

Umowa nr 272. 2018

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia 2018 roku

w rezultacie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami - zw. dalej Prawo Zamówień Publicznych) pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina z siedzibą w Murowanej Goślinie 62-095, przy placu Powstańców Wielkopolskich 9,
NIP: 7773159427

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy - Dariusza Urbańskiego

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą(REGON,NIP.....)

reprezentowaną przez:.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do **budowy ulicy Irysowej i ulicy Storczykowej na osiedlu 600-lecia w Murowanej Goślinie** w ramach zadania inwestycyjnego pt. „Budowa ulicy Irysowej i Storczykowej, wykonanie kanalizacji deszczowej i nawierzchni”.

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę ulicy Irysowej i ulicy Storczykowej wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz inwentaryzacją geodezyjną i dokumentacją powykonawczą wykonanych robót.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

a. dokumentacji budowlano wykonawczej-wykonawczej budowy ulic na osiedlu 600-lecia wraz z kanalizacją deszczową opracowanej przez Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji Prosystem z siedzibą w Poznaniu (60-682) na os. Bolesława Śmiałego 30/75; na realizację ww. zakresu została wydana Decyzja pozwolenia na budowę Starosty Poznańskiego nr 6608/2006 z dnia 07.11.2006 r.

- projekt budowlano - wykonawczy branży drogowej;
- projekt budowlano - wykonawczy kanalizacji deszczowej;
- projekt usunięcia kolizji teletechnicznych
- dokumentacja geotechniczna podłoża gruntowego;

b. kosztorysach ofertowych oraz przedmiarach robót;

c. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

d. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

1.3. Zakres prac obejmuje budowę kanalizacji deszczowej w obrębie ulic Irysowej i Storczykowej oraz budowę nawierzchni na ul. Storczykowej w Murowanej Goślinie. Budowa kanalizacji deszczowej obejmuje ułożenie kanałów zbiorczych o średnicy DN=315 mm wraz ze studniami rewizyjnymi DN=1000 mm oraz studzienkami wpustowymi DN=500 mm. Przewiduje się podłączenie kolektora do istniejącej studni kanalizacji deszczowej zrealizowanej w ramach przebudowy ulicy Krokusowej. Konstrukcję nawierzchni stanowi kostka z betonu wibroprasowanego typu dwuteownik gr. 8 cm, ułożona na podsypce cementowo - piaskowej gr. 3 cm i podbudowie z betonu B7,5 o grubości 20 cm. Pod podbudową przewidziano warstwę odsączającą z piasku o grubości 10 cm.

1.4. Pozostała charakterystyka:

- A. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
- B. W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
- C. Roboty budowlano-montażowe należy wykonać przy zastosowaniu obowiązujących w tej materii przepisów Prawa budowlanego, Norm Polskich, norm technicznych, przepisów sanitarnych, BHP, pożarowych i aktualnej wiedzy technicznej oraz Szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla każdego rodzaju prac.
- D. Przed przystąpieniem do realizacji robót (zakup, montaż) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym (pracownikiem Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami) i Projektantem rodzaj przewidywanych do wbudowania materiałów.
- E. Jeżeli w dokumentacji budowlano-wykonawczej oraz kosztorysach ofertowych wskazany został znak towarowy materiału, firma, patent lub pochodzenie oznacza to jedynie kryteria, które należy spełnić i związane jest to z określeniem cech budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny materiał spełniający wymogi techniczne i estetyczne wskazanego. Materiał równoważny musi posiadać właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania zawarte w dokumentacji. Przed zastosowaniem materiałów równoważnych Wykonawca musi wszelkie zmiany uzgodnić z Zamawiającym i Projektantem. Każdy równoważny materiał musi spełniać co najmniej parametry wskazane w projekcie budowlano-wykonawczym, który będzie realizowany. Wykonawca zobowiązany jest przygotować tabelę równoważności dla każdego materiału zamiennego, która zostanie zaakceptowana między innymi przez Projektanta, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego – Inwestora.

