

Murowana Goślina, dnia 12.06.2017 r.

Z A P R A S Z A M
do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn.:

**Opracowanie projektu budowlano wykonawczego dla:
budowy ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie
oraz budowy ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie**

I. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1. należy ją złożyć pisemnie;
2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
3. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
4. ma obejmować całość zamówienia;
5. ma obejmować niezbędne dokumenty opisane w Zaproszeniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

II.1. Opracowanie projektu budowlano wykonawczego budowy ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie w ramach zadania inwestycyjnego pt. "Budowa ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie".

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje wykonanie: projektu budowlano-wykonawczego budowy ulicy Starczanowskiej – etap 1 (począwszy od ul. Mściszewskiej do ul. Na Stoku)

Podstawą do realizacji projektu budowy jest opracowany w 2008 roku projekt koncepcyjny na podstawie, którego zastała wydana Decyzja o ustaleniu lokalizacji drogi gminnej nr 02/2009 z dnia 09.02.2009 r.

W ramach zamówienia należy:

1. wykonać mapę do celów projektowych;
 2. złożyć wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 3. wykonać inwentaryzację oświetlenia ulicznego wraz z określeniem potrzeb dobudowy/przebudowy słupów oświetlenia ulicznego bądź zmiany wysięgników na istniejących słupach. Jeżeli będzie potrzeba to należy opracować projekt dobudowy oświetlenia ulicznego. Należy wówczas zaprojektować oświetlenie na słupach aluminiowych z oprawami typu LED zapewniające dostateczne doświetlenie całego pasa drogowego. W celu efektywnego wykorzystania oświetlenia należy zaprojektować sterowanie za pomocą zegara astronomicznego;
 4. wykonać inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów wraz z nasadzeniami rekompensacyjnymi – zaznaczyć w terenie drzewa i krzewy do wycinki;
 5. opracować projekt budowlano-wykonawczy kanalizacji deszczowej ul. Starczanowskiej uwzględniając powierzchnie spływu wód opadowych z wszystkich przyległych ulic;
 6. opracować projekt strefowania urządzeń podziemnych;
- 

7. opracować dokumentację warunków gruntowo-wodnych;
8. opracować projekt budowy ulicy wg załączonej koncepcji;
9. opracować projekt usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi;
10. opracować projekt organizacji ruchu dla projektowanego odcinka ulicy Starczanowskiej i uzgodnić w Starostwie Powiatowym w Poznaniu;
11. opracować projekt organizacji ruchu na czas budowy;
12. opracować informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
13. opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót;
14. opracować kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót z podziałem na poszczególne branże;
15. opracować kosztorys ofertowy z podziałem na poszczególne branże.

II.2. Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego budowy ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie w ramach zadania inwestycyjnego pt. „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie”.

Zakres opracowania dokumentacji obejmuje wykonanie: projektu budowlano - wykonawczy budowy ulicy Spokojnej (począwszy od ul. Starczanowskiej do mostu w ul. Podgórznej).

Podstawą do realizacji projektu budowy jest opracowany w 2008 roku projekt koncepcyjny.

W ramach zamówienia należy:

1. wykonać mapę do celów projektowych;
2. złożyć wnioszek o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
3. wykonać inwentaryzację oświetlenia ulicznego wraz z określeniem potrzeb dobudowy/przebudowy słupów oświetlenia ulicznego bądź zmiany wysięgników na istniejących słupach. Jeżeli będzie potrzeba to należy opracować projekt dobudowy oświetlenia ulicznego. Należy wówczas zaprojektować oświetlenie na słupach aluminiowych z lampami LED zapewniające dostateczne doświetlenie całego pasa drogowego, W celu efektywnego wykorzystania oświetlenia należy zaprojektować sterowanie za pomocą zegara astronomicznego;
4. wykonać inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów wraz z nasadzeniami rekompensacyjnymi – zaznaczyć w terenie drzewa i krzewy do wycinki;
5. opracować projekt budowlano-wykonawczy kanalizacji deszczowej ul. Spokojnej uwzględniając powierzchnie spływu wód opadowych z wszystkich przyległych ulic;
6. opracować projekt strefowania urządzeń podziemnych;
7. opracować dokumentację warunków gruntowo-wodnych;
8. opracować projekt budowy ulicy wg załączonej koncepcji;
9. opracować projekt usunięcia ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi;
10. opracować projekt organizacji ruchu dla projektowanego odcinka ulicy Spokojnej i uzgodnić w Starostwie Powiatowym w Poznaniu,
11. opracować projekt organizacji ruchu na czas budowy,
12. opracować informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
13. opracować specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót;
14. opracować kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót z podziałem na poszczególne branże;
15. opracować kosztorys ofertowy z podziałem na poszczególne branże.

W trakcie opracowywania projektów budowlano wykonawczych wymagane jest konsultowanie przyjętych rozwiązań ze wskazanym pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy.

II.3. Termin wykonania całości zadania wraz ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę ustala się na dzień 15 grudnia 2017 roku.



1. Za termin realizacji zamówienie uznaje się wykonanie opracowania dokumentacji budowlano-wykonawczej oraz złożenie wniosku do Starostwa Powiatowego w Poznaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę.
2. Do czasu wydania przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu prawomocnego pozwolenia na budowę na Wykonawcy ciąży obowiązek wszelkich niezbędnych uzupełnień w zakresie pozyskania tego pozwolenia.

Dokumentację należy wykonać wraz z wszelkimi uzgodnieniami oraz decyzjami.

W razie trudności formalno-prawnych zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy.

Oferent / Projektant w ramach umowy jaka zostanie zawarta na realizację ww. zadanie przekaze Gminie majątkowe prawa autorskie do opracowanej dokumentacji budowlano wykonawczej budowy ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie i ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie.

II.4. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

1. aktualne mapy do celów projektowych;
2. mapy stanu prawnego z wypisami z rejestru gruntów i aktualnymi adresami właścicieli przylegających działek dla każdej z drogi oddzielnie;
3. projekt strefowania urządzeń podziemnych dla każdej ulicy oddzielnie;
4. projekt budowlano - wykonawczy budowy pasa drogowego dla każdej ulicy oddzielnie;
5. projekt budowlano – wykonawczy kanalizacji deszczowej dla każdej ulicy oddzielnie;
6. projekt budowlano - wykonawczy oświetlenia drogowego jeżeli będzie konieczna dobudowy / przebudowy dla każdej ulicy oddzielnie;
7. projekt organizacji ruchu na czas budowy dla każdej ulicy oddzielnie;
8. ewentualną inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów dla każdej ulicy oddzielnie;
9. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów dla każdej ulicy oddzielnie;
10. projekt usunięcia wszystkich kolizji w zakresie opracowania ww. dokumentacji (energetycznych, telekomunikacyjnych, wod. – kan) dla każdej ulicy oddzielnie,
11. badania geotechniczne gruntu dla każdej ulicy oddzielnie;
12. teczke uzgodnień dokumentacji dla każdej ulicy oddzielnie;
13. specyfikację wykonania i odbioru robót dla każdej ulicy oddzielnie;
14. kserokopię wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę dla każdej ulicy oddzielnie;
15. decyzję pozwolenia na budowę dla każdej ulicy oddzielnie;
16. pozostałe konieczne decyzje (między innymi decyzja środowiskowa), pozwolenia lub uzgodnienia dla każdej ulicy oddzielnie;
17. kosztorys inwestorski dla każdej ulicy oddzielnie;
18. kosztorys ofertowy dla każdej ulicy oddzielnie,

Wykonawca/Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z polskimi normami, ogólnymi warunkami technicznymi, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.

Wszelkie koszty związane z opracowywaniem dokumentacji - w tym m.in. zakup map do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje (m.in.: warunki techniczne, pozwolenia na budowę, pozwolenia wodno-prawne, pozwolenia na wycinkę drzew) są po stronie Wykonawca/Projektanta.

Powyższe projekty (oddzielnie dla każdej inwestycji) należy wykonać w ilości po pięć sztuk egzemplarzy w wersji papierowej.

W dniu odbioru końcowego do Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Pl. Powstańców Wlkp. 9 dostarczyć należy 1 egzemplarz, a po uzyskaniu pozwolenia na

budowę należy dodatkowo dostarczyć 4 egzemplarze (w tym 2 egzemplarze kolorowej kserokopii z pieczętkami Starostwa - pozwolenia na budowę) dokumentacji opieczetowanej przez Starostwo Powiatowe z pozwoleniem na budowę oraz teczkę uzgodnień a także w wersję elektroniczną kompletnej dokumentacji i teczki uzgodnień w formacie PDF i DWG a kosztorysy w formacie PDF i ATH oraz wszystko na 2 płytach CD-R.
Zleceniobiorca dostarczy do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina kompleksową dokumentację wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i oświadczeniami o ich kompletności oraz zgodności z zawartą Umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiącymi integralną część dokumentacji projektowej.

III. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, **w wysokości ogółem:**

Netto zł (słownie: złotych 00/100)

VAT 23% zł (słownie: złotych 00/100)

Brutto zł (słownie: złotych 00/100)

Stawka podatku od towarów i usług - VAT może ulec zmianie.

2. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata, z tytułu wzrostu cen jednostkowych zawartych w ofercie, Wykonawca niniejszym zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wnoszenia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, dóbr, energii, paliw, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem robót.

IV. Warunki płatności

Ustala się następujące warunki płatności:

1. Wykonawca, po wykonaniu ww. prac oraz po podpisaniu protokołów odbioru tych prac może wystawić faktury częściowe na rzecz Gminy z tym, że:
 - a. dopuszcza się wystawienie do dwóch faktur w trakcie realizacji zamówienia,
 - b. płatność ostatniej faktury nastąpi po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatecznego inwestycji,
 - c. płatność każdej z faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy.
2. Zapłata każdej z faktur za wykonane i odebrane roboty nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Na fakturze zostaną podane następujące dane:
Gmina Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62 - 095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427
4. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
7. Finansowanie zadania inwestycyjnego:
z 600/60016/6050 - „Budowa ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie”
z 600/60016/6050 - „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie”

V. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 opracowania w zakresie projektowania dróg.

VI. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców,
2. Dowodami, o których mowa w pkt 1 są:
 - a) poświadczenie wykonania prac,
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).
3. Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII. Propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Urzędu – plac Powstańców Wielkopolskich 9 **do godz. 11.00 dnia 30.06.2017 r.** wraz z następującymi załącznikami:

1. załącznik nr 1 – propozycja cenowa (wg wzoru);
2. referencje;
3. dokładny adres firmy, NIP, REGON, nr telefonu i e-mail;
4. propozycję cenową proszę rozdzielić na wartość:
5. „Budowa ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie”
6. „Budowa ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie”.

W przypadku kiedy koszt opracowania ww. zakresów będzie większy niż zaplanowany w budżecie gminy, wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru tylko jednego z zakresów opracowań (budowę ulicy Starczanowskiej w Murowanej Goślinie bądź budowę ulicy Spokojnej w Murowanej Goślinie) lub możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentem, który złożył najniższą propozycję cenową.

Na kopercie ma być napis „Propozycja cenowa dot. opracowania projektów budowy ulicy Starczanowskiej i Spokojnej w Murowanej Goślinie”

Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena -100%

VIII. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian pod następującymi warunkami:

1. konieczność udzielenia i wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonaniem zamówienia dodatkowego nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji podstawowego zamówienia;
2. trudności w pozyskaniu stosownych uzgodnień bądź długi termin oczekiwania na decyzję o warunkach zabudowy / inwestycji lokalizacji celu publicznego i w związku z tym nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia;
3. działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
4. konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego;
5. nieprzewidzianych okoliczności formalno – prawnych;
6. ze względów zdrowotnych konieczność zmiany projektantów;
7. w sytuacji kiedy wzrośnie stawka VAT;



8. zmiany terminu wykonania umowy mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem jest niżej wymieniona okoliczność: zmiana obowiązujących przepisów.

X. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami jest :

1. Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami - Barbara Florys-Kuchnowska, tel. (61)8923610
e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl
2. Inspektor ds. inwestycji liniowych - Wioletta Wojciechowska, tel. (61) 8923615
e-mail: w.wojciechowska@murowana-goslina.pl

Zup. BURMISTRZA

Krzysztof Oczkowski
Z-ca Burmistrza

Inspektor ds. inwestycji liniowych


Wioletta Wojciechowska