

DECYZJA

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 roku o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 roku poz. 703) oraz art. 104 §1 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 roku poz. 2096 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Zarządu Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orłów Drewniany o zatwierdzenie statutu

orzekam:

1. Zatwierdzić Statut Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orłów Drewniany gmina Izbica stanowiący integralną część niniejszej decyzji.
2. Niniejsza decyzja podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Izbica i Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie na okres 14 dni a także zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 12 grudnia 2005 roku znak: GG.6016c/3/05, Starosta Krasnostawski na wniosek Sołtysa wsi Orłów Drewniany gmina Izbica orzekł, że działki oznaczone Nr 77, Nr 924, Nr 955 i Nr 974 o łącznej pow. 0,59 ha, położone w obrębie Orłów Drewniany gmina Izbica stanowią Wspólnotę Gruntową wsi Orłów Drewniany.

Zarząd Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orłów Drewniany wnioskiem z dnia 5 września 2019 roku (uzupełnionym pismami z dnia 12 listopada i 6 grudnia 2019 roku) wystąpił o zatwierdzenie Statutu Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orłów Drewniany.

Ogólne zebranie członków Spółki powołanej dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orłów Drewniany Uchwałą z dnia 5 grudnia 2019 roku Nr 5/2019 przyjęło nowy statut spółki celem jego przesłania i zatwierdzenia przez Starostę Krasnostawskiego.

Przepis art. 15 ust. 1 ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 roku poz. 703) stanowi, że spółka jest osobą prawną i działa na podstawie statutu.

Zgodnie z art. 18 ust.1 cyt. ustawy statut spółki, jego zmiany zatwierdza Starosta w drodze decyzji. Z dniem, w którym decyzja o zatwierdzeniu statutu stanie się ostateczna spółka nabywa osobowość prawną. Art. 18 ust. 2 ustawy stanowi, że nazwa spółki, skład zarządu spółki oraz obszar wspólnoty gruntowej i wykazy uprawnionych do korzystania z tej wspólnoty podlegają z urzędu wpisowi do ewidencji gruntów, wszelkie późniejsze zmiany w obszarze wspólnoty gruntowej i w wykazie osób uprawnionych jak również zmiana statutu i zmiany w składzie osobowym zarządu, zgłasza do ewidencji zarząd spółki.

Biorąc powyższe pod uwagę należało orzec jak w sentencji niniejszej decyzji.

Na podstawie art. 127 §1 i §2, art. 129 §1 i §2 kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 roku poz. 2096 z późn. zm.) w związku z art. 8m ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2016 roku poz. 703) od niniejszej

decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Lubelskiego, za pośrednictwem Starosty Krasnostawskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z art. 127a w/w ustawy w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Po bezskutecznym upływie terminu do wniesienia odwołania niniejsza decyzja stanie się ostateczna.

CZYNNOŚĆ URZĘDOWA PODLEGA
OPLACIE SKARBOWEJ
na podstawie art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 1 pkt 1
ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.)
Pobrano opłatę skarbową w kwocie 10 zł.



STAROSTA
Andrzej Leńczuk

Załączniki:

1. Statut Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orlów Drewniany wraz z wykazem członków wspólnoty gruntowej wsi Orlów Drewniany.
2. Klauzula informacyjna.

Otrzymują:

1. Przewodniczący Zarządu Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orlów Drewniany
Orłów Drewniany 111A, 22-375 Izbica
- 3 egz. celem powiadomienia uprawnionych do udziału we Wspólnocie Gruntowej wsi Orlów Drewniany i potwierdzenia tego faktu na piśmie
2. Wójt Gminy Izbica
ul. Gminna 4, 22-375 Izbica
- 2 egz. celem zamieszczenia decyzji na okres 14 dni na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Gminy Izbica i potwierdzenia tego faktu na piśmie
3. Ewidencja gruntów w/m
4. a/a.

STATUT SPÓŁKI DLA ZAGOSPODAROWANIA WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ WE WSI ORŁÓW DREWNIANY, POWIAT KRASONSTAWSKI, WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE

Rozdział 1

Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności Spółki.

§ 1

Spółka dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Orłów Drewniany, zwana dalej "Spółką", posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego Statutu.

§ 2

Siedzibą Spółki jest wieś Orłów Drewniany w gminie Izbica, powiecie krasnostawskim województwie lubelskim.

§ 3

Terenem działalności Spółki są grunty wspólne, położone na obszarze wsi Orłów Drewniany stanowiące działki o następujących numerach ewidencyjnych i przeznaczeniu:

- 1) Nr 77, o powierzchni 0,05 ha, zabudowana budynkiem o powierzchni 135 m² przeznaczonym do prowadzenia działalności handlowo-usługowej;
- 2) Nr 924 o powierzchni 0,24 ha, zabudowana młynem o powierzchni 240 m² oraz domem mieszkalnym murowanym o powierzchni 72 m² z komórką drewnianą;
- 3) Nr 955 o powierzchni 0,18 ha, stanowiącą łąki i trwałe nieużytki;
- 4) Nr 974 o powierzchni 0,12 ha stanowiącą grunty orne, lasy i grunty leśne.

§ 4

Spółka została utworzona na podstawie uchwały osób uprawnionych do udziału we Wspólnocie gruntowej, podjętej na Ogólnym Zebraniu w dniu 29 sierpnia 2019 r. jednogłośnie, przy obecności więcej niż połowy uprawnionych.

§ 5

Przedmiotem działalności Spółki jest sprawowanie zarządu nad Wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

Rozdział 2

Członkowie spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej.

§ 6

1. Członkami Spółki są osoby uprawnione do udziału we Wspólnocie gruntowej.
2. Ogólne Zebranie Członków Spółki może uchwalić przyjęcie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do Wspólnoty gruntowej, pod warunkiem że:
 - 1) wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do spółki,
 - 2) wniosą do Spółki, w celu wspólnego zagospodarowania, grunty przylegające do wspólnoty o obszarze ustalonym przez ogólne zebranie członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania gruntów Wspólnoty określa się dla tych członków na takich samych zasadach, jak dla pozostałych członków Spółki.
3. Wykaz członków Spółki oraz wielkość ich udziału we Wspólnocie zawiera załącznik do statutu.

§ 7

Członkowie Spółki mają prawo:

- 1) uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiąganych przez Spółkę,
- 2) brać udział w obradach Ogólnych Zebrań Członków Spółki i współdecydować w zarządzaniu Spółką w granicach zakreślonych niniejszym statutem,
- 3) wybierać i być wybieranymi do organów Spółki.

§ 8

Członkowie Spółki mają obowiązek:

- 1) uczestniczyć w Ogólnych Zebraniach Członków Spółki,
- 2) podporządkowywać się uchwałom Ogólnego Zebrania Członków Spółki, jak również postanowieniom Zarządu Spółki wydanym w granicach zakreślonych niniejszym Statutem,
- 3) wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki,
- 4) świadczyć we właściwych terminach robociznę, dostarczać materiały i środki transportowe w równym wymiarze, a w razie niemożności wykonywania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością Spółki.

Rozdział 3

Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.

§ 9

Organami spółki są:

- 1) Ogólne Zebranie Członków Spółki,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja rewizyjna.

§ 10

1. Ogólne Zebranie Członków Spółki jest najwyższym jej organem.
2. Zwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki przynajmniej raz do roku.
3. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd spółki w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji rewizyjnej, Wójta Gminy Izbica lub na wniosek 1/3 członków Spółki.
4. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.
5. W obradach Ogólnego Zebrania Członków Spółki może brać udział Wójt Gminy Izbica jako obserwator.

§ 11

1. Członkowie Spółki mogą brać udział w obradach Ogólnego Zebrania Członków Spółki osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.
2. Każdy członek Spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków Spółki zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego zebrania. Dotyczy to także wyborów do organów wykonawczych i kontrolnych Spółki.
3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.
4. Jeżeli na Zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, Zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie od 7 do 14 dni od dnia pierwszego Zebrania. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków Spółki zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Dotyczy to także wyborów do organów wykonawczych i kontrolnych Spółki.
5. Uchwalenie Statutu Spółki oraz zmian w Statucie następuje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 3/4 członków Ogólnego Zebrania Członków Spółki.
6. Protokół obrad Ogólnego Zebrania Członków Spółki wraz z powziętymi na zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują Przewodniczący Zebrania i protokolant.

7. Odpis protokołu obrad Ogólnego Zebrania Członków Spółki wraz z powziętymi na zebraniu uchwałami Zarząd Spółki przesyła Wójtowi Gminy Izbica.

§ 12

1. Do zakresu działania Ogólnego Zebrania Członków Spółki należy w szczególności:

- 1) uchwalanie Statutu Spółki oraz jego zmian,
- 2) wybór Przewodniczącego i pozostałych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie,
- 3) przyjmowanie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej oraz określanie obszarów gruntów, jakie oni mają wnieść do Spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami Wspólnoty,
- 4) uchwalanie przedstawianego przez Zarząd Spółki wieloletniego planu zagospodarowania nieruchomości Spółki i rocznych planów prac gospodarczych,
- 5) decydowanie na wniosek Zarządu Spółki w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków naturalnych i cywilnych osiąganych z gruntów Wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków Spółki lub o innym przeznaczeniu zysku Spółki,
- 6) uchwalanie przedstawionego przez Zarząd planu finansowego,
- 7) ustalanie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych,
- 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie Zarządowi absolutorium z działalności,
- 9) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Zarząd Spółki może zaciągnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek zaciągniętych przez Spółkę, na których zaciągnięcie wyraził zgodę Wójt Gminy Izbica,
- 10) ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów Spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
- 11) uchwalanie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez jej członków,
- 12) ustalanie warunków użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez osoby nie będące członkami spółki,
- 13) zatwierdzanie przedstawionego przez Zarząd Spółki podziału nadwyżek i strat,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania części dochodów Spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty gruntowej lub ich części,
- 16) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji spółki, gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe,

17) podejmowanie decyzji w innych sprawach nie zastrzeżonych niniejszym Statutem do kompetencji innych organów Spółki.

2. Uchwały ogólnego zebrania dotyczące spraw wynikłych z ust. 1 pkt 1, 4, 9, 11 i 15 wymagają zatwierdzenia przez Wójta Gminy Izbica.

§ 13

1. Zarząd Spółki jest jej organem wykonawczym.

2. Zarząd spółki składa się z:

- 1) przewodniczącego zarządu,
- 2) zastępcy przewodniczącego zarządu,
- 3) sekretarza,
- 4) skarbnika,
- 5) członka zarządu.

3. Członków Zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera Ogólne Zebranie Członków Spółki spośród siebie na okres 3 lat. Wybrany do Zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek Spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków; jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos Przewodniczącego Zebrania.

4. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na Zebraniu.

§ 14

1. Pracą Zarządu Spółki kieruje Przewodniczący, który zwołuje zebrania Zarządu, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.

2. W przypadku braku możliwości brania udziału w pracach Zarządu Przewodniczącego, upoważnia on do pełnienia jego funkcji Zastępcę.

3. Obrady Zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę i Sekretarza.

4. Uchwały zapadają większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Zarządu.

§ 15

1. Do zakresu działania Zarządu Spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji Ogólnego Zebrania lub Komisji rewizyjnej.

2. W szczególności do zakresu działania Zarządu Spółki należy:

- 1) reprezentowanie Spółki,
- 2) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Członków Spółki,
- 3) opracowywanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania nieruchomości Spółki oraz

rocznych planów prac gospodarczych,

4) opracowywanie projektu regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki,

5) przedstawianie Wójtowi Gminy Izbica do zatwierdzenia uchwalonego przez Ogólne Zebranie Członków Spółki planu zagospodarowania nieruchomości Spółki oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia uchwał w tych sprawach przez Ogólne Zebranie Członków Spółki,

6) opracowywanie i przedstawianie Zebraniu Ogólnemu do zatwierdzenia planu finansowego,

7) organizowanie i przeprowadzanie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez Ogólne Zebranie Członków Spółki i zatwierdzonymi planami prac,

8) nadzór nad wykonywaniem robót i należyтым utrzymaniem urządzeń Spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem,

9) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową i konserwacją urządzeń Spółki w granicach uchwalonych przez Zebranie Ogólne,

10) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań Spółki,

11) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,

12) przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i Komisji rewizyjnej Spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonywania planu prac i planu finansowego,

13) przygotowywanie materiałów i wniosków na Ogólne Zebranie Członków Spółki,

14) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Ogólnych Zebrań Członków Spółki oraz zawiadamianie Wójta Gminy Izbica o terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Ogólnego Członków Spółki,

15) zarządzanie zastępczego wykonania świadczeń rzeczowych i robocizny nie wykonanych w terminie przez członków Spółki,

16) występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności Spółki nie uiszczonych w terminie płatności,

17) opracowywanie wniosków w sprawie podziału pożytków naturalnych i cywilnych osiągniętych z gruntów Wspólnoty pomiędzy poszczególnych członków Spółki lub o innym sposobie przeznaczenia zysku Spółki,

18) przedstawianie Staroście Krasnostawskiemu zmian statutu uchwalonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki do zatwierdzenia, jak również zgłaszanie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian Statutu oraz zmian w obszarze Wspólnoty gruntowej, w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym Zarządu i Komisji rewizyjnej,

19) zaciąganie zobowiązań i pożyczek do wysokości ustalonej przez Ogólne Zebranie Członków

Spółki,

20) przedstawianie Zebraniu Ogólnemu wniosków w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty lub ich części.

3. Członkowie Zarządu pełnią swe funkcje społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności.

4. Członkowie Zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać ściśle obowiązujących przepisów oraz przepisów niniejszego Statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty gruntowej.

§ 16

1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności Spółki.

2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków spółki przez Ogólne Zebranie Członków Spółki zwykłą większością głosów na okres 3 lat.

3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji rewizyjnej.

4. Przewodniczącego Komisji rewizyjnej i jego Zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.

5. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na Zebraniu.

6. Komisja rewizyjna jest obowiązana przynajmniej raz do roku skontrolować całą działalność Zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym Ogólnym Zebraniu Członków Spółki. W szczególności Komisja rewizyjna obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą Zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

§ 17

1. Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli, o której mowa w § 16 ust. 5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków Spółki lub Wójta Gminy Izbica.

2. Komisja rewizyjna może na koszt Spółki powołać do zbadania bilansu spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.

3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach Komisja rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie Zarząd spółki, a o nadużyciach - Zarząd oraz Wójta Gminy Izbica.

4. Członkowie Komisji rewizyjnej pełnią swe funkcje społecznie i nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności.

Rozdział 4

Rodzaje czynności prawnych dokonywanych przez Spółkę, których podjęcie wymaga uchwały Zebrania Członków Spółki.

§ 18

Uchwały Zebrania Członków Spółki wymaga dokonywanie przez Spółkę następujących czynności prawnych:

- 1) zawieranie umów dzierżawy i najmu gruntów i budynków stanowiących własność Wspólnoty,
- 2) zawieranie umów w sprawie zbycia, zamiany lub przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne gruntów Wspólnoty.

Rozdział 5

Warunki reprezentowania Spółki oraz zaciągania zobowiązań majątkowych.

§ 19

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki, w tym zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Spółki wymagane są podpisy dwóch członków zarządu, w tym Przewodniczącego Zarządu Spółki.
2. Do reprezentowania Spółki na zewnątrz w zakresie innych spraw niż wymienione w ust. 1 oraz podpisywania bieżącej korespondencji Spółki upoważniony jest Przewodniczący Zarządu Spółki lub upoważniony przez niego członek Zarządu.
3. Do przyjmowania oświadczeń woli i pism upoważniony jest każdy z członków zarządu samodzielnie.

Rozdział 6

Fundusze i rachunkowość spółki.

§ 20

Fundusze Spółki powstają z własnych środków Spółki, a w szczególności:

- 1) z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonywania zadań Spółki,
- 2) z dochodów z majątku Spółki, w szczególności z najmu i dzierżawy nieruchomości
- 3) z pożyczek,
- 4) z wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku Spółki,
- 4) z darowizn i zapisów.

§ 21

1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki członkowie Spółki są obowiązani do świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością Spółki w rozmiarze i formach ustalonych przez organy Spółki.

2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach spółki.

§ 22

Spółka może na warunkach określonych przez Ogólne Zebranie Członków zezwolić osobom nie będącym członkami Spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków Spółki ich uprawnień do Wspólnoty.

§ 23

Spółka może za zgodą Wójta Gminy Izbica zaciągać pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki na warunkach określonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki.

§ 24

1. Rachunkowość spółki prowadzi księgowy. Za zgodą ogólnego zebrania członków spółki zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.

2. Zobowiązania spółki powinny być podpisywane zgodnie z zasadami reprezentacji Spółki określonymi w § 19 oraz podpisane przez księgowego.

3. Rozchodowanie przez zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez ogólne zebranie członków spółki i w rozmiarach uwidoczonych w planie finansowym spółki.

4. Zarząd jest obowiązany przechowywać środki pieniężne spółki na rachunku bieżącym w instytucji oszczędnościowo-pożyczkowej lub bankowej. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i księgowego albo ich pełnomocników.

Rozdział 7

Podział dochodów i strat.

§ 25

Podziału pożytków naturalnych i cywilnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach spółki.

§ 26

1. Za zobowiązania Spółki odpowiada Spółka całym swym majątkiem.
2. Członkowie Spółki odpowiadają za zobowiązania Spółki tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach Spółki.

Rozdział 8

Zbycie i zamiana wspólnot gruntowych.

§ 27

Zbycie, zamiana, jak również przeznaczenie na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części oraz zaciąganie pożyczek pieniężnych przez spółkę może nastąpić tylko za zgodą Wójta Gminy Izbica.

Rozdział 9

Rozwiązanie i likwidacji spółki.

§ 28

1. Rozwiązanie Spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów, istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.
2. Wyznaczenie likwidatorów Spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym Spółki następuje na Ogólnym Zebraniu Członków Spółki.
3. Jeżeli Zebranie Ogólne nie wyznaczy likwidatorów, Wójt Gminy Izbica wyznaczy ich z urzędu.


STAROSTA
Andrzej Leńczuk


Przewodniczący Zarządu Spółki
powołanej dla zagospodarowania
Wspólnoty gruntowej we Wsi
Orłów Drewniany

Załącznik:

Wykaz członków Spółki oraz wielkość ich udziału we Wspólnocie

**Wykaz członków Spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi
Orłów Drewniany oraz wielkość ich udziałów**

Lp.	Nazwisko i imię uprawnionego	Wielkość udziału
1.	Gilarowska Teresa	193/5900
2.	Paul Stanisław	174/5900
3.	Matwiej Ireneusz	231/5900
4.	Jabłoński Dariusz	217/5900
5.	Kalita Barbara	140/5900
6.	Paul Zdzisława	144/5900
7.	Kowalczyk Stefan	135/5900
8.	Zalewski Tomasz	201/5900
9.	Kowalczyk Małgorzata	142/5900
10.	Kleszowska Marianna	132/5900
11.	Wożakowski Bogdan	175/5900
12.	Czemerys Sławomir i Czemerys Anna małż.	157/5900
13.	Sidor Sławomir	264/5900
14.	Guz Mariusz i Guz Arletta małż.	126/5900
15.	Raczkowski Marek	181/5900
16.	Janeczek Stanisław	142/5900
17.	Jaworski Tomasz	136/5900
18.	Jaworski Piotr	218/5900
19.	Pyza Anna	245/5900
20.	Tokarski Krzysztof	242/5900
21.	Poniedziałek Małgorzata	276/5900
22.	Poniedziałek Ireneusz	361/5900
23.	Poniedziałek Ireneusz i Poniedziałek Małgorzata małż.	808/5900
24.	Rysak Mirosław i Rysak Beata małż.	424/5900
25.	Rysak Mirosław	145/5900
26.	Kuś Danuta	139/5900
27.	Roman Mieczysław	152/5900

STAROSTA

Andrzej Leńczuk

Klauzula Informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie jest: Starosta Krasnostawski, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres poczty elektronicznej iod@krasnystaw-powiat.pl
3. Administrator danych osobowych – Starosta Krasnostawski - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na **podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.**
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) **przeprowadzenia postępowania w sprawie zatwierdzenia Statutu Spółki powołanej dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Orlów Drewniany;**
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie;
 - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami;
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
6. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
7. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Krasnostawskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Krasnostawski.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
10. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
11. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
12. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
13. dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
14. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
15. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
16. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

17. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
18. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
19. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
20. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
21. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
22. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
23. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
24. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
25. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
26. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
27. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
28. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
29. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
30. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
31. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
32. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
33. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.