

Krasnystaw: Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Fajslawice, Gminy Łopiennik Górny, Gminy Piaski oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajslawice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

Numer ogłoszenia: 43508 - 2014; data zamieszczenia: 06.02.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Powiatu w Krasnymstawie , ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw, woj. lubelskie, tel. 082 5765211...13, 5767278.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.krasnystaw-powiat.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Fajslawice, Gminy Łopiennik Górny, Gminy Piaski oraz Gminy Zakrzew w ramach projektu pn. Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajslawice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Kod CPV: 39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne 79822500-7 - Usługi projektów graficznych 22462000-6 - Materiały reklamowe (roll-up, banner) 72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW 30191140-7 -

Akcesoria do identyfikacji osób Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odrębnie dla każdego z 5 samorządów tj. Powiatu Krasnostawskiego, Gminy Fajslawice, Gminy Łopiennik Górny, Gminy Piaski oraz Gminy Zakrzew, nośników identyfikacji wizualnej według poniższej specyfikacji: 1. Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Powiatu Krasnostawskiego, według następującej specyfikacji: 1) Identyfikatory (Holder na identyfikator, na smyczy) - 100 sztuk 2) Roll-up - 4 sztuki 3) Tablica informacyjna (mała) na drzwi - 100 sztuk 4) Tablica informacyjna (duża) na ścianę: a) Typ I - 8 sztuk b) Typ II - 2 sztuki 5) Broszura informacyjna - 1000 sztuk 2. Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Gminy Fajslawice, według następującej specyfikacji: 1) Tablica informacyjna (mała) na drzwi - 30 sztuk 2) Tablica informacyjna (duża): a) Typ I - 1 sztuka. b) Typ II - 2 sztuki. c) Typ III - 1 sztuka. d) Typ IV - 1 sztuka. 3) Folder - 200 sztuk 3. Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Gminy Łopiennik Górny, według następującej specyfikacji: 1) Tablica informacyjna (mała) na drzwi - 30 sztuk 2) Tablica informacyjna (duża) na ścianę - 5 sztuk 3) Broszura informacyjna - 500 sztuk 4) Folder - 200 sztuk 5) strona internetowa (przeprojektowania i rozbudowy strony internetowej Gminy Łopiennik Górny) - 1 sztuka 4. Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Gminy Piaski, według następującej specyfikacji: 1) Tablica informacyjna (duża): a) Typ I - 1 sztuka b) Typ II - 2 sztuki c) Typ III - 2 sztuki 2) Broszura informacyjna - 1000 sztuk 3) Foldery - 200 sztuk 5. Wykonanie nośników identyfikacji wizualnej dla Gminy Zakrzew, według następującej specyfikacji: 1) Tablica informacyjna (mała): a) Typ I - 10 sztuk b) Typ II - 2 sztuki c) Typ III - 10 sztuk d) Typ IV - 3 sztuki e) Typ V - 5 sztuk 2) Tablica informacyjna (duża): a) Typ I - 1 sztuka. b) Typ II - 1 sztuka. c) Typ III - 1 sztuka. d) Typ IV - 2 sztuki. 3) Foldery - 200 sztuk Podstawowe obowiązki, wymagania i warunki współpracy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy System Identyfikacji Wizualnej opisany w Księdze znaku, odrębnie dla każdego samorządu w oparciu o który Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie nośniki informacyjne. 2. Przed rozpoczęciem druku na poszczególnych elementach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu ich ostateczne projekty graficzne do zatwierdzenia. 3. Minimalna wymagana trwałość kolorów i materiału wynosi 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru, jeśli nie została szczegółowo ustalona dla danego nośnika. 4. Przy wykonywaniu prac związanych z wykonaniem i montażem tablic należy stosować materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty. 5. Wykonawca udzieli 3 letniej gwarancji na materiał i robociznę w dniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, co znajdzie potwierdzenie w sporządzonym protokole odbioru. 6. Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymanie porządku i ochrony mienia znajdującego się na terenie montażu i terenach przyległych. 7. W zakres zamówienia wchodzi wszystkie niezbędne prace, usługi i materiały konieczne do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, jak również pozostałe czynności, opłaty i koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. 8. Transport i montaż leży po stronie Wykonawcy. 9. Dokładne miejsca montażu-ustawienia tablic zostaną uzgodnione z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy. Zamawiający oraz gminy Partnerskie będą odpowiedzialne za

wszelkie formalności związane z ustawieniem tablic informacyjno-promocyjnych wynikające z przepisów prawa. 10. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych, o parametrach nie gorszych niż wskazane.

11. Wszystkie, tablice, roll-upy, broszury, foldery, strona internetowa muszą zostać oznakowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku Nr 6 do SIWZ..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.29.41.00-0, 79.82.25.00-7, 22.46.20.00-6, 72.41.30.00-8, 30.19.11.40-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.05.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie opisał powyższego warunku

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 usługi odpowiadające opisowi przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości netto co najmniej 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy) dla każdej usługi.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie opisał powyższego warunku

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie opisał powyższego warunku

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie opisał powyższego warunku

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

Wykaz winien wskazywać realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy -w tym okresie, co najmniej 2 usług odpowiadających opisowi przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości netto co najmniej 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy) dla każdej usługi. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie 2 usług odpowiadających opisowi przedmiotu niniejszego zamówienia o wartości netto co najmniej 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy) dla każdej usługi.;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.krasnystaw-powiat.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

18.02.2014 godzina 10:00, miejsce: Kancelaria-Punkt Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, pok. Nr 117, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków

Unii Europejskiej: Projekt pn. Modernizacja zarządzania w Powiecie Krasnostawskim oraz Gminach Fajslawice, Łopiennik Górny, Piaski i Zakrzew, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach poddziałania 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak