

**ZARZĄDZENIE NR 22/2024**  
**STAROSTY KRASNOSTAWSKIEGO**

z dnia 10 czerwca 2024 r.

**w sprawie ustalenia procedury przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz  
powoływania biegłych klasyfikatorów w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych  
w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego  
w Krasnymstawie przez Starostę Krasnostawskiego.**

Na podstawie art. 34 ust.1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r., poz. 107), art.7d ust.1 lit. a) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r., poz.1752, z późn. zm.) oraz §3 oraz §5 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r., w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r., poz. 1246), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu zapewnienia prawidłowego prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, wprowadza się, co następuje:

1. Wzór wniosku o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia).

2. Procedurę przeprowadzania postępowania administracyjnego gleboznawczej klasyfikacji gruntów przez Starostę Krasnostawskiego z urzędu lub na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków.

3. Procedurę powoływania biegłych klasyfikatorów gleb oraz wykonywania zadań w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Krasnostawskiego w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie.

**§ 2.** 1. Postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów może zostać wszczęte z urzędu w przypadkach wynikających z §4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r., poz. 1246 dalej jako: Rozporządzenie), lub na wniosek:

- 1) właściciela gruntów podlegających klasyfikacji, lub
- 2) innych władających takimi gruntami wykazanych w ewidencji gruntów i budynków, będących stronami postępowania administracyjnego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. We wniosku strona powinna uzasadnić konieczność przeprowadzenia ponownej gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

**§ 3.** 1. Postępowanie klasyfikacyjne na wniosek strony jest postępowaniem administracyjnym prowadzonym przez Starostę Krasnostawskiego.

2. W postępowaniu administracyjnym niezbędnym jest powołanie biegłego – klasyfikatora gruntów, który sporządzi projekt ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z §5 ust. 2 oraz §8 ust.1 Rozporządzenia. Wybór klasyfikatora zastrzeżony jest dla organu.

3. Na biegłego klasyfikatora w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Krasnostawskiego w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami powołuje się osoby spełniające poniżej wskazane wymagania zawodowe:

- a) posiadające wykształcenie w zakresie klasyfikacji gruntów oraz
- b) posiadające doświadczenie w wykonywaniu prac klasyfikacyjnych w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r., poz. 1246) pozwalające na uzyskanie upoważnienia do wykonywania czynności klasyfikatora w powiecie krasnostawskim.

4. Z dniem powołania klasyfikatora na biegłego w postępowaniu administracyjnym, realizuje on obowiązki i korzysta z praw biegłego wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2024 r., poz. 572) dalej jako: kodeks postępowania administracyjnego).

§ 4. 1. W przypadku postępowania wszczętego na wniosek, koszty postępowania administracyjnego, w tym wynagrodzenie biegłego obciążają stronę(-y) postępowania administracyjnego. Strona zobowiązana będzie do poniesienia kosztów postępowania.

2. Przed wydaniem upoważnienia dla klasyfikatora i powołaniem go na biegłego, Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie zawiadomienia o szacowanej wysokości kosztów postępowania.

3. Jeżeli strona uzna, że koszty postępowania są zbyt wysokie, ma prawo w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu doręczenia zawiadomienia wystąpić na podstawie art. 105 §2 kodeksu postępowania administracyjnego o umorzenie postępowania, bez naliczenia kosztów. Po tym terminie wycofanie wniosku nie zwolni strony od kosztów poniesionych i przedstawionych przez biegłego klasyfikatora.

§ 5. 1. W uzasadnionych przypadkach, na żądanie organu, zgodnie z art. 262 §2 kodeksu postępowania administracyjnego, wnioskodawca zobowiązany jest do uiszczenia zaliczki na poczet kosztów postępowania.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 powyżej, wnioskodawca w zawiadomieniu o szacowanej wysokości kosztów postępowania zostanie poinformowany o obowiązku wniesienia zaliczki.

3. Wartość zaliczki zostanie ustalona przez organ na podstawie wielkości obszaru objętego wnioskiem oraz ceny wskazanej przez wyłonionego klasyfikatora.

4. Wysokość zaliczki oraz warunki i termin jej uiszczenia zostaną wskazane w postanowieniu w przedmiocie zaliczki na poczet kosztów postępowania wydanego po upływie terminu, jaki przysługuje stronie na wystąpienie o umorzenie postępowania zgodnie z §4 ust.3 niniejszego zarządzenia.

§ 6. 1. W ramach postępowań wszczynanych na wniosek stron (-y), powołanie biegłego klasyfikatora odbywać się będzie na podstawie art. 84 §1 kodeksu postępowania administracyjnego, w toku prowadzonego postępowania administracyjnego, wyłonionego w ramach przeprowadzonej procedury rozeznania rynku lub zapytań ofertowych.

2. Do przedłożonej oferty w celu potwierdzenia wymagań określonych w §3 ust. 3 punkt a) i b) osoba ubiegająca się o powołanie na biegłego powinna dołączyć:

- 1) kopię dyplomu ukończenia kursu w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów lub ukończenia studiów podyplomowych w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- 2) dokumenty potwierdzające niezbędne doświadczenie w zakresie prowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów, np.: wykaz co najmniej 3 prac klasyfikacyjnych przeprowadzonych na terenie powiatu krasnostawskiego lub zaświadczenie właściwego starosty o wykonaniu wskazanej wyżej liczbie prac na terenie innego powiatu,
- 3) oświadczenie - zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 4) oświadczenie o zgodności z oryginałami dokumentów o których mowa w ust.2 pkt 1) oraz 2) – stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. W przypadku postępowań prowadzonych z urzędu wybór klasyfikatora następować będzie na podstawie przeprowadzonego przez starostę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie prac obejmujących wykonanie czynności klasyfikacyjnych zgodnie z regulaminem zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130 000 zł wprowadzonym zarządzeniem Starosty Krasnostawskiego nr 1/2021 z dnia 4 stycznia 2021 r (ze. zm.), a powyżej tej kwoty zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. W opisie przedmiotu zamówienia należy zamieścić dodatkowo wymagania o których mowa §3 ust.3 jakie musi spełniać osoba, która będzie wykonywać czynności klasyfikacyjne.

5. Biegły klasyfikator uzyska upoważnienie w drodze postanowienia Starosty Krasnostawskiego do wykonywania czynności związanych z ustaleniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów w ramach konkretnego postępowania administracyjnego prowadzonego przez organ.

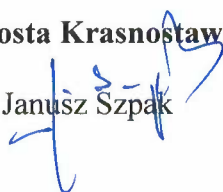
§ 7. 1. Do postępowań wszczętych i niezakończonych dotyczących gleboznawczej klasyfikacji gruntów stosuje się dotychczas obowiązującą procedurę.

§ 8. 1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Geodecie Powiatowemu.

§ 9. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Starosta Krasnostawski**

Janusz Szpak



Krasnystaw, dnia .....

.....  
(nazwisko i imię/nazwa firmy)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba firmy)

.....  
(kod pocztowy/miejscowość)

.....  
(dane kontaktowe: nr telefonu / adres e-mail)

**STAROSTA KRASNOSTAWSKI**

**ul. Sobieskiego 3**

**22-300 Krasnystaw**

**Wniosek o przeprowadzenie postępowania w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów**

Zwracam się z prośbą o wydanie decyzji ustalającej gleboznawczą klasyfikację gruntów położonych  
w miejscowości ..... i oznaczonych  
w ewidencji ..... grunt ..... w numerem ..... działki/ek/części  
działki\* ..... stanowiących moją własność.

Zmiany w gleboznawczej klasyfikacji gruntów nastąpiły na skutek:

zalesienia gruntów rolnych w latach .....

.....

- trwałej zmiany sposobu użytkowania gruntów .....

**Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów:**

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że poniosę koszty związane z wykonanymi pracami z zakresu klasyfikacji gruntów

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia  
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie  
swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
o ochronie danych)

Do wniosku dołączam następujące załączniki )\*

•opłata skarbową od wydanej decyzji - 10 zł,

•upoważnienie udzielone pełnomocnikowi działającemu w imieniu strony wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

•decyzję wydaną przez Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, zezwalającą na zmianę sposobu użytkowania gruntu z leśnego na rolny.

•ostateczną decyzję o uznaniu rekultywacji gruntów za zakończoną

•decyzję o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowaniu terenu wydaną przez właściwy organ w przypadku zmiany gruntów rolnych na leśne.

)\* niepotrzebne skreślić

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

#### **Pouczenie:**

1. Dokonanie czynności urzędowej polegającej na wydaniu decyzji administracyjnej o ustaleniu klasyfikacji podlega opłacie skarbowej w wysokości 10 zł, zgodnie z art. 4 oraz załącznikiem numer 1, część I, pozycja 53 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 2111). Opłata skarbową może być dokonana gotówką w kasie lub przelewem na podany numer rachunku bankowego Urzędu Miasta Krasnystaw 74 8200 0008 2001 0000 0417 0061 tytułem: opłata skarbową. **Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.**

2. Koszty związane z przeprowadzeniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z art. 262 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572) ponosi wnioskodawca. Stronę obciążają te koszty postępowania, które zostały poniesione w interesie lub na żądanie strony, a nie wynikają z ustawowego obowiązku organu prowadzącego postępowanie. Organ administracji publicznej może zażądać od strony złożenia zaliczki w określonej wysokości na poniesienie kosztów postępowania.

3. Organ upoważniając klasyfikatora do przeprowadzenia czynności, o których mowa w § 5 ust. 1, pkt 1-3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, ocenia czy jest to osoba, która posiada wiedzę fachową w danej dziedzinie.

4. Ustalenie klasyfikacji następuje w drodze decyzji administracyjnej.

KLAUZULA INFORMACYJNA  
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

**W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie jest: Starosta Krasnostawski, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej, Panem Andrzejem Kostrzanowskim na adres poczty elektronicznej [iod@krasnystaw-powiat.pl](mailto:iod@krasnystaw-powiat.pl)

3. Administrator danych osobowych – Starosta Krasnostawski - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Krasnostawskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Krasnostawski. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych(art. 15 RODO);
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych (art. 16 RODO);
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym)(art. 17 RODO);
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);
- e) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO);
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO)

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 22/2024  
Starosty Krasnostawskiego  
z dnia 10 czerwca 2024 r.

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/adres/

### OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w ofercie, do celów realizacji zadań w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych przez Starostę Krasnostawskiego w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie.

Dane podane w w/w formularzu ofertowym będą stanowić podstawę do wydania upoważnienia przez Starostę Krasnostawskiego w celu przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów do danego postępowania administracyjnego.

.....  
/podpis/

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 22/2024  
Starosty Krasnostawskiego  
z dnia 10 czerwca 2024 r.

.....

/miejscowość i data/

.....

/imię i nazwisko/

.....

/adres/

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wszystkie przedłożone kserokopie dokumentów są zgodne z oryginałem.

.....

/podpis/