

BI.7011. 5 .2024

**Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
z siedzibą w Murowanej Goślinie przy placu Powstańców Wielkopolskich 9**

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej dla zadania pn.: „**Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy ścieżki rowerowej oraz odcinka drogi dla pieszych na terenie Gminy Murowana Goślina w ciągu drogi powiatowej nr 2025P na odcinku Raduszyn – Mściszewo**”.

W ramach przedsięwzięcia planuje się zadanie inwestycyjne polegające na budowie na terenie Gminy Murowana Goślina ścieżki rowerowej o łącznej długości ok. 2 400 m oraz drogi dla pieszych o długości ok. 190 m, w ciągu drogi powiatowej nr 2025P na odcinku Raduszyn – Mściszewo. Przedsięwzięcie realizowane będzie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2025P na odcinku Raduszyn – Mściszewo (budowa ścieżki rowerowej)”. Orientacyjną lokalizację planowanego przedsięwzięcia przedstawia plan sytuacyjny stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zaproszenia.

Realizacja inwestycji planowana jest w podziale na dwa etapy z następującym zastrzeżeniem: jeżeli w ramach realizacji niżej opisanych etapów konieczna będzie przebudowa drogi powiatowej (jezdni) w jakimkolwiek zakresie (np. skrzyżowania, przepusty, zjazdy) należy to przewidzieć i zaprojektować w dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia:

Etap I – W ramach Etapu I planowana jest budowa ścieżki rowerowej długość ok. 1850 m oraz drogi dla pieszych o długości ok 190m, wraz z oświetleniem i aktywnymi przejściami dla pieszych:

1) Ścieżka rowerowa:

- Punkt początkowy: skrzyżowanie ulic Mściszewskiej i Raduszyńskiej w Murowanej Goślinie (należy nawiązać do istniejącej ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu ul. Raduszyńskiej w Murowanej Goślinie).
- Punkt końcowy: w okolicy świetlicy wiejskiej w Mściszewie zlokalizowanej na działce o numerze ew. 79/4 obręb Mściszewo.

2) Droga dla pieszych

- Punkt początkowy: skrzyżowanie ulic Mściszewskiej i Raduszyńskiej w Murowanej Goślinie (należy nawiązać do istniejącej ścieżki pieszo-rowerowej w ciągu ul. Raduszyńskiej w Murowanej Goślinie).
- Punkt końcowy: w obrębie zjazdu do wiaty rekreacyjnej zlokalizowanej na działce o numerze ew. 211/7 obręb Mściszewo.

Etap II – długość ok. 550 m, wraz z oświetleniem i aktywnymi przejściami dla pieszych:

- Punktem początkowy jest punkt końcowy Etapu I pkt 1) tj. w zakresie ścieżki rowerowej.

- Punkt końcowy w obrębie skrzyżowania drogi powiatowej nr 2025P z drogą gminną nr 318018P dz. o nr ew. 31 obręb Mściszewo (prawa strona drogi powiatowej 2025P biorąc pod uwagę kierunek ruchu Mściszewo – Straczanowo, na granicy działki stanowiącej pas drogowy drogi powiatowej 2025P z działką stanowiącą pas drogowy drogi gminnej nr 318018P). Rozwiązania przyjęte w dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia muszą być zaprojektowane w sposób umożliwiający w przyszłości rozbudowę przedmiotowej ścieżki rowerowej w drodze gminnej 318018P.

I. Opis przedmiotu Zamówienia:

W ramach zamówienia Zleceniobiorca zobowiązany będzie do opracowania:

- koncepcji ścieżki rowerowej i odcinka drogi dla pieszych, na podstawie której opracowany zostanie program funkcjonalno – użytkowy,
- programu funkcjonalno – użytkowego (dalej: PFU) – uwzględniające wydzielenie Etapów,
- kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót (odrębnie dla każdego z Etapów),
- kosztorysu ofertowego (odrębnie dla każdego z Etapów).

1. Wymagania dotyczące koncepcji ścieżki rowerowej.

Koncepcję należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, prawa drogowego, przepisów z zakresu ochrony środowiska i innych przepisów prawa. Opis techniczny do koncepcji należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Koncepcja powinna zawierać część opisową i część graficzną, w tym w szczególności:

