



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie inwentaryzacji i digitalizacji zasobów drogowych Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Łopiennik Górny oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. „Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajstówice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

Zamawiający:

Powiat Krasnostawski

ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw

Tel. 082/576-52-11 do 13, Fax: 082/576-45-88

www.krasnystaw-powiat.pl/

przeprowadzający postępowanie i udzielający zamówienia również w imieniu i na rzecz Gmin: Łopiennik Górny i Zakrzew

ZATWIERDZIŁ

WICESTAROSTA

Henryk Czerniej

STAROSTA

Janusz Szpak

Krasnystaw, listopad 2013



1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu przetargowym jest: Powiat Krasnostawski, ul. Sobieskiego 3, 22 – 300 Krasnystaw, tel. (82) 576-72-86 do 88, 576-52-11 do 13, fax . (82) 576 45 88., www.krasnystaw-powiat.pl, przeprowadzający postępowanie i udzielający zamówienia również w imieniu i na rzecz Gmin: Łopiennik Górny i Zakrzew

Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.krasnystaw-powiat.pl i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

3.Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Inwentaryzacja i digitalizacja zasobu dróg powiatowych dla powiatu krasnostawskiego - 405 km.

3.2. Inwentaryzacja i digitalizacja zasobu 38 km dróg gminnych na terenie gminy Zakrzew.

3.3 Inwentaryzacja i digitalizacja 40 km dróg gminnych (wszystkie obligatoryjne elementy wymagane przepisami do ewidencji dróg) dla Gminy Łopiennik Górny.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w załączniku Nr 6 i 8 do siwz.

Jeżeli w poniższych opisach przedmiotu zamówienia użyto nazw własnych dopuszczalne jest zaproponowanie produktów i rozwiązań równoważnych.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy **do dnia 10 czerwca 2014r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.
 - 5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 usługę obejmującą swoim zakresem usługę polegającą na wykonaniu inwentaryzacji pasów drogowych dróg publicznych oraz projektów organizacji ruchu dla takich dróg, o długości min. 200 km, w



oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67 poz. 582 z 16 lutego 2005 r. z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729). Przez jedną usługę należy rozumieć usługę wykonaną w ramach jednej umowy (kontraktu).

- 5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.
- 5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.
- 5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.4. Wykonawca może występować tylko w jednej Ofercie, (indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum) w odniesieniu do tego samego zadania. W przeciwnym wypadku Oferta zostanie odrzucona.
- 5.5. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 6 niniejszej SIWZ na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków na zasadzie spełnia/nie spełnia.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów składających się na ofertę.**
 - 6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawcy muszą dołączyć następujące dokumenty:
 - 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do siwz**).
 - 6.1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg **Załącznika nr 3** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia), oraz załączeniem **dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



- 6.1.2.1. Określenie usług, których dotyczy obowiązek wykazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń: Wykaz winien wskazywać realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy -w tym okresie, co najmniej **1 usługi** obejmujące swoim zakresem usługę polegającą na wykonaniu inwentaryzacji pasów drogowych dróg publicznych oraz projektów organizacji ruchu dla takich dróg, o długości min. 200 km, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67 poz. 582 z 16 lutego 2005 r. z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).
- 6.1.2.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie **1 usługi** polegającej na wykonaniu inwentaryzacji pasów drogowych dróg publicznych oraz projektów organizacji ruchu dla takich dróg, o długości min. 200 km, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67 poz. 582 z 16 lutego 2005 r. z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729).
- 6.1.2.3. Dowodami, o których mowa w pkt. 6.1.2. są: poświadczenia lub oświadczenie wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- 6.1.2.4. W miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 6.1.2.3. wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). 2.5. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 6.1.2. zostały wykonane, jest Powiat Krasnostawski Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 6.1.2.
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. należy złożyć następujące dokumenty:



- 6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. **(Załącznik Nr 4)**
- 6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.3. Aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.4. Aktualne **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert
- 6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6.2.2.-6.2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 6.3.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

*Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.3.2., powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce



zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.4. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

6.4.1. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do siwz).**

6.5. Pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów oferty, o ile nie wynika ono z innych złożonych dokumentów. W przypadku konsorcjum pełnomocnictwo dla ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

6.6. Wszystkie dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, z tym że oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane w punkcie 6.1.1. winny być składane w formie oryginału.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faxem z jednoczesnym przesłaniem oryginału pocztą**. Każda ze stron na żądanie drugiej w przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **faxem** niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faxu podanego przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust.1 Prawa zamówień publicznych.

7.3. Wykonawcy mogą składać zapytania na piśmie lub faxem najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.

7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.

7.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Wykonawcy, którym przekazano siwz zostaną niezwłocznie poinformowani na piśmie przez



Zamawiającego. Informacja o zmianie treści siwz zostanie również zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.

- 7.6 Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należną starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.7 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: - w sprawach formalnych: Pan Piotr Dudek – Specjalista ds. Zamówień Publicznych, tel. 694-124-696, w sprawach merytorycznych: Pani Ewa Gajewska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Polityki Społecznej, tel. 82/576-52-11 dp 13 wew. 170, fax; 082/576-45-88, w godz. 8.00-15.30.
- w sprawach merytorycznych:

8. ***Wymagania dotyczące wadium - nie dotyczą.***

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące zł).

8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert na okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.

8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.3.1. pieniądzu;

8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

8.3.3. gwarancjach bankowych;

8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego: nr konta BS Krasnystaw 38 8200 0008 2001 0000 0042 0010.

W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej Wykonawca winien do oferty dołączyć dokumenty potwierdzające fakt jego wniesienia.

9. ***Termin związania ofertą – Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.***

10. ***Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej.***

10.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Zaleca się sporządzenie oferty w formie wydruku komputerowego lub maszynopisu.

10.2. Zaleca się aby dokumenty składające się na ofertę złożyć zgodnie z treścią i w kolejności podanej w pkt 6 siwz.

10.3. Zaleca się ponumerować kolejno wszystkie strony oferty.

10.4. Każda strona Oferty winna być opatrzona podpisem osoby lub osób upoważnionych do podpisania. Wszystkie strony, na których wprowadzono poprawki winny być opatrzone parafką osób upoważnionych obok tych poprawek.

10.5. Oferta winna być dostarczona w dwóch zaklejonych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub osobiście. W przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma



od Zamawiającego potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.

10.6. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującym opisem:

- a. Nazwą i adresem Zamawiającego tj. **„Powiat Krasnostawski ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw”**
- b. Nazwą przedmiotu zamówienia tj. **„Oferta przetargowa na wykonanie inwentaryzacji i digitalizacji zasobów drogowych Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Łopiennik Górny oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. „Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajstówice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.**
- c. Słowami: **„Nie otwierać przed dniem.....roku, przed godziną.....”**

10.7. Koperta wewnętrzna oprócz informacji podanych w pkt 10.6. a, b i c powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Wszystkie oferty muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. Kancelaria-Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, pok. Nr 117, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw do dnia **09.12.2013r. do godz. 10.00**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3 pok. 319 w dniu **09.12.2013r. o godz. 10.30.**
 - 11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne.
 - 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 11.2.3. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy Wykonawców oraz ich adresy i ceny ofert.
 - 11.2.4. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.2. 11.2.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty proszę podać zgodnie z formularzem ofertowym. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena ofertowa – znaczenie 100%**

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

13.2. Sposób oceny ofert.



13.2.1. Przy dokonaniu analizy Ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- kompletność oferty,
- zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w SIWZ.

13.2.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami SIWZ Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w pkt 13.1 SIWZ.

13.2.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.2.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.2.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, którą otrzyma najwięcej punktów przy porównaniu ofert.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.1.3. wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenia zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. – 14.1.3. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą do podpisania umowy. Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie spraw, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.

14.4. Przed zawarciem Umowy Zamawiającemu zostanie przedłożona kopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami realizującymi wspólnie przedmiot Umowy, określająca zakres obowiązków każdego z Wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy.



- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.** – Wzór umowy stanowi załącznik Nr 7 do siwz.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
 - 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.2.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 17.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 17.2.3. odrzucenia oferty odwołującego.
 - 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 17.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie
 - 17.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 17.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 - 17.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w



placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 17.12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.13. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową** - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20. Zamówienia uzupełniające.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**-Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeśli Zamawiający dopuszcza porozumiewaniem się drogą elektroniczną.**
- 22.1. SIWZ, zapytania do siwz i udzielone odpowiedzi, modyfikacja siwz, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, ofertach odrzuconych, wykonawcach wykluczonych z postępowania umieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.krasnystaw-powiat.pl.
- 22.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 23. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
- 23.1. Walutą przetargu jest PLN. Wszystkie kwoty podane przy wycenionej ofercie przetargowej, kalkulacji kosztów kredytu i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN.
- 23.2. Płatność będzie dokonywana w PLN.
- 23.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysłać do Zamawiającego w języku polskim.
- 24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**



Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: wykonanie inwentaryzacji i digitalizacji zasobów drogowych Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Łopiennik Górny oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. „Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajslawice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

Zamawiający:

Powiat Krasnostawski

ul. Sobieskiego 3

22-300 Krasnystaw

przeprowadzający postępowanie i udzielający zamówienia w imieniu i na rzecz Gmin Łopiennik Górny oraz Zakrzew.

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawach niniejszej oferty):

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	



3. Oferowana cena wykonania zadania:

Nazwa zadania	Cena brutto
Inwentaryzacja i digitalizacja zasobów drogowych w Powiecie Krasnostawskim.	
Inwentaryzacja i digitalizację zasobów drogowych Gminy Łopiennik Górny	
Inwentaryzacja i digitalizację zasobów drogowych Gminy Zakrzew	
RAZEM	

4. Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....

Data i podpis osób upoważnionych



OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2013 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3

.....
(nazwa Wykonawcy, adres, tel, fax)

WYKAZ USŁUG

Prezentujemy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania wiedzy i doświadczenia z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców – wykonanych w przeciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Długość dróg objętych zamówieniem (km)	Okres realizacji
1	2	3	4	5

Uwaga : Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonywane należycie

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2013 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 5

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
...		

.....
(miejscowość, data)

do

wykonawcy

.....
podpis osoby uprawnionej
reprezentowania

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

***-należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**



Załącznik nr 6

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji i ewidencji pasów drogowych dróg powiatowych w zakres której wchodzić będzie:

LP.	ZAKRES PRAC	IŁOŚĆ
I.	Wykonanie inwentaryzacji pasów dróg powiatowych i ich ewidencji zgodnie z załączonym wykazem dróg (załącznik nr 1)	404,924 km
II.	Wykonanie systemu referencyjnego sieci dróg wraz z mapą interaktywną	462,690 km
III.	Wykonanie mapy systemu referencyjnego sieci dróg w skali 1: 50 000	3 szt.
IV.	Wykonanie dokumentacji fotograficznej (fotogrametrii) dróg powiatowych o nawierzchni twardej	404,924 km
V.	Wykonanie projektów organizacji ruchu dla dróg powiatowych o nawierzchni twardej zgodnie z załączonym wykazem dróg (załącznik nr 1)	368,248 km
VI.	Dostarczenie i instalacja programów komputerowych do wyżej wymienionych zadań, łącznie ze wsparciem technicznym	2 stanowiska

I. Wykonanie inwentaryzacji pasów dróg powiatowych zgodnie z załączonym wykazem dróg (załącznik nr 1)

1. Inwentaryzację pasa drogowego należy wykonać w oparciu o:

- wykonaną fotorejestrację korytarza drogi,
- numeryczną mapę ewidencji gruntów w zakresie granic działek dla terenu objętego opracowaniem przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego w formacie GEOMAP (*.map) firmy GEO-SYSTEM i w formacie DXF, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
- skany mapy zasadniczej w rozdzielczości 300 DPI dla terenu objętego opracowaniem przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

W przypadku gdy dla części terenu brak będzie mapy zasadniczej, Wykonawca wykona opracowanie na bazie mapy ewidencyjnej.

Dane ewidencyjne do Książki Drogi należy zebrać i opracować w pełnym zakresie wymaganym przez Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. (Dz. U. Nr 67, poz. 582. z późn. zm.) w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych oprogramowaniu do zarządzania dróg i obiektów mostowych.

2. Zebranie danych o wszystkich naziemnych i podziemnych obiektach w pasie drogowym dla sieci dróg będących przedmiotem zamówienia. Dane należy zebrać i opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ewidencji dróg i obiektów mostowych.

3. Wyniki pomiarów i obliczeń należy przekazać w formie:



- bazy danych zgodnej z oferowanym oprogramowaniem, umożliwiającym również ich edycję zarówno w formie książki drogi jak i graficznego planu pasa drogowego,
- książek dróg w formacie PDF dla każdej drogi,

Dane należy dostarczyć na nośniku DVD.

4. Ewidencja obiektów mostowych:

- Ewidencję obiektów mostowych należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. (Dz. U. Nr 67, poz. 582. z późn. zm.) w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych oprogramowaniu do zarządzania dróg i obiektów mostowych,
- Wszystkie dane muszą zostać zakodowane w odpowiednich tabelach bazy danych zgodnej z oferowanym oprogramowaniem,
- Dla każdego obiektu mostowego należy wygenerować książkę w formacie PDF zgodnie z w/w rozporządzeniem.

II. Wykonanie systemu referencyjnego sieci dróg wraz z mapą interaktywną

1. System referencyjny

- System referencyjny musi przedstawiać sieć drogową, z uwzględnieniem wszystkich dróg zarządzanych przez Zamawiającego,
- System referencyjny należy zrealizować zgodnie z przyjętymi zasadami: węzły sieciowe, połączone odcinkami międzywęzłowymi i opisane pikietażem lokalnym,
- Przebieg dróg zdefiniowany jako ciąg następujących po sobie węzłów sieciowych (punktów referencyjnych, tj. wzajemnych przecięć osi dróg objętych systemem referencyjnym oraz przecięć ciągów dróg z granicami administracyjnymi) i łączących je odcinków międzywęzłowych (tj. odcinków dróg ograniczonych dwoma punktami referencyjnymi),
- odcinek drogi definiowany jak podano powyżej; dodatkowo ma być opisany przez nr drogi.

2. Mapa interaktywna:

- mapę interaktywną modelu sieci drogowej (systemu referencyjnego) należy wykonać na podkładzie topograficznym oraz numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków, w układzie współrzędnych „2000”,
- mapa musi być wykonana w formacie zapewniającym jej współpracę z bazą systemu referencyjnego sieci dróg oraz przeglądanie w oferowanym oprogramowaniu,
- mapy topograficzne w postaci rastrow oraz numeryczne mapy ewidencji gruntów i budynków muszą być przedstawione na mapie systemu referencyjnego w postaci warstw,

Mapy topograficzne niezbędne do opracowania systemu referencyjnego będą pozyskane przez Wykonawcę.

III. Wykonanie mapy systemu referencyjnego sieci dróg w skali 1: 50 000

Wydruki map

- Mapę sieci drogowej należy przygotować w formie wydruku w skali 1: 50 000 z podkładem mapy topograficznej w tej samej skali,
- Mapa sieci drogowej musi posiadać następujące elementy:
 - przebieg wszystkich dróg uwzględnionych w systemie referencyjnym,



- węzły sieciowe oznaczone symbolem wraz z ich numeracją,
 - podział mapy na sektory wraz z ich numeracją,
 - opisanie wszystkich odcinków odpowiednim numerem drogi wraz z zaznaczeniem kierunku rosnącego kilometrażu,
 - opis sieci drogowej mapy musi być wykonany w sposób zapewniający czytelność treści topograficznej w zakresie nazw geograficznych i innych szczegółów zapewniających prawidłową lokalizację miejsc i orientację użytkownikowi mapy,
 - legendę.
- Dodatkowo mapy muszą zostać przekazane w formacie plików PDF umożliwiających wydruk całości lub fragmentów w skali 1: 50 000,

IV. Wykonanie dokumentacji fotograficznej (fotogrametrii) dróg powiatowych o nawierzchni twardej

Fotorejestracja pasa drogowego:

- Dokumentację fotograficzną należy wykonać w dowiązaniu do systemu referencyjnego, w formie cyfrowych zdjęć sekwencyjnych z interwałem wynoszącym nie więcej niż 5 metrów,
- Zdjęcia należy wykonać z pozycji min. czterech kamer jednocześnie:
 - widok do przodu / kamera lewa,
 - widok do przodu / kamera prawa,
 - widok do przodu / prawa strona drogi,
 - widok do przodu / lewa strona drogi,
- Zdjęcia należy wykonać zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi (rosnącej kilometracji),
- Minimalna wymagana rozdzielczość zdjęć dla kamer to 1280 x 960,
- Wykonane zdjęcia należy przekazać Zamawiającemu na nośnikach typu DVD oraz na zewnętrznym dysku - 2 egzemplarze.
- Format przekazywanej fotorejestracji musi umożliwiać jej odtwarzanie w wymaganym oprogramowaniu do prowadzenia ewidencji dróg i zarządzania pasem drogowym.
 - W szczególności wymagana jest możliwość wykonywania pomiarów poprzez użycie odpowiedniej funkcji programu (do pomiarów szerokości i wysokości elementów widocznych na zdjęciach) wraz z lokalizowaniem elementów pasa na podstawie kilometrażu globalnego i pikietażu lokalnego odcinka drogi.
- Dostarczone nośniki pamięci – płyty DVD oraz dysk zewnętrzny muszą posiadać etykiety informujące o ich zawartości,
- Dostarczone nośniki pamięci muszą zawierać przeglądarkę działającą niezależnie od programu do ewidencji dróg i zarządzania pasem drogowym, uruchamianą bez wcześniejszej instalacji, która umożliwia odtwarzanie zdjęć oraz wykonywanie pomiarów widocznych na ich elementach.

V. Wykonanie projektów organizacji ruchu dla dróg powiatowych o nawierzchni twardej

1. Projekty organizacji ruchu należy wykonać odrębnie dla każdej z dróg powiatowych o nawierzchni twardej, zgodnie z załączonym wykazem dróg powiatowych (załącznik nr 1) - z wyłączeniem dróg o numerach: 2116L, 2118L, 2121L, 2122L, 2127L, 3117L i 3140L). Łączna długość dróg, dla których należy sporządzić projekty organizacji ruchu, wynosi 368,248 km.
2. Projekt stałej organizacji ruchu powinien zawierać:



- plan orientacyjny w skali od 1: 10 000 do 1: 25 000 z zaznaczeniem drogi której projekt dotyczy,
- plan sytuacyjny w skali 1: 500 dla ulic w ciągu dróg powiatowych i w skali 1: 1000 dla pozostałych dróg powiatowych zawierający:

- lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
- parametry geometrii drogi;

- opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze,

- nazwisko i podpis projektanta,

- wykaz tabelaryczny oznakowania pionowego dla każdej drogi,

- wykaz tabelaryczny oznakowania poziomego dla każdej drogi,

3. Projekty organizacji ruchu powinny być wykonane w formie papierowej, w 2 egzemplarzach oraz na nośniku elektronicznym, przy czym wykazy tabelaryczne w formacie pliku xls, plan sytuacyjny i orientacyjny w formacie pliku pdf, a opis techniczny - w formacie doc, docx lub pdf.

Projekty organizacji ruchu muszą być wykonane w oparciu o:

- Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220 z 2003 r. poz. 2181, wraz z załącznikiem),

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. Nr 177 z 2003 r., poz. 1729).

VI. Dostarczenie i instalacja programów komputerowych do wyżej wymienionych zadań, łącznie ze wsparciem technicznym

Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania ogólne:

- polska wersja językowa obejmująca wszystkie elementy programu oraz instrukcję obsługi,
- środowisko systemowe: Microsoft Windows XP/7/Vista/8 – 32/64 bitowy,
- dostosowanie do pracy w sieci,
- jednoczesny odczyt danych na dwóch stanowiskach, edycja na jednym stanowisku,
- instalacja oprogramowania na 2 stanowiskach wskazanych przez Zamawiającego.
- dostęp do bazy programu musi być autoryzowany i następować poprzez login i hasło. Dodatkowo program powinien posiadać możliwość ustawienia uprawnień dla użytkowników do pracy z poszczególnymi modułami i dostępem do wybranych danych w zakresie ich odczytu, modyfikacji i usunięcia,
- program musi posiadać w menu, pomoc kontekstową, a także wydrukowaną instrukcję obsługi oprogramowania z objaśnieniem wszystkich funkcji. Instrukcja w wersji PDF powinna być automatycznie umieszczana na komputerze podczas instalacji,
- program musi wyświetlać informację o jego wersji oraz listę zmian w funkcjonalności w przypadku późniejszych jego aktualizacji.

2. Wymagania szczegółowe:

2.1 Baza danych:

- baza danych oprogramowania musi umożliwiać gromadzenie informacji do prowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych zgodnie z:



Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r. Nr 67 poz. 582 z późn. zm.),

Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach (Dz. U. z 2005 r. Nr 67 poz. 583 z późn. zm.),

- wszystkie elementy bazy muszą być przedstawione na mapie jako obiekty punktowe, liniowe i powierzchniowe, w sposób prezentujący ich rzeczywisty kształt i położenie,
- każdy wprowadzony element musi posiadać informacje o swojej lokalizacji (nr drogi, odcinek referencyjny, pikietaż lokalny, kilometrąz globalny) oraz atrybuty opisowe,
- program musi obsługiwać układ współrzędnych „2000”,
- program musi umożliwiać wykonywanie archiwizacji bazy danych, przez osobę z nadanymi uprawnieniami administratora,
- program musi umożliwiać import i eksport danych o obiektach drogowych i mostowych wraz z zestawieniami ich atrybutów i geometrią,
- program musi umożliwiać import i eksport warstw geometrycznych, które nie są obiektami drogowymi (np.: warstwa cieków wodnych, terenów zielonych),
- program musi umożliwiać import i eksport danych nie mających reprezentacji geometrycznej na mapie (np.: dane o remontach, protokoły katastrof).

2.2 Obsługa systemu referencyjnego:

- obsługa danych o sieci drogowej zapisanej w postaci bazy systemu referencyjnego, gdzie przebiegi dróg są zdefiniowane jako ciąg następujących po sobie punktów referencyjnych (węzłów) i łączących je odcinków międzywęzłowych opisanych pikietażem lokalnym,
- wyświetlanie listy dróg wraz z odcinkami referencyjnymi przypisanymi do danej drogi,
- wyświetlanie listy węzłów oraz listę odcinków referencyjnych związanych z danym węzłem,
- zapis w bazie wszystkich informacji dotyczących dróg w oparciu o system referencyjny. Lokalizacja elementów musi następować poprzez wskazanie odcinka referencyjnego (węzeł początkowy – węzeł końcowy) oraz pikietażu lokalnego,
- wyświetlanie listy odcinków dróg przypisanych do obszarów administracyjnych (np.: miast, gmin),
- system referencyjny musi być spójny w zakresie numeracji węzłów sieciowych z systemem opracowanym dla dróg wojewódzkich i drogi krajowej nr 17 na obszarze województwa lubelskiego.

2.3 Obsługa mapy interaktywnej:

- mapa musi obsługiwać następujące układ współrzędnych „2000”,
- automatyczne wyszukiwanie i wyświetlanie na mapie wybranej przez użytkownika drogi, jednego lub kilku odcinków,
- automatyczne rzutowanie obiektu drogi na odcinek referencyjny z podaniem kilometrąza, powierzchni, długości i szerokości,
- możliwość skalowania i przesuwania mapy w oknie programu,
- możliwość przedstawiania wyników zdarzeń w dowolnie zdefiniowanej skali dla obszarów administracyjnych lub innych zdefiniowanych przez użytkownika,
- samodzielne definiowanie na mapie przez użytkownika elementów powierzchniowych (typu: jezdnia, pas zieleni, chodniki) oraz innych elementów punktowych i liniowych (oznakowanie, uzbrojenie), w sposób przedstawiający ich rzeczywisty kształt i położenie w przestrzeni,
- wprowadzenie nowych zdarzeń i zmiana istniejących na mapie (geometria obiektów) musi automatycznie generować zapis w stosownych tabelach bazy danych,



- wprowadzenie nowego elementu wraz z jego atrybutami w tabelach bazy danych, musi spowodować wyświetlanie obiektu na mapie,
- możliwość wydruku fragmentów mapy w dowolnie zdefiniowanej przez użytkownika skali, w dowolnie wybranym formacie papieru,
- program musi umożliwiać wygenerowanie w postaci pliku PDF planu liniowego wybranej drogi lub jej fragmentu.

2.4. Generowanie Książki drogi, Książki obiektu mostowego

- program musi umożliwiać automatyczne generowanie (na podstawie wprowadzonych do bazy danych informacji) raportów przewidzianych dla książki drogi i książki obiektu mostowego,
- generowane raporty muszą być zgodne z podanymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. wzorami w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych (Dz. U. 2005 r. Nr 67, poz. 582 z późn. zm.),
- program musi umożliwiać generowanie formularzy wymaganych przez Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach (Dz. U. z 2005 r. Nr 67, poz. 583 z późn. zm.).

2.5. Raporty i statystyki

- program musi umożliwiać generowanie raportów i statystyk:
 - wykaz dróg,
 - wykaz ulic w ciągach dróg,
 - wykaz punktów węzłowych,
 - zestawienie szczegółowe danych technicznych odcinka drogi, zawierające długość, szerokość i powierzchnię elementów powierzchniowych umieszczonych w bazie systemu występujących na wybranym przez użytkownika fragmencie sieci drogowej,
 - wykaz długości dróg, z uwzględnieniem takich parametrów jak zarządca, kategoria drogi, rodzaj nawierzchni,
 - ilości poszczególnych obiektów drogowych na wybranym przez użytkownika zakresie sieci drogowej, z uwzględnieniem takich parametrów jak: lokalizacja, rodzaj obiektu,
 - oznakowanie pionowe z uwzględnieniem takich parametrów jak: lokalizacja, rodzaj wykonania, stan oznakowania, rozmiar oznakowania, grupa znaków, data ustawienia,
 - oznakowanie poziome pokazujące sumy długości i powierzchnię oznakowania z uwzględnieniem takich parametrów jak: lokalizacja, rodzaj znaku, rodzaj wykonania, stan wykonania, data wykonania,
 - lista odcinków inwentaryzowanych, listę węzłów posiadających szkice, listę odcinków zawierających fotorejestrację,
- w wygenerowanej statystyce musi istnieć możliwość filtrowania danych poprzez zadane parametry wybranych kolumn zestawienia,
- musi istnieć możliwość zapisu wygenerowanej statystyki do pliku xls,
- program musi umożliwiać nawigowanie po raportach (następny, poprzedni, przejście do wybranej strony),
- program musi mieć możliwość skalowania raportów (powiększanie, pomniejszanie, dopasowanie do wielkości okna),
- program musi mieć możliwość drukowania raportów (aktualnego raportu, wszystkich otwartych raportów),
- program musi posiadać funkcję zapisu raportów do różnych formatów (pdf, doc, html, xls, ppt).



2.6. Wyświetlanie dokumentacji uzupełniającej ewidencję dróg i obiektów mostowych

- w programie musi istnieć możliwość dodawania dokumentacji do bazy (pliki graficzne, dokumenty) dla wybranych przez użytkownika odcinków i obiektów,
- program musi mieć możliwość wyświetlania szkiców i zdjęć punktów węzłowych wybranego odcinka lub grupy odcinków,
- program musi mieć możliwość wyświetlania szkiców i zdjęć drogowskazów znajdujących się na wybranej przez użytkownika drodze, odcinku lub grupie odcinków,
- program musi mieć możliwość wyświetlania zdjęć tablic z nazwami miejscowości znajdujących się na wybranej przez użytkownika drodze, odcinku lub grupie odcinków,
- w programie musi istnieć możliwość drukowania przeglądanych szkiców i zdjęć,
- w programie musi istnieć możliwość kopiowania przeglądanych szkiców i zdjęć do schowka w celu późniejszego wklejenia do zewnętrznej aplikacji.
- w programie musi istnieć możliwość skalowania przeglądanych szkiców i zdjęć,
- w programie musi istnieć możliwość zarządzania dokumentami (w zakresie ich importowania i usuwania).

2.7. Obsługa fotorejestracji drogi:

- program musi posiadać możliwość wyświetlania fotorejestracji zapisanych w formacie cyfrowym przedstawiających obraz korytarza drogi,
- program musi mieć możliwość przeglądania sekwencji zdjęć wybranego w programie odcinka przez wybór konkretnego pikietażu lub odtwarzanie ciągle z możliwością ustawienia prędkości zmian pikietażu,
- podczas odtwarzania musi być podany kilometraż lokalny oraz kilometraż globalny aktualnej pozycji kamery,
- program musi posiadać funkcję automatycznego przechodzenia do następnego odcinka,
- program musi posiadać funkcję wyświetlania na mapie aktualnej pozycji zdjęcia z możliwością wyboru nowego zdjęcia,
- program musi mieć możliwość włączenia siatki pomiarowej,
- program musi umożliwiać wykonywanie pomiarów dotyczących szerokości i wysokości oraz powierzchni obiektów widocznych na zdjęciach,
- program musi umożliwiać wykonywanie pomiarów dotyczących położenia punktu na zdjęciach,
- program musi umożliwiać kopiowanie zdjęć z wybranej kamery do schowka,
- program musi umożliwiać lokalizowanie aktualnie wyświetlonego zdjęcia na mapach serwisu GoogleMaps i Geoportal,
- program ma możliwość wyświetlania działek pasa drogowego oraz działek sąsiadujących z pasem drogowym na aktualnie odtwarzanym zdjęciu,
- program ma możliwość otwarcia aktualnie wyświetlanego zdjęcia w aplikacji MS Word. Pod zdjęciem wyświetla się jego opis zawierający: numer drogi, numer odcinka, data wykonania zdjęcia, kilometraż globalny i pikietaż lokalnym.

2.8. Edycja danych tabelarycznych

- program powinien posiadać edytor tabelaryczny wyświetlający wiele obiektów z jednej tabeli w poszczególnych wierszach tabeli edytora, tak, aby móc porównać wyświetlane obiekty,
- program powinien posiadać edytor umożliwiający wyświetlenie danych o pojedynczym obiekcie w postaci szczegółowej listy jego atrybutów,
- program powinien posiadać możliwość sortowania danych w kolumnach,



- obiekty wyświetlone w edytorze muszą być interaktywne z obiektami na mapie, zaznaczenie obiektu na mapie musi zaznaczać ten rekord w edytorze; wybranie rekordu w edytorze musi zaznaczać obiekt na mapie,
- edytor musi mieć opcje kopiowania zawartości do schowka w celu wklejenia w zewnętrznej aplikacji
- edytor musi jednoznacznie wskazywać dane obligatoryjne do wpisania w danej tabeli (na przykład poprzez kolor komórki).

2.9. Projektowanie Organizacji Ruchu

Program musi posiadać funkcje umożliwiające tworzenie projektów organizacji ruchu, poprzez:

- wprowadzanie do bazy danych oznakowania pionowego, poziomego i sygnalizacji: istniejącej oraz projektowanej,
- drukowanie mapy w wybranej skali na papierze wybranego formatu z automatycznym raportem zawierającym zestawienie oznakowania pionowego, poziomego i sygnalizacji zawartych na wydruku, generowanie dla wybranej drogi operatu składającego się z planu orientacyjnego i planów sytuacyjnych w zadanej skali oraz raportu zawierającego wykaz znaków drogowych pionowych, w tym znaków kierunku, miejscowości, uzupełniających oraz tabliczek z podaniem szczegółowych wymiarów i powierzchni znaków – dotyczy znaków typu tablice przed drogowskazowe, drogowskazy tablicowe oraz w kształcie strzały, tablice miejscowości, tabliczki znaków drogowych, drogowych pionowych do obiektów turystycznych, wykaz znaków drogowych poziomych z informacją o ich długości i powierzchni. Operat generowany musi być w formacie PDF
- tworzenie znaków drogowych (np.: tablic miejscowości, tabliczek informacyjnych, tablic kierunku),
 - znaki te muszą być tworzone zgodnie z wymogami „Załącznika 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach” (Dz. U. nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)
 - Użytkownik musi mieć możliwość tworzenia i edycji treści i symbolu znaku dowolnego rozmiaru wykorzystując dostępne narzędzia.
 - Wszystkie powstałe znaki muszą być zapisywane w postaci wektorowej bezpośrednio do bazy danych oprogramowania,
- odwzorowanie rzeczywistego układu znaków pionowych poprzez grupowanie ich na mocowaniu,
- pokazywanie bądź ukrywanie na mapie znaków istniejących, projektowanych bądź usuniętych,
- możliwość przechowywania dodatkowych atrybutów znaków pionowych takich jak: wielkość, stan, zamocowanie, wykonanie, treść, odległość od krawędzi jezdni, okres obowiązywania,
- możliwość przechowywania dodatkowych atrybutów znaków poziomych takich jak: barwa, wykonanie, okres obowiązywania.

Wsparcie techniczne

1. Zamawiający wymaga zainstalowania i skonfigurowania oferowanego przez Wykonawcę oprogramowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na 2 stanowiskach wraz z podaniem nazw użytkowników i haseł dostępowych.
2. Dostarczone oprogramowanie musi zapewniać możliwość poprawnej pracy w systemie komputerowym wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca po zrealizowaniu prac objętych zakresem zamówienia przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego szkolenie personelu (2 osób) w zakresie obsługi systemu.



4. Wykonawca zobowiązuje się do trwającego 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wsparcia technicznego polegającego na pomocy Zamawiającemu w obsłudze programu poprzez udzielenie informacji telefonicznie, mailowo lub w innej uzgodnionej przez strony formie.

5. W zakresie wsparcia technicznego Wykonawca przeprowadzi również nieodpłatne aktualizacje przekazanego Zamawiającemu oprogramowania w przypadku jakichkolwiek poprawek lub zmian w oprogramowaniu.

II.Opis [przedmiotu zamówienia -Inwentaryzacja i digitalizacja zasobu dróg gminnych na terenie gminy Zakrzew.

Inwentaryzacja i digitalizacja 38 km dróg gminnych (wszystkie obligatoryjne elementy wymagane przepisami do ewidencji dróg):

- długość, szerokość i rodzaj nawierzchni elementów powierzchniowych: jezdnia, chodnik, ścieżka rowerowa, zieleniec, plac, parking, wjazd bramowy, wjazd do budynku, zjazdu na pola, do lasów, do obiektów przydrożnych,
- wybrane obiekty mostowe (przepusty, kładki, mosty, tunele w zakresie przewidzianym w części drogowej rozporządzeń, dotyczących ewidencji dróg),
- elementy odwodnienia drogi, takie jak kratki kanalizacji deszczowej, właz kanalizacji, rowy odwadniające, ścieki prefabrykowane, zlokalizowane w korytarzu drogi widoczne podczas inwentaryzacji,
- drzewa, zlokalizowane w korytarzu drogi,
- oświetlenie drogi: latarnie, słupy energii elektrycznej z lampą oświetleniową zlokalizowane w korytarzu drogi, słupy energii elektrycznej NN, słupy energii elektrycznej WN
- infrastruktura techniczna: hydrant, studzienka rewizyjna, właz teletechniczny, zasuw wodna, słup teletechniczny, słup telekomunikacyjny,
- obiekty obce: stacja trafo, budka telefoniczna, słup ogłoszeniowy,
- oznakowanie pionowe i poziome drogi, sygnalizacja świetlna, progi spowalniające, radary.
- Fotogrametria pasa drogowego wraz ze skanowaniem laserowym.

System referencyjny

- Opracowanie modelu systemu referencyjnego dla dróg gminnych publicznych, wybranych/wskazanych dróg wewnętrznych oraz dróg wyższej kategorii przebiegających na terenie gminy.
- Mapę systemu referencyjnego należy przekazać w wersji wydrukowanej (4 szt. map do powieszenia na papierze zalaminowanym), elektronicznej (plik pdf, przeglądarka) oraz bazy danych programu obsługującego ewidencję. Wykaz wszystkich odcinków międzywęzłowych, punktów referencyjnych i długości dróg jest przekazywany w postaci arkusza XLS.

Warstwy cyfrowe pasa drogowego

- informacje o elementach powierzchniowych takich jak: zjazd do obiektu przydrożnego, teren nieurządzony, rów odwadniający, chodnik bez krawężnika, jezdnia główna, jezdnie wewnętrzne, parking wydzielony, chodnik w krawężniku betonowym, pobocze nieutwardzone, pobocze utwardzone, pas dzielący/wyseпка segregująca, rów odwadniający,



- informacje o wybranym elemencie pasa drogowego takie jak: położenie (numer drogi, odcinek, pikietaż początku oraz końca elementu), powierzchnia, typ nawierzchni, długość, szerokość,
- nałożone na system referencyjny (przy warstwach cyfrowych wymagane wykonanie systemu referencyjnego),
- przeglądarka do podglądu warstw cyfrowych.

Warstwa cyfrowa z pomiaru GPS

- nałożona na system referencyjny informacja na temat przebiegu dróg gminnych na podstawie pomiarów GPS dokonanych podczas przejazdu samochodu pomiarowego.

Wykonanie fotorejestracji pasa drogowego. Dokumentacja fotograficzna wykonywana ma być:

- w dowiązaniu do pikietażu globalnego oraz lokalnego w formie cyfrowych zdjęć sekwencyjnych z interwałem wynoszącym ok. 3 m;
- zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi (rosnący kilometraż) z pozycją kamer względem drogi (wysokość, kąt nachylenia) oraz parametrami stałymi dla wszystkich wykonanych zdjęć;
- z pozycji min. 4 kamer: widok do przodu, widok do przodu (prawa strona), widok do przodu (lewa strona), widok do tyłu;
- rozdzielczość zdjęć minimum 1280x960 pikseli.

Nośnik ze zdjęciami (dysk zewnętrzny) zawiera oprogramowanie narzędziowe umożliwiające:

- przeglądanie zdjęć w oparciu o system referencyjny i kilometraż globalny,
- ciągłe odtwarzanie zdjęć lub klatka po klatce;
- przyspieszanie oraz spowalnianie zdjęć;
- wykonywanie pomiarów elementów widocznych na zdjęciach (pomiar poziomy: szerokość, długość; pomiar pionowy: wysokość, powierzchnia),
- przedstawienie informacji dotyczących miejsca wykonania zdjęcia (pikietaż lokalny i globalny),
- przedstawienie lokalizacji na mapach GoogleMaps, Geoportal,
- kopiowanie zdjęć do schowka - możliwość podłączenia wybranych zdjęć zdarzenia na drodze wraz z pikietażem do dokumentacji (automatyczne informacje dot. nazwy drogi, lokalizacji);
- siatka na zdjęciach o boku 1mx1m;
- przeglądarka służąca do odtwarzania zdjęć jest nieograniczona licencją - możliwość kopiowania i odtwarzania fotorejestracji na każdym stanowisku komputerowym w Urzędzie.

Wykonanie Projektu istniejącej organizacji ruchu/Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla dróg gminnych:

- Wykaz tabelaryczny oznakowania pionowego dla każdej drogi w formie wydruku i pliku xls.
- Wykaz tabelaryczny oznakowania poziomego dla każdej drogi w formie wydruku i pliku xls.



- Plan liniowy z oznakowaniem pionowym i poziomym w skali 1:500 w formie wydruku oraz pliku pdf.
- Mapę w skali 1:2000 w formie wydruku (4 szt.) oraz pliku pdf.

Wykonanie fotorejestracji pasa drogowego wraz z przekrojami laserowymi

- Parametry fotorejestracji jak wyżej. Dodatkowo okno z przekrojami laserowymi przekroju pasa drogowego.
- Narzędzia do mierzenia odległości pomiędzy dwoma dowolnymi punktami w przekroju
- Dokładność pomiaru 1-3 cm
- Szerokość skanowanego obszaru – 60 m
- Przekrój co 3 m (synchronizacja ze zdjęciami)

Dostawa oprogramowania do prowadzenia i pełnej edycji ewidencji dróg, który pozwala w pełni korzystać, edytować oraz wprowadzać dane dotyczące ewidencji dróg. Program powinien zawierać, co najmniej następujące funkcje:

- *Prezentacja korytarza drogi*: Plan liniowy przedstawiający graficzną prezentację wszystkich elementów powierzchniowych, punktowych oraz liniowych znajdujących się w korytarzu drogi, z zachowaniem proporcji odnośnie pikietaża. Przeglądanie planu od wybranego pikietaża. Możliwość wydruku planu liniowego. Możliwość pomiaru wszystkich parametrów pasa drogowego (szerokość, długość, położenie względem krawędzi lub osi jezdni). Możliwość wydruku stałej organizacji ruchu dla fragmentów dróg z profilu liniowego.
- Program powinien umożliwiać samodzielną edycję danych oraz wprowadzanie nowych elementów zawartych w ewidencji dróg. Wprowadzanie zmian powinno się zarówno poprzez profil liniowy (z możliwością zmiany geometrii) jak i poprzez zdjęcia z fotorejestracji.
- Program generuje automatycznie książki drogi dla jednej, kilku lub wszystkich dróg oraz zestawienia zbiorcze na podstawie wprowadzonych do programu informacji. Generowane raporty powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami.
- Eksport wybranych elementów pasa drogowego z ich lokalizacją do pliku MS Excel (np. oznakowanie pionowe na wybranej drodze). Możliwość generowania statystyk dotyczących długości i powierzchni, z uwzględnieniem takich parametrów jak np. rodzaj nawierzchni. Możliwość podłączenia wszelkiego rodzaju dokumentów oraz opisów do wszystkich elementów pasa drogowego zgromadzonych w ewidencji dróg (archiwizacja wszelkiej dokumentacji w dowiązaniu do konkretnej drogi).
- *Obsługa map numerycznych i rastrowych*: Automatyczna zmiana sektora mapy przy zmianie w programie węzła sieciowego lub odcinka drogi. Możliwość wydruku mapy w wybranej skali.
- **Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia programu w wymiarze co najmniej 10 godz. w siedzibie Urzędu Gminy. Wykonawca zapewni bezpłatną opiekę autorską wraz z aktualizacją oprogramowania przez okres minimum 24 miesięcy.**



III. Inwentaryzacja i digitalizacja zasobu dróg gminnych na terenie gminy Łopiennik Górny.

Inwentaryzacja i digitalizacja 40 km dróg gminnych (wszystkie obligatoryjne elementy wymagane przepisami do ewidencji dróg):

- długość, szerokość i rodzaj nawierzchni elementów powierzchniowych: jezdnia, chodnik, ścieżka rowerowa, zieleniec, plac, parking, wjazd bramowy, wjazd do budynku, zjazd na pola, do lasów, do obiektów przydrożnych,
- wybrane obiekty mostowe (przepusty, kładki, mosty, tunele w zakresie przewidzianym w części drogowej rozporządzeń, dotyczących ewidencji dróg),
- elementy odwodnienia drogi, takie jak kratki kanalizacji deszczowej, właz kanalizacji, rowy odwadniające, ścieki prefabrykowane, zlokalizowane w korytarzu drogi widoczne podczas inwentaryzacji,
- drzewa, zlokalizowane w korytarzu drogi,
- oświetlenie drogi: latarnie, słupy energii elektrycznej z lampą oświetleniową zlokalizowane w korytarzu drogi, słupy energii elektrycznej NN, słupy energii elektrycznej WN
- infrastruktura techniczna: hydrant, studzienka rewizyjna, właz teletechniczny, zasuw wodna, słup teletechniczny, słup telekomunikacyjny,
- obiekty obce: stacja transformatorowa, budka telefoniczna, słup ogłoszeniowy,
- oznakowanie pionowe i poziome drogi, sygnalizacja świetlna, progi spowalniające, radary.
- Fotogrametria pasa drogowego wraz ze skanowaniem laserowym.

System referencyjny

- Opracowanie modelu systemu referencyjnego dla dróg gminnych publicznych, wybranych/wskazanych dróg wewnętrznych oraz dróg wyższej kategorii przebiegających na terenie gminy.
- Mapę systemu referencyjnego należy przekazać w wersji wydrukowanej (4 szt. map do powieszenia na papierze zaalaminowanym), elektronicznej (plik pdf, przeglądarka) oraz bazy danych programu obsługującego ewidencję. Wykaz wszystkich odcinków międzywęzłowych, punktów referencyjnych i długości dróg jest przekazywany w postaci arkusza XLS.

Warstwy cyfrowe pasa drogowego

- informacje o elementach powierzchniowych takich jak: zjazd do obiektu przydrożnego, teren nieurządzony, rów odwadniający, chodnik bez krawężnika, jezdnia główna, jezdnie wewnętrzne, parking wydzielony, chodnik w krawężniku betonowym, pobocze nieutwardzone, pobocze utwardzone, pas dzielący/wyseпка segregująca, rów odwadniający,
- informacje o wybranym elemencie pasa drogowego takie jak: położenie (numer drogi, odcinek, pikietaż początku oraz końca elementu), powierzchnia, typ nawierzchni, długość, szerokość,



- nałożone na system referencyjny (przy warstwach cyfrowych wymagane wykonanie systemu referencyjnego),
- przeglądarka do podglądu warstw cyfrowych.

Warstwa cyfrowa z pomiaru GPS

- nałożona na system referencyjny informacja na temat przebiegu dróg gminnych na podstawie pomiarów GPS dokonanych podczas przejazdu samochodu pomiarowego.

Wykonanie fotorejestracji pasa drogowego. Dokumentacja fotograficzna wykonywana ma być:

- w dowiązaniu do pikietażu globalnego oraz lokalnego w formie cyfrowych zdjęć sekwencyjnych z interwałem wynoszącym ok. 3 m;
- zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi (rosnący kilometr) z pozycją kamer względem drogi (wysokość, kąt nachylenia) oraz parametrami stałymi dla wszystkich wykonanych zdjęć;
- z pozycji min. 4 kamer: widok do przodu, widok do przodu (prawa strona), widok do przodu (lewa strona), widok do tyłu;
- rozdzielczość zdjęć minimum 1280x960 pikseli.

Nośnik ze zdjęciami (dysk zewnętrzny) zawiera oprogramowanie narzędziowe umożliwiające:

- przeglądanie zdjęć w oparciu o system referencyjny i kilometr globalny,
- ciągłe odtwarzanie zdjęć lub klatka po klatce;
- przyspieszanie oraz spowalnianie zdjęć;
- wykonywanie pomiarów elementów widocznych na zdjęciach (pomiar poziomy: szerokość, długość; pomiar pionowy: wysokość, powierzchnia),
- przedstawienie informacji dotyczących miejsca wykonania zdjęcia (pikietaż lokalny i globalny),
- przedstawienie lokalizacji na mapach GoogleMaps, Geoportal,
- kopiowanie zdjęć do schowka - możliwość podłączenia wybranych zdjęć zdarzenia na drodze wraz z pikietażem do dokumentacji (automatyczne informacje dot. nazwy drogi, lokalizacji);
- siatka na zdjęciach o boku 1mx1m;
- przeglądarka służąca do odtwarzania zdjęć jest nieograniczona licencją - możliwość kopiowania i odtwarzania fotorejestracji na każdym stanowisku komputerowym w Urzędzie.

Wykonanie Projektu istniejącej organizacji ruchu/Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla dróg gminnych:

- Wykaz tabelaryczny oznakowania pionowego dla każdej drogi w formie wydruku i pliku xls.
- Wykaz tabelaryczny oznakowania poziomego dla każdej drogi w formie wydruku i pliku xls.



- Plan liniowy z oznakowaniem pionowym i poziomym w skali 1:500 w formie wydruku oraz pliku pdf.
- Mapę w skali 1:2000 w formie wydruku (4 szt.) oraz pliku pdf.

Wykonanie fotorejestracji pasa drogowego wraz z przekrojami laserowymi

- Parametry fotorejestracji jak wyżej. Dodatkowo okno z przekrojami laserowymi przekroju pasa drogowego.
- Narzędzia do mierzenia odległości pomiędzy dwoma dowolnymi punktami w przekroju
- Dokładność pomiaru 1-3 cm
- Szerokość skanowanego obszaru – 60 m
- Przekrój co 3 m (synchronizacja ze zdjęciami)

Dostawa oprogramowania do prowadzenia i pełnej edycji ewidencji dróg, który pozwala w pełni korzystać, edytować oraz wprowadzać dane dotyczące ewidencji dróg.

Program powinien być w polskiej wersji językowej (obejmującej wszystkie elementy programu oraz instrukcję obsługi) oraz zawierać, co najmniej następujące funkcje:

- *Prezentacja korytarza drogi:* Plan liniowy przedstawiający graficzną prezentację wszystkich elementów powierzchniowych, punktowych oraz liniowych znajdujących się w korytarzu drogi, z zachowaniem proporcji odnośnie pikietaża. Przeglądanie planu od wybranego pikietaża. Możliwość wydruku planu liniowego. Możliwość pomiaru wszystkich parametrów pasa drogowego (szerokość, długość, położenie względem krawędzi lub osi jezdni). Możliwość wydruku stałej organizacji ruchu dla fragmentów dróg z profilu liniowego.
- Program powinien umożliwiać samodzielną edycję danych oraz wprowadzanie nowych elementów zawartych w ewidencji dróg oraz projektowanie organizacji ruchu drogowego. Wprowadzanie zmian powinno się zarówno poprzez profil liniowy (z możliwością zmiany geometrii) jak i poprzez zdjęcia z fotorejestracji.
- Program generuje automatycznie książki drogi dla jednej, kilku lub wszystkich dróg oraz zestawienia zbiorcze na podstawie wprowadzonych do programu informacji. Generowane raporty powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami.
- Eksport wybranych elementów pasa drogowego z ich lokalizacją do pliku MS Excel (np. oznakowanie pionowe na wybranej drodze). Możliwość generowania statystyk dotyczących długości i powierzchni, z uwzględnieniem takich parametrów jak np. rodzaj nawierzchni. Możliwość podłączenia wszelkiego rodzaju dokumentów oraz opisów do wszystkich elementów pasa drogowego zgromadzonych w ewidencji dróg (archiwizacja wszelkiej dokumentacji w dowiązaniu do konkretnej drogi).
- *Obsługa map numerycznych i rastrowych:* Automatyczna zmiana sektora mapy przy zmianie w programie węzła sieciowego lub odcinka drogi. Możliwość wydruku mapy w wybranej skali.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia programu w wymiarze co najmniej 10 godz. w siedzibie Urzędu Gminy

Załącznik nr 7

UMOWA

Zawarta w dniu 2013r. w Krasnymstawie pomiędzy:
Powiatem Krasnostawskim, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw reprezentowanym przez:

1. Pana Janusza Szpaka – Starostę
 2. Pana Henryka Czernieja – Wicestarostę
- przy kontrasygnacie
Pana Janusza Cięciery – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej Zamawiającym
a

.....
reprezentowanym przez

Pana
zwanym dalej Wykonawcą,
o treści następującej:

§ 1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest inwentaryzacji i digitalizacji zasobów drogowych Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Łopiennik Górny oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. „Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajslawice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia **10.06.2014 r.**
3. Usługi inwentaryzacji i digitalizacji zasobu dróg będących przedmiotem umowy będzie realizowany do siedziby Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, Urzędu Gminy w Łopienniku Górnym oraz w Piaskach.
4. Podstawą ustalenia prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz podstawą płatności będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy zgodnie jego z opisem zawartym SIWZ.
5. Odbiór ze strony zamawiającego zostanie dokonany oddzielnie przez każdy samorząd dla którego został wykonany przedmiot zamówienia przez osoby wyznaczone przez te samorzady.

§ 3

Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę własnym sprzętem i przy użyciu własnych środków. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące



przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej zgodnie z ustalonymi warunkami technicznymi w tym zakresie.

§ 4

1. Wartość całkowita przedmiotu Umowy wynosi PLN (słownie:)
brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji umowy w tym między innymi koszty transportu, instalacji oprogramowania będącego przedmiotem umowy.
3. Płatność będzie realizowana po dostarczeniu i wdrożeniu przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oddzielnie dla Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Łopiennik Górny oraz Gminy Zakrzew.

§ 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach określonych od ust.2 do ust.3.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za opóźnienie w realizacji zamówienia w terminie o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zaistniałych po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zaistniałych po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Niezależnie od powyższych postanowień umowy stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.

§ 6

(w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących umowę)

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają spośród siebie pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2, jest
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.



§ 7

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy i nie mają wtedy zastosowania zapisy § 5 umowy.

§ 8

1. Do kontaktów przy wykonywaniu przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza

2. Do kontaktów przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza

§ 9

1. Wszelkie spory czy roszczenia między Stronami wynikające z Umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.

2. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze negocjacji, będzie on rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Postanowienia niniejszej Umowy są jawne.

§ 11

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.

2. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

3. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y