

OGŁOSZENIE O NABORZE PRACOWNIKA

Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw

poszukuje kandydatów na stanowisko:

NACZELNIKA WYDZIAŁU
Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej
i

Turystyki

Liczba (lub wymiar etatu): 1

1. Główne obowiązki:

- 1/ kierowanie WYDZIAŁEM
- 2/ nadzór nad wykonywaniem pracy przez podległych pracowników,
- 3/ realizowanie zadań w zakresie oświaty:
 - związanych z zakładaniem i prowadzeniem publicznych szkół ponadgimnazjalnych, szkół specjalnych, placówek oświatowych, poradni pedagogiczno-psychologicznych,
 - przygotowywanie projektu planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych,
 - prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością szkoły/placówki w zakresie spraw finansowych i administracyjnych,
 - powoływanie i udział w komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora szkoły/placówki,
 - prowadzenie spraw związanych z powierzeniem i odwoływaniem ze stanowiska dyrektora szkoły/placówki,
 - prowadzenie ewidencji szkół/placówek niepublicznych,
 - dotacje dla placówek.
- 4/ realizowanie zadań w zakresie kultury:
 - załatwianie spraw związanych z prowadzeniem powiatowych instytucji kultury,
 - ustalanie założeń programowo-artystycznych imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym oraz organizowanie ich realizacji,
- 5/ realizowanie zadań w zakresie kultury fizycznej:
 - tworzenie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych dla rozwoju kultury fizycznej,
 - prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych.

2. Wymagane wykształcenie:

wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe w zakresie zarządzania oświatą

3. Wymagane doświadczenie zawodowe:

- co najmniej 2 letni staż pracy w administracji samorządowej,
- co najmniej 5 letni staż pracy w szkole/placówce oświatowej

4. Wymagania konieczne, znajomość przepisów ustaw:

Kodeks pracy
Kodeks postępowania administracyjnego
Karta Nauczyciela
Ustawa o systemie oświaty,
Ustawa o kulturze fizycznej
Prawo o stowarzyszeniach

Ustawa o samorządzie powiatowym
Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej
Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

5. Pożądane cechy charakteru i osobowości kandydata:

- zdyscyplinowanie,
- rzetelność,
- kreatywność,
- umiejętność organizacji pracy
- łatwość w nawiązywaniu kontaktów.

6. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kserokopia trzech pierwszych stron dowodu osobistego (starego) lub kserokopia nowego dowodu osobistego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje
- list motywacyjny oraz CV,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

7. Dokumenty należy składać (w kopercie z napisem „NABÓR”- OK.) :
w terminie do 29 kwietnia 2008 r.,

* osobiście w siedzibie Starostwa - KANCELARIA (pokój **117**) lub

* za pośrednictwem poczty na adres :

***Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie
ul.. Sobieskiego 3
22-300 Krasnystaw***

8. Dodatkowe informacje:

Kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną poproszeni na dalszą część postępowania konkursowego, tj. rozmowę kwalifikacyjną i test sprawdzający znajomość wymaganej wiedzy.

W BIP-ie zostanie zamieszczona informacja o ofertach spełniających wymagania formalne (podczas wstępnej selekcji).

Oferty niezakwalifikowane do dalszego etapu postępowania konkursowego można odbierać osobiście, w terminie do 31 maja 2008 r. (pok. 316). Po tym terminie nieodebrane oferty zostaną komisyjnie zniszczone.

Podstawą nawiązania stosunku pracy będzie umowa na okres próbny (3 miesiące). Po okresie próbnym, jeżeli nie będzie zastrzeżeń do pracy pracownika zostanie nawiązana z nim umowa na czas określony lub nieokreślony.