



Miasto i Gmina Murowana Goślina

Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego „WYPRAWKA MALUSZKA”

PROSZĘ WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres zamieszkania:

Numer telefonu* lub adres e-mail*:

2. DANE DZIECKA:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Data urodzenia:

Oświadczam, że:

1. jestem rodzicem** / opiekunem prawnym dziecka**, wskazałem miejsce zamieszkania na terenie gminy Murowana Goślina według stanu aktualnego na dzień złożenia niniejszego wniosku;
2. dane osobowe podane we wniosku są aktualne i zgodne z prawdą;
3. zapoznałem się z Regulaminem akcji „Wyprawka Maluszka”, którego treść jest dla mnie zrozumiała i zobowiązuję się do jego przestrzegania;
4. zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranego wsparcia rzeczowego „Wyprawka Maluszka” lub jego równowartości.

Murowana Goślina, dnia
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór pakietu powitalnego „Wyprawka Maluszka”:

Murowana Goślina, dnia
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wypełnia Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Wniosek zweryfikował
(data i czytelny podpis)

* podanie tych danych jest dobrowolne, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku. Informacja o możliwości sposobu rozpatrzenia wniosku może zostać dodatkowo przekazana telefonicznie/mailowo.

W przypadku podania numeru telefonu/adresu mailowego do wniosku należy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

** niepotrzebne skreślić



Miasto i Gmina Murowana Goślina

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę, aby Miasto i Gmina Murowana Goślina, z siedzibą w Murowanej Goślinie, Plac Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina, przetwarzało moje dane osobowe w zakresie numeru telefonu/adresu mailowego**, udostępnionego w złożonym przeze mnie wniosku o **przyznanie pakietu powitalnego „WYPRAWKA MALUSZKA”**. Jestem świadoma/y, że moje dane osobowe będą przetwarzane w celu poinformowania mnie o sposobie załatwienia sprawy w zakresie złożonego wniosku. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Klauzula informacyjna Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina dotycząca przetwarzania danych osobowych

w zakresie przyznania pakietu powitalnego „WYPRAWKA MALUSZKA”

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Murowana Goślina, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina. Siedziba administratora znajduje się w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, Plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

Dane kontaktowe administratora danych osobowych:

numer telefonu 61 892 36 00, adres e-mail gmina@murowana-goslina.pl.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, którym jest Katarzyna Przybysz. Z wyznaczonym inspektorem mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email lub pisemnie pod adresem Administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

numer telefonu 61 8 923 629, e-mail: iod@murowana-goslina.pl.

3. **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych:**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia prawa do wsparcia rzeczowego „Wyprawka Maluszka” na podstawie uchwały nr XLIV/459/2022 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 20 kwietnia 2022 r. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy

** niepotrzebne skreślić

publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz dopełnienie obowiązków Administratora określonych w przepisach prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). W stosunku do danych kontaktowych (numer telefonu lub adres e-mail) podstawą prawną jest wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);

4. Kategoria danych: dane zwykłe

Zakres danych obejmuje dane rodziców, opiekunów prawnych oraz dziecka, w zakresie: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, PESEL-u, jak również numeru telefonu/adresu mailowego, jeżeli wnioskodawca wyraził na to zgodę.

5. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty dostarczające rozwiązania teleinformatyczne.

6. Okres przechowywania danych:

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- a. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c. żądania przenoszenia danych.
- d. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- e. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- f. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- g. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, 22 531-03-00, fax 22 243-05-69, od lipca 2025 r. nowy adres ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

8. Dobrowolność podania danych:

Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych wiąże się z brakiem rozpatrzenia Wniosku o przyznanie pakietu powitalnego „WYPRAWKA MALUSZKA”. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne i nie ma wpływu na rozpatrzenie wniosku.

9. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

10. Zautomatyzowane przetwarzanie danych:

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych zapraszamy do kontaktu z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.