- a) rozwiązania PZT na mapie do celów projektowych,
- b) przekroje normalne wraz ze wskazaniem rozwiązań konstrukcyjnych w zależności od występowania warunków gruntowo-wodnych oraz ukształtowania terenu wraz z proponowanymi wymiarami ścieżki,
- c) uzgodnienie projektowanej geometrii drogi z właściwym organem zarządzającym ruchem na drogach,
- d) określenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektu (odwierty: 1 na każde 100 m, głębokość odwiertu co najmniej 2 m poniżej konstrukcji). W przypadku, gdy wyznaczony zgodnie z ww. zasadami punkt odwiertu znajdować się będzie na nieruchomości, która nie jest w posiadaniu Zamawiającego należy uzyskać zgodę właściciela nieruchomości na wejście w teren będący jego własnością w celu dokonania badania gruntu. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyrazi zgody na wykonanie odwiertu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz ustalenia z Zamawiającym dalszych działań.
- e) lokalizację sieci i urządzeń zewnętrznych i podziemnych wraz z uzyskaniem akceptacji zaproponowanych rozwiązań wydane przez gestorów sieci,
- f) wykonanie inwentaryzacji istniejącego oświetlenia wraz z określeniem potrzeb dobudowy/przebudowy (uzupełnienia) słupów lub opraw oświetlenia ulicznego bądź zmiany wysięgników na istniejących słupach celem oświetlenia ścieżki rowerowej i drogi dla pieszych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym w zakresie istniejących i projektowanych przejść dla pieszych, które dodatkowo należy przewidzieć jako przejścia aktywne;
- g) analizę stanu istniejącego w zakresie chodników jako niezbędnych dojazdów do przejść dla pieszych i przystanków komunikacji publicznej, w przypadku stwierdzenia braków, uwzględnienie w koncepcji brakujących w tym zakresie elementów,
- h) dokumentację fotograficzną,

- i) wstępny projekt podziału działek, jeżeli będzie konieczny, wraz ze wskazaniem powierzchni gruntów do przejęcia,
 - j) analizy środowiskowe w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, bądź też do wykazania, iż taka decyzja nie jest wymagana,
 - k) inwentaryzację zieleni ze wskazaniem drzew przeznaczonych do wycinki wraz z określeniem kosztu wycinki i nasadzeń zastępczych,
 - l) analizę obsługi komunikacyjnej do działek przyległych do drogi powiatowej,
 - m) analizę odwodnienia drogi powiatowej w związku z budową ścieżki rowerowej, jeżeli będzie to konieczne przewidzieć i zaprojektować przebudowę drogi i/lub budowę rowów melioracyjnych lub kanalizacji deszczowej,
 - n) projekt oznakowania na czas budowy oraz projekt stałej organizacji ruchu, uzgodnione z właściwym zarządcą ruchu.
 - o) Dodatkowo, Wykonawca zobowiązany będzie do przeanalizowania i jeżeli będzie to konieczne/zasadne, zaprojektuje dodatkowe elementy mające wpływ na bezpieczeństwo ruchu drogowego takie jak np. znaki świetlne z rejestratorem prędkości – Buźka.
- Rozwiązania projektowe będące przedmiotem zamówienia należy uzgadniać z Zamawiającym oraz Zarządcą drogi powiatowej.

2. Wymagania dotyczące PFU.

Program funkcjonalno – użytkowy należy wykonać zgodnie z wymogami zawartymi w art. 103 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

3. Wymagania dot. kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót oraz kosztorysu ofertowego

Kosztorys inwestorski, przedmiar robót i kosztorys ofertowy powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.

4. Ogólne wymagania dla przedmiotu zamówienia

- 1) Dokumenty powinny być kompletne i zgodne z celem i zakresem zamówienia.
- 2) Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim.
- 3) Dla wykonanej koncepcji i PFU Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania pozytywnej opinii o Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jak również Wielkopolskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Poznaniu w zakresie rozwiązań projektowych w obrębie skrzyżowania z obwodnicą Murowanej Gośliny.
- 4) Dokumentację należy opracować w sposób umożliwiający opracowanie na jej podstawie opisu przedmiotu zamówienia do postępowań przetargowych na usługi dokumentacyjne oraz roboty budowlane odrębnie dla ww. Etapu I i Etapu II.**

- 5) Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia dla wykonania dokumentacji projektowej i robót budowlanych w związku z tym musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych (w szczególności wymagań wynikających w art. 101 ustawy PZP) tj. musi być sporządzona:
- a. w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, realizację. Dokumentacja powinna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia zamówień dodatkowych, wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości.
 - b. w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji – zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega, aby opisywanie proponowanych w dokumentacjach projektowych materiałów i urządzeń dokonywane było za pomocą szczegółowych parametrów technicznych, w szczególności bez: wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W przypadku, gdy opisanie w ten sposób materiałów lub urządzeń nie będzie możliwe, to:
 - opisowi towarzyszyć powinien zwrot „lub równoważny” wraz z podaniem minimalnych parametrów, jakie powinny spełniać materiały lub urządzenia równoważne (w formie tabeli),
 - Wykonawca wraz z dokumentacjami składa uzasadnienie, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.
- W pozostałych przypadkach Wykonawca składa oświadczenie, że koncepcja oraz dokumentacje kosztorysowe nie zawierają wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.
- 6) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco konsultowania z Zamawiającym treści przygotowywanych dokumentów do czasu ich ostatecznego przyjęcia przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące koncepcji i PFU oraz wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji umowy w ramach spotkań roboczych z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego.
- 7) Dokumentację należy złożyć w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - na elektronicznych nośnikach informacji w plikach (bez możliwości edycji z rozszerzeniem *.pdf oraz z możliwością edycji z rozszerzeniem np. *.doc/ *.xls/ *.ath/ *.dwg), w ilości:
- a) Koncepcja – 4 egz. wersji papierowej i 4 szt. wersji elektronicznej;
 - b) PFU – 4 egz. wersji papierowej i 4 szt. wersji elektronicznej;
 - c) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót – po 2 egz. wersji papierowej i 2 szt. wersji elektronicznej – oddzielnie dla każdego Etapu,
 - d) Kosztorys ofertowy – po 2 egz. wersji papierowej i 2 szt. wersji elektronicznej – oddzielnie dla każdego Etapu.
- 8) Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu. W szczególności muszą być zgodne z przepisami:
- *Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,*

- Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych,
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 roku w sprawie przepisów techniczno - budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym,
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach.

5. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. W ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:
 - a) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt danych, wymaganych badań, pomiarów, uzgodnień oraz materiałów niezbędnych do sporządzenia i opracowania koncepcji, PFU oraz ustalenia kosztów.
 - b) udzielanie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania potencjalnych wykonawców usług projektowych i robót budowlanych, które zostaną zadane w postępowaniach przetargowych na wyłonienie projektanta i wykonawcy robót budowlanych ogłoszonych odrębnie dla Etapu I i Etapu II oraz wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych w terminie 3 dni roboczych liczonych od przekazania stosownego pytania przez Zamawiającego.
 - c) Przygotowanie prezentacji i udział w ewentualnych konsultacjach z mieszkańcami,
 - d) **przed wszczęciem postępowań przetargowych, na wniosek Zamawiającego dokonanie dwóch aktualizacji kosztorysu lub tabelarycznego zestawienia kosztów.**
2. **Przy realizacji zamówienia należy dążyć do racjonalizacji kosztów inwestycji oraz późniejszej eksploatacji.**
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty i zawarcia umowy.

II. Termin wykonania

Termin na wykonanie całości zadania: **5 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**

III. Wynagrodzenie

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe netto plus podatek od towarów i usług VAT wg obowiązującej stawki.

Zaoferowana przez Oferenta cena stanowić będzie jedyne pełne wynagrodzenie, które stanie się należne Wykonawcy/Oferentowi za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie

będzie przysługiwać żadna dodatkowa zapłata, z tytułu wzrostu cen jednostkowych zawartych w ofercie. Niniejszym Wykonawca zrzeka się w sposób wyraźny wszelkich praw, w tym do wnoszenia roszczeń związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, kosztów robocizny lub innych kosztów związanych z wykonaniem robót.

Zaoferowana przez Oferenta cena obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych do utworów oraz praw zależnych.

IV. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej.

Propozycję cenową:

1. należy złożyć pisemnie;
2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;
3. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
4. ma obejmować całość zamówienia;
5. musi być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Oferenta.

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia, Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym należny podatek Vat.

Cena podana przez Zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

V. Termin, miejsce i sposób złożenia Oferty

Propozycję cenową należy złożyć pisemnie w zamkniętych kopertach **w terminie do dnia 8 lipca 2024 r., do godz. 10:00 w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie** przy Placu Powstańców Wlkp. 9.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

„Propozycja cenowa na zadanie pn. Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy ścieżki rowerowej oraz odcinka drogi dla pieszych na terenie Gminy Murowana Goślina w ciągu drogi powiatowej nr 2025P na odcinku Raduszyn – Mściszewo ”.

Na kompletną ofertę składają się następujące dokumenty:

- **Formularz propozycji cenowej - wg załączonego wzoru - załącznik nr 1,**
- **Oświadczenie Wykonawcy - wg załączonego wzoru - załącznik nr 2,**
- **Wykaz usług - wg załączonego wzoru - załącznik nr 3.**

Propozycja cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję cenową przed terminem upływu jej składania.

Zamawiający może odstąpić od wyboru wykonawcy i złożenia zamówienia bez podania przyczyny.

Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VI. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia,
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – Załącznik Nr 2 „Oświadczenie Wykonawcy”;
2. znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – Załącznik Nr 2 „Oświadczenie Wykonawcy”;
3. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla ścieżki rowerowej lub obiektu drogowego z elementem ścieżki rowerowej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego).
W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków Wykonawca przedłoży wraz z ofertą wykaz usług (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia) wykonanych należycie w okresie 5 lat, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, odbiorców oraz informacji o naliczeniu kar umownych.

VII. Opis kryteriów na podstawie których zostanie dokonany wybór oferty.

Przy wyborze propozycji cenowej do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium: **Cena -100%**

VIII. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

Wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, należy składać **w formie pisemnej** w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9 **lub drogą mailową** na adres j.gliwka@murowana-goslina.pl.

IX. Informacje dotyczące zawierania umowy

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie umowy, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.
2. W terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.
3. Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania ostatecznej propozycji cenowej.

X. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą/Oferentem są:

1. Z-ca Kierownika Referatu Budowlano Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami – Joanna Gliwka, tel.(61) 8923615, e-mail: j.gliwka@murowana-goslina.pl
2. Kierownik Referatu Budowlano Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami – Barbara Florys-Kuchnowska, tel.(61) 8923610, e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl

XI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Załączniki:

- 1. Formularz Ofertowy**
- 2. Oświadczenie**
- 3. Wykaz usług**
- 4. Wzór umowy**
- 5. RODO**
- 6. Plan sytuacyjny**

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina