

OGŁOSZENIE O NABORZE PRACOWNIKA

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z późn.zm.)

Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw

ogłasza konkurs na stanowisko:

MŁODSZY REFERENT
w Wydziale Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej
i Turystyki /OK./

Wymiar czasu pracy: **pełny etat - 40 godzin tygodniowo**

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe o kierunku humanistycznym,
- staż pracy na stanowiskach urzędniczych w administracji publicznej, w tym minimum sześciomiesięczny staż odbyty ze skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, związanej charakterem z zadań realizowanych przez Wydział Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie,
- znajomość zagadnień z zakresu administracji samorządowej,
- znajomość przepisów prawa wynikających z ustaw: o systemie oświaty, Karty Nauczyciela, o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o bezpieczeństwie imprez masowych, o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
- bezwzględna znajomość przepisów prawa w zakresie realizowanych zadań oraz umiejętność ich właściwej interpretacji i stosowania,
- znajomość obsługi komputera,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość obsługi powszechnie używanych aplikacji biurowych,
- obsługa sprzętu biurowego,
- wysoka kultura osobista,
- rzetelność, staranność, terminowość,
- umiejętność skutecznego komunikowania się i przekazywania informacji.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1/ inwentaryzacja zasobów oświatowych w ramach Systemu Informacji

- Oświatowej, w tym gromadzenie informacji o stanie zatrudnienia i poziomie wykształcenia kadry dydaktycznej i administracyjno-usługowej,,
- 2/ prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
 - 3/ prowadzenie spraw związanych z nadawaniem (cofaniem) szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej,
 - 4/ prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem szkół i placówek oświatowych, dla których powiat krasnostawski jest organem prowadzącym,
 - 5/ współpraca z Kuratorium Oświaty i innymi instytucjami oraz organizacjami w zakresie funkcjonowania jednostek oświatowych,
 - 6/ prowadzenie spraw związanych z rozwojem życia kulturalnego powiatu w sferze organizacyjno-prawnej, finansowej i kadrowej, tworzeniem powiatowych instytucji kultury oraz załatwianie spraw związanych z ich prowadzeniem,
 - 7/ opracowanie i bieżące aktualizowanie rejestru instytucji kultury z terenu powiatu,
 - 8/ współdziałanie w organizacji świąt oraz innych uroczystości, imprez artystycznych i rozrywkowych o zasięgu powiatowym,
 - 9/ bieżąca współpraca z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Lublinie,
 - 10/ podejmowanie działań zapewniających rozwój twórczości artystycznej, otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego,
 - 11/ prowadzenie spraw związanych z kierowaniem nieletnich do MOS i MOW,
 - 12/ wykonywanie dokumentów okolicznościowych w programach graficznych.

4. Zakres odpowiedzialności na stanowisku:

- 1/ odpowiedzialność za wykonanie powierzonych zadań szczegółowych wg kryterium legalności, rzetelności i gospodarności,
- 2/ odpowiedzialność za zabezpieczenie warunków zachowania informacji prawnie chronionej.

Wymagane dokumenty:

- kserokopia dowodu osobistego lub paszportu,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- list motywacyjny oraz curriculum vitae,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za umyślnie przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwa skarbowe
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy

5. Dokumenty należy składać (w zamkniętej kopercie z napisem „NABÓR”- OK.) w terminie do 14 listopada 2014 r,

- * osobiście w siedzibie Starostwa - KANCELARIA (pokój 117) lub
- * za pośrednictwem poczty na adres :

Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie
ul.. Sobieskiego 3
22-300 Krasnystaw

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego

w Krasnymstawie.

6. Dodatkowe informacje:

- a/ telefon kontaktowy (82) 576 72 86 do 88, w. 134,
- b/ aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane,
- c/ kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne i tym samym zakwalifikowali się do drugiego etapu postępowania dotyczącego naboru zostaną poproszeni na rozmowę kwalifikacyjną i test sprawdzający znajomość wymaganej wiedzy,
- d/ informacja o kandydatach spełniających wymagania formalne zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie (www.krasnystaw-powiat.pl),
- e/ oferty niezakwalifikowane do dalszego postępowania konkursowego można odbierać osobiście, w terminie do 31 grudnia 2014 r. (pok. 316), po którym zostaną komisyjnie zniszczone,
- f/ informacja o wyniku naboru zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie (www.krasnystaw-powiat.pl),
- g/ podstawą nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru będzie umowa na czas określony do 6 miesięcy, po tym okresie w przypadku braku zastrzeżeń do pracy zatrudnionego pracownika, zostanie z nim zawarta kolejna umowa o pracę na czas nieokreślony,
- h/ wynagrodzenie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. Nr 50, poz. 398 z późn.zm.)
- i/ bezpośrednim przełożonym pracownika - NACZELNIK WYDZIAŁU OK.

Krasnystaw, 31 października 2014 r.

STAROSTA KRASNOSTAWSKI

Janusz SZPAK