

Uchwała Nr XXXVI/257/10
Rady Powiatu w Krasnymstawie
z dnia 24 marca 2010 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół działających na terenie Powiatu Krasnostawskiego

Na podstawie art. 12 pkt.11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Powiatu w Krasnymstawie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół działających na terenie Powiatu Krasnostawskiego.

2. Dotacja dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Krasnostawski.

3. Dotacja dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej nie wymienionej w ust. 2 przysługuje na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 2

Organ prowadzący niepubliczną szkołę, ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest:

- 1) podać do Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji planowaną liczbę uczniów, zgodnie z wnioskiem określonym załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) do dnia 10 każdego miesiąca dostarczyć pisemną informację o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) prowadzić dokumentację finansowo-księgową i dokumentację zawierającą informacje o liczbie uczniów,
- 4) zgłosić w ciągu 14 dni zmiany danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 3

1. Dotacji udziela się na rok kalendarzowy i przekazuje w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy niepublicznej szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.

2. Podstawę obliczania dotacji dla podmiotów wymienionych w ust.1/ na każdy rok budżetowy, stanowi planowana liczba uczniów wykazanych we wniosku, o którym mowa w § 2 pkt 1.

3. Kwotę dotacji należnej niepublicznej szkole za dany miesiąc ustala się w oparciu o rzeczywistą liczbę uczniów tej szkoły wykazaną w informacji, o którym mowa w § 2 pkt 2.

4. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacja przekazywana jest na liczbę uczniów wykazanych w informacji w miesiącu czerwcu, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

§ 4

1. O wysokości planowanej dotacji Starosta zawiadamia wnioskodawcę po uchwaleniu budżetu Powiatu.

2. Do czasu uzyskania przez Powiat informacji o wysokości ostatecznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej dotacja przekazana jest w wysokości planowanej w projekcie budżetu.

3. Wyrównanie dotacji następuje w miesiącu następującym po miesiącu, w którym otrzymano ostateczne kwoty subwencji.

§ 5

1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę zobowiązany jest przekazać rozliczenie częściowej dotacji w terminie do 15 lipca za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca i rozliczenie końcowe do dnia 15 stycznia roku następnego za okres od dnia 1 stycznia do 31 grudnia, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, które należy we wskazanym terminie przekazać do Starostwa, powinno zawierać:

- 1) rzeczywistą liczbę uczniów uczęszczających do szkoły, z wyodrębnieniem uczniów niepełnosprawnych, a także wszelkie, zaistniałe w tym okresie zmiany liczby uczniów i okresy, do których się one odnoszą,
- 2) kategorie wydatków (rodzaje kosztów), na które przeznaczone zostały środki z dotacji, np. wynagrodzenie pracowników, pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy), pozostałe wydatki na rzecz pracowników, wydatki eksploatacyjne, zakup wyposażenia, książek, pomocy naukowych, pozostałe wydatki,
- 3) szczegółowe zestawienie poszczególnych wydatków obejmujące datę ich poniesienia, podstawę formalną (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem rachunków, faktur, lista płac, itp.),
- 4) oświadczenie dotowanego, że wszystkie wykazane w rozliczeniu wydatki poniesione zostały na realizację zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i są wydatkami bieżącymi.

§ 6

1. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji może być prowadzona przez upoważnionych pracowników Starostwa Powiatowego.

2. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, z którym należy zapoznać kontrolowanego. W terminie 7 dni może on zgłosić stosowne zastrzeżenia do protokołu w zakresie zawartych w nim ustaleń.

3. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazywany jest kontrolowanemu.

4. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) prawidłowość ustalenia kwoty dotacji, a w szczególności zgodność rzeczywistej liczby uczniów z podawanymi przez dotowanego,
- 2) prawidłowość wykorzystania kwoty dotacji poprzez ustalenie związku wykazywanych przez dotowanego w rozliczeniu wydatków z wykonywaniem zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

§ 7

Zwrot niewykorzystanej części dotacji oraz dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, bądź pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8

Traci moc uchwała Nr XVI/122/2000 Rady Powiatu Krasnostawskiego z dnia 26 kwietnia 2000 roku w sprawie ustalania zasad udzielania dotacji z budżetu Powiatu dla szkół i placówek niepublicznych zmienionej Uchwałą Nr XXIV/204/2001 Rady Powiatu Krasnostawskiego z dnia 20 lutego 2001 r.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Krasnymstawie.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

M. Nowosadzki

Marek Nowosadzki