

....., dnia

.....
(pieczęć pracodawcy)

WÓJT GMINY GIŻYCKO

WNIOSEK o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 59, ze zmianami) zwracam się z prośbą o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Data urodzenia:
4. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe doksztalcenie teoretyczne:
.....
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego :
nauka zawodu / przyuczenie do wykonywania określonej pracy*).
6. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :
.....
8. Okres kształcenia młodocianego pracownikato jest miesięcy ... dni.
daty od-do
10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. krócej niż 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:
.....
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):
12. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

V. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Giżycko reprezentowana przez Wójta, ul. Mickiewicza 33, 11-500 Giżycko (dalej: Administrator);
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Jaromira Dylewskiego, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: biuro@inbase.pl bądź nr telefonu 22 350 01 40;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego w sprawie o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 oraz z 2019 r. poz. 60)
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innym w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 28 RODO.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres archiwizacji w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie będzie możliwe rozpoznanie żądania.
- 9) w oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 10) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.