



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
POWIATU KRASNOSTAWSKIEGO UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE
ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI / MATURALNEGO W ROKU SZKOLNYM
2005/2006**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów, przyznawanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 - Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
- 2) „trudna sytuacja materialna” – sytuacja rodziny, której dochód w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się, jest nie wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą;

- 3) „Beneficjent” – powiat krasnostawski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Krasnymstawie.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z obszarów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).

§ 3

Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów, jest zgodny z zapisami Ramowego Planu Realizacji Działania na rok 2005 przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego.

§ 4

1. Stypendia, o których mowa w § 2 przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „komisją” na wniosek ucznia.
2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 może wchodzić przedstawiciel Beneficjenta.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje Dyrektor szkoły.

Rozdział 2 **Formy pomocy**

§ 5

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w formie:
 - 1) dofinansowania opłat związanych z pobieraniem nauki;
 - 2) refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) zakwaterowania w internacie;
 - 2) posiłków w stołówce szkoły, internatu oraz inne formy dożywiania;
 - 3) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych;
 - 4) związanych z transportem do i ze szkoły;
 - 5) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - 6) dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę oraz wynikających z realizacji programowej:
 - a) odzież sportowa (obuwie, bluzka sportowa, bluzeczka gimnastyczna, strój kąpielowy),
 - b) odzież robocza, obuwie robocze wymagane przez szkołę,
 - c) pomoce naukowe, przybory uczniowskie,
 - d) obuwie „miękkie” obowiązujące na terenie szkoły,

- e) koszty kursu prawa jazdy wymaganego przez szkołę.
3. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści.

Rozdział 3

Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, albo rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, prowadzonych lub dotowanych przez powiat krasnostawski;
 - 2) posiadają stałe zameldowanie na terenach położonych poza granicami administracyjnymi miast, w miastach do 5 tys. mieszkańców lub w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), tj. 504 zł netto lub 583 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności,
2. W przypadku gdy liczba osób spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby:
 - 1) o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) uczniowie, którzy osiągają najlepsze wyniki w nauce;
3. Stypendium przyznaje się na rok szkolnego 2005/2006.
4. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

Rozdział 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - 1) złożenie wniosku w szkole o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,;
 - 2) dołączenie do wniosku:
 - a) oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, udokumentowanego odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach lub zaświadczeniem o pobieraniu zasiłku rodzinnego wystawionym przez podmiot realizujący zadania w zakresie świadczeń rodzinnych z uwzględnieniem wyliczonego przez ten podmiot dochodu

- na jednego członka rodziny (w tym przypadku nie wymagane jest przedłożenie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu),
- b) kserokopii dowodu osobistego jako potwierdzenia miejsca zameldowania, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę zajmującą się w szkole weryfikacją formalną wniosków lub zaświadczenia o zameldowaniu z biura meldunkowego w przypadku osób nieposiadających dowodu osobistego.
2. Wniosek składa się w terminie do 30 września 2005 r.

§ 8

1. Szkoła w ciągu 14 dni roboczych od dnia ostatecznego terminu składania wniosków sprawdza prawidłowość złożonych wniosków.
2. Szkoła przedkłada listę uczniów uprawnionych do otrzymania stypendium do Beneficjenta.
3. Beneficjent ustala liczbę stypendystów w poszczególnych szkołach z uwzględnieniem zasad o których mowa w § 6.
4. Szkoła ogłasza listę stypendystów w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy finansowania projektu przez Beneficjenta.
5. Szkoła zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
6. Zarząd Powiatu w Krasnymstawie podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2005/2006, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.

Rozdział 5 Wypłata stypendium

§ 9

1. Szkoła zawiadamia stypendystę o przyznaniu i sposobie wypłaty stypendium.
2. Maksymalna kwota stypendium w roku szkolnym 2005/2006 wynosi 1 000 zł netto.

Rozdział 6 Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 10

1. Obsługę programu stypendialnego oraz środki na realizację projektu Beneficjent przekazuje publicznym szkołom ponadgimnazjalnym umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, dla których jest organem prowadzącym lub dotującym.
2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Beneficjentem a Dyrektorem szkoły, które stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 11

Szkoły, o których mowa w § 6 ust.1 pkt 1 są odpowiedzialne za:

- 1) rekrutację stypendystów;
- 2) przekazywanie stypendiów,
- 3) rozliczanie otrzymanych środków;
- 4) częściowy monitoring projektu;
- 5) przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

Rozdział 7 **Postanowienia końcowe**

§ 12

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - 1) przerwał naukę w szkole;
 - 2) został skreślony z listy uczniów;
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 7 ust. 1.
2. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.
3. Uczeń powinien poinformować szkołę w ciągu 7 dni o zaprzestaniu spełnianiu kryteriów wymienionych w § 6 ust. 1 Regulaminu.
4. Szkoła informuje Beneficjenta o fakcie zaprzestania wypłaty stypendium z powodu przyczyn, o których mowa w ust. 1.
5. Beneficjent dokonuje korekty liczby przyznanych stypendiów w poszczególnych szkołach z uwzględnieniem zasad o których mowa w § 6.
6. Szkoły w których liczba stypendystów uległa zmianie dokonuje procedury przyznania stypendium zgodnie z § 6.