

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina

z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9

*Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 pkt. 1 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)*

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej, dla inwestycji pn.: **Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie”**.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej

- a) należy ją złożyć pisemnie – na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Zleceniobiorcy oraz napis: **propozycja cenowa dla zadania pn. programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie”**;
- b) cena końcowa w niej podana ma być wyrażone cyfrowo i słownie;
- c) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- d) ma obejmować całość zapytania;
- e) oferta powinna być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Oferenta.

Ofertę należy złożyć w terminie do 30 marca 2022 roku do godz. 10.00. Termin ważności oferty ustala się na okres 90 dni.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zapytanie dotyczy: **programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie” wraz z określeniem szczegółowego zakresu inwestycji oraz przedmiarem i kosztorysem.**

W zakresie wykonania PFU należy uwzględnić:

- a) wszelkie wymagane prawem warunki techniczne do projektowania, opinie i uzgodnienia;
- b) wykonanie odwodnienia ulic za pomocą kanalizacji deszczowej lub powierzchniowo;
- c) wykonanie inwentaryzacji oświetlenia ulicznego wraz z określeniem potrzeb dobudowy/przebudowy (uzupełnienia lub dogęszczenia) słupów oświetlenia ulicznego bądź zmiany wysięgników na istniejących słupach;
- d) budowę nawierzchni jezdni, chodników, ścieżki pieszo rowerowej lub rowerowej dla ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie, klasy D (dojazdowej) dla ruchu KR2, jezdni o szerokości 5,0 m do 6,0m;
- e) ewentualną inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów dla każdej z ulic,
- f) usunięcie wszelkich kolizji,
- g) badania gruntowe terenu pod budowę drogi,
- h) włączenie zakresu projektowego przebudowy mostu ul. Podgórznej do projektu budowy ul. Spokojnej, projekt realizowany przez firmę Miastoprojekt Łęczycza ul. Dworcowa 5D/7, 99-100 Łęczycza, reprezentowaną przez Martę Jodaniewską
- i) włączenie zakresu projektowego skrzyżowania ul. Starczanowskiej z ul. Spokojną, projekt realizowany przez firmę Projekty drogowe Marcin Kaczmarek z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 13/14, 62-028 Koziegłowy,
- j) konieczne pozyskanie gruntów pod realizację zadania tj. ilość działek przeznaczonych do podziału,
- k) w docelowym zakresie projektowym przewidziane będzie uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę bądź decyzji ZRID,
- l) program funkcjonalno-użytkowy – 4 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (bez możliwości edycji z rozszerzeniem *.pdf oraz z możliwością edycji z rozszerzeniem *.doc/ *.xls/ *.ath/ *.dwg);
- m) przedmiar robót dla każdej ulicy oddzielnie – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej (bez możliwości edycji z rozszerzeniem *.pdf oraz z możliwością edycji z rozszerzeniem *.xls/ *.ath);

- n) kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem tabelarycznym wszystkich kosztorysów dla każdej ulicy oddzielnie – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej (bez możliwości edycji z rozszerzeniem *.pdf oraz z możliwością edycji z rozszerzeniem *.xls/ *.ath);
- o) wzór kosztorysu ofertowego;

Podkłady geodezyjne niezbędne do wykonania zamówienia po stronie wykonawcy.

W projekcie należy dążyć do racjonalizacji kosztów inwestycji.

Przy oszacowaniu kosztu wykonania programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie” należy przewidzieć osobisty udział projektantów w konsultacjach społecznych.

3. Do obowiązków Zleceniobiorcy będzie należało:

- a) Terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy.
- b) Przekazanie Gminie pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy, że PFU został wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- c) Realizacja prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Gminy i obowiązujące przepisy, a w szczególności Zleceniobiorca zobowiązuje się zastosować rozwiązania projektowe, w aspekcie zarówno technicznym, jak i materiałowym, jak najbardziej korzystne dla Gminy, tj. uwzględniające w najwyższym stopniu współczynnik cena/jakość.
- d) Wykonawca udzieli Gminie **min. 12 – miesięcznej gwarancji jakości** na wykonanie przedmiotu umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- e) Przeniesienie na Zamawiającego wszelkich praw własności intelektualnej i przemysłowej, w tym między innymi patenty, projekty, wzory użytkowe, prawa autorskie, prawa baz danych, znaki handlowe, prawa do know-how, w tym autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).. Jako utwór w szczególności rozumieć należy wszelkie dokumenty, plany, projekty, dokumentację itp. Zamawiający ma prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na osoby trzecie i udzielania im licencji do korzystania z utworów, w zakresie nabytych praw autorskich. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający nabędzie autorskie prawa majątkowe oraz inne prawa własności intelektualnej do wszelkich utworów lub innych przedmiotów własności intelektualnej wykonanych do czasu zakończenia współpracy Stron, niezależnie od tego na jakim etapie realizacji nastąpi rozwiązanie umowy.
- f) Opracowanie kompletnego, uzgodnionego programu funkcjonalno-użytkowego w 4 egz. w wersji papierowej oraz w 2 egz. w wersji elektronicznej.
- g) Pełna konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia.
- h) Współpraca z Gminą przy składaniu ewentualnego wniosku na dofinansowanie/pożyczkę dla zadania.
- i) Aktualizacja kosztorysów przed postępowaniem przetargowym.

4. Planowany termin realizacji zadania

Zamawiający wyznacza termin realizacji zamówienia:

Wykonanie zamówienia **do dnia 15 czerwca 2022 r.**

5. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – Załącznik Nr 2 „Oświadczenie”;
- b) znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – Załącznik Nr 3 „Oświadczenie”;
- c) posiada odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową:
 - wykonywał w ostatnich 3 latach przynajmniej jedno opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego lub projektu budowlanego w zakresie budowy/przebudowy drogi. Wykaz robót - Załącznik Nr 4

- dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie projektowania dróg i sieci kanalizacji deszczowej - dostarczenie - Decyzji o stwierdzeniu uprawnień do projektowania, Zaświadczenie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena – 100%.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom.

6. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- a) formularz propozycji wg załączonego wzoru – Załącznik Nr 1 „Formularz”,
 - oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki określone w punkcie 5 – Załączniki „Oświadczenie”, Wykaz robót, Decyzji o stwierdzeniu uprawnień do projektowania, Zaświadczenie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka oraz kwota).

Cena podana przez Zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zaoferowana cena stanowi jedyne pełne wynagrodzenie, które stanie się należne Zleceniobiorcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Obejmuje w szczególności wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych do utworów oraz praw zależnych. Zleceniobiorca akceptuje to wynagrodzenie i nie będzie żądał żadnego dodatkowego wynagrodzenia w tym zakresie – jednocześnie Zleceniobiorca zapewnia, że w każdym przypadku, gdy będzie nabywał prawa od podwykonawców, nabędzie całość praw autorskich majątkowych, a w przypadku, gdy będzie to niemożliwe nabędzie licencję, bez ograniczeń czasowych czy terytorialnych z prawem do udzielania sublicencji.

Zlecenie zostanie rozliczone ryczałtowo.

Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót wystawi fakturę na rzecz Gminy. Płatność faktury nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.

8. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, **w formie pisemnej** złożonej w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9 **lub drogą mailową** na adres a.konarzewski@murowana-goslina.pl.

9. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy złożyć w terminie **do dnia 30 marca 2022 r., do godz. 10.00 pisemnie** w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Placu Powstańców Wlkp. 9,

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy

- a) Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).
- b) Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- e) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- f) W terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.

g) Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania ostatecznej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Wykaz robót
4. Decyzji o stwierdzeniu uprawnień do projektowania,
5. Zaświadczenie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

Radosław Szpot
z-ca Burmistrza Miasta i Gminy
/podpisano elektronicznie/