

Umowa nr

Umowa zawarta w dniu roku w Krasnymstawie pomiędzy:

Powiatem Krasnostawskim, z siedzibą przy ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw, NIP: 5641688352, REGON 110198209, reprezentowanym przez:

1. Pana Janusza Szpaka – Starostę Krasnostawskiego

2. Pana Marka Nowosadzkiego – Wicestarostę Krasnostawskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Pana Janusza Cięciery**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

[nazwa wykonawcy] [adres], NIP:, REGON:
reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na opracowaniu koncepcji projektowej z wizualizacją, a na jej podstawie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania „Wykonanie iluminacji Kolegium Pojezuickiego w Krasnymstawie wraz z zagospodarowaniem terenu przy Kolegium i na terenie wirydarza w celu wyeksponowania i uwydatnienia walorów architektoniczno-historycznych obiektu”.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2.

1. Zakres zamówienia ma pozwolić na realizację pełnego zakresu rzeczowego inwestycji i obejmuje:
 - 1) opracowanie przy udziale Zamawiającego koncepcji projektowej z wizualizacją;
 - 2) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich koniecznych uzgodnień, pozwoleń, decyzji celem przygotowania, złożenia i uzyskania przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych w Starostwie Powiatowym. Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych musi zawierać pieczęć wpływu do właściwego organu. Dodatkowo wraz ze zgłoszeniem obowiązkowo należy dostarczyć dokument wydany przez właściwy organ potwierdzający brak wniesienia sprzeciwu, lub wykonania robót budowlanych zgodnie z art. 30 Ustawy Prawo budowlane (w tym uzyskania opinii konserwatora zabytków oraz uzyskanie decyzji konserwatora zabytków - jeżeli dotyczy),
 - 4) pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i przeciwpożarowymi. W zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy uwzględnić wszystkie roboty, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

3. Dokumentacja musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.) - w przypadku zmiany dokumentu, pod uwagę brana jest wersja obowiązująca w dniu odbioru.
4. Kompletna dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać:
 - 1) projekt architektoniczno - budowlany, projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt techniczny - 4 egz. w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf, *.doc),
 - 2) projekty wykonawcze dla wszystkich koniecznych branż - po 4 egz. na branżę w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf, *.doc),
 - 3) kosztorysy inwestorskie - 1 egz. w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf, *.ath, *.xls),
 - 4) przedmiary robót - 1 egz. w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf, *.ath, *.xls), zbiorcze zestawienia kosztów - 1 egz. w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf, *.xls, *.doc),
 - 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 1 egz. w formie papierowej + elektronicznej na nośniku elektronicznym (dokumentacja *.pdf),
 - 6) dokonanie skutecznej procedury zgłoszeniowej (uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych w Starostwie Powiatowym).
5. Dodatkowa informacja na temat dokumentacji projektowo-kosztorysowej:
 - 1) Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym, a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami, a w przypadku zaistnienia takich niezgodności w trakcie trwania prac budowlano- montażowych, kosztami z tego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.
 - 2) Jeżeli dokumentacja zawiera dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dodatkowy egzemplarz wersji elektronicznej (odpowiednio oznaczony) - przeznaczony do publikacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE). Jeżeli dokumentacja nie zawiera danych osobowych, Wykonawca na piśmie złoży oświadczenie, że przekazany na płycie CD komplet dokumentacji projektowej nie zawiera danych osobowych. Płyta CD będzie posiadać dodatkowe oznaczenie: „Bez danych osobowych”.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych, (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia), opracowań, danych wyjściowych takich jak np. mapy do celów projektowych, inwentaryzacja budowlana, wypisy z rejestru gruntów, mapy z ewidencji gruntów, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych uzgodnień (w tym BHP, p.poż.) materiałów, decyzji, (w tym opinii/decyzji konserwatora zabytków, decyzji na usunięcie drzew i krzewów - jeżeli dotyczy ekspertyz (w tym p.poż.) i innych zgód, uzgodnień czy pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) przed przyjęciem ostatecznych rozwiązań projektowych oraz funkcjonalnych, dokonywać uzgodnień z Zamawiającym i uzyskać od Zamawiającego pisemne potwierdzenie przyjętych rozwiązań.

7. Rozwiązania równoważne

- a) Projektant powinien opisać roboty budowlane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z zasadami zawartymi w art. 99 - 103 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - b) Projektant powinien dokonać opisu równoważności w każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp. Projektant zawrze informacje dla Wykonawcy robót odnośnie użycia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych gdzie Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca przygotowując dokumentację projektowo-kosztorysową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowo-kosztorysowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.
 - c) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Projektant zawrze informacje, iż Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
 - d) Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Przedmiotem umowy objęte jest również udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz dokonywanie zmian i uaktualnień dokumentacji projektowo-kosztorysowej w toku postępowania o udzielenie zamówienia na wybór Wykonawcy robót budowlanych a także w trakcie realizacji inwestycji przez Wykonawcę odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań, przy czym Wykonawcy za te czynności nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Czynności te będą wykonywane w terminach każdorazowo określonych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień oraz poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania lub z błędów Wykonawcy. Wszelkie prace wynikłe z przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, na żądanie Zamawiającego, dokonać dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w odniesieniu do wszystkich branż w przypadku jeśli kosztorys stanie się nieaktualny w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca zagwarantuje opracowanie dokumentacji przez osobę/osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, co zostanie potwierdzone załączeniem do przekazywanej dokumentacji ważnych zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
12. Wykonawca dokumentację projektowo-kosztorysową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opracuje w oparciu o i zgodnie z następującymi dokumentami:
- 1) Przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.),
 - b) Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 poz. 1320).
 - 2) Aktami wykonawczymi do tych ustaw, w szczególności:

- a) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022r. poz. 1225 z późn. zm.),
 - c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458).
- 3) Zasadami projektowania uniwersalnego, które wynikają z regulacji ustawy z dnia 19 lipca 2019 r., o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1411);
 - 4) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1112);
 - 5) Zasadami wiedzy technicznej oraz założeniami do projektowania przekazanymi przez Zamawiającego indywidualizującymi roboty budowlane (jeżeli dotyczy);
 - 6) Uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami innymi materiałami koniecznymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
13. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa i specyfikacje techniczne będą wykorzystane, jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz realizacji na ich podstawie robót budowlanych i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (jeżeli dotyczy).
 14. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) - dalej ustawa Prawo Budowlane, przez osoby wymienione w dokumentacjach dla każdej z branż, jako projektant.
 15. Przed przystąpieniem do sporządzenia właściwej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Projektant jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym opracowaną koncepcję z wizualizacją, rozwiązania projektowe i materiałowe i uzyskać jego akceptację.
 16. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji opracowanej koncepcji projektowej z wizualizacją w terminie co najmniej 3 dni roboczych.
 17. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego projektu opracowanej koncepcji z wizualizacją, Wykonawca naniesie wskazane poprawki i ponownie przedłoży projekt do akceptacji. Zamawiający dopuszcza sporządzenie właściwej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dopiero po zaakceptowaniu opracowanej koncepcji z wizualizacją przez Zamawiającego.

Termin wykonania

§ 3.

1. ETAP I – opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym i Konserwatorem Zabytków koncepcji projektowej ostatecznie zaakceptowanej przez Zamawiającego – **nie później niż 21 dni od dnia podpisania umowy;**
2. ETAP II – opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej **nie później niż do dnia 21.03.2025 r. od dnia podpisania umowy.**
3. Za termin wykonania całości zadania uważa się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zadania bez uwag. W każdym przypadku Wykonawca w ramach niniejszej umowy jest zobowiązany do poprawy dokumentacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego lub innego uprawnionego organu.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego:
 - 1) w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, do czasu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia wykonawcy robót budowlanych,

- 2) w trakcie realizacji budowy, od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia realizacji robót budowlanych,
- 3) ostateczne zakończenie nadzoru autorskiego zakończy się wraz z upływem rękojmi i gwarancji na roboty budowlane wykonane w ramach w/w zamówienia.

Wynagrodzenie

§ 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości prac będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi zł netto + podatek VAT w wysokości..... zł, razem zł brutto (słownie: 00/100 zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag.
4. Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. W przypadku doręczenia faktury na niewłaściwy adres lub nie zawierającej wszystkich wymaganych prawem i niniejszą umową elementów Wykonawca ponosi wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu.
6. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wystawienia faktury zgodnie z poniższym wzorem:
Nabywca:
POWIAT KRASNOSTAWSKI
Ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw
NIP 564-168-83-52
8. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca, oświadcza iż wyśle / nie wyśle* (**niewłaściwe skreślić*) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
10. Zapłata za fakturę nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „*mechanizm podzielonej płatności*”.

Prawa i obowiązki stron

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, najlepszą wiedzą, najwyższą starannością, uwzględniając profesjonalny charakter wykonywanych czynności oraz zgodnie z wymaganymi standardami określonymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami, w tym zasobami ludzkimi potrzebnymi do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem umowy zapoznał się z terenem, którego dotyczy opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, infrastrukturą terenu oraz że otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane, mogące mieć wpływ na ryzyka i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
5. W celu umożliwienia Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą umową Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w tym zakresie.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udzielanie odpowiedzi na zapytania przedstawione przez Wykonawcę,
 - 2) odbiór przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 6,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 umowy.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia), opracowań, danych wyjściowych takich jak np. mapy do celów projektowych, inwentaryzacja budowlana, wypisy z rejestru gruntów, mapy z ewidencji gruntów, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych uzgodnień (w tym BHP, p.poż.), materiałów, decyzji (w tym opinii/decyzji konserwatora zabytków, decyzji/zgłoszeń na usunięcie drzew i krzewów, jeżeli dotyczy), ekspertyz (w tym p.poż. i higieniczno-sanitarnych) i innych zgód, decyzji, uzgodnień czy pozwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) uzgodnień i współpracy z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia,
 - 4) uzyskania od Zamawiającego akceptacji opracowanej koncepcji z wizualizacją,
 - 5) przed przyjęciem ostatecznych rozwiązań architektonicznych, projektowych oraz funkcjonalnych, dokonywać uzgodnień z Zamawiającym i uzyskać od Zamawiającego pisemne potwierdzenie przyjętych rozwiązań.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby rozwiązania architektoniczne i konstrukcyjne były ekonomiczne i nie powodowały zbędnego wzrostu kosztów realizacji inwestycji.
9. W przypadku wystąpienia zmiany przepisów istotnych dla wykonania umowy, Wykonawca wraz z powiadomieniem o powyższym Zamawiającego, przedkłada pisemną informację o zakresie przewidywanych zmian oraz ocenę skutków ich wprowadzenia na dokumentację projektowo-kosztorysową, koszt inwestycji lub termin realizacji inwestycji, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni od daty przedłożenia pisemnie informacji, przekaże Wykonawcy swoje stanowisko i wytyczne w tym zakresie.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawnienia informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonywaną umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa lub w zakresie informacji podanych do publicznej wiadomości.

Odbiór dokumentacji

§ 6.

1. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu zakończenia prac przez Wykonawcę lecz nie później niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Do zgłoszenia prac należy przekazać dokumentację celem umożliwienia jej wcześniejszej akceptacji.
2. Opracowaną koncepcję z wizualizacją należy dostarczyć w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnymstaw.
3. Ustala się, że miejscem odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest siedziba Zamawiającego.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest protokół końcowy zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy, którego integralną częścią będzie

sporządzony przez Wykonawcę wykaz opracowań, pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Do wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca dołączy oświadczenie, że nie użyto nazw własnych w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą Pzp (w szczególności zgodnie z art. 99-103).
6. Datą wykonania i odbioru opracowanej dokumentacji jest dzień podpisania przez obie strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej ewentualne wady.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w chwili jej przekazywania. Ewentualne uwagi można zgłaszać w ciągu 14 dni od ich ujawnienia przez cały okres do zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego, którego dotyczy opracowanie.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
10. W przypadku konieczności dokonania jakichkolwiek poprawek Zamawiający prześle swoje uwagi, a Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego (technicznie uzasadnionym) usunie ujawnione błędy lub wady.
11. Zamawiający w celu dokonania sprawdzenia dokumentacji ma prawo zlecenia osobom uprawnionym i niezależnym ponownej weryfikacji i sprawdzenia dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
12. Koszty ponownej weryfikacji i sprawdzenia, o której mowa w ust. 10 pokrywa Wykonawca w przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
13. W imieniu Wykonawcy zamówienie będzie realizowane przez niżej wskazane osoby o kwalifikacjach zawodowych uprawniających do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:
 - 1) Koordynator zespołu - projektant branży architektonicznej:
.....
 - 2) Projektanci branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych:
14. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami do kontaktów jest/są:
....., nr tel.; e-mail:
15. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami do kontaktów jest/są:
....., nr tel.; e-mail:

Gwarancja i rękojmia

§ 7.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Długość okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na przedmiot umowy wynosi **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
4. O wszelkich ujawnionych w trakcie trwania rękojmi wadach dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich wykrycia.
5. Wykonawca zawiadomiony na podstawie ust. 4, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag wniesionych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadach, chyba że Strony uzgodnią termin późniejszy.

6. W przypadku nie usunięcia wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
7. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności podmiotu realizującego inwestycję budowlaną z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.

Kary umowne

§ 8.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowawczą są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w opracowaniu koncepcji – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej - 0,2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub braków w dokumentacji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 4) za zwłokę w wykonaniu aktualizacji kosztorysu inwestorskiego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie aktualizacji,
 - 5) za zwłokę w udzielaniu odpowiedzi oraz dokonywaniu zmian i uaktualnień dokumentacji projektowej, o których mowa w § 2 ust. 8 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na udzielenie odpowiedzi, dokonanie zmian i uaktualnień,
 - 6) za niewykonanie obowiązków lub opóźnienia w stawiennictwie Wykonawcy w celu wykonywania obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 4 oraz § 12, każdorazowo w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 7) niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia za wykonane prace.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający i Wykonawca mają prawo dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust 1 umowy.

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
 - 1) gdy wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

- 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - 3) gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
 3. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy przez wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych, w szczególności:
 - 1) zwłoki w rozpoczęciu wykonywania niniejszej umowy skutkującego niemożnością wykonania jej przedmiotu w terminie umownym,
 - 2) wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania przedmiotu umowy mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania lub zaniechania.
 6. Rozwiązanie niniejszej umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Rozwiązanie umowy uznaje się za skuteczne z chwilą podjęcia decyzji przez Zamawiającego, nie później niż w dacie doręczenia Wykonawcy pisemnego wypowiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

Zmiany umowy

§ 10.

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
2. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji zamówienia, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Do okoliczności, o których mowa w zdaniu powyżej, zaliczyć należy w szczególności przypadek wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Wykonawcy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Przypadkami siły wyższej są m.in.: powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, epidemie, promieniowanie lub skażenia, katastrofy komunikacyjne lub budowlane, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne (zbrojne),
 - 2) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian projektowych, niezbędnych do zakończenia realizacji zamówienia, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) w przypadku opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy przewidziany w przepisach prawa termin, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są one następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) zmian wyłącznie w zakresie niepowodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy

- w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że wartość zmian z powodu rezygnacji nie może przekroczyć 50 % wartości umowy brutto,
 - 6) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy, a zmiana zostanie dokonana w niezbędnym zakresie, wynikającym z tej okoliczności,
 - 7) przewiduje się zmiany osób, wykonujących prace projektowe. Zmiana może nastąpić za zgodą Zamawiającego. Nowa osoba kierująca pracami projektowymi musi spełniać wymogi, co do kwalifikacji i doświadczenia jak poprzednik.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w formie aneksu w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji, jeżeli wystąpi nieprzewidziana okoliczność o obiektywnym charakterze, która w sposób istotny wpłynie na możliwość wykonania przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania całości zadania niniejszej umowy, w przypadku wydłużenia okresu naboru wniosków, do którego Zamawiający planuje załączyć przedmiotową dokumentację wykonywaną w ramach niniejszej umowy, bez zmiany wynagrodzenia umownego.
 5. Poza innymi przypadkami określonymi w umowie, zmiany do umowy będą mogły być wprowadzone w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający ani Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy, a które mają wpływ na prawidłowe wykonanie przewidzianych w umowie prac.
 6. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami Umowy.
 7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony Umowy.
 8. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
 10. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę.

Autorskie prawa majątkowe

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentacji oraz innych utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory prześle Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przenosi w ramach obowiązującego wynagrodzenia ryczałtowego wszelkie prawa autorskie majątkowe do wszystkich przekazanych utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji prac,
 - 2) użytkowanie utworu na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - 3) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego,
 - 4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji, jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie,
 - 5) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób, również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych,
 - 6) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci,
 - 7) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego,
 - 8) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako części SWZ,
 - 9) powierzenia wykonania prac według utworu stanowiącego przedmiot umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnego zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
 7. Osoba, która nabyła od Zamawiającego prawa autorskie majątkowe uprawniona będzie do korzystania z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 3.
 8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
 9. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają od niego autorskich praw majątkowych do dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy.

Nadzór autorski

§ 12.

1. W ramach obowiązków umownych Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski polegający na kontrolowaniu zgodności realizacji robót budowlanych ze sporządzoną dokumentacją projektowo-kosztorysową.
2. Podstawą przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego będzie pisemna informacja

Zamawiającego obejmująca wskazanie wybranego przez niego wykonawcy robót budowlanych, ustalone z nim terminy realizacji robót oraz - wezwanie Wykonawcy do podjęcia obowiązków wynikających z zobowiązania do pełnienia nadzoru autorskiego.

3. Niezwłocznie po przekazaniu informacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobach uprawnionych do kontaktowania się z Zamawiającym i wyznaczy projektanta - koordynatora realizacji przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego.
4. Wykonawca zapewni, by osoby pełniące nadzór autorski posiadały stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. W szczególności obowiązki nadzoru autorskiego polegają na uczestniczeniu w realizacji inwestycji poprzez:
 - 1) czuwanie nad zgodnością wykonywania robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,
 - 2) wyjaśnianie powstałych w toku realizacji wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, poprzez udzielanie dodatkowych informacji oraz opracowań i uzupełnianie szczegółów dokumentacji,
 - 3) zatwierdzenie przez Wykonawcę wprowadzonych przez kierownika budowy/robót zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej,
 - 4) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania zmian w stosunku do materiałów, rozwiązań użytkowych i technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w szczególności zmian zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektorów nadzoru inwestorskiego,
 - 5) udział w próbach instalacji i rozruchach, w naradach i komisjach technicznych, w częściowych odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym - w razie potrzeby.
6. W ramach obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego Wykonawca dodatkowo, bez odrębnego wynagrodzenia, będzie służył pomocą Zamawiającemu, po wszczęciu przez Zamawiającego procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych, w odpowiedzi na ewentualne pytania oferentów dotyczące wyjaśnień związanych z dokumentacją projektowo-kosztorysową.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na naradach budowlanych, organizowanych przez Zamawiającego w ramach wykonania umowy z wykonawcą robót, obecności osób wyznaczonych przez niego do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wyznaczonego projektanta – koordynatora.
8. Nadzór autorski pełniony będzie przez Wykonawcę na terenie budowy lub w przypadku takiej konieczności w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy.
9. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego nie będą uznane działania Wykonawcy polegające na poprawianiu błędów dokumentacji projektowo-kosztorysowej powstałych z winy Wykonawcy, stwierdzonych przy realizacji robót budowlanych.

Ochrona danych osobowych

§ 13.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, **Zamawiający informuje, że:**
 - 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
 - 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym;
 - 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
5. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na ich podstawie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie spory, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY