

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 1b i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 294 z późn. zm.),

Zarząd Powiatu w Krasnymstawie

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie świadczenia w 2021 roku nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększania świadomości prawnej na terenie powiatu krasnostawskiego.

I Rodzaj zadania publicznego:

1. Powierzenie prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w siedzibie Urzędu Gminy Żółkiewka, ul. Hetmana Żółkiewskiego 2, 22-335 Żółkiewka oraz jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w siedzibie Urzędu Gminy w Łopienniku Górnym, Łopiennik Nadrzeczny 3A, 22-351 Łopiennik Górny na obszarze powiatu krasnostawskiego w 2021 roku.
2. Organizacji pozarządowej w ramach jednej umowy powierza się jednocześnie zadania z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w wymiarze, co najmniej jednego zadania na rok na każdy punkt. W umowie określa się preferowane formy realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej.

II Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. Poz. 1057 z późn. zm.) **wpisane na listę, o której mowa w art. 11 d ust. 1 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, prowadzoną przez Wojewodę Lubelskiego,** w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, prowadzenia mediacji.

III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2021 roku:

1. Na realizację zadania objętego niniejszym konkursem przewidziano na rok 2021 z budżetu państwa ogółem kwotę **126 060,00 zł** (słownie: *sto dwadzieścia sześć tysięcy sześćdziesiąt złotych zero groszy*) z czego:

a) na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przewidziano kwotę w wysokości **60 060,00 zł,**

b) na prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przewidziano kwotę w wysokości **60 060,00 zł,**

c) na realizację zadania w zakresie edukacji prawnej na każdy z dwóch punktów przewidziano kwotę po **2 970,00 zł (łącznie 5 940,00 zł)**

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt. a i b będzie przekazywana z dołu w transzach miesięcznych do 15 dnia następnego miesiąca - po otrzymaniu przez Powiat środków od Wojewody na realizację ww. zadania. Dotacja na realizację zadania w zakresie edukacji prawnej, o której mowa w pkt. 1 lit. c, zostanie przekazana jednorazowo do dnia 30 czerwca 2021 r.

3. Powiat zastrzega sobie możliwość zmiany kwoty, o której mowa w pkt. 1 w zależności od decyzji organów administracji rządowej w przedmiocie przyznania środków na realizację zadania.

IV Termin i warunki realizacji zadania

1. Umowa o powierzenie realizacji zadania zostanie podpisana bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

2. Zadanie ma być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanych na terenie powiatu krasnostawskiego zgodnie ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania określonymi w

umowie.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest m.in. do:

a) prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej/nieodpłatnego poradnictwu obywatelskiego przez 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie, z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia do co najmniej 5 godzin dziennie we wszystkich punktach w przypadku, gdy liczba uprawnionych, którym ma być udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punktach na obszarze powiatu,

Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.

b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na zasadach określonych w art. 3, art. 5 ust. 1, art. 7, art. 8 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, a ponadto prowadzenia elektronicznej formy dokumentacji usług nieodpłatnej pomocy prawnej,

c) świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zgodnie z art. 3a, art. 7, art. 8 oraz art. 11 ust. 3a ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, a ponadto prowadzenia elektronicznej formy dokumentacji usług nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

d) w 2021 roku nieodpłatna pomoc prawna oraz nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obligatoryjnie obejmują także nieodpłatną mediację. W związku z tym Zleceniobiorca zapewnia mediatorów do przeprowadzenia w punktach w zależności od bieżącego zapotrzebowania nieodpłatnej mediacji na zasadach określonych w art. 4a ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,

e) złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego do według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

V Terminy i sposób składania oferty:

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach zgodnych z Rozporządzeniem

Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)

2. Termin składania ofert upływa **23 listopada 2020 r. o godzinie 9:00.**

3. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnymstaw, w zamkniętych kopertach z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz dopiskiem ***"Konkurs ofert - punkt nieodpłatnej pomocy prawnej/punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego"***. W przypadku osobistego składania ofert i chęci uzyskania potwierdzenia złożenia oferty, należy skontaktować się z pracownikiem Starostwa pod nr telefonu: 82 576 52 11 do 13 (wew. 136 lub 120). Natomiast w przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty lub kuriera, muszą one wpłynąć do Punktu Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnymstaw do dnia 23 listopada 2020 r. do godz. 9:00 (decyduje data wpływu, a nie stempla pocztowego). Oferty, które wypłyną po wyznaczonym terminie nie będą objęte procedurą konkursową.

4. Wypełnienie tabeli w części III. „Opis zadania” pkt. 6 „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego/” nie jest obowiązkowe.

5. Oferta powinna być podpisana przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym równoważnym dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta.

6. Do oferty należy obligatoryjnie dołączyć:

a) kopię aktualnego statutu oferenta lub inny dokument potwierdzający, że realizacja zadania jest działaniem statutowym oferenta,

b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,

c) kserokopię decyzji Wojewody o wpisaniu na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na obszarze Województwa Lubelskiego ze wskazaniem zakresu udzielania pomocy: nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie czy prowadzenie nieodpłatnej mediacji (dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem),

d) wykaz zawierający imiona i nazwiska adwokatów, radców prawnych, osób o których mowa

w art. 11 ust. 3 i 3a oraz art. 4a ust. 6 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, z którymi organizacja zawarła umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej, udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub prowadzenie mediacji, /zgodnie z art. 11 d ust. 8 pkt. 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,

e) deklaracja o możliwości ewentualnej obsługi większej liczby punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w przypadku niewyłonienia organizacji pozarządowej, której powierzono by prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

7. Organizacja pozarządowa, w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom, mającym trudność w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.

8. Wszystkie kopie dokumentów załączone do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

9. Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej, w przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota finansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

VI Termin, kryteria i tryb wyboru oferty:

1. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie ich oceny formalnej nastąpi po upływie terminu składania ofert, w obecności członków komisji konkursowej powołanej uchwałą Zarządu Powiatu.
2. Ocena formalna będzie przeprowadzona przy wykorzystaniu karty oceny formalnej stanowiącej załącznik do ogłoszenia.
3. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
4. Ocena merytoryczna będzie przeprowadzona według poniższych kryteriów:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (0-5 pkt.),
 - b) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu

- o konkursie (0-5 pkt.),
- c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt.),
 - d) proponowana jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane (0-10 pkt.),
 - e) wysokość wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5 pkt.),
 - f) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0-10 pkt.)
 - g) sposób promocji punktu (0-5 pkt.)
5. Dotacja zostanie przyznana oferentowi, którego oferta w postępowaniu konkursowym uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Komisja konkursowa przedłoży Zarządowi Powiatu propozycję oferty najkorzystniejszej, wobec której zaproponuje się udzielenie dotacji.
7. Zarząd Powiatu podejmie decyzję dotyczącą ostatecznego wyboru oferty.
8. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone:
- a) w Biuletynie Informacji Publicznej - <http://bip.krasnystaw-powiat.pl/>,
 - b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie,
 - c) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie - www.krasnystaw-powiat.pl.

9. Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do niezwłocznego zawarcia pisemnej umowy z oferentem zgodnej ze wzorem umowy uregulowanym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest pracownik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie – Anna Brzozowska - tel. 82 576 52 11 do 13 wew. 160.

VII Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu i roku poprzednim:

Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w latach: 2016 - 2020

Rok	Nazwa Organizacji	Nazwa zadania	Wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy	Liczba umów
2016	Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland”	Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia jednego punktu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Krasnostawskiego w 2016 roku	59 946,00 zł	1
2017	Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland”	Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia jednego punktu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Krasnostawskiego w 2017 roku.	60 725,00 zł	1
2018	Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland”	Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia jednego punktu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Krasnostawskiego w 2018 roku	60 725,88 zł	1
2019	Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” Fundacja Rozwoju Świadomości Obywatelskiej Experto Pro Bono z siedzibą w Zamościu	Realizacja zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Krasnostawskiego w 2019 roku	63 030,00 zł 63 030,00 zł	2
2020	Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” Fundacja Rozwoju Świadomości Obywatelskiej Experto Pro Bono z siedzibą w Zamościu	Realizacja zadania publicznego w zakresie świadczenia w 2020 roku nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększania świadomości prawnej na terenie powiatu krasnostawskiego	63 030,00 zł 63 030,00 zł	2

W 2015 r. Powiat Krasnostawski nie realizował zadań publicznych tego samego rodzaju.

Krasnystaw, dnia 27.10.2020 r.