

**Skierowanie do służby przygotowawczej/zwolnienie z obowiązku odbywania służby
przygotowawczej* z dnia**

Pan/Pani

.....

1. Kieruję Pana/Panią do służby przygotowawczej w następującym zakresie:

- 1) zapoznanie się z podstawowymi zadaniami na stanowisku;
- 2) zapoznanie się z aktami prawnymi wymienionymi w § 2 ust. 2 Zarządzenia nr 13/2016 Starosty Krasnostawskiego z dnia 3 października 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę;
- 3) zapoznanie się z dodatkowymi dokumentami:
.....
- 4) Odbycie przeszkolenia w następujących komórkach/jednostkach organizacyjnych: Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, Wydział Finansowy oraz
- 5) Wyznaczam na opiekuna podczas służby przygotowawczej
.....

2. Zwalniam Pana/Panią z obowiązku odbywania służby przygotowawczej.*

Uzasadnienie zwolnienia z obowiązku odbywania służby przygotowawczej

.....
.....
.....
.....

Proponuję

.....
podpis Naczelnika

Zatwierdzam

.....
podpis Starosty

Potwierdzam odbiór

.....
data i podpis pracownika

*Niewłaściwe skreślić