

OPIS ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania zieleni na terenie miasta i gminy Murowana Goślina na okres od 1 marca 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku

2. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do pielęgnacji rabat, trawników, żywopłotów, krzewów i drzew w miejscach i na powierzchniach określonych w tabelach załączników nr 2 i 3.

2.1. W zakresie pielęgnacji żywopłotów wymaga się:

2.1.1. odchwaszczenia tj. spulchnienia ziemi i opielenia żywopłotów. Wyrwane chwasty należy zebrać i wywieźć tego samego dnia po wykonanej pracy. Częstotliwość prac określa się raz na 15 dni w okresie od marca do końca października. Pierwsze uporządkowanie żywopłotów poprzez wygrabienie starych liści, odchwaszczenie wykonać w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy,

2.1.2. cięcie pielęgnujących i formujących krzewy – cięcia nożycami ręcznymi krzewu do wysokości 1 metra lub do wysokości 1,5 metra nad poziomem gruntu. Pierwsze cięcia pielęgnacyjne i formujące krzewy wykonać w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy. Zebranie gałęzi i ich wywóz tego samego dnia po wykonanej pracy. Ścinanie odrostów w okresie od czerwca do końca września jeden raz w miesiącu.

2.2. W zakresie pielęgnacji drzew i krzewów wymaga się:

2.2.1. formowania tj. czynności polegającej na przycięciu odrostów. Gałęzie drzew zwisających nad ciągami pieszo-rowerowymi należy podciąć na wysokość 3 metrów nad poziomem gruntu, a przy jezdni 5 metrów nad poziomem jezdni. Korony drzew należy odpowiednio uformować. Należy także usuwać odrosty korzeniowe przy drzewach w następujący sposób: nie można uszkodzić pnia głównego, przycinanie musi nastąpić na wysokości nie wyższej niż 5 cm od powierzchni ziemi, po wykonaniu cięcia należy pozostawić jeden pień główny drzewa, niedopuszczalne jest wyprowadzenie kilku przewodników. Podcinanie drzew i krzewów w przypadku utrudnienia ruchu nad ciągami pieszo – rowerowymi (na zlecenie zamawiającego). Formowanie należy wykonać dwa razy w roku poza okresem wegetacyjnym (wiosną i jesienią w terminie uzgodnionym z zamawiającym). Usunięte gałęzie i opadłe liście należy wywieźć i uprzątnąć teren tego samego dnia po wykonanej pracy.

2.3. W zakresie pielęgnacji trawników wymaga się:

2.3.1. wiosennego oraz jesiennego wygrabienia opadłych liści z drzew oraz ich wywieżenia. Pierwsze wygrabienie opadłych liści z drzew i krzewów w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy. W Parku Miejskim określa się częstotliwość prac: raz w kwietniu (do 15 kwietnia), 6 razy, co 10 dni w okresie od 15 września do końca października. Tereny pozostałe określone w załącznikach nr 2 i nr 3 częstotliwość prac – (w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy) raz w kwietniu (do 15 kwietnia) oraz 5 razy, co trzy tygodnie w okresie od połowy września do końca listopada,

- 2.3.2. koszenia mechanicznego trawy z terenów płaskich i skarp:
W Parku Miejskim i wokół budynków Urzędu, co 10 dni na wysokości 7 cm w okresie od 1 kwietnia do końca października. Na terenach określonych w tabelach załączników nr 2 i 3 - co 14 dni na wysokość do 7 cm w okresie od 15 kwietnia do 15 października. Wykonywane prace powinny być przeprowadzone w sposób eliminujący zniszczenia terenów zieleni, dlatego też przy drzewach i krzewach należy używać podkaszarek, a także wymaga się stosowanie osłon drzew podczas koszenia. Należy przeprowadzać koszenie traw starannie bez pozostawiania tzw. „grzywek” tj. miejsc niedokoszonych, ominiętych w trakcie koszenia. Aby należycie wykonać prace Wykonawca powinien używać sprawnego sprzętu zwłaszcza naostrzonych noży, ponieważ dzięki temu eliminowane jest pozostawienie postrzępionej trawy. Skoszoną trawę należy natychmiast zebrać i wywieźć tego samego dnia po wykonanej pracy. Koszenie trawy obejmuje również trawniki obsadzone drzewami i krzewami. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowego jednorazowego koszenia w kwietniu (w terminie uzgodnionym z pracownikiem Urzędu).
- 2.3.3. usuwania chwastów z pozbrukowej nawierzchni ścieżki pieszo-rowerowej przy ul. Polnej. Częstotliwość prac 3 razy w ciągu roku od marca do końca października (w terminach uzgodnionych z zamawiającym).
- 2.3.4. koszenia mechanicznego trawy z terenów za placem zabaw przy ul. Promienistej oraz za boiskiem przy ul. Czeremchowej 2 raz na hasło (termin wybrany zostanie przez pracownika Urzędu).
- 2.4. W zakresie pielęgnacji istniejących rabat:
- 2.4.1. w przypadku kradzieży lub zniszczenia roślin w stopniu uniemożliwiającym dalszą wegetację, należy dokonać nasadzenia uzupełniającego w ilości roślin, które uległy dewastacji bądź kradzieży,
- 2.4.2. założenie rabaty o powierzchni 50 m² na wysepce na skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego i ul. Kolejowej,
- 2.4.3. przygotowanie rabaty do obsadzenia tj. wybranie chwastów, nawiezenie ziemi granulowanym nawozem mineralnym w ilości 8 kg/100m², przekopanie ziemi, a następnie wyrównanie przez grabienie ziemi. Wywóz odpadów tego samego dnia po wykonanej pracy
- 2.4.4. obsadzenie rabaty kwiatami jednorocznymi (kolor zostanie ustalony z pracownikiem Urzędu):

I sadzenie - do 10.04	II sadzenie - do 31.05
Bratek – 300	Aksamitka– 300
Lobelia– 300	Begonia– 300
	Dalia - 300

- 2.4.5. zmiana nasadzonych kwiatów, w momencie przekwitnięcia uprzednio nasadzonego gatunku,
- 2.4.6. po dokonaniu nasadzenia każdy kwiat należy podlać wodą w ilości zapewniającej przeziębienie bryły korzeniowej,
- 2.4.7. pielęgnacja rabat polega na obcinaniu sekatorem przekwitłych kwiatostanów, zbędnych i martwych pędów oraz ręczne wybranie chwastów i śmieci. Częstotliwość prac raz na tydzień w okresie od dnia wykonania nasadzeń do końca października.

- 2.4.8. likwidacja rabaty polega na usunięciu roślin, przekopaniu ziemi i jej wyrównaniu grabiami. Wybrane odpady należy wywieźć. Likwidacji rabaty należy dokonać do końca października.
- 2.5. W zakresie pielęgnacji 5 sztuk donic wiszących na balkonie budynku Urzędu przy pl. Powstańców Wlkp.:
- 2.5.1. Donice wiszące zapewnia zamawiający.
- 2.5.2. przygotowanie donic do posadzenia kwiatów tj. spulchnienie ziemi, uzupełnienie braków w wypełnieniu ziemią,
- 2.5.3. nasadzenia roślin tzn. pelargonii bluszczolistnych (Lachs Cascade) koloru czerwonego w ilości min. 6 sztuk na doniczkę, kwitnąca, rozkrzewiona, rozwinięte kwiatostany. Po nasadzeniu każdy kwiat należy podlać wodą w ilości zapewniającej przesiąknięcie bryły korzeniowej.
- 2.5.4. powieszenie do końca maja donic na balkonie budynku Urzędu przy pl. Powstańców Wlkp. Podlewanie kwiatów oraz nawożenie zapewnia zamawiający,
- 2.5.5. likwidacja doniczek polega na zdjęciu ich z balkonu, usunięciu martwych kwiatów, łodyg i liści. Zdjęcia doniczek należy dokonać do końca października.
- 2.6. Podlewanie kwiatów na rabatach polega na pobraniu wody do beczkowsu, przejazd do miejsca podlewania i za pomocą węża ogrodowego wprowadzenia wody do ziemi. Podlewanie należy prowadzić w taki sposób by nie nastąpiło uszkodzenie rośliny, a woda najkrótszą drogą dotarła do bryły korzeniowej:
- 2.6.1. Określa się częstotliwość podlewania roślin: 5 razy w tygodniu w ilości 1 litra wody na jedną roślinę. Podlewanie należy wykonywać w okresie bezopadowym trwającym dłużej niż 3 dni. Podlewanie należy prowadzić w okresie od 10 maja do końca października;
- 2.6.2. Koszty związane z poborem wody do podlewania roślin ponosi wykonawca,
- 2.6.3. Zamawiający nie zapewnia dostępu do wody.
- 2.7. Wymaga się od Wykonawcy skoszenia trawy rosnącej przy przejeździe kolejowym na ul. Przemysłowej, Polnej, droga z Przebędowa do Głębocka, droga w Głębocku, ul. Brackiej i ul. Chabrowej (tzw. trójkąty widoczności). Obszar do wycięcia: 4 metry wzdłuż drogi i 10 metrów wzdłuż torów kolejowych. W sumie na każdym z przejazdów należy wyciąć 160 m² chwastów. Wykonywane prace powinny być przeprowadzone w sposób eliminujący zniszczenia terenów zieleni, dlatego też przy drzewach i krzewach należy używać podkaszarek, a także wymaga się stosowanie osłon drzew podczas koszenia. Należy przeprowadzać koszenie traw starannie bez pozostawiania tzw. „grzywek” tj. miejsc niedokoszonych, ominiętych w trakcie koszenia. Aby należycie wykonać prace Wykonawca powinien używać sprawnego sprzętu zwłaszcza naostrzonych noży, ponieważ dzięki temu eliminowane jest pozostawienie postrzępionej trawy. Skoszone chwasty należy tego samego dnia zebrać i wywieźć. Częstotliwość 6 razy w roku – usługa na hasło.
- 2.8. Wymaga się od Wykonawcy skoszenia trawy na terenie rosnącym przy ulicach Dworcowej i Szkolnej. Częstotliwość 2 razy w roku – usługa na hasło.
- 2.9. Wymaga się od Wykonawcy utrzymywania czystości na terenach określonych w tabelach załączników nr 2 i 3. Z trawników, krzewów i rabat należy do godziny 8:00 każdego dnia wybierać odpady (papierki, folie, butelki szklane, plastikowe etc.). Należy posiadać wpis

- do rejestru działalności regulowanej lub współpracować z podwykonawcą posiadającą taki wpis. Utrzymywanie czystości należy prowadzić przez 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty.
- 2.10. Wymaga się od Wykonawcy konserwacji ławek zamontowanych w Parku Miejskim (8 sztuk). Konserwacja polega na: wymianie uszkodzonych drewnianych elementów tj. usunięciu złamanego siedziska lub oparcia, założenia elementu o tych samych wymiarach oraz jego dwukrotnego pomalowania farbą olejną. Pozostałe niezniszczone elementy należy oczyścić szczotką drucianą i raz pomalować farbą olejną. Prace należy wykonać do 20 kwietnia.
- 2.11. Wymaga się od Wykonawcy bieżącego utrzymania czystości i porządku terenu Parku Miejskiego przy ul. Poznańskiej. Polegać to ma na zamyśnianiu chodników raz na 7 dni, codziennego przeglądu czystości i porządku w ww. miejscach tj. opróżniania 8 koszy na śmieci, wybierania śmieci leżących na trawniku i chodniku. Raz w miesiącu należy oczyścić chodniki i krawężniki z darni, piasku i ziemi. Zebrane odpady należy wywieźć tego samego dnia po zakończeniu sprzątania.
- 2.12. Wymaga się od Wykonawcy skoszenia traw i trzin wzdłuż tzw. „czarnej drogi” między ulicą Łąkową a osiedlem Zielone Wzgórze. Wykoszenia trawy należy wykonać na dwa metry w głąb trzcinowiska, licząc od granicy porostu roślinności po obu stronach drogi. Skoszoną trawę należy tego samego dnia zebrać i wywieźć. Częstotliwość prac raz na miesiąc (do 20 dnia każdego miesiąca).
- 2.13. Transport wszelkich odpadów należy prowadzić w sposób nie powodujący zanieczyszczenia tras. W przypadku zanieczyszczenia trasy, odpady należy natychmiast zebrać.
- 2.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca wykonywania usługi, poprzez zmianę lub dodanie nowych powierzchni na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina objętych pracami pielęgnacyjnymi (w przypadku przejęcia przez Gminę terenów zielonych znajdujących się wzdłuż ulicy Rogozińskiej oraz ulicy Poznańskiej).
- 2.15. W zakresie pielęgnacji 4 pojemników na ul. Morelowej wymaga się:
- 2.15.1. obsadzenia pojemników berberysami w terminie do 15 kwietnia,
- 2.15.2. pielęgnacji tj. obcinania sekatorem zbędnych i martwych pędów, wykonywania cięć formujących oraz ręcznego wybrania chwastów i śmieci. Częstotliwość prac raz na miesiąc w okresie od 1 maja do końca października. Wywóz odpadów tego samego dnia po wykonanej pracy.
- 2.16. W zakresie pielęgnacji drzew i krzewów w donicach i w gruncie na terenie Placu Powstańców Wielkopolskich wymaga się:
- 1.16.1 pielęgnacja tj. usuwanie chwastów i śmieci z donic z drzewami i krzewami,
- 1.16.2 podlewania roślin znajdujących się w donicach (małych i dużych) i drzew w gruncie, w zależności od warunków pogodowych:
- do 20 stopni C (średnia dzienna temperatura powietrza) 10-15 l na donice/drzewo – raz w tygodniu
 - powyżej 20 stopni C (średnia dzienna temperatura powietrza) 20-30 l na donice/drzewo – raz w tygodniu
- Podlewanie polegać będzie na pobraniu wody za pomocą węża ogrodowego z dwóch dostępnych na placu miejsc poboru wody, wprowadzenia wody do ziemi prowadzić w taki sposób by nie nastąpiło uszkodzenie rośliny, a woda najkrótszą drogą dotarła do bryły

korzeniowej, Koszt pobrania wody znajdują się po stronie zamawiającego.

- 2.17. W terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego harmonogram wykonywanych prac na następny miesiąc. Harmonogram za pierwszy miesiąc kalendarzowy realizowanej usługi należy przedstawić w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy. Wzór harmonogramu należy uzgodnić z Zamawiającym.

