………………………………………….

(miejscowość, data)

………………………………..

(imię i nazwisko nauczyciela)

………………………………..

………………………………..

(nazwa i adres szkoły)

………………………………..

(nauczany przedmiot/rodzaj zajęć)

………………………………..

(nr telefonu)

BURMISTRZ

MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

PLAC POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH 9

62-095 MUROWANA GOŚLINA

**WNIOSEK**

**O PODJĘCIE POSTĘPOWANIA EGZAMINACYJNEGO NA STOPIEŃ**

**NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

Na podstawie art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.), w związku z otrzymaną w dniu ………………………. pozytywną oceną dorobku zawodowego, proszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2200), do wniosku załączam:

1. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych oraz kopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
2. zaświadczenie dyrektora szkoły o:

- wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczanym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu,

- dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu,

- przyczynach wydłużenia okresu stażu lub innych okolicznościach określonych w Karcie Nauczyciela;

1. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
2. kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Jednocześnie, na podstawie art. 9g ust. 5, proszę o powołanie do składu komisji egzaminacyjnej przedstawiciela związku zawodowego:\* …………………………….

…………………………………….

(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie**

**prowadzenia dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Murowana Goślina, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina. Siedziba administratora znajduje się w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, Plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

**Dane kontaktowe administratora danych osobowych**:

numer telefonu 61 892 36 00, adres e-mail [gmina@murowana-goslina.pl](mailto:gmina@murowana-goslina.pl) .

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, którym jest Katarzyna Przybysz.Z wyznaczonym inspektoremmogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email lub pisemnie pod adresem Administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:**

numer telefonu 61 8 923 629,e-mail: [iod@murowana-goslina.pl](mailto:iod@murowana-goslina.pl) .

1. **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych:**

Prowadzenie dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami:

- ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postepowania administracyjnego;

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej;

-rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli;

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymajanych od nauczycieli;

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przeszkoleni i upoważnieni pracownicy do przetwarzania tych danych w zakresie wynikającym z zakresu obowiązków oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa m.in. Komisja Egzaminacyjna powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina oraz Kuratorium Oświaty w Poznaniu lub umowy. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty zewnętrzne, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych w związku z obsługą korespondencji lub realizacją obowiązków wynikających z przepisów prawa (np. podmioty świadczące usługi pocztowe, dostawcy usług IT).

1. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym przez czas wymagany przez przepisy prawa dotyczące przechowywania dokumentacji związanej z dofinansowaniem, w tym przepisów archiwalnych.

1. **Kategorie danych osobowych:** dane zwykłe

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w ściśle określonym zakresie, minimalnym do osiągnięcia celu o którym mowa powyżej. Zakres danych będzie obejmował:

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do:

* 1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
  2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
  3. żądania przenoszenia danych ( jedynie w zakresie określonym w art. 20 RODO);
  4. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
     + dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
     + nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
     + wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
     + Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
     + Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
  5. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 18 RODO);
  6. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są

następujące przesłanki:

• zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;

• dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

* 1. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa [22 531-03-00](https://uodo.gov.pl/p/kontakt), [fax 22 243-05-69](https://uodo.gov.pl/p/kontakt).

1. **Dobrowolność podania danych:**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia przez Komisję Egzaminacyjną wniosku o nadanie stopnia awansu nauczyciela mianowanego

1. **Dane nie będą przekazywane** do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
2. **Zautomatyzowane przetwarzanie danych:**

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych zapraszamy do kontaktu z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.