



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU KRASNOSTAWSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
NA 2012 ROK**

SPIS TREŚCI

I.	WPROWADZENIE.....	3
II.	CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	4
III.	ZASADY WSPÓŁPRACY.....	4
IV.	ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY.....	5
V.	FORMY WSPÓŁPRACY.....	5
VI.	PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE	7
VII.	OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	9
VIII.	SPROSÓB REALIZACJI PROGRAMU.....	9
IX.	WYSOKOŚĆ ŚRDOKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....	10
X.	SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	10
XI.	INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.....	11
XII.	TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.....	12
XIII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	13

I. WPROWADZENIE

Współpraca Powiatu Krasnostawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców powiatu w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Powiatu Krasnostawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok”;
- 3) Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji / Podmiotu Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) NGO – należy przez to rozumieć Non Governmental Organisation (organizacja pozarządowa);
- 6) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie;
- 7) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Krasnostawski;
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Krasnostawskiego;
- 9) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Krasnostawskiego.

2. Program obejmuje współpracę Powiatu Krasnostawskiego z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu Krasnostawskiego i jego mieszkańców.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu, budowanie partnerstwa, wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
 - 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
 - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
 - 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
 - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
 - 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Powiatu.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu Krasnostawskiego z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także

obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Powiat współpracować będzie z podmiotami programu w następującym zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 5) turystyki i krajoznawstwa;
- 6) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Powiat Krasnostawski podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecania Podmiotom Programu realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Udzielania w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych grantów na dofinansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych;
- 3) zabezpieczenia, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla NGO uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;

- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Powiatu www.krasnystaw-powiat.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu,
 - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 5) konsultowania z Podmiotami Programu projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLII/291/10 Rady Powiatu Krasnostawskiego z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji;
- 7) zawieranie umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym;
- 8) organizowania przez Starostwo, bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji;
- 9) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- 10) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.;
- 11) przekazywaniu organizacjom, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;
- 12) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

- 13) pomocy i współdziałania z organizacjami w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe partnerów zagranicznych i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej;
- 14) sprawowania patronatu Starosty Krasnostawskiego nad przedsięwzięciami realizowanymi przez podmioty programu.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym.

Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie:

- 1) wspierania zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołecniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych;
- 2) organizowania i prowadzenia warsztatów i grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych aktywizujących te osoby;
- 3) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
- 4) organizowania lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

2. Ochrony i promocja zdrowia, w zakresie:

- 1) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu;
- 2) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
- 3) wspierania organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym.

3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego,
w zakresie:

- 1) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego regionu krasnostawskiego;
- 2) organizowania warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu;
- 3) organizowania na terenie Powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość kraju oraz obchodów roczni i świąt państwowych związanych z historią kraju i historią powiatu.

4. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w zakresie:

- 1) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, o charakterze otwartym;
- 2) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, w tym:
 - a) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych i wychowanków placówek opiekuńczo wychowawczych,
 - b) organizacja zajęć rekreacyjnych dla młodzieży pozostającej w domu w okresie ferii szkolnych,
 - c) wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych,
 - d) wspierania działań sportowych promujących Powiat przez kluby sportowe i UKS.
- 3) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu.

5. Pomocy społecznej, w zakresie:

- 1) tworzenia warunków organizacyjnych ułatwiających powstawanie ośrodków wsparcia, opartych o działalność wolontariatu, których głównym celem jest pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
- 2) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
- 3) budowanie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: szkolenie wolontariuszy, zajęcia edukacyjne w szkołach dla uczniów, nauczycieli i rodziców.

6. Przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy, w zakresie:

- 1) wsparcia realizacji usług na rynku pracy;
- 2) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- 3) tworzenia programów wsparcia dla osób starszych.

W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2012 do 31 grudnia 2012 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:
 - a) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
 - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
 - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - na stronie internetowej Powiatu www.krasnystaw-powiat.pl
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3,
 - e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,
 - f) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników właściwego Wydziału Starostwa i/lub właściwej jednostki organizacyjnej Powiatu,
 - g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
 - h) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami

stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,

i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu: w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,

j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

- 2) Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.
- 3) Na wniosek organizacji zabezpieczenie wkładu finansowego własnego NGO uczestniczącej w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji – w miarę możliwości.
- 4) Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY w ust. 4-16.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRÓDKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W roku 2012 na realizację zadań objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę w wysokości 30 000,00 zł. (słownie złotych: trzydzieści tysięcy). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2012 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji;
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców);

- 7) wielkość własnego wkładu finansowego i poza finansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 124);
- 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3, ust. 3 ustawy jest przygotowywany po zebraniu pisemnych opinii w trakcie konsultacji społecznych i przedkładany Radzie Powiatu.
2. Rada Powiatu uchwala Program współpracy na rok 2012.
3. Zarząd Powiatu zaprosił organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art.3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działające na terenie powiatu krasnostawskiego do udziału w konsultacjach projektu Programu.
4. Konsultacje były przeprowadzone zgodnie z zapisami uchwały Nr XLII/291/2010 Rady Powiatu z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Pisemne opinie do Programu można było składać pisemnie w terminie od ... października do ... **listopada** 2011r. . Program był dostępny na stronie internetowej powiatu: www.krasnystaw-powiat.pl w BIP oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń, a także zaopiniowany przez komisje merytoryczne Rady Powiatu w Krasnymstawie.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Zarząd Powiatu po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze uchwały komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:
 - a) przedstawiciele Zarządu Powiatu,
 - b) przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
 - c) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - d) Co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. Zarząd Powiatu po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza informację w BIP na stronie internetowej www.krasnystaw-powiat.pl i tablicy ogłoszeń o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert. Kandydatami na członków komisji mogą być członkowie organizacji pozarządowych oraz osoby wskazane przez organizacje (nie będące ich członkami), upoważnione do reprezentowania organizacji w procedurach konkursowych. Zgłoszenia przyjmowane są na stanowisku ds. promocji powiatu. Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń pracownik komórki ds. promocji powiatu rekomenduje Zarządowi przedstawiciela organizacji do komisji konkursowej opiniującej oferty.
4. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
5. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
8. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego,

Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
10. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.
11. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
12. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone w miejscach przewidzianych dla ogłoszenia o konkursie na okres 14 dni od dnia zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu wybranych oferentów, przydzielonych im zadań publicznych i wysokości środków przyznanych na ich realizację.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2013 roku przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu.