

Nr BI.7013.9.2020

**Opis przedmiotu zamówienia, dla zadania:**

**Wykonanie systemu klimatyzacji w budynku administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie - budynek przy ul. Poznańskiej 18.**

**1. Zakres zadania obejmuje:**

Dostarczenie, montaż i uruchomienia klimatyzatorów ściennych wraz z prefabrykatami i jednostkami zewnętrznymi oraz podłączeniem elektrycznym w pomieszczeniach budynku Urzędu, oraz przełożenie 2 jednostek wewnętrznych ze ściany bocznej nad drzwi. Prace należy wykonywać zgodnie z zatwierdzonym zakresem prac i uzgodnionym harmonogramem. Terminy realizacji prac od dnia podpisania umowy do 11.09.2020 roku.

Tabela do wyceny prac\*

| Lp.                                                      | Proponowane urządzenie<br>(marka, typ) | Opis | Ilość jednostek<br>wewnętrznych | Razem wartość<br>netto |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|---------------------------------|------------------------|
| <b>Zakres</b>                                            |                                        |      |                                 |                        |
| <b>parter</b>                                            |                                        |      |                                 |                        |
| pok1                                                     |                                        |      |                                 |                        |
| pok2                                                     |                                        |      |                                 |                        |
| pok3                                                     |                                        |      |                                 |                        |
| pok4                                                     |                                        |      |                                 |                        |
| pok5                                                     |                                        |      |                                 |                        |
| <b>piętro I</b>                                          |                                        |      |                                 |                        |
| pok11                                                    | <b>przełożenie</b>                     |      | <b>1</b>                        |                        |
| pok12                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok13                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok14                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok15                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok16                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok17                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| pok18                                                    | <b>przełożenie</b>                     |      | <b>1</b>                        |                        |
| pok19                                                    |                                        |      |                                 |                        |
| Jednostka<br>zewnętrzna                                  |                                        |      |                                 |                        |
| <b>Obsługa serwisowa zamontowanych urządzeń (3 lata)</b> |                                        |      |                                 |                        |
| <b>Łączna wartość netto</b>                              |                                        |      |                                 |                        |
| <b>Vat</b>                                               |                                        |      |                                 |                        |
| <b>Razem:</b>                                            |                                        |      |                                 |                        |

\*Wycena zawiera wszystkie koszty dostarczenia, montażu i uruchomienia klimatyzatorów, możliwość oględzin pomieszczeń Urzędu w terminie ustalonym telefonicznie z panią Moniką Baron tel. 61 8 923 613

- Należy zastosować nie więcej niż sześć jednostek zewnętrznych (zlokalizowanych na dachu) do obsługi jednostek wewnętrznych

- Instalacje należy prowadzić w listwach instalacyjnych w sposób uzgodniony z zamawiającym (w miarę możliwości wzdłuż białego paska sufitowego, lub w załamaniach ścian. Wszelkie przejścia przez ściany należy wykończyć w sposób zgodny ze sztuką budowlaną oraz dokonać wyprawek. Szacht zewnętrzny musi być wykonany w materiale odpornego na zewnętrzne warunki atmosferyczne. Wszelkie zewnętrzne elementy instalacji winny być zaizolowane i wykończone w sposób zgodny z technologią wykonania zewnętrznych szachtów instalacyjnych.
  - Zamontowane urządzenia muszą być nowe, a wykonawca dostarczy komplet dokumentów powykonawczych wraz z certyfikatami wykonanej instalacji elektrycznej oraz systemu chłodzenia.
  - Odprowadzenie skroplin grawitacyjne do drenażu rozprowadzającego wodę z rur spustowych (system należy odpowiednio zaizolować).
  - Proponowane urządzenia muszą swoją wydajnością być dopasowane do wielkości pomieszczeń przeznaczonych do schłodzenia. (schemat w załączniku)
  - Instalacja ma działać w systemie chłodzenia.
- Lokalizację jednostek zewnętrznych uzgodnić z Zamawiającym.
- Wykonawca na zamontowane urządzenia oraz wykonane roboty budowlano instalacyjne udzieli minimum 3 letniej gwarancji.
- W okresie 3 letniej gwarancji urządzenia muszą być sprawne przez cały rok bez względu na porę roku i stan pogody.
- Wykonawca zapewni obsługę serwisową na okres gwarancyjny (3 lata) w zakresie wymaganym przez producenta urządzeń chłodniczych (nie rzadziej niż dwa razy do roku).
- W cenę oferty należy wliczyć wszelkie koszty związane z okresowymi przeglądami konserwacjami systemu klimatyzacji (również koniecznymi wymianami filtrów czy innych elementów eksploatacyjnych), które trzeba przeprowadzić w okresie gwarancyjnym zgodnie z warunkami gwarancyjnymi określonymi przez producenta.

## **2. Do obowiązków wykonawcy będzie należało:**

- a) zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót, zapewnienie dozoru mienia na terenie robót,
- b) przygotowanie pomieszczeń do wykonania prac,
- c) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- d) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami). Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- e) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na części obiektu i terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
- f) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
- g) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją ww. inwestycji,
- h) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- i) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- j) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- k) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów,

- l) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inwestora w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, wyznaczonym przez Zamawiającego.
- m) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,

Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za szkody w wykonanych przez siebie robotach do czasu odbioru końcowego tych robót. Planowany termin realizacji zadania:

- rozpoczęcie - 11.08.2020 roku,
- zakończenie - 11.09.2020 roku.

Szczegółowy harmonogram realizacji prac do uzgodnienia z zamawiającym

**Ofertę należy złożyć w terminie do 21 lipca 2020 roku**

**Termin ważności oferty ustala się na okres 60 dni.**

**3. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena - 100%.

**4. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:**

1/ formularz propozycji wg załączonego wzoru,

2/ oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki:

a/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

**5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/dostawy/ r. budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,  
b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka oraz kwota).

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom.

**6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 21 lipca 2020 r., pisemnie w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy ul. Pl. Powstańców Wlkp. 9 lub mailowo na adres: m.baron@murowana-goslina.pl.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**Informacje dotyczące zawierania umowy:**

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Murowana Goślina

15.07.2020  
Podinspektor ds. Inwestycji

M. Baron  
Monika Baron

15.07.2020  
Kierownik Referatu Budowlano - Inwestycyjnego  
Kierownictwa Drogowego  
Barbara Florys - Kucharska

Z up. BURMISTRZA  
Krzysztof Szymowski  
Został podpisany za

Murowana Goślina dn. ....

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina  
pl. Powstańców Wielkopolskich 9  
62-095 Murowana Goślina

### PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:  
**Wykonanie systemu klimatyzacji w budynku administracyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie - budynek przy ul. Poznańskiej 18.**

1. Oferuję wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: ..... zł (słownie: .....)

podatek VAT ..... % tj. .... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

Tabela do wyceny prac\*

| Lp.                                                      | Proponowane urządzenie | Opis | Ilość jednostek wewnętrznych | Razem wartość netto |
|----------------------------------------------------------|------------------------|------|------------------------------|---------------------|
| <b>Zakres</b>                                            |                        |      |                              |                     |
| <b>parter</b>                                            |                        |      |                              |                     |
| pok1                                                     |                        |      |                              |                     |
| pok2                                                     |                        |      |                              |                     |
| pok3                                                     |                        |      |                              |                     |
| pok4                                                     |                        |      |                              |                     |
| pok5                                                     |                        |      |                              |                     |
| <b>piętro I</b>                                          |                        |      |                              |                     |
| pok11                                                    | <b>przełożenie</b>     |      | <b>1</b>                     |                     |
| pok12                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok13                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok14                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok15                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok16                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok17                                                    |                        |      |                              |                     |
| pok18                                                    | <b>przełożenie</b>     |      | <b>1</b>                     |                     |
| pok19                                                    |                        |      |                              |                     |
| Jednostka zewnętrzna                                     |                        |      |                              |                     |
| <b>Obsługa serwisowa zamontowanych urządzeń (3 lata)</b> |                        |      |                              |                     |
| <b>Łączna wartość netto</b>                              |                        |      |                              |                     |
| <b>Vat</b>                                               |                        |      |                              |                     |
| <b>Razem:</b>                                            |                        |      |                              |                     |

2. Wymagany termin realizacji umowy: do 11.09.2020 r.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy/ zlecenia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy/ zlecenia na ww. warunkach.

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 4 zaproszenia.

Podpis i pieczęć wykonawcy