

UCHWAŁA NR XIII/110/07
RADY POWIATU w KRASNYMSTAWIE
z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego
w Krasnymstawie**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /Dz. U. Nr.91, poz. 578, z póź. zm./ Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie stanowiącym załącznik do uchwały Nr IV/16/99 Rady Powiatu Krasnostawskiego z dnia 21 stycznia 1999 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie (tekst jednolity przyjęty uchwałą Nr XXXVII/353/2002 z dnia 30 kwietnia 2002 roku, zmieniony uchwałą Nr III/19/2002 z dnia 21 grudnia 2002 roku, uchwałą Nr VI/53/2003 z dnia 29 kwietnia 2003 roku, uchwałą Nr XXIII/188/04 z dnia 8 grudnia 2004 roku oraz uchwałą Nr IV/30/07 z dnia 26 stycznia 2007 roku) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7:
 - a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej - **ZP.**”,
 - b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) Stanowisko Pracy ds. Promocji Powiatu –**PP.**”,
 - c) pkt 13 skreśla się .
- 2) w § 9 w pkt 7:
 - a) lit. e otrzymuje brzmienie:
„e) Stanowisko pracy ds. Promocji Powiatu –**PP.**”,
 - b) lit. f skreśla się.
- 3) w § 10 w ust.2
 - a) lit. a otrzymuje brzmienie:
„a) Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej - **ZP.**”,
 - b) lit. e skreśla się.
- 4) w § 11 w pkt 6:
 - a) lit. b otrzymuje brzmienie:
„b) Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej.”,
 - b) lit c skreśla się.
- 5) § 16 otrzymuje brzmienie:
„**1. Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej** zajmuje się sprawami związanymi z rozwojem powiatu - inwestycjami i koordynowaniem przedsięwzięć związanych z pozyskiwaniem i wykorzystywaniem środków pochodzących z pomocy zagranicznej, w tym z UE oraz sprawami dotyczącymi opieki zdrowotnej i pomocy społecznej.

2. Do podstawowych zadań Wydziału w zakresie prowadzenia spraw związanych z inwestycjami realizowanymi przez Powiat należy:
 - 1) Przygotowanie i opracowanie materiałów do budżetu Powiatu dotyczących remontów i inwestycji.
 - 2) Sprawowanie nadzoru nad inwestycjami prowadzonymi przez Powiat w tym: kontrola i nadzór nad procesami przygotowania inwestycji oraz kontrola wydatków inwestycyjnych.
 - 3) Prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem dofinansowania do inwestycji, dokonywaniem rozliczeń oraz prowadzeniem sprawozdawczości.
 - 4) Analizowanie dokumentacji technicznej, harmonogramów i kosztorysów inwestycyjnych.
 - 5) Prowadzenie przeglądów stanów technicznych obiektów budowlanych podległych jednostek.
 - 6) Opracowanie projektów uchwał Zarządu Powiatu i Rady Powiatu związanych z prowadzeniem inwestycji.
3. Do podstawowych zadań Wydziału w zakresie zarządzania projektami należy:
 - 1) Gromadzenie i aktualizacja informacji na temat możliwości pozyskiwania środków pochodzących z pomocy zagranicznej, w tym z UE.
 - 2) Inicjowanie, planowanie i koordynowanie przedsięwzięć związanych z pozyskiwaniem i wykorzystywaniem środków pochodzących z pomocy zagranicznej.
 - 3) Przygotowywanie projektów w celu pozyskania środków finansowych z funduszy zagranicznych.
 - 4) Koordynacja współpracy komórek organizacyjnych Starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu w zakresie pozyskiwania funduszy zagranicznych, w tym z Unii Europejskiej, a w szczególności nadzór nad przygotowywaniem i składaniem odpowiednich wniosków i aplikacji.
 - 5) Obsługa programów i projektów finansowanych ze środków zagranicznych, w tym z UE poprzez wykonywanie funkcji koordynacyjno-zarządczej i kontrolnej.
 - 6) Przygotowywanie materiałów planistycznych oraz wnioskowanie o dokonanie zmian w budżecie powiatu związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków zagranicznych, w tym z UE.
4. Do podstawowych zadań Wydziału w zakresie polityki społecznej należy:
 - 1) Czuwanie nad działalnością bieżącą i statutową zakładów opieki zdrowotnej dla których samorząd powiatowy jest organem założycielskim.
 - 2) Prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, przekształcaniem i likwidacją publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat jest organem założycielskim, zatwierdzaniem statutów oraz zmian statutów tych zakładów.
 - 3) Zbieranie i opracowywanie danych dla potrzeb wojewódzkiego planu zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych.
 - 4) Organizowanie i wspomaganie działań związanych z profilaktyką i promocją zdrowia.
 - 5) Ustalanie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu, w tym coroczne aktualizowanie harmonogramu dyżurów nocnych w dni powszednie, święta oraz dni wolne od pracy aptek.
 - 6) Wydawanie zezwoleń na sprowadzenie zwłok lub szczątków ludzkich z obcego państwa oraz rozstrzyganie w drodze decyzji o wydaniu nie pochowanych zwłok szkołom wyższym.

7) Koordynowanie spraw dotyczących jednostek organizacyjnych pomocy społecznej będących w kompetencji Zarządu Powiatu oraz Starosty.”

6) § 17 otrzymuje brzmienie:

- "1. **Stanowisko Pracy ds. Promocji Powiatu** zajmuje się sprawami związanymi z promocją Powiatu w tym: zarządzaniem informacją, współpracą z mediami oraz promowaniem wizerunku powiatu w kraju i za granicą .
2. Do podstawowych zadań komórki organizacyjnej należy:
- 1) Tworzenie pozytywnego wizerunku Powiatu.
 - 2) Systematyczne analizowanie jakości współpracy Starostwa ze środkami masowego przekazu oraz inicjowanie działań zmierzających do ciągłego podnoszenia poziomu informowania społeczeństwa o Powiecie.
 - 3) Przekazywanie redakcjom komunikatów i materiałów informacyjnych dotyczących pracy Starostwa i organów Powiatu.
 - 4) Udzielanie pomocy dziennikarzom w zbieraniu i sporządzaniu informacji.
 - 5) Prowadzenie przeglądu prasy i analizowanie publikacji prasowych dotyczących działalności i funkcjonowania Powiatu.
 - 6) Przedstawianie ważniejszych materiałów publikowanych przez media pracownikom w zależności od kompetencji.
 - 7) Przygotowywanie odpowiedzi na krytykę prasową oraz jej udzielanie po uzgodnieniu ze Starostą.
 - 8) Organizowanie i prowadzenie spotkań dziennikarzy z władzami Powiatu, w tym konferencji prasowych.
 - 9) Opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno-informacyjnych o Powiecie.
 - 10) Promowanie potencjału gospodarczego i turystycznego, w tym agroturystyki gmin Powiatu w kraju i za granicą.
 - 11) Koordynowanie działań związanych ze współpracą krajową i zagraniczną w zakresie promocji i rozwoju Powiatu.
 - 12) Opracowywanie materiałów programowych niezbędnych dla określenia strategii, priorytetów, celów i kierunków rozwoju Powiatu.
 - 13) Współpraca z organizacjami pozarządowymi.
 - 14) Techniczna obsługa związków, stowarzyszeń i porozumień powiatu, których członkiem jest Powiat Krasnostawski.

7) § 17 a skreśla się.

8) w § 23 w ust. 2 dodaje się pkt 29 w brzmieniu:

„Wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi publicznej”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2007 roku.

Przewodniczący Rady

Marek Nowosadzki