



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę frezarki z odczytem cyfrowym dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Krasnymstawie realizowanego w ramach projektu pn: "Kompleksowa modernizacja obiektów i bazy dydaktycznej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Krasnymstawie" współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

Zamawiający:
Powiat Krasnostawski
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw
Tel. 82/576-52-11 do 13
Fax: 82/576-45-88
www.krasnystaw-powiat.pl/

OPRACOWAŁ
Piotr Dudek
Naczelnik Wydziału
Organizacyjnego
i Spraw Obywatelskich

ZATWIERDZIŁ
Starosta
Janusz Szpak
Wicestarosta
Henryk Czerniej

Krasnystaw, styczeń 2011

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu przetargowym jest: Powiat Krasnostawski, ul. Sobieskiego 3, 22 – 300 Krasnystaw, tel. (082) 576-72-86 do 88, 576-52-11 do 13, fax. (082) 576 45 88., www.krasnystaw-powiat.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy pzp.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.krasnystaw-powiat.pl i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa frezarki z odczytem cyfrowym – szt. 1 dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Krasnymstawie oraz ich instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie użytkowników w ramach projektu pn: "Kompleksowa modernizacja obiektów i bazy dydaktycznej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Krasnymstawie" współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik Nr 5** do siwz. W załącznikach wymienione są minimalne parametry techniczne wymagane przez zamawiającego. W przypadku kiedy zamawiający w opisie używa nazw własnych urządzeń dopuszczalne jest zaproponowanie urządzeń równoważnych.

3.2 Wszystkie zaproponowane przez Wykonawców maszyny i urządzenia składające się na przedmiot zamówienia powinny posiadać Deklarację zgodności CE.

3.3 Transport do obiektu zamawiającego znajdującego się na terenie miasta Krasnegostawu przy ul. Zamkowej 1, rozładunek, instalację i uruchomienie maszyn i urządzeń oraz przeszkolenie użytkowników zapewni wykonawca i wliczy w koszt oferty. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Krasnymstawie ul. Zamkowa 1.

3.4 Wraz z dostawą Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzający, że parametry maszyny są zgodne z parametrami wymaganymi przez zamawiającego. Dostawa przedmiotu zamówienia bez przedstawienia dokumentów, które pozwolą porównać parametry nie będzie przyjęta.

3.5 Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny maszyny w Polsce. Wymagany termin gwarancji maszyny to minimum 24 miesiące, liczony od daty jej uruchomienia.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia – **30 dni od dnia podpisania umowy** zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy będącej załącznikiem nr 7 do niniejszej siwz.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:



- 5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - 5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia jaką powierzy podwykonawcom.
 - 5.4. Wykonawca może występować tylko w jednej Ofercie, (indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum) w odniesieniu do tego samego zadania inwestycyjnego.
 - 5.5. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 6 SIWZ na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów składających się na ofertę.**
- 6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawcy muszą dołączyć następujące dokumenty:
 - 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 2 do siwz).
 - 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. należy złożyć następujące dokumenty:
 - 6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (Załącznik Nr 3)
 - 6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 (Załącznik nr 4).
 - 6.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania



decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

6.2.5.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.2.5.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2.5.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem wyżej wymienionych terminów.

6.3. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

6.3.1. opisu urządzeń technicznych (Załącznik Nr 6 do siwz), który musi zawierać specyfikację techniczną zaproponowanego przedmiotu zamówienia. Opis ten i ewentualne załączone do niego dokumenty muszą potwierdzać, że zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia spełnia minimalne wymagania, które określone zostały przez Zamawiającego w Specyfikacji technicznej zawartej w Załączniku Nr 5 do siwz.

6.4. Wszystkie dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem z jednoczesnym przesłaniem



oryginału pocztą. Każda ze stron na żądanie drugiej w przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faxem niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane na nr faxu podanego przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

- 7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.3 Wykonawcy mogą składać zapytania na piśmie lub faxem najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.
- 7.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Wykonawcy, którym przekazano siwz zostaną niezwłocznie poinformowani na piśmie przez Zamawiającego. Informacja o zmianie treści siwz zostanie również zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.
- 7.6 Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należną starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.7 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w **sprawach formalnych** – Piotr Dudek Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich , tel. 82/576-52-11 do 13 wew. 162, fax; 82/576-45-88, w godz. 8.00-15.30; w **sprawach merytorycznych** Pani Lidia Rogowska – Szostek – Główny Specjalista w Starostwie Powiatowym w Krasnymstawie, tel. 82/576-52-11 do 13 wew. 143, fax; 82/576-45-88, w godz. 8.00-15.30.

8. **Wymagania dotyczące wadium.**

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie: 500,00 (pięćset złotych)
- 8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert na okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.3.1. pieniądzu;
 - 8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego: nr konta BS Krasnystaw 38 8200 0008 2001 0000 0042 0010.



8.5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej należy zdeponować u Zamawiającego – można załączyć do oferty przetargowej.

9. ***Termin związania ofertą – Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.***

10. Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej.

- 10.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Zaleca się sporządzenie oferty w formie wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 10.2. Zaleca się aby dokumenty składające się na ofertę złożyć zgodnie z treścią i w kolejności podanej w pkt 6 siwz.
- 10.3. Zaleca się ponumerować kolejno wszystkie strony oferty.
- 10.4. Każda strona Oferty winna być opatrzona podpisem osoby lub osób upoważnionych do podpisania z ramienia Wykonawcy. Wszystkie strony, na których wprowadzono poprawki winny być opatrzone parafką osób upoważnionych obok tych poprawek.
- 10.5. Oferta winna być dostarczona w dwóch zaklejonych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub osobiście. W przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.
- 10.6. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:
 - a. Nazwą i adresem Zamawiającego zgodnie z pkt. 1 SIWZ;
 - b. Nazwą przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. 3. SIWZ;
 - c. Słowami: „Nie otwierać przed dniemroku, godziną.....
- 10.7. Koperta wewnętrzna oprócz informacji podanych w pkt 10.6. a, b i c powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Wszystkie oferty muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. Kancelaria Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, pok. Nr 117, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnymstawa do dnia **11 lutego 2011r. do godz. 10.00.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. pokój Nr 319 III piętro, w dniu **11 lutego 2011r. o godz. 10.30.**
 - 11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne.
 - 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 11.2.3. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy Wykonawców oraz ich adresy i ceny ofert.
 - 11.2.4. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.2. i 11.2.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. W ofercie należy podać cenę zgodnie z formularzem ofertowym. (Formularz ofertowy stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej siwz).
- 12.2. Cena dostawy musi obejmować:
 - Wartość dostarczonego sprzętu.



- Koszt dostawy do siedziby zamawiającego oraz wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
- Uruchomienie urządzenia.
- Przeszkolenie pracowników

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena ofertowa – znaczenie 100%**

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

13.2. Sposób oceny ofert.

13.2.1. Przy dokonaniu analizy Ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- kompletność oferty,
- zgodność oferty z postanowieniami SIWZ.

13.2.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami SIWZ Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w pkt 13.1 SIWZ.

13.2.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.2.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.2.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, którą otrzyma najwięcej punktów przy porównaniu ofert oddzielnie dla każdej części zamówienia..

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.1.3. wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenia zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. – 14.1.4. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.



- 14.3. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą do podpisania umowy. Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie spraw, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.
15. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy.**
16. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 16.1. Ogólne warunki umowy o zamówienie publiczne zawarte są w umowie będącej załącznikiem Nr 7 do niniejszej siwz.
17. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Pzp, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w sposób określony w art. 180 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1, 2, 3 i 4 Pzp. Przepisy dotyczące odwołań regulują art. 180-198 Pzp. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Przepisy dotyczące skarg regulują art. 198a – 198g Pzp.
18. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
19. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.**
- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
20. **Zamówienia uzupełniające.**
- 20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
21. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**
- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
22. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeśli Zamawiający dopuszcza porozumiewaniem się drogą elektroniczną.**
- 22.1. SIWZ, zapytania do siwz i udzielone odpowiedzi, modyfikacja siwz, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, ofertach odrzuconych, wykonawcach wykluczonych z postępowania umieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.krasnystaw-powiat.pl
- 22.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



23. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

- 23.1. Walutą przetargu jest PLN. Wszystkie kwoty podane przy wycenionej ofercie przetargowej, i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN.
- 23.2. Płatność będzie dokonywana w PLN.
- 23.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysłać do Zamawiającego w języku polskim.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu



FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: dostawa frezarki z odczytem cyfrowym dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Krasnymstawie.

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawach niniejszej oferty):

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	

3. Oświadczenie Wykonawcy

3.1. Niniejszym oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się ze SIWZ i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- Oferujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i specyfikacją techniczną będącą załącznikiem do niniejszej SIWZ oraz na zasadach i w cenie podanej w pkt. 4 niniejszej oferty,

3.2. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.

3.3. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



4. Cena za wykonanie zamówienia.

Frezarka z odczytem cyfrowym.

Cena oferowana za Wykonanie przedmiotu zamówienia	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto
Cena słownie			

5. Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis osób upoważnionych

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2011 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2011 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



OŚWIADCZENIE

(dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

(imię i nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

.....

Oświadczam, że

brak jest podstaw do wykluczenia nas/mnie z postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Opis przedmiotu zamówienia

Frezarka z odczytem cyfrowym - Dokładny opis urządzenia

1. Wymiary robocze stołu – min. 1120x260 mm
2. Przesuw wzdłużny stołu – min. 600 mm
3. Przesuw poprzeczny stołu – min. 290 mm
4. Przesuw pionowy stołu – min. 400 mm

Wypożyczenie:

- głowica podwójnie skrętna w zakresie 360°,
- odczyt cyfrowy dla 3 osi,
- przystawka do frezowania poziomego,
- instalacja oświetleniowa 24 V,
- układ chłodzenia,
- DTR w języku polskim.

Wypożyczenie dodatkowe

Wózek warsztatowy z zestawem narzędzi - szt 1

- zamykany, koła z blokadami
- zestaw wkrętaków min. 15 szt
- zestaw kluczy nasadowych z grzechotkami, rozmiar od 6 do 32
- zestaw kluczy płasko oczkowych rozmiar od 6 do 32
- zestaw kluczy oczkowych odsadzonych rozmiar od 6 do 32
- zestaw kluczy imbusowych i torx
- zestaw szczypiec
- zestaw do pierścieni segera
- zestaw młotków
- suwmiarka i kątomierz.



Załącznik Nr 6

Frezarka z odczytem cyfrowym

Model/Marka

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane parametry
1.	Wymiary robocze stołu: min. 1120x260 mm	
2.	Przesuw wzdłużny stołu: min. 600 mm	
3.	Przesuw poprzeczny stołu: min. 290 mm	
4.	Przesuw pionowy stołu: min. 400 mm	

Wypożyczenie

Lp.	Nazwa	Tak
1.	głowica podwójnie skrętna w zakresie 360°	
2.	odczyt cyfrowy dla 3 osi	
3.	przystawka do frezowania poziomego	
4.	instalacja oświetleniowa 24 V	
5.	układ chłodzenia	
6.	DTR w języku polskim	

Wypożyczenie dodatkowe

Wózek warsztatowy z zestawem narzędzi - 1 szt.

Lp.	Nazwa	Tak
1.	zamykany, koła z blokadami	
2.	zestaw wkrętaków min. 15 szt.	
3.	zestaw kluczy nasadowych z grzechotkami, rozmiar od 6 do 32	
4.	zestaw kluczy płasko oczkowych rozmiar od 6 do 32	
5.	zestaw kluczy oczkowych odsadzonych rozmiar od 6 do 32	
6.	zestaw kluczy imbusowych i torx	
7.	zestaw szczypiec	
8.	zestaw do pierścieni segera	
9.	zestaw młotków	
10.	suwmiarka i kątomierz	



Umowa / wzór

zawarta w dniu 2011r. w Krasnymstawie pomiędzy:

Powiatem Krasnostawskim,
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw
NIP 564-16-88-352, Regon: 110198209
reprezentowanym przez:

- 1) Pana Janusza Szpaka – Starostę Krasnostawskiego
- 2) Pana Andrzeja Kmicica – Wicestarostę Krasnostawskiego

przy kontrasygnacie:

Pana Janusza Cięciery – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w, (kod pocztowy) przy ul., wpisaną do
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS w Sądzie Rejonowym dla
..... w, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej
Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
.....

§1.

1. Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy pzp., ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr, na dostawę frezarki z odczytem cyfrowym dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Krasnymstawie, w ramach projektu pn: "Kompleksowa modernizacja obiektów i bazy dydaktycznej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Krasnymstawie" współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013. zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt 3 SIWZ oraz załączniku Nr 5 do siwz (dalej „przedmiot zamówienia”).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę frezarki z odczytem cyfrowym.
3. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi również udzielenie gwarancji i wykonywanie przez Wykonawcę świadczeń wynikających z gwarancji. Kopia oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia, będzie fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostawy z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy.
5. Dostarczony przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących rynek polski, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.



6. Dostarczony sprzęt przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej będzie wyposażony w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do sieci elektrycznej.
7. Sprzęt będzie dostarczany na koszt Wykonawcy. Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt został wniesiony i uruchomiony przez Wykonawcę w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia **30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.**

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia łączną kwotę brutto (słownie:) zł.,
2. W podaną cenę zostały wliczone koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, koszty uruchomienia i instalacji oraz ubezpieczenie na czas dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia pracownika Zamawiającego pod nr faxu. 82/576-45-88 o gotowości dostarczenia przedmiotu zamówienia, nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy kompletnego przedmiotu zamówienia.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy, w tym podpisanie protokołu dostarczenia przedmiotu zamówienia i protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia:
po stronie Zamawiającego
po stronie Wykonawcy
5. W ciągu 3 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu dostarczenia (załącznik Nr 2 do umowy), instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia, Zamawiający sprawdzi prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu i jego zgodność z zapotrzebowaniem, SIWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową:
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony mu sprzęt jest zgodny z SIWZ, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową oraz prawidłowo funkcjonuje, Zamawiający i Wykonawca podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia, którego wzór zawarto w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Podpisanie tego protokołu stanowi podstawę do wystawiania faktury za realizację przedmiotu zamówienia.
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w terminie późniejszym.
8. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych, że dostarczony sprzęt nie jest zgodny z zapotrzebowaniem, postanowieniami SIWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:



- a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego sprzętu z postanowieniami SIWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
 - b) określony zostanie termin i sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub niezgodności.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.
10. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości lub niezgodności w wyznaczonym terminie lub nie usunie ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną za opóźnienie w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za przedmiot umowy.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktury w cenach podanych w formularzu ofertowym Wykonawcy. Faktura będzie wystawiona dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy, podany w treści faktury; przelew nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§5

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej, liczone od wartości brutto danej dostawy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.



5. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie realizuje świadczeń z tytułu gwarancji, zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie, Zamawiający będzie uprawniony do natychmiastowego rozwiązania umowy z Wykonawcą, przy równoczesnym naliczeniu kar umownych w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1. W przypadku niemożności nawiązania przez Wykonawcę kontaktu z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za przyjęcie świadczenia gwarancyjnego, Wykonawca obowiązany jest przesłać informację o wykonaniu świadczenia gwarancyjnego faksem pod nr **82/576-45-88**.
6. W przypadku niedotrzymania terminów naprawy, określonych w § 6 ust. 6 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% liczoną od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot zamówienia, za każdy dzień zwłoki.
7. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia naprawienia szkód dalej idących.
8. Zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
 - a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - b) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie modelu (typu) określonego w przedmiocie zamówienia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
 - c) zmianę dotyczącą dostarczanego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł dostarczyć przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie przedmiot zamówienia o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz że cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie,



1. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne, które będą doręczone Zamawiającemu każdorazowo w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia i będą wystawiane z datą podpisania tego protokołu.
2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przedmiotu zamówienia w Polsce.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na okres minimum 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewni naprawę przedmiotu zamówienia w miejscu użytkowania.
5. Jeżeli przedmiot zamówienia nie może być naprawiony w miejscu użytkowania, w przypadku zaistnienia awarii musi zostać odebrany w celu naprawy przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiot umowy lub jego część okaże się wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia awarii.
7. Przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii liczony do momentu dokonania naprawy.
8. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia. Wzór tego protokołu zawiera załącznik nr 4 do projektu umowy.
9. Wymiana urządzeń w okresie gwarancji na nowe nastąpi w przypadku 3 istotnych jego awarii. Za istotne uszkodzenie przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Wymiana przedmiotu zamówienia powinna nastąpić w terminach jak dla „czas naprawy”; w przypadku wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia (albo jego podzespołu na nowe) obowiązywać będą warunki gwarancji i serwisu wynikające ze złożonej oferty. Okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku.
10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii przez 8 godzin na dobę, w godzinach od 8.00 do 16.00 w dniach od poniedziałku do piątku.
 - tel./fax pod numer;
 - mailem na adres
11. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§7.

Spory mogące powstać na tle stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.

§8.

1. Postanowienia zawarte w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.



§9.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – Kopia oferty wykonawcy.

Załącznik nr 2 do umowy – Wzór protokołu dostarczenia przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 do umowy – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.

§10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



Załącznik nr 2 do umowy

Wzór
Protokół dostarczenia przedmiotu zamówienia

sporządzony w w dniu, pomiędzy:

Powiatem Krasnostawskim, z siedzibą w Krasnymstawie przy ul. Sobieskiego 3 zwanym
dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

..... jako **Wykonawcę**, reprezentowanym (ą) przez

.....

1. W dniu, w ramach umowy z dnia, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawca dostarczył niżej wymieniony sprzęt. Szczegółowa specyfikacja dostarczonego sprzętu oraz numery seryjne znajdują się poniżej:

nazwa elementu (zgodnie z punktem 3 SIWZ)	pełna nazwa handlowa	numer seryjny
1.		

2. Zamawiający sprawdził kompletność dostawy pod względem ilościowym.
3. Niniejszy protokół, nie daje podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. W ciągu 3 dni od daty sporządzenia niniejszego protokołu Zamawiający przeprowadzi czynności odbiorowe.
5. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego



Załącznik nr 3 do umowy

Wzór

Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia

sporządzony w w dniu, pomiędzy:
powiatem Krasnostawskim z siedzibą w Krasnymstawie przy ul. Sobieskiego 3, 22-300
Krasnymstaw, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

..... jako **Wykonawcę**, reprezentowanym (ą) przez

.....

1. Przedmiotem odbioru jest sprzęt dostarczony przez Wykonawcę na podstawie umowy z dnia, wskazany w protokole dostarczenia przedmiotu zamówienia z dnia Szczegółową specyfikację cenową sprzętu (z podaniem numeru seryjnego i ceny) podano i poniżej.

nazwa elementu (zgodnie z punktem 3 SIWZ)	pełna nazwa handlowa	numer seryjny	wartość netto	podatek VAT	razem brutto
1.					

2. Zamawiający sprawdził prawidłowe działanie sprzętu oraz stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, postanowieniami SIWZ, ofertą Wykonawcy i umową zawartą pomiędzy Stronami.
3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego