

BI.7013.09.2018

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej, dla zadania polegającego na wykonaniu: „**Remont pomieszczeń w budynku remizy OSP w Białężynie**”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- a) należy ją złożyć pisemnie - na kopercie umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: „propozycja cenowa na zadanie pn. „**Remont pomieszczeń w budynku remizy OSP w Białężynie**”.
- b) cena końcowa w niej podana ma być wyrażone cyfrowo i słownie,
- c) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- d) ma obejmować całość zapytania,
- e) oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.

Ofertę należy złożyć w terminie do 23 lipca 2018 roku do godz. 10:00

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest „Remont pomieszczeń w budynku remizy OSP w Białężynie”

Roboty obejmują: prace budowlane zgodnie z załączonym przedmiarem.

Należy użyć nowych materiałów budowlanych nie pochodzących z odzysku.

2.2. Do obowiązków wykonawcy będzie należało:

- a) Wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami, Polskimi Normami, ogólnymi warunkami technicznymi i aktualnym poziomem wiedzy technicznej;
- b) Realizacja prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Gminy i obowiązujące przepisy, a w szczególności zobowiązuje się zastosować rozwiązania projektowe.
- c) Wykonawca udzieli Gminie min. 24 - miesięcznej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- d) Protokolarne przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- e) Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót, organizacja ruchu na terenie budowy wraz z oznakowaniem dróg, zapewnienie dozoru mienia na terenie robót .
- f) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane, okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- g) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, jako wytwarzający odpady – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;



- h) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na części obiektu i terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
- i) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją ww. inwestycji;
- j) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji oraz likwidacja zaplecza budowy;
- k) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagania norm.
- l) Uzgadnianie z Gminą terminu odbioru;
- m) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Gminę w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia. Termin ten nie może mieć wpływu na wydłużenie terminu niniejszej umowy;
- n) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- o) Niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- p) Uruchomienie zamontowanych urządzeń i przeszkolenie wskazanego pracownika do obsługi kotłowni.

3. Planowany termin realizacji zadania:

- zakończenie prac - **do 15 września 2018.**

Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za szkody w wykonywanych przez siebie pracach do czasu odbioru końcowego robót.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. – zał. Nr 2
2. Znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.- zał. Nr 2
3. Posiada odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową:

a) Doświadczenie zawodowe:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał (zakończył) w sposób należyty co najmniej jedną robotę budowlaną, o wartości co najmniej 25 000,00zł brutto, polegającej na remoncie budynku.- zał. Nr 2

b) Zdolność techniczna : Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. – oświadczenie - zał. Nr 2

c) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. – oświadczenie - zał. Nr 2

5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100% najtańsza oferta

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom.



6. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- a) należy ją złożyć pisemnie - na kopercie umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „propozycja cenowa na zadanie pn. „**Remont pomieszczeń w budynku remizy OSP w Białężynie**” – nie otwierać przed dniem 23.07.2018r. godzina 10.00
- b) cena końcowa w niej podana ma być wyrażone cyfrowo i słownie,
- c) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- d) ma obejmować całość zapytania,
- e) oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu.

Termin związania ofertą:

- 1) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zmiana/wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 2) O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- załącznik nr 1 - formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie

Gmina może odstąpić od wyboru wykonawcy i złożenia zamówienia bez podania przyczyny.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

- 7.1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie zgodne z kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie cen jednostkowych według kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę,
- 7.2. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata, z tytułu wzrostu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca niniejszym zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wnoszenia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, dóbr, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem robót.
- 7.3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, została określona w oparciu o szczegółowy kosztorys z zastosowaniem elementów kalkulacyjnych przyjętych w kosztorysie ofertowym

Zleceniobiorca, po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót wystawi fakturę na rzecz Gminy. Płatność faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy. Nie dopuszcza się fakturowania częściowego.



8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 23 lipca 2018 r., do godz. 10.00 pisemnie w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9. lub drogą mail na adres i.stefanska@murowana-goslina.pl.

9. Inne informacje

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. W terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.
7. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania ostatecznej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Przedmiar robót

Z up. BURMISTRZA


Krzysztof Oczkowski
Z-ca Burmistrza

Inspektor
ds. inwestycji i budowlanych


Izabela Stefańska

Z-ca Burmistrza Referatu Budowlano-Inwestycyjnego
zarządzania Drogami


Joanna Rosikiewicz