

Krasnystaw, dnia 18.01.2024 r.

OR.2601.2.2024

Wykonawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od
kwoty 130 000 euro

Powiat Krasnostawski zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia:
**Sukcesywna dostawa na potrzeby Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie
atramentów i tonerów do drukarek i kserokopiarek - wyłącznie oryginalne, producenta
poszczególnych urządzeń.**

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu ofertowym i stanowi załącznik do
niniejszego zapytania. Inne istotne warunki zamówienia: określone zostały we wzorze umowy.
Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **cena 100 %.**

Ofertę zawierającą cenę netto i brutto prosimy złożyć w formie pisemnej **do dnia 05.02.2024
r. do godz. 13.00** w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300
Krasnystaw, pok. Nr 117 – Kancelaria I piętro lub **w tymczasowym punkcie obsługi klienta
zlokalizowanym w holu przy wyjściu głównym z budynku Starostwa Powiatowego**
w godzinach pracy Urzędu lub przesać pocztą na adres: **Starostwo Powiatowe
w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw** w zamkniętej kopercie
z dopiskiem „**Oferta na sukcesywną dostawę na potrzeby Starostwa Powiatowego
w Krasnymstawie atramentów i tonerów do drukarek i kserokopiarek - wyłącznie
oryginalne, producenta poszczególnych urządzeń**”.

Oferty należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający
zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu
składania ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy
umieścić następujące oznaczenia:

- d) nazwa, adres, numer telefonu i faksu Wykonawcy,
- e) **Powiat Krasnostawski ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw**
- f) **OFERTA – „Sukcesywna dostawa na potrzeby Starostwa Powiatowego
w Krasnymstawie atramentów i tonerów do drukarek i kserokopiarek.**

Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę,
zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby)
upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

WICESTAROSTA


Marek Nowosadzki

STAROSTA


Andrzej Leńczuk

.....
(pieczęć i podpis Kierownika zamawiającego)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty z Załącznikiem do formularza oferty.
- 2) Wzór umowy.