

BI.7013.05.2022

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9
ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej dla zadania pn.:
„Wykonanie garażu na terenie rekreacyjnym w Raduszynie”

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 853/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Wykonanie garażu na terenie rekreacyjnym w Raduszynie”.

Zakres prac obejmuje budowę wolnostojącego garażu o wymiarach w rzucie 5,0 x 6,0 m wraz z utwardzeniem terenu kostką betonową pod posadzkę garażu i opaskę wokół garażu. Garaż należy posadowić na stopach fundamentowych. Garaż zaprojektowano o konstrukcji stalowej ze ścianami i dachem z blachy trapezowej powlekanej, w taki sposób, że wykończenie zewnętrzne ścian należy wykonać jako drewnopodobne, a dachu jako jednolite w kolorze ciemnego brązu, np. RAL 8017. Blacha dachu powinna być dodatkowo wyłożona od wewnątrz antykondensatem. Garaż należy wyposażać w bramę garażową uchylną o wymiarach 2,5 x 2,1 m.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączonymi warunkami zabudowy i dokumentacją projektową (Załącznik nr 3) oraz przepisami, w tym przepisami dot. bhp i ppoż., obowiązującymi normami, warunkami technicznymi oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej.

Adres inwestycji: Raduszyn, 62-095 Murowana Goślina
dz. nr ewid. 211/7, obręb Mściszewo
jedn. ew.: 302111_5.0015.211/7

3. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) realizacja prac będących przedmiotem zamówienia w terminie, z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Gminy i obowiązujące przepisy;
- 2) dostarczenie dokumentacji powykonawczej (w tym: dokonanie inwentaryzacji geodezyjnej);
- 3) udzielenie Gminie min. 36 – miesięcznej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- 4) protokolarne przejęcie terenu robót budowlanych od Zamawiającego;
- 5) zabezpieczenie terenu robót budowlanych;
- 6) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów budowlanych nowych, nie pochodzących z odzysku;
- 7) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, jako wytwarzający odpady – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie prac, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót budowlanych i/lub mających związek z prowadzonymi robotami budowlanymi;
- 9) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac;
- 10) pełna konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 11) uzgadnianie z Zamawiającym terminu odbioru;
- 12) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 13) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 14) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin ich zakończenia.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 45 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do 15.12.2023 r.

5. Kryterium wyboru

Przy wyborze komisja będzie kierowała się kryterium: cena wynagrodzenia brutto (C) – 100%.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową – Zamawiający wyznacza warunek ustanowienia Kierownika Budowy – dysponowanie osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

7. Sposób składania propozycji cenowej

- 1) Propozycję cenową należy złożyć pisemnie w zamkniętej kopercie.
- 2) Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:
 - a) Załącznik Nr 1 „Formularz propozycji cenowej”,
 - b) Załącznik Nr 2 „Oświadczenia”,
 - c) Kosztorys ofertowy,według załączonych wzorów (Załącznik nr 1 i 2) i przedmiaru (Załącznik nr 4).
- 3) Propozycja cenowa musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 4) Propozycja cenowa winna zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią firmową.
- 5) Cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie cyfrowej i słownej. W cenie należy uwzględnić wartość prac w oparciu o przedmiot zamówienia oraz obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka i kwota).
- 6) Zamówienie zostanie rozliczone ryczałtowo. Zaoferowana cena stanowić będzie pełne wynagrodzenie, które stanie się należne

Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
Wykonawca akceptuje to wynagrodzenie i nie będzie żądał żadnego dodatkowego wynagrodzenia w tym zakresie.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy złożyć pisemnie w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz opis: „Propozycja cenowa dla zadania pn.: „Wykonanie garażu na terenie rekreacyjnym w Raduszynie” w terminie do dnia 02.10.2023 r. do godz. 18:00 w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina (62-095) przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

9. Informacje dotyczące zawierania umowy

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 60 dni. W przypadku, gdy propozycje cenowe będą wyższe niż zaplanowano w budżecie gminy, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Oferentem, który złoży najniższą propozycję cenową. W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy. Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania ostatecznej propozycji cenowej.

10. Osoby do kontaktu

Ewelina Stadnik

tel.: (61) 8 923 614, e-mail: e.stadnik@murowana-goslina.pl

Barbara Florys-Kuchnowska

tel.: (61) 8 923 610, e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl

W imieniu Zamawiającego:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 – Dokumentacja projektowa
4. Załącznik nr 4 – Przedmiar