

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina

z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej dla zadania inwestycyjnego pn.:

Wykonanie 3 koncepcji dla zadania pn.

Modernizacja Placu Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie w zakresie zieleni i małej architektury oraz opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla wybranej koncepcji.

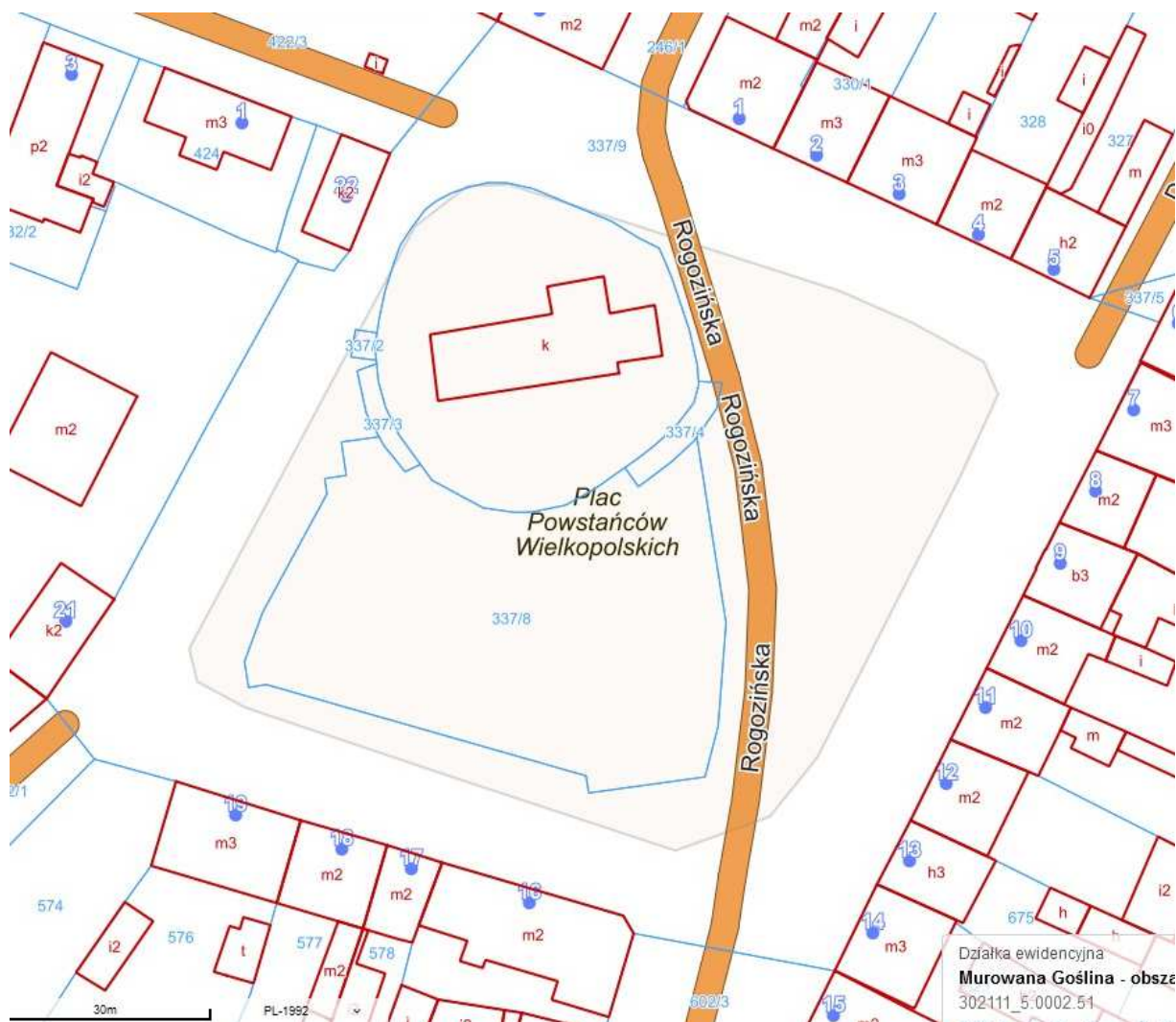
1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 853/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina z dnia 13 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zapytanie dotyczy opracowanie koncepcji dla zadania „**Wykonanie 3 koncepcji dla zadania inwestycyjnego pn. Modernizacja Placu Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie w zakresie zieleni i małej architektury oraz opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla wybranej koncepcji.**”

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie 3 różnych koncepcji zagospodarowania w zieleni i małą architekturę działek nr 456, 337/3, 337/4, 337/8, 337/9, obręb Murowana Goślina, gmina Murowana Goślina – Plac Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie uwzględniające obecny sposób zagospodarowania zielenią i infrastrukturą.



Ww. działki nie są objęte miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

W pierwszej kolejności należy wykonać 3 różne koncepcje zagospodarowania. Następnie trzy koncepcje zostaną przedstawione mieszkańcom do konsultacji. Po wyborze jednej z trzech koncepcji wykonawca przygotuje dokumentację projektowo-wykonawczą. Teren przedmiotowych działek objęty jest Historycznym Układem Urbanistycznym Wpisanym do Rejestru Zabytków nr rejestru 410/Wlkp/A Załącznik nr 1 do proj. decyzji nr WD-4151/2065/45R/06 z dnia 21 grudnia 2006 roku.

Realizacja koncepcji powinna zawierać:

- 1) Opracowanie w formie graficznej oraz na płycie cd w 4 egzemplarzach oddzielnie dla trzech wariantów.
- 2) Koszty związane z realizacją każdej koncepcji (kosztorysy, przedmiary robót).
- 3) Wskazania dla każdej koncepcji niezbędnej dokumentacji w celu jej realizacji.
- 4) Wskazania założeń do realizacji każdej koncepcji (np. konieczność przebudowy płyty, media itp.).
- 5) Wskazanie roślinności do realizacji koncepcji.

- 6) Wskazanie obiektów małej architektury niezbędnej do realizacji koncepcji.
- 7) Inwentaryzację istniejącej zieleni oraz obiektów małej architektury.
- 8) Zaopiniowanie koncepcji przez wszystkie podmioty oraz instytucje, których potencjalnie realizacja projektu będzie dotyczyć.
- 9) Koncepcje wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.
- 10) Wykonawca dokona prezentacji koncepcji podczas konsultacji społecznych.

Realizacja projektu na podstawie wybranej koncepcji:

- 11) Wykonawca uzyska wszelkie wymagane prawem porozumienia, uzgodnienia, zgody, pozwolenia, warunki techniczne i realizacyjne związane z realizacją zadania uwarunkowane wybranym wariantem.
- 12) Podkłady geodezyjne oraz wszelkie dokumenty niezbędne do wykonania projektu leżą po stronie Wykonawcy. Wykonawca uzyska pełnomocnictwo do wykonywania niezbędnych czynności.

Należy przyjmować rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne w pełni wykorzystujące potencjał terenu.

Należy dążyć do racjonalizacji kosztów inwestycji.

Koncepcja powinna uwzględniać ewentualne etapowanie wdrażania projektu do realizacji.

3. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) Terminowe wykonanie i przekazanie przedmiotu umowy.
- 2) Realizacja prac będących przedmiotem zamówienia w terminie, z należytą starannością i rzetelnością zawodową, mając na uwadze interes Gminy i obowiązujące przepisy.
- 3) Stosowanie rozwiązań, zarówno w aspekcie technicznym, jak i materiałowym, jak najbardziej korzystnych dla Gminy, tj. uwzględniających w najwyższym stopniu współczynnik cena/jakość.
- 4) Przekazanie Gminie pisemnego oświadczenia, że koncepcja a następnie projekt zostały wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- 5) Udzielenie Gminie min. 12 – miesięcznej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu umowy od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- 6) Przeniesienie na Gminę wszelkich praw własności intelektualnej i przemysłowej, w tym m.in. patenty, projekty, wzory użytkowe, prawa autorskie, prawa

baz danych, znaki handlowe, prawa do know-how, w tym autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Jako utwór w szczególności rozumieć należy wszelkie dokumenty, plany, projekty, dokumentację itp. Gmina ma prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na osoby trzecie i udzielania im licencji do korzystania z utworów, w zakresie nabytych praw autorskich. W przypadku rozwiązania Umowy Gmina nabędzie autorskie prawa majątkowe oraz inne prawa własności intelektualnej do wszelkich utworów lub innych przedmiotów własności intelektualnej wykonanych do czasu zakończenia współpracy, niezależnie od tego na jakim etapie realizacji nastąpi rozwiązanie Umowy.

- 7) Usuwanie wszelkich wad i usterek dokumentacji stwierdzonych podczas wykonywania prac projektowych i budowlanych.
- 8) Pełna konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) Uzgodnianie z Gminą terminu odbioru.
- 10) Współpraca z Gminą przy składaniu ewentualnego wniosku na dofinansowanie/pożyczkę dla zadania.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: 3 miesiące, licząc od dnia zawarcia umowy na wykonanie koncepcji oraz kolejne 4 miesiące na wykonanie projektu.

