

# OGŁOSZENIE O NABORZE PRACOWNIKA

Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie  
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw

*poszukuje kandydatów na stanowisko:*

## **MŁODSZEGO REFERENTA w WYDZIALE Architektury i Budownictwa**

**Liczba** (wymiar etatu): **1**

### **1. Główne obowiązki:**

- prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów postanowień i decyzji administracyjnych dotyczących pozwolenia na budowę obiektu lub wykonania robót budowlanych,
- przygotowywanie projektów decyzji o przeniesieniu decyzji o pozwoleniu na budowę,
- przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze wykonania obiektów lub wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
- przyjmowanie zgłoszeń w sprawie zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
- prowadzenie postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji rogi publicznej.

### **2. Wymagane wykształcenie:**

średnie lub wyższe w zakresie budownictwa lub gospodarki przestrzennej

### **3. Wymagania konieczne:**

- staż w zakresie budownictwa lub gospodarki przestrzennej w organie administracji samorządowej,
- znajomość Prawa budowlanego,
- znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego,
- umiejętność obsługi komputera,
- umiejętność analizy dokumentacji technicznej.

### **4. Wymagania pożądane:**

- zdyscyplinowanie, rzetelność, odpowiedzialność,
- komunikatywność,
- kreatywność, zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres.

## **5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- kserokopia pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- życiorys i list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń PUP i zaświadczeń o ukończonych kursach.

## **6. Dokumenty należy składać (w kopercie z napisem „NABÓR - AB”) :**

**w terminie do 05 czerwca 2008 r.,**

\* osobiście w siedzibie Starostwa - KANCELARIA (pokój 117) lub

\* za pośrednictwem poczty na adres :

***Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie  
ul.. Sobieskiego 3  
22-300 Krasnystaw***

## **7. Dodatkowe informacje:**

Kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną poproszeni na dalszą część postępowania konkursowego, tj. rozmowę kwalifikacyjną i test sprawdzający znajomość wymaganej wiedzy.

W BIP-ie zostanie zamieszczona informacja o ofertach spełniających wymagania formalne (podczas wstępnej selekcji).

Oferty niezakwalifikowane do dalszego etapu postępowania konkursowego można odbierać osobiście, w terminie do 31 sierpnia 2008 r. (pok. 316).

Po tym terminie nieodebrane oferty zostaną komisyjnie zniszczone.

Podstawą nawiązania stosunku pracy będzie umowa na okres próbny (3 miesiące). Po okresie próbnym, jeżeli nie będzie zastrzeżeń do pracy pracownika zostanie nawiązana z nim umowa na czas określony lub nieokreślony.

Krasnystaw, 2008 – 05 – 16

**STAROSTA KRASNOSTAWSKI**

***Janusz SZPAK***