

Murowana Goślina, dnia 22.02.2019 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej, dla zadania polegającego na utwardzeniu terenu przy czterech obiektach w Boduszewie, Łopuchówku, Trojanowie i Zielonce.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- a) należy ją złożyć pisemnie w siedzibie Zamawiającego - na kopercie umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: „propozycja cenowa na zadanie pn. „Utwardzenie terenu przy czterech obiektach w Boduszewie, Łopuchówku, Trojanowie i Zielonce” lub e-mailem na adres: l.balcerek@murowana-goslina.pl
- b) cena końcowa w niej podana ma być wyrażone cyfrowo i słownie,
- c) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- d) ma obejmować całość zapytania,
- e) oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.

Ofertę należy złożyć w terminie do 04 marca 2019 roku do godz. 10:00

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

- A. utwardzenie terenu przy remizie OSP w Boduszewie
- B. utwardzenie terenu placu zabaw w Łopuchówku
- C. utwardzenie terenu placu zabaw w Trojanowie
- D. utwardzenie terenu placu zabaw w Zielonce

Zakres i sposób utwardzenia :

1. utwardzenie z kostki betonowej szarej gr. 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grubości 15 cm oraz podsypce cementowo-piaskowej 5 cm, (około 36 m²)
2. utwardzenie z kostki betonowej szarej gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej 5 cm, (około 83 m²)
3. ustawienie opornika najazdowego 12cmx30cmx100cm na ławie betonowej (około 100 mb)

Ww. ceny jednostkowe winny zawierać ceny zakupu i transportu wbudowanych materiałów wraz z kosztem robocizny.

Należy użyć nowych materiałów budowlanych nie pochodzących z odzysku.

Zakres zamówienia podany jest orientacyjnie i może ulec zmianie. Zamawiający może zrezygnować z części przedmiotu zamówienia.

3. Do obowiązków wykonawcy będzie należało:

- a) Wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, ogólnymi warunkami technicznymi i aktualnym poziomem wiedzy technicznej;
- b) Realizacja prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Gminy i obowiązujące przepisy, a w szczególności zobowiązuje się zastosować rozwiązania projektowe.
- c) Wykonawca udzieli Gminie min. 24 - miesięcznej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- d) Protokolarne przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- e) Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót, zapewnienie dozoru mienia na terenie robót;



- f) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane, okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- g) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, jako wytwarzający odpady – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- h) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na części obiektu i terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
- i) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją ww. inwestycji;
- j) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji oraz likwidacja zaplecza budowy;
- k) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagania norm;
- l) Uzgadnianie z Gminą terminu odbioru;
- m) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Gminę w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia. Termin ten nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu niniejszej umowy;
- n) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- o) Niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

4. Planowany termin realizacji zadania:

- zakończenie prac - **do 31 maja 2019.**

Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za szkody w wykonywanych przez siebie pracach do czasu odbioru końcowego robót.

Termin ważności oferty ustala się na 60 dni.

5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100% najtańsza oferta przeliczone wg wzoru

poz. 1 x 0,40 + poz. 2 x 0,50 + poz. 3 x 0,10, gdzie

- poz. 1 – pozycja PROPOZYCJI CENOWEJ
- poz. 2 – pozycja PROPOZYCJI CENOWEJ
- poz. 3 – pozycja PROPOZYCJI CENOWEJ

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom.

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/dostawy/robót. budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka oraz kwota).

Oferowana cena powinna zawierać całość przedmiotu zamówienia w szczególności:

- wszystkie koszty związane z zakupem i zużyciem materiałów i urządzeń przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy;
- wszystkie koszty związane z organizacją budowy;
- wszystkie koszty związane z ochroną i oznakowaniem miejsca budowy, zaplecza budowy i ich otoczenia;
- wszelkie koszty związane z obsługą geodezyjną;
- wszelkie koszty wynikające z innych umownych obowiązków Wykonawcy;
- wszelkie koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów po robotach budowlanych;
- wszelkie koszty związane z przywróceniem terenu do stanu sprzed wykonywania robót budowlanych.



Ostateczny zakres robót i wartość prac będzie ustalona po wyborze wykonawcy.

Przedstawione ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w trakcie realizacji zamówienia

Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót wystawi fakturę na rzecz Gminy. Płatność faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy. Dopuszcza się fakturowanie częściowe osobne dla każdej części zamówienia.

11. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **04 marca 2019 r., do godz. 10.00** pisemnie w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9 lub e-mailem na adres l.balcerek@murowana-goslina.pl

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Gmina może odstąpić od wyboru wykonawcy i złożenia zamówienia bez podania przyczyn.

Z. op. BURMISTRZA

Krzysztof Oczkowski
Z-ca Burmistrza

Z-ca Kierownika Referatu Budowlano-Inwestycyjnego
i Zarządzania Drogami

Anna Szóstak - Jamuś

Inspektor ds. inwestycji, eksploatacji
i utrzymania

Lech Balcerek

Murowana Goślina dn.

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Utwardzeniu terenu przy czterech obiektach w Boduszewie, Łopuchówku, Trojanowie i Zielonce”.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Pozycja 1: Cena utwardzenia 1 m² z kostki betonowej szarej gr. 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie grubości 15 cm oraz podsypce cementowo-piaskowej 5 cm:

netto:..... zł

podatek VAT % tj.....zł

brutto:.....zł (słownie:.....)

Pozycja 2: Cena utwardzenie z kostki betonowej szarej gr. 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej 5 cm:

netto:..... zł

podatek VAT % tj.....zł

brutto:.....zł (słownie:.....)

Pozycja 3: Cena ustawienie opornika najazdowego 12cmx30cmx100cm na ławie betonowej:

netto:..... zł

podatek VAT % tj.....zł

brutto:.....zł (słownie:.....)

2. Wymagany termin realizacji umowy: **do 31 maja 2019 r.**

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy/ zlecenia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy/ zlecenia na ww. warunkach.

Podpis i pieczęć wykonawcy