5. Kryterium wyboru

Przy wyborze komisja będzie kierowała się kryterium: cena wynagrodzenia brutto (C) – 100%.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) Znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) Posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową –
 - a) zdolność techniczna:
wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przynajmniej jedno opracowanie koncepcji / projektu budowlanego w zakresie budowy / przebudowy / modernizacji / rewitalizacji terenów zielonych.
 - b) zdolność zawodowa:

Wykonawca oświadczy, że będzie dysponował zespołem osób zdolnych do wykonywania zamówienia – Załącznik nr 2 „Oświadczenia”.

7. Sposób składania propozycji cenowej

- 1) Propozycję cenową należy złożyć pisemnie w zamkniętej kopercie.
- 2) Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:
 - a) Załącznik Nr 1 „Formularz propozycji cenowej” – zgodnie z załączonym wzorem,
 - b) Załącznik Nr 2 „Oświadczenia” – zgodnie z załączonym wzorem,
 - c) Referencje (zgodnie z pkt. 6 pkt. 3 lit. a).
- 3) Propozycja cenowa musi być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 4) Propozycja cenowa winna zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczętą firmową.
- 5) Cena musi być wyrażona w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie cyfrowej i słownej. W cenie należy uwzględnić wartość prac w oparciu o przedmiot zamówienia oraz obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka i kwota).
- 6) Zamawiający przewiduje płatność za realizację zadania w dwóch terminach:
 - a) po wyborze koncepcji – 30% ceny,
 - b) po opracowaniu projektu i uzyskaniu wszystkich niezbędnych dokumentów – 70% ceny.

8. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w terminie do dnia 08.05.2024 r. wyłącznie na adres e-mail wskazany w pkt. 12.

9. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy złożyć pisemnie w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz opis: „Propozycja cenowa dla zadania pn.:

Wykonanie koncepcji dla zadania inwestycyjnego pn.: „Wykonanie 3 koncepcji dla zadania pn. Modernizacja Placu Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie w zakresie zieleni i małej architektury oraz opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla wybranej koncepcji.”

w terminie do dnia 13.05.2024 r. do godz. 12:00 w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina (62-095) przy Placu Powstańców Wielkopolskich 9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. W terminie do 5 dni od daty

powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy. Umowa będzie zawierać wszystkie uwarunkowania ostatecznej propozycji cenowej.

11. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający w każdym momencie zastrzega sobie możliwość dokonania zmian warunków opisanych w zaproszeniu przed terminem składania ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie w każdym momencie możliwość odstąpienia od prowadzenia postępowania bez podawania przyczyny.

12. Osoba do kontaktu

Małgorzata Krotiuk-Śliwa

tel.: (61) 8 923 643, e-mail: m.sliwa@murowana-goslina.pl

w przypadku kontaktu mailowego proszę o wysyłanie do wiadomości:

Violetta Szałata

tel.: (61) 8 923 640, e-mail: v.szalata@murowana-goslina.pl.

W imieniu Zamawiającego:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

_____, dnia _____
(miejscowość i data)

(nazwa i adres Wykonawcy
/lub nazwy i adresy Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Zamawiający:

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Wykonanie 3 koncepcji dla zadania

**pn. Modernizacja Placu Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie w zakresie zieleni i
małej**

architektury oraz opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla wybranej koncepcji.”

1. Oferuję wykonanie prac będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami zaproszenia do składania propozycji cenowej, za kwotę w wysokości:

netto: _____ zł

podatek VAT _____%, tj. _____ zł

brutto: _____ zł

(słownie: _____)

Zaoferowana cena stanowi jedyne pełne wynagrodzenie, które stanie się należne Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Wymagany termin realizacji umowy:

Wymagany termin wykonania zamówienia: 3 miesiące, licząc od dnia zawarcia umowy na wykonanie koncepcji oraz kolejne 4 miesiące na wykonanie projektu.

3. Dane podmiotu składającego ofertę:

NIP: _____, REGON: _____

Adres email do porozumiewania się z Wykonawcą:

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:
_____ kom:

(Podpis/y osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki)

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie

_____, dnia _____
(miejscowość i data)

(nazwa i adres Wykonawcy
/lub nazwy i adresy Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Zamawiający:

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina

OŚWIADCZENIE

Dotyczące zadania: „Wykonanie 3 koncepcji dla zadania pn. Modernizacja Placu Powstańców Wielkopolskich w Murowanej Goślinie w zakresie zieleni i małej architektury oraz opracowanie dokumentacji projektowo-wykonawczej dla wybranej koncepcji.”

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i akceptujemy je w całości;
- 2) zapoznaliśmy się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 4) oświadczamy, że:
 - a) znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej niezbędnej do wykonania zamówienia,
 - b) dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

(Podpis/y osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki)