

Murowana Goślina, dnia 23 stycznia 2018r.

Z A P R A S Z A M
do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn.:

Opracowanie projektu budowlano wykonawczego dla:
budowy ulicy Kmicica, ulicy Podbięty i ulicy Oleńki w Murowanej Goślinie

I. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

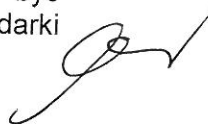
1. należy ją złożyć pisemnie;
2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
3. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
4. ma obejmować całość zamówienia;
5. ma obejmować niezbędne dokumenty opisane w Zaprośzeniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1/ **Opracowanie projektu budowlano wykonawczego budowy ulicy Kmicica, ulicy Podbięty i ulicy Oleńki w Murowanej Goślinie w ramach zadania inwestycyjnego pt. "Budowa ulic Kmicica, Oleńki i Podbięty w Murowanej Goślinie".**

2/ Zakres opracowania dokumentacji obejmuje wykonanie projektu budowlano -
- wykonawczego budowy ulicy Kmicica i ulicy Podbięty jako drogi klasy L i budowy ulicy Oleńki jako drogi klasy D. Zagospodarowanie pasa drogowego w zależności od jego szerokości powinno obejmować między innymi: jezdnię o szerokości min.6,0 m, chodniki o szerokości 1,5 m do 2,0 m, ścieżkę rowerową lub pieszo – rowerową, miejsca parkingowe, miejsca postojowe, pasy zieleni. Nawierzchnię jezdni i chodników należy zaprojektować z kostki betonowej. Na ww. ulicach należy zaprojektować kanalizację deszczową przy uwzględnieniu zlewni przyległych ulic. Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę a w przypadku gdzie nie jest to niemożliwe (między innymi ze względów własnościowych) uzyskanie pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Pozwolenie na budowę należy uzyskać dla projektu budowlano - wykonawczego budowy ulicy Kmicica i budowy ulicy Oleńki w Murowanej Goślinie. Natomiast pozwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) należy uzyskać dla projektu budowlano – wykonawczego budowy ul. Podbięty.

Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach. Obiekty drogowe powinny być zaprojektowane m. in. z godnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124). Obiekty inżynierskie powinny być projektowane m. in. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki



Morskiej z dnia 30 maja 2000 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r., Nr 63, poz. 735 z późn. zmianami). Należy uwzględnić w opracowaniu projektowym, że do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń Wykonawca musi zastosować takie materiały, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

W pierwszej kolejności należy przedłożyć Zamawiającemu koncepcję projektową zagospodarowania pasa drogowego ulicy Kmicica, ul. Podbipięty i ul. Oleńki wraz z koncepcją odwodnienia tych pasów. Zaakceptowana przez Zamawiającego koncepcja zagospodarowania pasów drogowych ww. ulic będzie stanowiła podstawę do opracowania dokumentacji budowlano – wykonawczej. Szczegółowe rozwiązania techniczne na dalszym etapie projektowym wymagają również uzgodnień z Zamawiającym.

W załączeniu mapa poglądowa zakresu realizacji ww. zadania (ul. Kmicica, ul. Podbipięty, ul. Oleńki)

3/ W ramach zamówienia należy:

- 3.1. wykonać mapę do celów projektowych,
- 3.2. nanieść na mapę wszystkie istniejące rzędne wjazdów i wejść na posesje uwzględniając również rzędne wykonanych ogrodzeń,
- 3.3. dokonać podziałów geodezyjnych działek pod ZRID (jedynie w miejscach gdzie szerokość pasa drogowego nie pozwala na prawidłowe zagospodarowanie ulicy i należy wówczas konieczne jest pozyskanie działki przyległej),
- 3.4. złożyć wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 3.5. przygotować dokumenty zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2013 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- 3.6. wykonać inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów wraz z nasadzeniami rekompensacyjnymi – zaznaczyć w terenie drzewa i krzewy do wycinki,
- 3.7. opracować projekt zieleni w pasie drogowym wskazanych ulic,
- 3.8. opracować projekt budowlano - drogowy dla poszczególnych ulic
- 3.9. opracować projekt budowlano-wykonawczy kanalizacji deszczowej dla poszczególnych ulic uwzględniając powierzchnie spływu wód opadowych również z przyległych ulic;
- 3.10. opracować szkic strefowania urządzeń podziemnych dla poszczególnych ulic,
- 3.11. opracować dokumentację warunków gruntowo-wodnych dla poszczególnych ulic,
- 3.12. opracować projekt usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi,
- 3.13. opracować projekt stałej organizacji ruchu dla projektowanego obszaru ulic i uzgodnić w Starostwie Powiatowym w Poznaniu,
- 3.14. opracować projekt organizacji ruchu na czas budowy dla poszczególnych ulic,
- 3.15. dokumentację należy wykonać wraz z wszelkimi uzgodnieniami oraz decyzjami,
- 3.16. opracować informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla poszczególnych ulic, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,
- 3.17. opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
- 3.18. opracować kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym z podziałem na poszczególne branże - oddzielnie dla każdej ulicy.
- 3.19. na każdym etapie projektowania konsultować przyjęte rozwiązania ze wskazanym pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy,
- 3.20. tak opracować projekt budowlano wykonawczy poszczególnych ulic aby Inwestor przystępując do realizacji inwestycji miał możliwość wyboru np. tylko jednej z ulic.
- 3.21. sporządzać raz w miesiącu raportu z postępu prac,
- 3.22. uczestnictwo na naradach technicznych oraz konsultacjach z mieszkańcami w siedzibie Zamawiającego,
- 3.23. niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.



Do obowiązków WYKONAWCY - PROJEKTANTA należy złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz wniosku o realizację inwestycji drogowej wraz z kompletną dokumentacją budowlaną- wykonawczą budowy ulicy Kmicica, Podbielęty i Oleńki.

Wszelkie koszty związane z opracowywaniem dokumentacji - w tym m.in. zakup map do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje (m.in.: warunki techniczne, pozwolenia na budowę, pozwolenia wodno-prawne, pozwolenia na wycinkę drzew) oraz wszelkie niezbędne uzupełnienia w celu pozyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) są po stronie Wykonawcy/Projektanta.

Przedmiar robót powinien zawierać wszystkie branże i wszystkie roboty ujęte w Dokumentacji Projektowej i być sporządzony zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

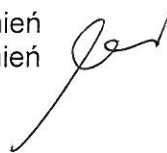
Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST) powinny zawierać: powinny zawierać m.in. wytyczne i szczegółowe wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru wszystkich asortymentów robót, które zostaną wykonane w ramach realizacji inwestycji objętej Dokumentacją Projektową. Należy w nich również zamieścić ewentualne wymagania właściwego zarządcy drogi, co do rodzaju stosowanych materiałów (np. kolor i kształt betonowej kostki brukowej, itp.). W SST dotyczącej wymagań ogólnych należy zamieścić informacje o konieczności wykonania inwentaryzacji powykonawczej, celem wprowadzenia zaistniałych zmian do zasobów geodezyjnych.

SST będą ściśle powiązane z Dokumentacją Projektową i Przedmiarem Robót/Kosztorysem Ofertowym. SST powinny być sporządzone w sposób zgodny z art. 29 oraz art. 30 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

Kosztorys Inwestorski należy wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r., nr 130, poz. 1389, z późn. zm.)

4/ Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi.

- 4.1. Odpowiedzialność Wykonawcy zostaje rozszerzona z tytułu rękojmi za wady i strony postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem tego postępowania. Termin ten nie będzie jednak dłuższy niż 5 lata, licząc od daty wystawienia decyzji pozwolenia na budowę i zgody na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
- 4.2. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez uwag, a w przypadku stwierdzenia wad od daty ich usunięcia i odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, jako należycie wykonanego. W przypadku wystąpienia wad jakościowych nie nadających się do usunięcia, ale nie uniemożliwiających wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od daty podpisania stosownego do tych okoliczności protokołu odbioru.
- 4.3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie.
- 4.4. Jeżeli Wykonawca z racji swoich zobowiązań w okresie gwarancji usunie ewentualne wady przedmiotu zamówienia, to termin gwarancji jakości biegnie na nowo od chwili przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia bez wad.
- 4.5. Dokument gwarancyjny, musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i będzie stanowić załącznik do protokołu odbioru.
- 4.6. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej, a Zamawiający może dochodzić roszczeń również po upływie okresu rękojmi za wady, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadach przed upływem okresu rękojmi za wady.
- 4.7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, jednakże w przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień



z tytułu gwarancji bieg terminu do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

- 4.8. Wykonawca odpowiada za wady opracowanej dokumentacji projektowej oraz za wszelkie wady fizyczne zakończonej inwestycji tj. wybudowaniu ulicy Kmicica, Podbipięty, Oleńki według opracowanej dokumentacji projektowej, jeżeli wady te powstały w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.
- 4.9. W przypadku konieczności wykonania poprawek wykonanych robót budowlanych wynikających ze zmian dokumentacji projektowej będących skutkiem usuniętej wady dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wynikłe z tego powodu koszty poniesione przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
- 4.10. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- 4.11. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia,
- 4.12. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszego postępowania może zostać wykorzystana przez Zamawiającego, wyłącznie dla potrzeb inwestycji realizowanej na podstawie tej dokumentacji projektowej.
- 4.13. przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i o prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ze zmianami.
- 4.14. Zamawiający wyłącza możliwość przelewu wierzytelności wynikających z ww. zapisów na osoby trzecie.
- 4.15. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zleceniodawcy na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu zamówienia lub nie dołożenia należytej staranności przez projektanta przy wykonaniu przedmiotu zamówienia..

III. Termin wykonania całości zadania wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę i decyzji na realizację inwestycji drogowej ustala się na dzień 14 grudnia 2018 roku.

1. Za termin realizacji zamówienie uznaje się wykonanie opracowania dokumentacji budowlano-wykonawczej w pełnym zakresie oraz złożenie wniosku do Starostwa Powiatowego w Poznaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę i złożenie wniosku w celu uzyskania pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) - kserokopię złożonych wniosków należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy ,
2. Do czasu wydania przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu prawomocnego pozwolenia na budowę i prawomocnego pozwolenia na realizację inwestycji drogowej w ramach tej. umowy na Wykonawcy ciąży obowiązek dokonywania wszelkich niezbędnych uzupełnień w zakresie pozyskania tych pozwoleń.

IV. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

1. aktualne mapy do celów projektowych;
2. mapy stanu prawnego z wypisami z rejestru gruntów i aktualnymi adresami właścicieli przylegających działek dla każdej z drogi oddzielnie;
3. szkic strefowania urządzeń podziemnych dla każdej ulicy oddzielnie;
4. projekt zieleni w pasie drogowym (jeżeli pasy zieleni zostaną uwzględnione w projekcie zagospodarowania),
5. projekt budowlano - wykonawczy branży drogowej dla każdej ulicy oddzielnie;
6. projekt budowlano – wykonawczy kanalizacji deszczowej dla każdej ulicy oddzielnie;
7. projekt organizacji ruchu na czas budowy dla każdej ulicy oddzielnie;
8. projekt stałej organizacji ruchu dla każdej ulicy,



9. ewentualną inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów dla każdej ulicy oddzielnie;
10. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów dla każdej ulicy oddzielnie;
11. projekt usunięcia wszystkich kolizji w zakresie opracowania ww. dokumentacji (energetycznych, telekomunikacyjnych, wod. – kan.) dla każdej ulicy oddzielnie,
12. badania geotechniczne gruntu dla każdej ulicy oddzielnie;
13. teczkę uzgodnień dokumentacji dla każdej ulicy oddzielnie;
14. specyfikację wykonania i odbioru robót dla każdej ulicy oddzielnie;
15. kserokopię złożonego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę dla każdej ulicy oddzielnie,
16. kserokopię złożonego wniosku o wydanie pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
17. pozostałe konieczne decyzje (między innymi decyzja środowiskowa, pozwolenie wodoprawne), pozwolenia lub uzgodnienia dla każdej ulicy oddzielnie;
18. kosztorys inwestorski dla każdej ulicy oddzielnie;
19. kosztorys ofertowy i przedmiar robót dla każdej ulicy oddzielnie,

Ponadto Wykonawca/Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z polskimi normami, aktualnymi warunkami technicznymi, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością. Przedmiar robót powinien zawierać wszystkie branże i wszystkie roboty ujęte w Dokumentacji Projektowej i być sporządzony zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST) powinny zawierać: powinny zawierać m.in. wytyczne i szczegółowe wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru wszystkich asortymentów robót, które zostaną wykonane w ramach realizacji inwestycji objętej Dokumentacją Projektową. Należy w nich również zamieścić ewentualne wymagania właściwego zarządcy drogi, co do rodzaju stosowanych materiałów (np. kolor i kształt betonowej kostki brukowej, itp.). W SST dotyczącej wymagań ogólnych należy zamieścić informacje o konieczności wykonania inwentaryzacji powykonawczej, celem wprowadzenia zaistniałych zmian do zasobów geodezyjnych. SST będą ściśle powiązane z Dokumentacją Projektową i Przedmiarem Robót/Kosztorysem Ofertowym. SST powinny być sporządzone w sposób zgodny z art. 29 oraz art. 30 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

Kosztorys Inwestorski należy wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r., nr 130, poz. 1389, z późn. zm.)

W dniu odbioru końcowego do Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy placu Powstańców Wlkp. 9 należy dostarczyć:

- 1 egzemplarz kompletnej dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z kosztorysem inwestorskim i ofertowym, natomiast po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę należy niezwłocznie dostarczyć 3 kompletne egzemplarze dokumentacji budowlano – wykonawczej (w tym: 1 egzemplarz kolorowej kserokopii dokumentacji z pieczętkami Starostwa Powiatowego - pozwolenia na budowę lub ZRID oraz 2 oryginalne egzemplarze dokumentacji budowlano - wykonawczej opieczetowanej przez Starostwo Powiatowe z pozwoleniem na budowę) wraz z teczką wszystkich uzgodnień.
- 1 egzemplarz - wersję elektroniczną edytowalną na płycie CD (pliki tekstowe w formacie *.doc /MS Word/ i/lub *.xls /MS Excel/ z formułami obliczeniowymi, pliki graficzne w formacie *.dwg /AutoCad/ oraz *.ath /kosztorysy/),
- 1 egzemplarz - wersję elektroniczną nieedytowalną na płycie CD (pliki w formacie *.pdf),



V. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości ogółem:

Netto zł (słownie: złotych 00/100)

VAT 23%

Brutto zł (słownie: złotych 00/100)

Stawka podatku od towarów i usług - VAT może ulec zmianie.

2. Wszelkie koszty związane z opracowywaniem dokumentacji - w tym m.in. zakup map do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje (m.in.: warunki techniczne, pozwolenia na budowę, pozwolenia wodno-prawne, pozwolenia na wycinkę drzew) oraz wszelkie niezbędne uzupełnienia w celu pozyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub pozwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) są po stronie Wykonawcy/Projektanta.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata, z tytułu wzrostu cen jednostkowych zawartych w ofercie, Wykonawca niniejszym zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wnoszenia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, dóbr, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem robót.

VI. Warunki płatności

Ustala się następujące warunki płatności:

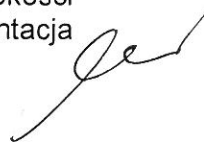
1. Wykonawca, po wykonaniu ww. prac oraz po podpisaniu protokołów odbioru tych prac może wystawić fakturę na rzecz Gminy z tym, że:
 - a. dopuszcza się wystawienie jednej faktury w trakcie realizacji zamówienia,
 - b. płatność faktury nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatecznej dokumentacji projektowej,
 - c. płatność faktury nastąpi w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy.
2. Zapłata każdej z faktur za wykonane i odebrane roboty nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Na fakturze zostaną podane następujące dane:
Gmina Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62 - 095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427
4. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
7. Finansowanie zadania inwestycyjnego:
z 600/60016/6050 - „pt. „Budowa ulic Kmicica, Oleńki i Podbipięty w Murowanej Goślinie”.

VII. W przypadku zawarcia umowy Zamawiający przewiduje :

1/ W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zakresu prac, które zostaną zawarte w umowie naliczanie kar umownych:

Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

- 1.1. za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji będącej przedmiotem umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona;



1.2. za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za całość dokumentacji projektowej, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad, zawartych w protokole odbioru;

1.3. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które Wykonawca-Projektant ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za część dokumentacji projektowej, od której wykonania Zamawiający odstąpił.

1.4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych.

2/ Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy między innymi w następujących przypadkach:

- 2.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 2.2. w przypadku odmowy wydania którejkolwiek z wymaganych decyzji administracyjnych, których brak uniemożliwia kontynuację prac projektowych. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia problemu,
- 2.3. w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad wykazanych w protokole odbioru lub zawiadomieniu o wadzie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia wskazanego w protokole usunięcia wad,
- 2.4. zostanie dokonane zajęcie majątku Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia,
- 2.5. Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 45 dni od dnia zawarcia umowy,
- 2.6. Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn prace objęte przedmiotem umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni po okresie przerwy,
- 2.7. Wykonawca nie wykona zakresu przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od powiadomienia o nie wykonaniu w terminie umownym prac.

3/ Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy między innymi jeżeli:

- 3.1. Zamawiający nie rozpocznie lub nie zakończy czynności odbioru w terminie oraz gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn podpisania protokołu odbioru w terminie .
- 3.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3.3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

4/ Wykonując prawo odstąpienia od umowy, Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał, czy odstąpienie dotyczy całej umowy i ma moc wsteczną, czy też dotyczy jedynie części umowy i następuje na dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu.

5/ Jeżeli odstąpienie Zamawiającego ma skutek wobec całej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu całego otrzymanego od Zamawiającego wynagrodzenia, które już zostało wypłacone. Zwrot wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.



VIII. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia:
Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 dokumentacje budowlano - wykonawcze w zakresie projektowania – budowy dróg/ulic wraz z kanalizacją deszczową o długości min. 500 mb.

IX . Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców,
2. Dowodami, o których mowa w pkt 1 są:
 - a) poświadczenie wykonania prac / referencje,
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).
 - c) dokument potwierdzający uprawnienia do projektowania ww. zakresu prac.
3. Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

X. Propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Urzędu – plac Powstańców Wielkopolskich 9 **do godz. 9.00 dnia 9.02.2018 r.**

wraz z następującymi załącznikami:

1. załącznik nr 1 – propozycja cenowa (wg wzoru);
2. referencje;
3. dokument potwierdzający uprawnienia do projektowania ww. zakresu prac,
4. dokładny adres firmy, NIP, REGON, nr telefonu i e-mail;
5. sumę wartości propozycji cenowej proszę dodatkowo rozdzielić na wartość dla poszczególnych zakresów projektowych;
„Budowa ulicy Kmicica w Murowanej Goślinie”,
„Budowa ulicy Podbięty w Murowanej Goślinie”,
„Budowa ulicy Oleńki w Murowanej Goślinie”.

W przypadku kiedy koszt opracowania ww. zakresów będzie większy niż zaplanowany w budżecie gminy, wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru tylko jednego z zakresów opracowań lub możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentem, który złożył najniższą propozycję cenową.

Na kopercie ma być napis „Propozycja cenowa dot. opracowania projektów budowy ulicy Kmicica, Podbięty i Oleńki w Murowanej Goślinie”

Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena -100%

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Gmina może odstąpić od wyboru wykonawcy i złożenia zamówienia bez podania przyczyn.



XI. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania między innymi zmian pod następującymi warunkami:

1. konieczność udzielenia i wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonaniem zamówienia dodatkowego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji podstawowego zamówienia;
2. trudności w pozyskaniu stosownych uzgodnień bądź długi termin oczekiwania na decyzję o warunkach zabudowy / inwestycji lokalizacji celu publicznego i w związku z tym nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia;
3. działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
4. konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego;
5. nieprzewidzianych okoliczności formalno – prawnych;
6. ze względów zdrowotnych konieczność zmiany projektantów;
7. w sytuacji kiedy wzrośnie stawka VAT;
8. zmiany terminu wykonania umowy mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem jest niżej wymieniona okoliczność: zmiana obowiązujących przepisów.

XII. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami jest :

1. Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami - Barbara Florys-Kuchnowska, tel. (61)89 23-610
e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl
2. Inspektor ds. inwestycji liniowych - Wioletta Wojciechowska, tel. (61) 89 23 -615
e-mail: w.wojciechowska@murowana-goslina.pl

ZATWIERDZA M.:

Zm. BURMISTRZA

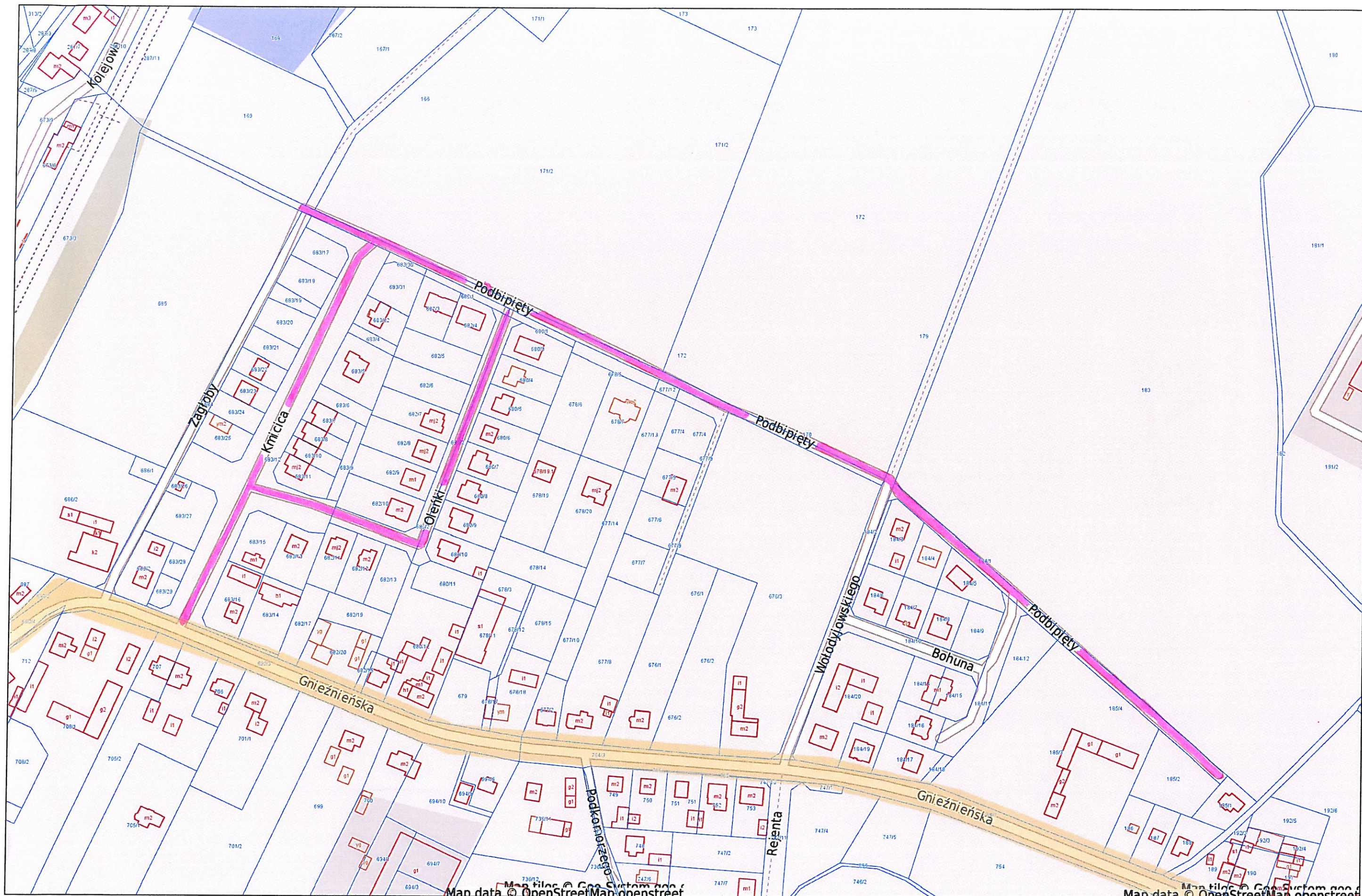
Krzysztof Oczkowski
Z-ca Burmistrza

Inspektor ds. inwestycji liniowych


Wioletta Wojciechowska

Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami


Barbara Florys-Kuchnowska



Map data © OpenStreetMap contributors

Map data © OpenStreetMap contributors

Murowana Goślina dn.....2018r.

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62 - 095 Murowana Goślina

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

**Opracowanie projektu budowlano wykonawczego dla:
budowy ulicy Kmicica, ulicy Podbipięty i ulicy Oleńki w Murowanej Goślinie**

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej, **za kwotę ogólną w wysokości:**

Nettozł, (słownie:złote 00/100)

VAT 23. %

Bruttozł, (słownie: złotych 00/100).

w tym:

- Projekt ulicy Kmicica

Nettozł, (słownie:złote 00/100)

VAT 23. %

Bruttozł, (słownie: złotych 00/100).

- Projekt ulicy Podbipięty

Nettozł, (słownie:złote 00/100)

VAT 23. %

Bruttozł, (słownie: złotych 00/100).

- Projekt ulicy Oleńki

Nettozł, (słownie:złote 00/100)

VAT 23. %

Bruttozł, (słownie: złotych 00/100).

2. Wymagany termin realizacji umowy: do

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w Zaproszeniu.

Podpis i pieczęć wykonawcy

