………….……, dnia ……….…..

...................................................

 (pieczęć pracodawcy)

##  WÓJT GMINY GIŻYCKO

#### WNIOSEK

#### o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 59, ze zmianami) zwracam się z prośbą o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ..........................................................................................................2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: ....................................................................................................3. Data urodzenia: ....................................................................................................................................................... 4. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe dokształcanie teoretyczne: ...............................................................................................................................................................................5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego :  nauka zawodu / przyuczenie do wykonywania określonej pracy**\*)**.6. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe: ..................................................................7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :  .................................................................................................................................................................................8. Okres kształcenia młodocianego pracownika .............................................................to jest .… miesięcy … dni.datyod-do  10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w  danym zawodzie tj. krócej niż 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:   ............................................................................................................................................................................... 11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania  określonej pracy**\*)**: .............................................................................................................................................12. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika: .............................................................  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Imię i nazwisko: .........................................................................................................................................2. Nazwa zakładu pracy: ................................................................................................................................3. Dokładny adres zakładu pracy: ..................................................................................................................4. Numer telefonu: .........................................................................................................................................5. NIP: ............................................................................................................................................................6. Adres do korespondencji: ........................................................................................................................... 7. Numer rachunku bankowego w przypadku przyznania dofinansowania:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI:**

 załączam (w przypadku kopii dokumentów– potwierdzone za zgodność z oryginałem)\*:1. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
2. Dokument potwierdzający zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy,
3. Kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
4. Kopia dokumentupotwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika,
5. Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika, wystawionego przez pracodawcę,
6. Kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę (w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
7. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
8. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
 |
| 1. **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika. .................................................................. (podpis i pieczęć pracodawcy)  |

|  |
| --- |
| 1. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:1. administratorem danych osobowych jest Gmina Giżycko reprezentowana przez Wójta, ul. Mickiewicza 33, 11-500 Giżycko (dalej: Administrator);
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Jaromira Dylewskiego, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: biuro@inbase.pl bądź nr telefonu 22 350 01 40;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego w sprawie o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. − Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 oraz z 2019 r. poz. 60)
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innym w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 28 RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres archiwizacji w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
7. jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie będzie możliwe rozpoznanie żądania.
9. w oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
10. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych**.**
 |