

Murowana Goślina, dnia

Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62-095 Murowana Goślina

WNIOSEK **o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Imię i nazwisko przedsiębiorcy (nazwa firmy w CEIDG) lub nazwa osoby prawnej (KRS):

.....
.....

2. Adres do doręczeń przedsiębiorcy lub siedziba osoby prawnej:

.....
.....

NIP: REGON:

3. Pełnomocnik (imię, nazwisko, adres do doręczeń):

.....
.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2021.1923 t.j. z dnia 2021.10.25).

4. Przedmiot działalności gospodarczej (rodzaj) – kod PKD:

.....

5. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (*zaznaczyć właściwe znakiem „X”*):

- ☐ „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
- ☐ „B” – powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- ☐ „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

- ☐ Handel - sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- ☐ Gastronomia - sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

6. Dane obiektu, w którym ma być prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych:

a) Nazwa punktu sprzedaży:

b) Adres punktu sprzedaży:

c) Typ obiektu (np. budynek wielorodzinny, pawilon handlowy, kiosk, stacja benzynowa, itp.):

.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

Urząd Miasta i Gminy
Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62-095 Murowana Goślina

tel.: 61 89 23 600
61 89 23 601
fax: 61 81 22 140
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
www.murowana-goslina.pl
bip.murowana-goslina.pl

Kancelaria, adres do korespondencji:
pl. Powstańców Wielkopolskich 9
62-095 Murowana Goślina
poniedziałek 8:00 - 17:30
wtorek - czwartek 8:00 - 15:00
piątek 8:00 - 12:30

8. Dane nieobowiązkowe*:

Numer telefonu kontaktowego*:

Adres e-mail*:

„*” - Dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

Pouczenie:

Zostałem /- am poinformowany /-a, że dzień złożenia wniosku jest dniem wszczęcia przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina postępowania administracyjnego w przedmiotowej sprawie (zgodnie z art. 61 ust. 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1060 r. – Kodeks postępowania administracyjnego – Dz.U. 2024 r. poz. 572).

Murowana Goślina, dnia:

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy) **

**** W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich współników spółki.**

Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) należy dołączyć następujące dokumenty (oryginały dokumentów do wglądu):***

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
2. Zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
3. Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o którym mowa w art. 65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z).

„*” – Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania do uzupełnienia, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.**
(podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z 14 czerwca 1060 roku Kodeks postępowania administracyjnego, Dz.U. z 2024 r. poz. 572).

Dodatkowe informacje:

Opłaty (art. 11¹ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.):

- I.** Opłatę za wydanie zezwolenia wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia w wysokości:
- 525,00 zł – za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
 - 525,00 zł – za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 2100,00 zł – za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

II. Opłatę, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- 37500,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
- 37500,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
- 77000,00 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w pkt. II, wnoszą opłatę w wysokości określonej w pkt. I.

Opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem jednorazowo lub w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, płatności dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

W przypadku niezłożenia oświadczenia w nieprzekraczalnym terminie do 31 stycznia lub niedokonania opłaty we wskazanych ustawowo terminach zezwolenie wygasa a przedsiębiorca może wystąpić o nowe zezwolenie po 6 miesiącach.

Konto Gminy Murowana Goślina, na które należy uiścić opłatę za zezwolenie:
Pobiedzisko-Gośliński BS w Pobiedziskach Oddział w Murowanej Goślinie
59 9044 0001 0020-0200 0156 0005

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam, że wyrażam zgodę, aby Miasto i Gminy Murowana Goślina, z siedzibą w Plac Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina, przetwarzały moje dane osobowe w zakresie numeru telefonu/adresu mailowego **, udostępnionego w złożonych przeze mnie dokumentach. Jestem świadoma/y, że moje dane osobowe będą przetwarzane w celu poinformowanie mnie o wydaniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

****Niepotrzebne skreślić**

Klauzula informacyjna Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina

dotycząca przetwarzania danych osobowych

w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Murowana Goślina, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina. Siedziba administratora znajduje się w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

Dane kontaktowe administratora danych osobowych:

numer telefonu 61 892 36 00, adres e-mail gmina@murowana-goslina.pl

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, którym jest Katarzyna Przybysz. Z wyznaczonym inspektorem mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email lub pisemnie pod adresem Administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

numer telefonu 61 8 923 629, e-mail: iod@murowana-goslina.pl

3. **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z rozpatrzeniem wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, prowadzeniem ewidencji zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz naliczenia opłaty za korzystanie z zezwolenia. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z:

- a) Ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- b) Ustawę z dnia 10 stycznia 2018 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych
- c) Uchwałą Nr XLIV/426/2018 Rady Miejskiej W Murowanej Goślinie z dnia 18 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina

4. **Kategoria danych:** dane zwykłe.

5. **Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów w zakresie m.in. audytu, obsługi prawnej, czy też dostawą usług IT.

Okres przechowywania danych:

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- a. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c. żądania przenoszenia danych.
- d. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- e. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- f. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- g. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa [22 531-03-00](tel:225310300), [fax 22 243-05-69](tel:222430569).

7. Dobrowolność podania danych:

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i ma na celu usprawnienie kontaktu z wnioskodawcą. W przypadku podania numeru telefonu do wniosku należy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

8. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

9. Zautomatyzowane przetwarzanie danych:

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych zapraszamy do kontaktu z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.