§ 2. Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. dostarczenie dokumentacji projektowo-wykonawczej;
- 1.2. protokolarne przekazanie placu budowy;
- 1.3. przekazanie Wykonawcy decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z dziennikiem budowy;
- 1.4. odbiór robót na zasadach określonych w § 6 i § 7;
- 1.5. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 1.6. potwierdzanie i dokonywanie wpisów przez inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz nadzoru autorskiego w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;
- 1.7. terminowa zapłata wynagrodzenia.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Przed podpisaniem Umowy należy przedstawić Zamawiającemu właściwy dokument dotyczący ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od przejęcia placu budowy przez Wykonawcę do dnia sporządzenia protokołu odbioru ostatecznego, od wszelkich ryzyk budowlanych do sumy ubezpieczeniowej wartości robót umownych z oferty tj. kwoty zł. W dokumencie musi być jednoznacznie podana nazwa realizowanego zakresu robót tj. „**Budowa ulicy Irysowej i ulicy Storczykowej na osiedlu 600-lecia w Murowanej Goślinie**”. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, placu budowy Zamawiający dokona ubezpieczenia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań i metod organizacyjno - technicznych na terenie budowy i ponosi koszty z tytułu wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania robót. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za szkody w wykonanych przez siebie robót do czasu odbioru końcowego tych robót. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kserokopię ww. polisy pracownikowi Referatu Budowlano- Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami Urzędu Miasta i Gminy.

- 2.2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi zniszczenie lub uszkodzenie urządzeń w całości lub w części, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowych urządzeń. Wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę w obrębie placu budowy oraz w obrębie przyległych posesji zostają w całości pokryte przez Wykonawcę.
- 2.3. Odbiór dokumentacji budowlano-wykonawczej.
- 2.4. Protokolarne przejęcie placu budowy.
- 2.5. Pisemne powiadomienie gestorów wszystkich sieci (AQUANET SA, Zakład Gazownictwa WSG, TP SA Obsługa Telekomunikacji (Orange), INEA, ENEA Operator Sp. z o.o., ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. i innych, których sieci zostaną zidentyfikowane podczas prowadzenia robót) o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych oraz przesłanie do nich harmonogramu realizacji inwestycji.
- 2.6. Przygotowanie planu zagospodarowania placu budowy w oparciu o informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), projekt oraz harmonogram budowy.
- 2.7. Zorganizowanie i zagospodarowanie placu budowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, przepisów BHP, p. poż. instrukcją BIOZ wraz z planem zagospodarowania placu budowy między innymi w zakresie:
- ogrodzenia terenu budowy,
 - zaopatrzenia w niezbędne media (przyłącza energetyczne i wodociągowe),
 - wykonania niezbędnych zabezpieczeń,
 - prawidłowego oświetlenia placu budowy,
 - urządzenia pomieszczeń higieniczno - sanitarnych i socjalnych, w tym zaplecza biurowego,
 - zapewnienia łączności telefonicznej oraz innej wg potrzeb,
 - urządzenia miejsc składowisk materiałów i wyrobów,
 - założenia we własnym zakresie liczników w celu poboru wody, prądu oraz bieżąca regulacja płatności za ich zużycie.
- 2.8. Przestrzeganie przepisów BHP i bezpieczeństwa p. poż., z zakresu ochrony środowiska; opłaty i kary za naruszenie odpowiednich przepisów w trakcie wykonywania robót ponosi Wykonawca.
- 2.9. Po zakończeniu robót usunięcie i uporządkowanie placu budowy oraz terenów przyległych.
- 2.10. Podczas realizacji robót należy uwzględnić możliwość dojazdu mieszkańców do posesji. Ponadto jeżeli zaistnieje konieczność zamknięcia części ulic Irysowej bądź Storczykowej, należy wówczas powiadomić wszystkich mieszkańców o terminie zamknięcia tej ulicy dla ruchu pojazdów. Zamykając ulicę należy jednak uwzględnić możliwość bezpiecznego dojścia pieszych do swoich posesji.
- 2.11. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty drogowe, głębokie wykopy oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia. Informować na bieżąco o wszelkich utrudnieniach. Wykonawca musi informować na bieżąco mieszkańców o utrudnieniach związanych z prowadzonymi pracami. Informację w formie pisemnej należy przynajmniej na 3 dni wcześniej kierować bezpośrednio do właściciela każdej posesji.
- 2.12. **Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie opracować projekt organizacji ruchu na czas budowy ulic Irysowej i Storczykowej w Murowanej Goślinie.** Projekt niniejszy winien zostać zaopiniowany przez przedstawiciela Gminy, a następnie zatwierdzony przez Starostwo Powiatowe. Ustawienie oznakowania pionowego w zakresie tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji inwestycji oraz dostosowanie i utrzymanie porządku na drogach objazdowych.
- 2.13. Uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją ww. inwestycji.
- 2.14. Należyte wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności zgodnie z dokumentacją budowlano-wykonawczą oraz aktualnie obowiązującymi normami prawnymi i technicznym.
- 2.15. Przed przystąpieniem do realizacji robót (zakup, montaż) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym (pracownikiem Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami) i Projektantem rodzaj przewidywanych do wbudowania materiałów. Jeżeli w dokumentacji budowlano-wykonawczej wskazany został znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny materiał spełniający wymogi techniczne i estetyczne wskazanego. Materiał równoważny musi posiadać właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania

równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania zawarte w dokumentacji. Przed zastosowaniem materiałów równoważnych Wykonawca musi wszelkie zmiany uzgodnić z Zamawiającym i Projektantem. Każdy równoważny materiał musi spełniać co najmniej parametry wskazane w projekcie budowlano wykonawczym, który będzie realizowany, Wykonawca zobowiązany jest przygotować tabelę równoważności dla każdego materiału, która będzie zaakceptowana przez Projektanta, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego – Inwestora.

- 2.16. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji materiałów rozbiórkowych na koszt własny, a Zamawiającemu należy dostarczyć dokument potwierdzający utylizację.
- 2.17. Utrzymanie porządku na terenie placu budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów.
- 2.18. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pełną obsługę geodezyjną prowadzonych robót (w tym wytyczenie obiektu, inwentaryzacja robót zanikających) oraz inwentaryzację powykonawczą przedmiotu zamówienia. Szkice geodezyjne muszą zostać załączone do częściowych protokołów odbioru robót.
- 2.19. Systematyczne prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu w celu dokonywania wpisów i potwierdzeń.
- 2.20. Uzgadnianie z inspektorami nadzoru terminów odbiorów częściowych oraz robót zanikających.
- 2.21. Pisemne lub telefoniczne zgłoszenie robót do odbiorów częściowych i końcowego.
- 2.22. Zapewnienie stałej obecności osoby sprawującej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem oraz personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.
- 2.23. Koordynacja oraz stały nadzór nad pracami realizowanymi przez podwykonawców.
- 2.24. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty potwierdzające, że materiały i urządzenia posiadają świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadają Polskim Normom, wymaganiom projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 2.25. Przedkładanie, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, wszelkich niezbędnych oświadczeń i dokumentów, które mogą być wymagane z uwagi na właściwą koordynację i rozliczenie przedmiotu zamówienia.
- 2.26. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 2.27. Bieżąca współpraca ze służbami Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2.28. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 2 dni pisemnie poinformować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót, ewentualne opóźnienie lub przyspieszenie terminu zakończenia robót; w przypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia zarzutu z tego tytułu wobec Zamawiającego.
- 2.29. Przygotowanie kosztorysów powykonawczych i różnicowych oddzielnie dla każdej branży na podstawie kosztorysu ofertowego oraz w razie potrzeby przygotowanie kosztorysu dla robót dodatkowych bądź robót zamiennych.
- 2.30. Przygotowanie do każdego protokołu odbioru robót:
 - a. załącznika nr 1 do protokołu - kosztorysu powykonawczego,
- 2.31. Jeżeli podczas czynności odbiorowych wystąpią wątpliwości co do jakości wykonanych robót (np. realizacja robót w trudnych warunkach atmosferycznych, brak odpowiedniego zagęszczenia itp.) wówczas na wniosek Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia dodatkowych badań w zakresach budzących w/w wątpliwości. Koszt tych badań pokryje Wykonawca.
- 2.32. Przywrócenie otoczenia do stanu sprzed rozpoczęcia robót.
- 2.33. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacji powykonawczej zatwierdzoną przez Ośrodek Geodezyjny w 4 oryginalnych egzemplarzach i na płycie CD w terminie **do 26 października 2018 r.** oraz przekazanie jej Zamawiającemu. Roboty budowlane należy wykonać w terminie do 31 sierpnia 2018 roku.
- 2.34. Roboty powinny być realizowane zgodnie z SIWZ szczególnie z uwzględnieniem terminu realizacji, okresu niezbędnego dla poszczególnych gestorów sieci, w celu dokonania zgłoszenia i odbioru robót z uwzględnieniem terminu pozyskania mapy powykonawczej zatwierdzonej przez właściwy Ośrodek Geodezyjny.

- 2.35. Wszystkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy w zakresie realizacji inwestycji a nie ujęte w przedmiarze robót powinny być doliczone do kosztów ogólnych inwestycji i zawarte w ostatecznych kosztach oferty. Wykonawca zobowiązany jest ująć wszelkie koszty związane z budową zgodnie z załączonymi projektami, kosztorysami ofertowymi, Specyfikacją wykonania i odbioru robót, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Umową. Ponadto musi również skalkulować koszty związane z oznakowaniem prowadzonych robót, koszty urządzeń zabezpieczających przed dostępem osób trzecich oraz urządzenie i demontaż placu budowy wraz z zapleczem a także bieżącym utrzymaniem placu budowy przez cały okres trwania inwestycji.
- 2.36. Zakres prac drogowych Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie i własnymi środkami. Zamawiający dopuszcza aby pozostałe roboty zostały wykonane przy udziale firm podwykonawczych.
- 2.37. Podpisanie przez Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu – miesięcznej gwarancji jakości na wykonany pełen zakres prac licząc od dnia odbioru końcowego;
- 2.38. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w corocznych przeglądach gwarancyjnych z udziałem pracownika Urzędu Miasta i Gminy pełniącego funkcję Zarządcy dróg. Przeglądy takie będą odbywały się w okresie wiosennym po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 3.

Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji ww. przedmiotu umowy. Osoby zatrudnione powinny wykonywać wszystkie czynności zawarte w kosztorysie ofertowym i przedmiarze robót załączonym do SIWZ między innymi prace w zakresie:
 - a. robót drogowych tj. roboty ziemne, ewentualne roboty rozbiórkowe, wykonanie podbudowy pod jezdnię, ułożenie kostki brukowej na jezdni, wbudowanie krawężników,
 - b. wbudowanie studni, kolektorów, przykanalików i wpustów ulicznych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności.
Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie

² Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 pkt 2 lit. d umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4 Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części robót Podwykonawcom, wymienionym w ofercie Wykonawcy, również w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z art. 36a i 36b Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zlecenia prac podwykonawcy w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy art. 143 b - 143 d ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.
4. Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych zobowiązany jest do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
6. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy, uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu złożenia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzitelność jest częścią składową należności objętych fakturą, o dokonaniu zapłaty na jego rzecz. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
9. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy oraz akceptacja treści umowy.
10. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłaszanych przez Zamawiającego, Zamawiający zwolniony jest od obowiązku bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne,:

- a) 0,5% wartości niezapłaconej należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) 0,5% wartości całej umowy netto za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) 0,5% wartości całej umowy netto za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - d) 0,5% wartości umowy netto podlegającej zmianie za każdy dzień braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
13. Obowiązuje forma pisemna umów o podwykonawstwo pod rygorem nieważności.

§ 5. Terminy

1. Termin realizacji całego zakresu inwestycji pt. **budowy ulicy Irysovej i ulicy Storczykowej na osiedlu 600-lecia w Murowanej Goślinie** w ramach zadania inwestycyjnego pt. „Budowa ulicy Irysovej i Storczykowej, wykonanie kanalizacji deszczowej i nawierzchni” wraz z opracowaniem kompletnej dokumentacji powykonawczej (w 3 egzemplarzach i na płycie CD) z inwentaryzacją geodezyjną zatwierdzoną przez Ośrodek Geodezyjny w Poznaniu ustala się **do dnia 26 października 2018 roku**. Roboty budowlane należy wykonać w terminie do dnia 31 sierpnia 2018 roku.
2. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie po protokolarnym przejęciu placu budowy (frontu robót). Protokół sporządzają inspektorzy nadzoru, kierownik budowy oraz inspektor prowadzący z Urzędu Miasta i Gminy.
3. W razie przerywania prac, stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Stron. W protokole należy podać powody przerywania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.
4. Termin zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w ust. 1 obejmuje zakończenie wszelkich prac oraz wykonanie wszelkich robót wynikających z poprawek i zaaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów i odpadów.
5. Terminem zakończenia robót dla danej branży jest data wpisu inspektora nadzoru dla właściwej branży w dzienniku budowy. Terminem zakończenia całości robót budowlanych jest data wpisu inspektora nadzoru dla branży drogowej, potwierdzającego zakończenie robót i gotowość Wykonawcy do odbioru końcowego.

§ 6. Odbiory częściowe

1. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające lub ulegające zakryciu.
2. Kierownik budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub robót ulegających zakryciu albo zakończenie etapu budowy, z 3-dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór częściowy przez inspektora nadzoru dla branży, której dotyczy wpis. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany, na żądanie inspektora nadzoru, odkryć elementy zakryte lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić elementy do stanu poprzedniego.
3. Przystąpienie do odbiorów częściowych powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi pisemnie lub e-maile lub telefonicznie a Zamawiający dokona ich odbioru niezwłocznie tzn. w ciągu 3 dni, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu zamówienia. Każdorazowa zwłoka ze strony Zamawiającego, wykraczająca ponad 3 dni, będzie stanowić uprawnienie dla Wykonawcy do wystąpienia o przedłużenie czasu na ukończenie dla dokonania odbioru częściowego. Wykonawca przedłoży właściwemu inspektorowi nadzoru, na jego żądanie, niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, inwentaryzację powykonawczą oraz dokładny i rzetelny obmiar odbieranego elementu robót.

4. Każdorazowo po dokonaniu odbiorów częściowych w terminie 3 dni należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy komplet dokumentów odbioru częściowego.

§ 7.

Odbiór końcowy i ostateczne zakończenie inwestycji

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest odbiór wszystkich robót zawartych w §1 niniejszej umowy wraz z rozliczeniem finansowym na podstawie kosztorysu powykonawczego robót, protokołem odbioru końcowego robót budowlanych i dokumentacją powykonawczą.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń kierownik budowy (o którym mowa w § 8 ust. 5) stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym przekazaniem inspektorowi nadzoru (o którym mowa w § 8 ust. 1-4), dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - dokumentację powykonawczą,
 - inwentaryzację geodezyjno-powykonawczą,
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami,
 - komplet dokumentów (świadcstwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia, DTR, karty gwarancyjne itp.),
 - protokoły odbiorów technicznych, częściowych, badań i sprawdzeń i inne wymagane dokumenty,
 - kosztorys powykonawczy.
3. Inspektorzy nadzoru po sprawdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności i prawidłowości przedłożonych dokumentów stwierdzą gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych wpisem w dzienniku budowy.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót budowlanych nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty stwierdzenia gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni od dnia ich rozpoczęcia. W przypadku nie przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru w ww. terminie, przedmiot Umowy zostanie uznany za odebrany bez uwag.
5. Zamawiający powoła specjalną komisję do dokonania czynności odbioru końcowego robót budowlanych. W skład komisji wejdą w szczególności: inspektorzy nadzoru, przedstawiciele Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy i kierownik budowy.
6. Z czynności odbioru końcowego robót budowlanych zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego robót budowlanych, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia oraz zastrzeżenia poczynione w trakcie odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - a. nadające się do usunięcia, Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie; terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad;
 - b. których nie da się usunąć, to Zamawiający może:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 8.

Nadzór i przedstawiciele Stron

1. Zamawiający ustanawia na własny koszt inspektora nadzoru, o czym powiadomi Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany inspektora nadzoru bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym pisemnie z 5 dniowym wyprzedzeniem.
3. Inspektor nadzoru jest upoważniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością oraz jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
4. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.
5. Przedstawicielem Wykonawcy jestnr. tel.e-mailNatomiast w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia przedstawicielem Wykonawcy będzie kierownik budowy. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:..... posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń / specjalności drogowej nr ewidencyjny oraz wydane zaświadczenie przynależności doOkręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym wydane przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa, nr. tel. e-mail.....
6. Przedstawicielami Zamawiającego będą:
 - a. Michał Wołoszyński, tel. (61) 8923 616, tel. kom. 798 533 484,
e-mail: w.woloszynski@murowana-goslina.pl
 - b. Barbara Florys-Kuchnowska, tel. (61) 8923 610, tel. kom. 519 321 678,
e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie zgodne z kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie cen jednostkowych według kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę, w wysokości ogółem:
Netto zł, (słownie: złotych 00/100)
VAT 23%
Brutto zł, (słownie: złotych 00/100).
 Ze względu na **rozliczenie kosztorysowo - obmiarowe** wartość zrealizowanych robót może ulec zmianie.
 Stawka podatku od towarów i usług - VAT może ulec zmianie.
2. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata, z tytułu wzrostu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca niniejszym zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wnoszenia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, dóbr, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem robót.
3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, została określona w oparciu o kosztorys ofertowy z zastosowaniem następujących elementów kalkulacyjnych:

3.1. stawka roboczogodziny (R):	zł/rg,
3.2. koszty pośrednie (od R,S):	%,
3.3. koszty zakupu materiałów:	%,
3.4. zysk (od R i S):	%,
3.5. VAT	%.

§ 10.

Warunki płatności

1. Wykonawca po zakończonych pracach rozlicza się z Zamawiającym kosztorysem powykonawczym - obmiarowym sporządzonym na podstawie cen jednostkowych wskazanych w kosztorysie ofertowym.
2. Wykonawca, po wykonaniu ww. robót oraz po podpisaniu protokołów odbioru częściowego tych robót (przez inspektora nadzoru) wraz z dołączonym kosztorysem powykonawczym może wystawić faktury częściowe na rzecz Zamawiającego z tym, że:
 - a. dopuszcza się wystawienie do dwóch faktur w trakcie realizacji zamówienia,
 - b. płatność ostatniej faktury nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatecznego inwestycji,
 - c. płatność każdej z faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru wraz z załącznikiem - kosztorysem powykonawczym (zatwierdzonym przez inspektora nadzoru) do siedziby Zamawiającego - stanowiącym załącznik nr 1 do protokołu odbioru.
3. Zapłata każdej z faktur za wykonane i odebrane roboty nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Na fakturze zostaną podane następujące dane:

Gmina Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62 - 095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
7. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.

§ 11.

Gwarancja i rękojnia

1. Podpisanie przez Wykonawcę protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu ... - miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty licząc od dnia odbioru końcowego. Od dnia odbioru końcowego robót określonych w § 1 Umowy liczony będzie termin rękojmi.
2. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji dla zakresów robót, określonych w § 1 Umowy. Poniżej zostały ustalone jednolite zasady realizacji przez Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 10 dni od dnia ujawnienia. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem i nr faksu:
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi do usunięcia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż do 72 godziny od chwili zgłoszenia (wysłanego faksem). Wady i usterek usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 8 godzin należy z zabezpieczyć miejsce usterek tak aby zachować bezpieczeństwo ruchu drogowego i pieszego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
6. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
7. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 ust. 2 lit. c niniejszej umowy.
8. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

9. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi za wady przedmiotu umowy**, wynikająca z kodeksu cywilnego **zostanie rozszerzona na okres udzielonej gwarancji**, tj. na okres miesięcy.
10. Zamawiający ustala coroczne przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy i pracownika Urzędu Miasta i Gminy pełniącego funkcję Zarządcy dróg. Przeglądy takie będą odbywały się w okresie wiosennym po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
11. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (w tym wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci:
 - a) za **odstąpienie od umowy** przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za całość realizowanego zakresu robót (wartość ogółem) wynikającego z § 9 ust. 1 umowy,
 - b) za **opóźnienie w oddaniu określonego przedmiotu odbioru** w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wynikającego z § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za **opóźnienie w usunięciu wad** stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wynikającego z § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d) z tytułu **niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 1 czynności w wysokości 3 000 zł za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia osób na umowę o pracę.
 - e) za uchybienia w wykonywaniu nałożonych obowiązków, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wynikającego z § 9 ust. 1 umowy - za każde uchybienie/każdy stwierdzony przypadek
3. Zamawiający zapłaci za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za całość realizowanego zakresu robót (wartość ogółem) wynikającego z § 9 ust. 1 umowy,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnego roszczenia z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie pisemnie, za zgodą obu stron i w sytuacjach określonych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.
2. Zmiany, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, mogą dotyczyć:
 - a) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - b) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
 - c) nie wykorzystania lub przekroczenia nominalnej kwoty brutto zamówienia przeznaczonej na realizację zadania,
 - d) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego, zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, o ilość dni opóźnienia,
 - e) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

- f) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany,
- g) przerwanie realizacji zamówienia w sytuacjach określonych w art. 32 ust 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- h) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
- i) znaleziska archeologiczne, powodujące opóźnienie lub spowolnienie prac budowlanych,
- j) zakresu robót, które w związku z robotami dodatkowymi uległy zmianie,
- k) w sytuacji zmiany stawki podatku VAT,
- l) ponadto zmiany terminu wykonania umowy mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - zmiana obowiązujących przepisów,
- m) siła wyższa, o czas działania siły wyższej plus 14 dni (np. powódź).

§ 14.

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - a. zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
 - b. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c. Wykonawca nie stawiał się na przekazanie placu budowy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d. 3-krotnie naliczono kary umowne w sytuacjach określonych w § 12 ust. 2 b - c),
 - e. Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 5 dni, za wyjątkiem przerwy spowodowanej wystąpieniem niesprzyjających warunków atmosferycznych – za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie,
 - f. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Poza sytuacjami opisanymi powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji określonej w art. 145 oraz art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) po bezskutecznym upływie wyznaczonego na zmianę sposobu wykonania zamówienia przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową;
 - 2) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego
5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe.
 - 6.1. Wykonawca:
 - a. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
 - b. sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie lub wypowiedzenie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - c. przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
 - d. niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia.

6.2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:

- a. dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia,
- b. zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 15.

Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§ 16.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 5% ceny brutto umowy zawartej w § 9 ust. 1, co stanowi zł (słownie:złotych/100)
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie
3. Zabezpieczenie obejmuje w szczególności: wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, termin wykonania zamówienia, termin usunięcia wad i usterek.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj.: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina nr **05 90440001 0020 0200 0156 0007** z tytułem przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla realizacji **budowy ulicy Irysowej i ulicy Spokojnej na osiedlu 600-lecia w Murowanej Goślinie**” w ramach zadania inwestycyjnego pt. „Budowa ulicy Irysowej i Storczykowej, wykonanie kanalizacji deszczowej i nawierzchni”.
5. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Gmina zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota 30% wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

2. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z Umową powinny być przekazywane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania zwrotnego poświadczenia odbioru.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

Adresy do doręczeń:

Zamawiający:

Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina

Wykonawca:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY