

Murowana Goślina, dnia.....

.....
(nazwisko i imiona wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Urząd Miasta i Gminy
Murowana Goślina**

Wniosek

Proszę o wydanie zaświadczenia z ewidencji ludności o:

- ☐ zameldowaniu na pobyt stały/czasowy*
- ☐ wymeldowaniu z pobytu stałego/czasowego*
- ☐ numerze PESEL
- ☐ ilości osób zameldowanych w lokalu:.....
(na wniosek właściciela/najemcy po okazaniu tytułu prawnego do lokalu)
- ☐ Inne:

.....
.....
.....
.....

W celu:

Do odebrania zaświadczenia upoważniam Pana/Panią

.....

(imię i nazwisko pełnomocnika)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

legitymującego/cą się dokumentem tożsamości

..... numer

(nazwa dokumentu)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

*Niepotrzebne skreślić.

Odebrano dnia.....

.....
(podpis odbierającego)

Wydanie zaświadczenia oraz złożenie pełnomocnictwa podlegają opłacie skarbowej w wysokości 17 zł każde. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku i pełnomocnictwa (dowód wniesienia opłaty stanowi załącznik do wniosku). Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy: Gmina Murowana Goślina, nr 59 90440001 0020 0200 0156 0005. Podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej. Ustawa określa zwolnienia z opłat.