Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /

OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,

O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1\* / 2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.

O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie np., „Oferta realizacji zadania publicznego\*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*", oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*".

1. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta |  |
| 2. Rodzaj zadania publicznego” |  |

II. Dane oferenta(-tów)

|  |
| --- |
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu |
|  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię 1 nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) |  |
| III. Opis zadania |
| 1. Tytuł zadania publicznego |  |

11 Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego | Data rozpoczęcia |  | Data zakończenia |  |
| 3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) |
|  |
| 4. Plan i harmonogram działań na rok (należy wymienić 1 opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić Ich uczestników i miejsce ich realizacji) |
| Lp. | Nazwa działania | Opis | Grupa docelowa | Planowanyterminrealizacji | Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy21 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

21 Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

|  |
| --- |
| 5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać:1. co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty" lub „usługi" zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
2. jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
3. czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? - trwałość rezultatów zadania)
 |
|  |
| 6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego[[1]](#footnote-1) |
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie

**IV. Charakterystyka oferenta**

|  |
| --- |
| 1.Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne. |
|  |
| 2.Zasoby kadrowe, rzeczowe I finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania. |
|  |

**V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

|  |
| --- |
| V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania(w sekcji V-A należy skalkulować 1 zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B) |
| Lp. | Rodzaj kosztu | Rodzajmiary | Kosztjednostkowy[PLN] | Liczbajednostek | Wartość [PLN] |
| Razem | Rok 1 | Rok 2 | Rok 34) |
| I. | Koszty realizacji działań |
| I.1. | Działanie 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1.1. | Koszt 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.1.2. | Koszt 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2. | Działanie 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2.1. | Koszt 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2.2. | Koszt 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3. | Działanie 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3.1. | Koszt 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| I.3.2. | Koszt 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suma kosztów realizacji zadania |  |  |  |  |
| II | Koszty administracyjne |
| II.1. | Koszt 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| II.2. | Koszt 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suma kosztów administracyjnych |  |  |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów6 |
| Lp. | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość [PLN] |
|  | Razem | Rok 1 | Rok 2 | Rok 37' |
| 1. | Oferent 1 |  |  |  |  |
| 2. | Oferent 2 |  |  |  |  |
| 3. | Oferent 3 |  |  |  |  |
|  | ...  |  |  |  |  |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania |  |
| Lp. | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość [PLN] | Udział [%] |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | 100 |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty |  |  |
| 3. | Wkład własny5' |  |  |
| 3.1. | Wkład własny finansowy |  |  |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) |  |  |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania |  |  |

1. Inne informacje

|  |
| --- |
| 1. **Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.**
2. **Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób Ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej - w przypadku oferty wspólnej.**
3. **Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.**
 |
|  |

11 Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie. 51 Suma pól 3.1. i 3.2.

61 Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

71 Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

1. **Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na

ubezpieczenia społeczne;

1. dane zawarte w części ii niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
2. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data…………………………………………………………

………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób

upoważnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu oferentów)

1. [↑](#footnote-ref-1)