

KOMPLETNA DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Dla sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Rakownia w ramach zadania inwestycyjnego 3-04-17-042-1:

PO Z	WYSZCZEGÓLNIENIE	IŁOŚĆ EGZ. W FORMIE PAPIEROWEJ
1.	Dokumentacja terenowo - prawna	4 egz.
2.	Dokumentacja geotechniczna	4 egz.
3.	Część technologiczno-konstrukcyjna dla sieci	4 egz.
4.	Część technologiczno-konstrukcyjna dla przyłączy	4 egz.
5.	Projekt płukania i dezynfekcji sieci	4 egz.
6.	Projekt Organizacji Wykonania Inwestycji	4 egz.
7.	Projekt organizacji ruchu kołowego	4 egz.
8.	Projekt odtworzenia nawierzchni	4 egz.
9.	Inwentaryzacja, projekt usunięcia kolidującej zieleni wraz z projektem nasadzeń rekompensacyjnych	4 egz.
10.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	4 egz.
11.	Kosztorysy inwestorskie	2 egz.
12.	Zbiornicze zestawienie kosztów	0 egz.
13.	Przedmiary robót	0 egz.
14.	Przedmiar scalony robót	0 egz.
15.	Projekt budowlany oryginał (z czerwonymi pieczętkami)	2 egz.
16.	Matryce map zasadniczych	1 egz.
17.	Teczka z oryginałami wszelkich uzyskanych uzgodnień	1 egz.
18.	Zestawienie nowych przyłączy wodociągowych dla celu wykazania efektu ekologicznego	0 egz.
19.	Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji technicznej	2 egz.
20.	Tabela zobowiązań Inwestora do wszelkich interesariuszy związanych z etapem projektowym prac oraz etapem robót i eksploatacji	0 egz.

Dla sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Rakowni w ramach zadania inwestycyjnego 5-04-17-116-1:

PO Z	WYSZCZEGÓLNIENIE	IŁOŚĆ EGZ. W FORMIE PAPIEROWEJ
1.	Dokumentacja terenowo - prawna	4 egz.
2.	Dokumentacja geotechniczna	4 egz.
3.	Część technologiczno-konstrukcyjna dla sieci	4 egz.
4.	Część technologiczno-konstrukcyjna dla przyłączy	4 egz.
5.	Część technologiczno-konstrukcyjna dla przepompowni ścieków	4 egz.
6.	Część elektryczna dla przepompowni ścieków	4 egz.
7.	Część AKPiA dla przepompowni ścieków	4 egz.
8.	Instrukcje dotyczące przepompowni ścieków	4 egz.
9.	Projekt Organizacji Wykonania Inwestycji	4 egz.
10.	Projekt organizacji ruchu kołowego	4 egz.
11.	Projekt odtworzenia nawierzchni	4 egz.
12.	Inwentaryzacja, projekt usunięcia kolidującej zieleni wraz z projektem nasadzeń rekompensacyjnych	4 egz.
13.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	4 egz.
14.	Kosztorysy inwestorskie	2 egz.
15.	Zbiórce zestawienie kosztów	0 egz.
16.	Przedmiary robót	0 egz.
17.	Przedmiar scalony robót	0 egz.
18.	Projekt budowlany oryginał (z czerwonymi pieczętkami)	2 egz.
19.	Matryce map zasadniczych	1 egz.
20.	Teczka z oryginałami wszelkich uzyskanych uzgodnień	1 egz.
21.	Zestawienie nowych przyłączy kanalizacyjnych dla celu wykazania efektu ekologicznego	0 egz.
22.	Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji technicznej	2 egz.
23.	Tabela zobowiązań Inwestora do wszelkich interesariuszy związanych z etapem projektowym prac oraz etapem robót i eksploatacji	0 egz.

Forma opracowania wersji elektronicznej

Wymagania ilościowe:

- dokumentacja terenowo-prawna (pdf) - 2 CD
- kosztorysy inwestorskie (.xlsx lub równoważny i .ath) – 2 CD
- przedmiary (.xlsx lub równoważny i .ath) – 2 CD
- pozostałe opracowania (pdf + doc, .xlsx lub równoważny, dwg, dxf) – 2 CD

Załącznik B

Harmonogram finansowania dla zakresu opracowania dokumentacji projektowej

Poz.	ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH	WARTOŚĆ NETTO	TERMIN ZŁOŻENIA FAKTURY w m-cach od podpisania umowy
1	FAKTURA CZĘŚCIOWA 1 Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej, map syt.-wys. i stanu prawnego, wypisów z ewidencji, raport wraz z dokumentacją fotograficzną w formie papierowej	20% wartości Projektu, tj. zł	
2	FAKTURA CZĘŚCIOWA 2 Uzyskanie prawomocnych decyzji: środowiskowej i decyzji lokalizacji celu publicznego	20% wartości Projektu, tj. zł	
3	FAKTURA CZĘŚCIOWA 3 Dokumentacja geotechniczna Uzyskanie uzgodnienia branżowego	20% wartości Projektu , tj. zł	
4	FAKTURA CZĘŚCIOWA 4 Kompletna dokumentacja projektowa z prawomocnym pozwoleniem na budowę	20% wartości Projektu, tj. zł	16 m-ce
5	FAKTURA CZĘŚCIOWA 5 Podpisanie Protokołu Końcowego	20% wartości Projektu , tj. zł	18 m-ce

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

HARMONOGRAM RZECZOWY (wypełnia Wykonawca)

Załącznik C

INWESTYCJA: [.....]

umowne miesiące realizacji	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Wizja lokalna wraz ze sporządzeniem raportu z dokumentacją fotograficzną w formie papierowej																		
Mapy zasadnicze																		
Wypisy z rejestru gruntów																		
Uzyskanie zgód właścicieli działek																		
Decyzja środowiskowa																		
Decyzja lokalizacyjna lub wypis i wyrys z MPZP																		
Prace projektowe i uzgodnienia																		
Dokumentacja geotechniczna																		
Uzgodnienie na Naradzie Koordynacyjnej																		
Uzgodnienia AQUANET																		
Wizja lokalna w celu określenia możliwych kolidujących drzew i krzewów w obszarze objętym inwestycją oraz złożenie wniosku o wyrażenie zgody na wycinkę zieleni																		
Pozwolenie na budowę																		
Pozwolenie na wycinkę zieleni																		

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

KARTA GWARANCYJNA

Gwarantem jest, będący Wykonawcą umowy nr z dnia na opracowanie dokumentacji projektowej na w ramach zadania inwestycyjnego nr

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest AQUANET Spółka Akcyjna, ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań, zwana dalej **Zamawiającym**.

§ 1

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy nr z dnia
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Gwarant udziela gwarancji jakości na okres miesięcy od dnia odbioru końcowego prac projektowych.

§ 2

1. Gwarant zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty i trudności.
3. W ramach gwarancji Gwarant zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji projektowej na etapie przetargu na realizację robót budowlanych pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną w terminie **3 dni** od otrzymania pytań.

§ 3

Gwarant ponosi odpowiedzialność za wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Gwarant w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Gwarantowi przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 4

1. Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Gwaranta o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
2. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
(*adres Gwaranta, osoba do kontaktu, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail*)
3. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
(*adres Zamawiającego, osoba do kontaktu, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail*)
4. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej, będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
5. O zmianach danych adresowych, o których mowa w § 4 pkt. 2 oraz 3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłości lub likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), za szkodę jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad,
 - b) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad oraz nieterminowe udzielenie odpowiedzi, o której mowa w § 2 ust.3 w wysokości 0,2 % wartości Umowy (bez VAT), określonej w Umowie nr za każdy dzień opóźnienia,
 - c) żądania od Gwaranta uzupełniającego odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. b).
2. W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które powstały w wyniku ujawnionych wad, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.
3. W przypadku odmowy usunięcia lub nieusunięcia wady przez Gwaranta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Gwaranta.
4. Usunięcie wad uważa się za skutecznie dokonane z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

§6

1. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA