

**Krasnystaw: Pełnienie funkcji koordynatora merytorycznego projektu  
Wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez podniesienie jakości  
systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie krasnostawskim  
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego  
Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał  
Ludzki działania 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.  
Numer ogłoszenia: 316368 - 2013; data zamieszczenia: 06.08.2013  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zarząd Powiatu w Krasnymstawie , ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw, woj. lubelskie, tel. 082 5765211...13, 5767278.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.krasnystaw-powiat.pl](http://www.krasnystaw-powiat.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Pełnienie funkcji koordynatora merytorycznego projektu Wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez podniesienie jakości systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie krasnostawskim współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki działania 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa - pełnienie funkcji koordynatora merytorycznego projektu Wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez podniesienie jakości systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie krasnostawskim współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki działania 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół. Projekt obejmuje praktyczne pilotażowe sprawdzenie w powiecie krasnostawskim modelu systemu doskonalenia nauczycieli wypracowanego w ramach projektu systemowego Ośrodka Rozwoju Edukacji System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół. Do zadań Wykonawcy - koordynatora merytorycznego będą należały zadania związane z koordynacją merytoryczną projektu, ukierunkowane na osiągnięcie celów projektu, poprzez prowadzenie działań merytorycznych wskazanych w aktualnym wniosku o dofinansowanie projektu, stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie, w szczególności: 1.Opracowanie Powiatowego Programu Wspomagania (PPW), zawierającego informacje o realizacji wspomagania szkół i przedszkoli na poziomie powiatu krasnostawskiego. PPW winien obejmować w szczególności: -wskazanie tematów (z uwzględnieniem podziału na typy szkół i przedszkoli) i harmonogramu wdrażania rocznych planów wspomagania - które plany i w którym roku będą wdrażane w poszczególnych typach szkół, - wskazanie tematów sieci wybranych przez powiat wraz z uzasadnieniem ich wyboru, - źródło pozyskiwania ekspertów uczestniczących w procesie wspomagania w szkołach-przedszkolach oraz

spotkaniach sieci współpracy i samokształcenia wraz ze wskazaniem zakresu tematycznego wsparcia PPW powinien zostać opracowany po zakończeniu przeprowadzenia diagnozy we wszystkich szkołach/przedszkolach, a więc po wskazaniu tematów ofert i przygotowaniu w oparciu o oferty doskonalenia rocznych planów wspomagania. Termin opracowania Powiatowego Programu Wspomagania: październik - grudzień 2013 r. -Monitoring merytoryczny zadań w zakresie przebiegu procesu wspomagania na podstawie opracowanego przez siebie Powiatowego Programu Wspomagania przez cały okres trwania projektu - Przygotowanie raportu z przeprowadzenia procesu wspomagania na terenie powiatu krasnostawskiego (na zakończenie realizacji projektu - lipiec 2015 r.) -Koordynacja i nadzorowanie pracy osób zaangażowanych we wdrożenie projektu w zakresie merytorycznym, w tym pracowników SORE (Szkolnych Organizatorów Rozwoju Edukacji) i koordynatorów sieci oraz zapewnienie sprawnego przepływu informacji pomiędzy osobami zaangażowanymi w realizację merytoryczną projektu. -Zorganizowanie systemu sieci współpracy i samokształcenia. -Prowadzenie ewaluacji projektu. -Prowadzenie dokumentacji związanej z realizowanymi zadaniami. -Informowanie Kierownika projektu o przebiegu realizowanych zadań, min. raz w miesiącu. - Przygotowanie na zlecenie Kierownika projektu w formie pisemnej niezbędnych zestawień, harmonogramów, informacji itp. -Współdziałanie z zespołem zarządzającym projektem, w tym udział w spotkaniach zespołu projektowego min. raz na 2 tyg. -Współuczestnictwo przy obsłudze kontroli prowadzonych przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu. -Udział w działaniach związanych z zamknięciem projektu. -Przestrzeganie obowiązków i zaleceń wynikających z umowy o dofinansowanie projektu, procedur, standardów, wytycznych, instrukcji do sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków EFS w ramach POKL, w zakresie związanym z realizacją zadań koordynatora merytorycznego. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi w wymiarze 80 godzin miesięcznie, w siedzibie Zamawiającego w dni robocze z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy. W przypadku konieczności realizacji zadań w placówkach oświatowych objętych projektem lub w innym miejscu w związku z realizacją projektu Wykonawca każdorazowo powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i uzyska jego zgodę. Usługa będzie świadczona w oparciu o comiesięczny harmonogram przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzany przez Kierownika projektu. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania świadczonej usługi w formie miesięcznych kart czasu pracy. Zamawiający może dodatkowo wprowadzić inne wymogi dokumentujące prawidłową realizację zadań wynikających z umowy o czym poinformuje Wykonawcę. Wynagrodzenie wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy. Wszelkie koszty związane z dojazdami, delegacjami leżą po stronie Wykonawcy. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury. Pozostałe szczegółowe uwarunkowania dotyczące realizacji przedmiotu umowy i warunków współpracy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik Nr 6 do SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.42.10.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.07.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Nie dotyczy.

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą: a)Wykształcenie wyższe. b)Co najmniej 5 letnim staż pracy w placówce oświatowej. c) Znajomość nowego modelu systemu doskonalenia nauczycieli i zewnętrznego wspomaganie pracy szkoły, wypracowanego w ramach projektu systemowego Ośrodka Rozwoju Edukacji System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół realizowanego w ramach Poddziałania 3.3.1 POKL. Zamawiający rozumie przez to odbycie szkolenia z zakresu nowego modelu systemu doskonalenia nauczycieli i zewnętrznego wspomaganie pracy szkoły, wypracowanego w ramach projektu systemowego Ośrodka Rozwoju Edukacji System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół realizowanego w ramach Poddziałania 3.3.1 POKL, potwierdzonego stosownym zaświadczeniem-certyfikatem.

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. 2.Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

3.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy: 1)nastąpi zmiana przepisów wpływających na realizację przedmiotu zamówienia, 2)konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach którego realizowane jest zamówienie, 3) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, 4)konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, 5) z powodu okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, 6) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, 7)Wykonawca zaproponuje inne osoby niż wymienione w ofercie pod warunkiem, że planowana na zastępstwo osoba spełnia kryteria wskazane w niniejszym zamówieniu oraz Wykonawca uzyska aprobatę Zamawiającego na wprowadzenie tej zmiany,

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.krasnystaw-powiat.pl](http://www.krasnystaw-powiat.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 14.08.2013

godzina 10:00, miejsce: Kancelaria-Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, pok. Nr 117, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Projekt Wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez podniesienie jakości systemu doskonalenia nauczycieli w powiecie krasnostawskim współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki działania 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** tak