



SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn.: ***Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty)*** w ramach projektu: *Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie*

Zamawiający:



Powiat Krasnostawski
ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw
Tel. 082/576-52-11 do 13, Fax: 082/576-45-88
www.krasnystaw-powiat.pl, e-mail: przetargi@krasnystaw-powiat.pl

ZATWIERDZIŁ

WICESTAROSTA

Henryk Czerniej

STAROSTA

Janusz Szpak

Krasnystaw, wrzesień 2014



1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu przetargowym jest: Powiat Krasnostawski, ul. Sobieskiego 3, 22 – 300 Krasnystaw, tel. (82) 576-72-86 do 88, 576-52-11 do 13, fax . (82) 576 45 88., www.krasnystaw-powiat.pl, e-mail: przetargi@krasnystaw-powiat.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej *ustawą Pzp*, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.krasnystaw-powiat.pl i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.00.00.00-7 - Roboty budowlane

45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. ***Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty)*** w ramach projektu: *Scalanie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Rozwój Obszarów Wiejskich 2007-2013 Osi 1. Poprawa konkurencyjności sektora rolnego i leśnego, działanie 125 Poprawienie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa, Schemat I – Scalanie gruntów.

3.1 Zakres podstawowych robót obejmuje:

1. Prace dot. działań agrotechnicznych i rekultywacyjnych:

- plantowanie terenu pow. 600 m²

2. Prace dot. poprawy parametrów urządzeń melioracji wodnych (rowy+przepusty):

- roboty utrzymaniowe – odmulenie rowu melioracyjnego o dł. 730 m
- remont rowów i przepustów na drodze Nr 2a
- remont przepustów na drodze Nr 15
- remont przepustu na drodze Nr 16

3. Przebudowa dróg:

- bieżące utrzymanie dróg gruntowych dł. 7 705,20m

4. Budowa dróg:

- przebudowa drogi Nr 2 dł. 1314,50 m
- przebudowa drogi Nr 2a dł. 427,90 m
- przebudowa drogi Nr 2b dł. 95,90 m



- przebudowa drogi Nr 10 dł. 976,10 m
- przebudowa drogi Nr 14 dł. 1107,40 m
- przebudowa drogi Nr 15 dł. 364,65 m
- przebudowa drogi Nr 16 dł. 364,65 m
- przebudowa drogi Nr 20 dł. 429,70 m
- przebudowa drogi Nr 21 dł. 162,95 m
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 2a
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 15
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 16
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 17
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 18
- przebudowa zjazdu z drogi Nr 20
- przebudowa zjazdu z drogi nr 21

5. Obsługa geodezyjna – wykonanie robót pomiarowych i inwentaryzacja powykonawcza

- 3.2 Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia (Projekt budowlano-wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - STWiORB, przedmiar robót-kosztorys ofertowy), zawarte jest w **Załączniku Nr 8 do niniejszej SIWZ.**
- 3.3 Zamawiający wymaga udzielenia **gwarancji jakości** na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy, początek gwarancji w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego robót.**
- 3.4 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty zakresu zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 3.5 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. Nr 243, poz. 1409 ze zm.) i ustawie Pzp.
- 3.6 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia lub innych dokumentach załączonych do niniejszej SIWZ opisano przedmiot zamówienia ze wskazaniem określeń/oznaczeń o których mowa w art. 29 ust 3 i art. 30 ust 1- 3 Prawa zamówień publicznych, należy przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie **lub równoważny, równoważne opisywanym.** Towary/materiały/urządzenia/rozwiązania równoważne w stosunku do towarów/materiałów/ urządzeń/rozwiązań opisanych w dokumentacji przetargowej za pomocą wskazań określonych w art. 29 ust 3 i art. 30 ust 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych to towary/materiały/urządzenia/rozwiązania o parametrach technicznych równych lub lepszych niż określone w dokumentacji przetargowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.7 **Pozostałe szczegółowe uwarunkowania dotyczące realizacji przedmiotu umowy, obowiązków wykonawcy i warunków współpracy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik Nr 7 do SIWZ.**



Zadanie realizowane jest w ramach Osi 1 Poprawa konkurencyjności sektora rolnego i leśnego działanie 125 „Poprawienie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa”, Schemat I – Scalanie gruntów, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

4. Termin wykonania zamówienia. Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy **do dnia 19.12. 2014 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny – Zamawiający nie opisał powyższego warunku;

b) Potencjał kadrowy – Zamawiający uzna warunek za spełniony w zakresie potencjału kadrowego, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca w ofercie musi wskazać osobę przewidzianą do pełnienia funkcji: **Kierownika budowy z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej** lub równoważnymi (jeżeli dotyczy) - **minimum 1 osoba.**

5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie opisał powyższego warunku.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (np.: Konsorcjum) każdy z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą spełniać łącznie.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru



prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, a także dokumentów dotyczących w szczególności:

- 5.3.1. Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 5.3.2. Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - 5.3.3. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 5.3.4. Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 5.4. Wykonawca może występować tylko w jednej Ofercie, (indywidualnie czy też jako Partner Konsorcjum) w odniesieniu do tego samego zadania. W przeciwnym wypadku Oferta zostanie odrzucona.
 - 5.5. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt. 6 niniejszej SIWZ na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych dokumentów składających się na ofertę.**
- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **do oferty Wykonawcy muszą dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do siwz**).
 - 6.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 5.1.3 lit. b) niniejszej siwz. (**Załącznik Nr 3 do siwz**).
 - 6.1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. (**Załącznik Nr 4 do siwz**)
 - 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. należy złożyć następujące dokumenty:
 - 6.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (**Załącznik Nr 5 do siwz**)



- 6.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.3 Aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 6.2.4 Aktualne **zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6.2.2.-6.2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.3.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 6.3.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

*Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w pkt. 6.3.2., powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.



6.4 Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

6.4.1 **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do siwz).**

6.5 Wszystkie oświadczenia i dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, z tym że oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane w punkcie 6.1.1. a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 5.3 siwz winny być składane w formie oryginału.

7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, e-mailem lub faxem z jednoczesnym przesłaniem oryginału pocztą**. Każda ze stron na żądanie drugiej w przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **e-mailem lub faxem** niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane na numer faxu lub e-maila podanego przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust.1 Prawa zamówień publicznych. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu na składanie ofert.
- 7.3 Wykonawcy mogą składać zapytania na piśmie, e-mailem lub faxem najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną przesłane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której udostępniona jest siwz.
- 7.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Wykonawcy, którym przekazano siwz zostaną niezwłocznie poinformowani na piśmie przez Zamawiającego. Informacja o zmianie treści siwz zostanie również zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest siwz.
- 7.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający



przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

- 7.7 Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należną starannością z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.8 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert, zawierać nazwę postępowania, nazwę i adres wykonawcy oraz być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta tj. zgodnie z opisem zawartym w pkt 10.13 niniejszej SIWZ, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 7.9 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest w sprawach formalnych Pani Ewa Gajewska – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Polityki Społecznej tel. 082/576-52-11 do 13 wew. 171, fax; 082/576-45-88, w godz. 8.00-15.30; w sprawach merytorycznych Pan Rafał Zezula – Inspektor w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami tel. 082/576-52-11 do 13 wew. 125, fax; 082/576-45-88, w godz. 8.00-15.30;

8 Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)**.
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert na okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
- 8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.3.1 pieniądzu;
 - 8.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.3.3 gwarancjach bankowych;
 - 8.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek zamawiającego: nr konta BS Krasnystaw **38 8200 0008 2001 0000 0042 0010**. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej Wykonawca winien do oferty dołączyć dokumenty potwierdzające fakt jego wniesienia.

9 Termin związania ofertą.

- 9.1 Termin, do którego wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3



dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 9.1. SIWZ, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty przetargowej.

10.1 Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej na „Formularzu oferty” wg Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z niniejszą s.i.w.z.

10.2 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

10.3 Włączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie potwierdzone przez wykonawcę.

10.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

10.5 Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki. Numeracja powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.

10.6 Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

10.7 Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiając odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.

10.8 Każda poprawka w ofercie pod rygorem wzięcia pod uwagę przez Zamawiającego tylko pierwotnego zapisu musi być podpisana/parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

10.9 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.10 W przypadku, gdy wykonawca przewiduje uznać informacje zawarte w ofercie jako objęte tajemnicą, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu



nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinien w ofercie zawrzeć zapis, które części oferty nie mogą być ujawnione do wiadomości publicznej.

10.11 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.12 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.13 Ofertę należy złożyć w dwóch trwale zaklejonych kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej)

10.13.1 Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującym opisem:

a. Nazwą i adresem Zamawiającego tj. **„Powiat Krasnostawski ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw”**

b. Nazwą przedmiotu zamówienia tj. **„Oferta przetargowa na wykonanie robót budowlanych pn: Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie.**

c. Słowami: **„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**

10.13.2 Koperta wewnętrzna oprócz informacji podanych w pkt 10.13.1. a, b i c powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

10.14 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

10.14.1 Prawidłowo wypełniony „Formularz oferty” wg Załącznika nr 1 do s.i.w.z. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

10.14.2 Oświadczenia (oświadczenia i zobowiązania) i dokumenty wymagane w części 6 siwz.

10.14.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy także wspólników spółki cywilnej). Treść pełnomocnictwa musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.

10.15 Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wykonawca- w przypadku osób fizycznych.



10.16 Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 10.14.3 i 10.15. powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

UWAGA:

Wykonawca może wykorzystać załączone do s.i.w.z. druki przygotowane przez zamawiającego (formularz oferty oraz inne załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treść zamieszczone w załączonych do s.i.w.z. wzorach.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Wszystkie oferty muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. Kancelaria-Punkt Obsługi Klienta w budynku Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, pok. Nr 117, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw do dnia **26.09.2014 r. do godz. 10.00.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany powyżej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 3 pok. 105 – Mała sala konferencyjna, I piętro, 22-300 Krasnystaw w dniu **26.09.2014 r. o godz. 10.30.**

11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne.

11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy Wykonawców oraz ich adresy i ceny ofert.

11.2.4. Informacje, o których mowa w pkt. 11.2.2. 11.2.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

11.3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ryczałtowa oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji zamówienia. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena ofertowa brutto– znaczenie 100%**

$$Kc = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

13.2. Sposób oceny ofert.



13.2.1. Przy dokonaniu analizy Ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- kompletność oferty,
- zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w SIWZ.

13.2.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami SIWZ Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w pkt 13.1 SIWZ.

13.2.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.2.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.2.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, którą otrzyma najwięcej punktów przy porównaniu ofert.

13.2.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.1.3. wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenia zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. – 14.1.3. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. Do podpisania umowy Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą do podpisania umowy. Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie spraw, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.



- 14.4. Przed zawarciem Umowy Zamawiającemu zostanie przedłożona:
- 14.4.1 kopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami realizującymi wspólnie przedmiot Umowy, określająca zakres obowiązków każdego z Wykonawców – jeśli dotyczy.
 - 14.4.2 Zestawienie kosztów poszczególnych robót wraz kosztorysem ofertowym.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy.

- 15.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
- 15.2. Wykonawca w ofercie określi formę w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodną z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2.1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 15.2.1.1. pieniądzu;
 - 15.2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 15.2.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 15.2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 15.2.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.4. Beneficjentem gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Powiat Krasnostawski. Zamawiający wymaga aby taki zapis widniał w dokumencie zabezpieczenia. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczącego przedmiotowego postępowania.
- 15.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **38 8200 0008 2001 0000 0042 0010** z dopiskiem „**Wykonanie robót budowlanych pn.: Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty)**”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 15.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca



- zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 15.7. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanego).
- 15.8. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia, w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż w pieniądzu.
- 15.9. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady stanowić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
- 15.11. Kwota, o której mowa w pkt 15.10. niniejszej siwz jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.12. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.13. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.** – Wzór umowy stanowi załącznik Nr 7 do siwz.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 17.2.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 17.2.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem



- elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.6. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, na które nie przysługuje odwołanie
 - 17.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 17.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 - 17.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 17.12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - 17.13. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
18. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 19. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową** - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 20. **Zamówienia uzupełniające.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 21. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**-Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 22. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej, jeśli Zamawiający dopuszcza porozumiewaniem się drogą elektroniczną.**



- 22.1. SIWZ, zapytania do siwz i udzielone odpowiedzi, modyfikacja siwz, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, ofertach odrzuconych, wykonawcach wykluczonych z postępowania umieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.krasnystaw-powiat.pl.
- 22.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: przetargi@krasnystaw-powiat.pl
- 23. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
- 23.1. Walutą przetargu jest PLN. Wszystkie kwoty podane przy wycenionej ofercie przetargowej, kalkulacji kosztów kredytu i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN.
- 23.2. Płatność będzie dokonywana w PLN.
- 23.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysłać do Zamawiającego w języku polskim.
- 24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 26. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego istotnych zmian postanowień zawartej umowy, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany - Warunki w jakich umowa zawarta z wykonawcą może ulec zmianie zawiera Załącznik nr 7 do s.i.w.z.- wzór umowy.**
- 27. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt. 11 ustawy Pzp zawarte są w załączniku nr 7 do s.i.w.z.- wzór umowy.**
- 28. Informacja o poprawieniu omyłek :**
- 28.1. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem pkt.28.2.
- 28.2. Zamawiający, poprawia w ofercie:
- 28.2.1. oczywiste omyłki pisarskie;
- 28.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 28.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 28.3. O poprawieniu omyłek w ofercie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 28.4. Za oczywistą omyłkę rachunkową, o której mowa powyżej w części 28. pkt. 2.2 s.i.w.z zamawiający uzna w szczególności:
- 28.4.1. wszystkie omyłki popełnione przez wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach z uwzględnieniem ich konsekwencji,
- 28.4.2. omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie – przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.
- 28.4.3. W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego podlegających poprawieniu, oczywistym dla



zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmuje, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty o ile wykonawca podał prawidłową ilość przedmiotu zamówienia i zastosował prawidłową stawkę VAT.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty przetargowej.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania zamówienia.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Załącznik nr 6 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy.
8. Załącznik nr 8 – Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia (Projekt budowlano-wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - STWiORB, kosztorys ofertowy-przedmiar robót).



Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: wykonanie robót budowlanych: *Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie.*

Zamawiający:

Powiat Krasnostawski
ul. Sobieskiego 3
22-300 Krasnystaw

1. Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawach niniejszej oferty):

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
E-mail	

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



3. Oferowana cena wykonania zamówienia:

Oferujemy wykonanie zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych pn: *Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie.*

za cenę brutto złotych

(słownie:..... złotych brutto)

w tym:

- 1) wartość netto złotych
- 2) podatek VAT (.....%) co stanowi..... złotych

4. Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Wykonawca informuje o wniesieniu wymaganego wadium w formie:

.....
(wskazać formę zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp)

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto
W..... nr.....
(podać nazwę banku i nr rachunku)

6. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:

.....
(wskazać formę zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp)

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



7. Zobowiązania wykonawcy:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- 2) Oświadczamy, że na etapie przygotowania oferty zapoznaliśmy się z terenem robót i zakresem prac objętych umową, dokumentacją projektową i wykonawczą oraz uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje od Zamawiającego dotyczące zakresu prac niezbędne do przygotowania oferty oraz wykorzystaliśmy wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania.
- 3) Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednocześnie oświadczamy, że posiadamy doświadczoną kadrę zdolną wykonać roboty budowlane, których dotyczy zamówienie, posiadającą stosowne uprawnienia.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 7 do s.i.w.z. i zostały one przez nas zaakceptowane. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 6) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym (art. 297 kodeksu karnego).
- 7) Informujemy, że:
 - żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*
 - wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania/ *wypełnić tabelę*/*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

*niewłaściwe skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.



OŚWIADCZENIE

Załącznik nr 2

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

W realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności/funkcji przy realizacji zamówienia	Wymagane uprawnienia określone w pkt 5.1.3. siwz (należy wpisać posiadane uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania osobami wymienionymi w kolumnie nr 1 <i>/np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło/ lub na podstawie dołączonego zobowiązania innych podmiotów, inne</i>
1	2	3	4

Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonania zamówienia (załącznik nr 4).

Należy załączyć dokumenty, wskazane w pkt. 5.3 SIWZ w przypadku polegania przez Wykonawcę na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

.....

data

.....

podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

W związku z § 1 ust. 1 pkt 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231), przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

Wykonanie robót budowlanych pn.: *Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie.*

Oświadczam, że

niżej wymienione osoby wykazane w załączniku nr 3 , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

1.
2.

posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności.

.....
data

.....
**podpis osoby/ób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy**



Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2014 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 6

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie robót budowlanych pn.: Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalenie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
...		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

-
2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

***-należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**



Załącznik nr 7

UMOWA - Wzór

zawarta w dniu 2014r. w Krasnymstawie pomiędzy:

Powiatem Krasnostawskim, ul. Sobieskiego 3, 22-300 Krasnystaw reprezentowanym przez:

1. Pana Janusza Szpaka – Starostę
 2. Pana Henryka Czernieja – Wicestarostę
- przy kontrasygnacie
Pana Janusza Cięciery – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej Zamawiającym
a

.....
reprezentowanym przez

Pania/Pana

zwanym dalej Wykonawcą,

o treści następującej:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm)., została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane pn. ***Budowa i przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych, wykonanie korekty i poprawy parametrów technicznych urządzeń melioracji wodnych (rowy i przepusty) w ramach projektu: Scalanie gruntów obrębu Wola Żulińska, gmina Łopiennik Górny, powiat krasnostawski, województwo lubelskie*** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Rozwój Obszarów Wiejskich 2007-2013 Osi 1. Poprawa konkurencyjności sektora rolnego i leśnego, działanie 125 Poprawienie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa, Schemat I – Scalanie gruntów, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy będących integralną częścią niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wymienionego w ust. 1 precyzuje projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.
3. Zestawienie kosztów poszczególnych robót budowlanych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecone roboty przy zachowaniu warunków określonych w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
5. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem wykonawczym, wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
6. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną podczas prowadzenia robót i sporządzi geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przez upoważnioną jednostkę geodezyjną zgodnie z § 19, § 20, § 21 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25, poz. 133); dokumentacja geodezyjno-kartograficzna sporządzona w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej musi zawierać dane umożliwiające wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów i budynków oraz ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
7. Na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego lub innej osoby wskazanej przez Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest wykazać, że stosowane w wykonywaniu robót budowlanych wyroby budowlane spełniają wymagania określone w ustawie o wyrobach budowlanych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji utrudnień na drogach podczas prowadzenia robót oraz wprowadzi właściwą i czytelną informację o prowadzonych robotach.
9. Integralne części składowe umowy stanowią: projekt budowlano-wykonawczy, szczegółowa



specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, oferta wykonawcy.

Termin realizacji

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość robót stanowiących przedmiot umowy w terminie **do dnia 19 grudnia 2014 r.**
2. Przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych Zamawiający przekaze Wykonawcy protokołem teren budowy (plac budowy), a Wykonawca zabezpieczy i oznaczy teren budowy zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane, w szczególności w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich.
3. Przekazanie terenu budowy następuje zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane.
4. Termin przekazania terenu budowy nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od dnia, po przedłożeniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez właściwe służby następujących dokumentów:
 - a) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - b) Kopie uprawnień budowlanych i dokumenty potwierdzające przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dla Kierowników robót.
5. Dokumenty o których mowa w ust. 4 Wykonawca winien złożyć w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 w wyżej wskazanym terminie skutkować będzie opóźnieniem w przekazaniu terenu budowy i będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za organizację swojego zaplecza budowy na tym terenie, a także utrzymanie ładu i porządku oraz usuwanie wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania robót budowlanych.
7. **Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót.**

Obowiązki stron

§ 3

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) zapewnienia stałej obecności kierownika budowy na jej terenie i nadzorowania wykonywanych robót,
 - 3) do utrzymania w czasie prowadzenia robót czystości i porządku;
 - 4) przejęcia placu /terenu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 5) usunięcia wszelkich usterek i wad powstałych w trakcie prac, jak i tych, które mogą wystąpić w trakcie okresu gwarancji, a które ujawnione zostaną w trakcie odbioru pogwarancyjnego, z należytą starannością i pilnością oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w tym zakresie, w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
 - 6) wykonania i pokrycia kosztów wszystkich badań, pomiarów, ekspertyz oraz dokumentów niezbędnych do realizacji zadania i dla udokumentowania wymaganej ilości wykonanych robót, a także wbudowanych materiałów. Wszystkie opinie i wyniki badań muszą być wykonane przez specjalistyczne laboratorium branżowe.
 - 7) przedłożenia Inspektorowi nadzoru aprobat technicznych lub aktualnych świadectw dopuszczenia na materiały przeznaczone do wykonania robót zgodnie z STWiORB,
 - 8) kontroli jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiORB,
 - 9) realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 10) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót w szczególności w zakresie określonym postanowieniami STWiORB,
 - 11) informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w STWiORB,
 - 12) informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 13) przygotowania dokumentów do złożenia przez Zamawiającego wniosku o pozwolenie na użytkowanie.
2. Roboty budowlane objęte niniejszą umową wykonywane będą z materiałów własnych Wykonawcy. Materiały będą odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia



- 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883 z późn. zmianami), będą zgodne z dokumentacją wykonawczą, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz będą spełniały wymagania dotyczące materiałów i urządzeń ze szczególnym uwzględnieniem postanowień dotyczących dowodów pochodzenia materiałów i urządzeń oraz świadectw dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy w okresie od dnia przekazania mu placu budowy do dnia końcowego odbioru robót.
 4. Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 5. Wysokość szkód powstałych w mieniu Zamawiającego wskutek wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę oraz robót budowlanych, które Wykonawca powierzył podwykonawcom, obciąża Wykonawcę. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za swoje własne.
 6. Wykonawca odpowiada za zawinione przez siebie uszkodzenie elementów uzbrojenia podziemnego i naziemnego oraz ponosi koszty jego naprawy.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, mających związek z prowadzonymi robotami,
 - 2) szkody wynikające ze zniszczenia oraz uszkodzenia obiektów, budynków, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związane z prowadzeniem robót, oraz z tytułu wykorzystywania mienia nieruchomości osób trzecich w sposób nieuprawniony w trakcie prac związanych z prowadzeniem robót,
 - 3) wszelkie szkody wobec osób trzecich spowodowane w rejonie placu budowy i w związku z prowadzonymi robotami.
 8. Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt do naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego zniszczonych lub uszkodzonych innych obiektów, robót, elementów, urządzeń lub ich części w toku wykonywania prac. W wypadku takiej konieczności, Wykonawca dokona zabezpieczenia wykonanych już elementów robót, w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie.
 9. Wykonawca ma obowiązek gromadzić odpady w sposób określony w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.), zabrania się Wykonawcy w szczególności :
 - 1) składowania na terenie budowy bezpośrednio na ziemi odpadów lub substancji mogących stwarzać zagrożenie dla środowiska,
 - 2) spalania jakichkolwiek odpadów na terenie budowy,
 - 3) wylewania na terenie budowy jakichkolwiek substancji mogących stwarzać zagrożenie dla środowiska do gleby, wody lub kanalizacji,
 - 4) mycia pojazdów i maszyn na terenie budowy w miejscach mogących zanieczyścić środowisko substancjami niebezpiecznymi.
 10. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz z przekazaniem Wykonawcy niezbędnej dokumentacji;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 3) wyznaczanie terminów odbiorów robót nie przekraczających 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
 - 4) dokonanie odbiorów:
 - a) robót ulegających zakryciu,
 - b) robót zanikających,
 - c) częściowych,
 - d) końcowego całości robót,
 - e) gwarancyjnych,
 - f) ostatecznego.Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.
 - 5) zapłata wynagrodzenia.
 11. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia



przez Wykonawcę zakończenia robót. Jeżeli w toku czynności odbioru nie zostaną stwierdzone wady odbiór końcowy zostanie zakończony w ciągu 5 dni roboczych.

Wynagrodzenie i sposób jego rozliczania

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: słownie:, w tym VAT w kwocie zł, przy stawce podatku VAT -%, wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi :.....zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, obejmuje pełny zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcia oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji, poza okolicznościami przedstawionymi w ust.4 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z całą dokumentacją projektową, techniczną i wykonawczą, przedmiarem robót, z terenem robót i zakresem prac objętych umową oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania.
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 może zostać zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych w tym zmiany podatku VAT, po przedłożeniu przez Wykonawcę wniosku zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.

Warunki płatności

§ 5

1. Zamawiający przewiduje jedno fakturowanie po wykonaniu całości zadania.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Strony postanawiają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie uiszczone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy oraz przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tj. zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kserokopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę i udokumentowaniem ich zapłaty poprzez kserokopie przelewów na konta Podwykonawców lub oświadczenia Podwykonawców o dokonaniu zapłaty przez Wykonawcę.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający może potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonywania robót budowlanych oraz wszelkie cesje wynagrodzenia na podmioty trzecie mogą nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.

Odbiór robót

§ 6

1. Ustalenie terminu odbioru końcowego nastąpi w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
2. Wykonawca dostarczy wraz ze zgłoszeniem wykonania robót pełną dokumentację potwierdzającą ich zakończenie, tj. atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, uzupełniony dziennik budowy – zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Przedłożenie w/w dokumentów jest warunkiem odbioru robót.
3. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę, wykonania części robót podwykonawcom do protokołu odbioru robót załączone zostaną osobne protokoły odbioru robót wykonanych przez podwykonawców (wraz z wykazem wykonanych robót) potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron.



4. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
5. W przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od Zamawiającego, lub Wykonawcy, które uniemożliwiają dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych, Zamawiający ustala inny termin odbioru końcowego robót budowlanych, nie później niż w ciągu kolejnych 3 dni roboczych.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz usterek w celu wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji i rękojmi.
8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w okresie gwarancji i rękojmi.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie rękojmi wad, wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni.
10. W razie nie usunięcia w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę stwierdzonych wad i usterek, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

Kary umowne

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wskazanego w § 4 ust.1 wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust.1 niniejszej umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad bądź usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego w wysokości 0,1% wskazanego w § 4 ust.1 wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu, wyznaczonego na usunięcie wad bądź usterek,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad bądź usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wskazanego w § 4 ust.1 wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad bądź usterek;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust.1 wynagrodzenia umownego brutto.
 - 5) za spowodowanie przerwy w realizacji robót bez zgody Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 7 dni – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień przerwy,
 - 6) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub podwykonawca/usługodawca/dostawca wskazany przez Wykonawcę w Umowie – karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 7) jeżeli czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej popisania przez strony do dnia przedłożenia tej umowy Zamawiającemu,
 - 10) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% niezapłaconej należności brutto,
 - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wartości tej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były



- potrącane z należności za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody także w przypadkach naruszenia przez Wykonawcę umowy, za które umowa nie przewiduje kar umownych.
 5. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
 6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłącza jedynie siła wyższa, tj. zjawisko zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, niezależne od człowieka, którego nie można przewidzieć i któremu w żaden sposób niemożna zapobiec.

Przedstawiciele stron

§ 8

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie Numer telefonu do kontaktu z inspektorem nadzoru inwestorskiego -

§ 9

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie Numer telefonu do kontaktu z kierownikiem budowy -
2. Ustanowiony kierownik budowy działa w ramach obowiązków ustanowionych w ustawie Prawo budowlane.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

Gwarancja jakości oraz rękojmia za wady

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji co do jakości wykonanych robót, liczonej od dnia odbioru końcowego robót objętych umową.
2. Za dzień, o którym mowa w ust. 1 uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli roszczenie z tytułu gwarancji zostało zgłoszone przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót,
 - b) usunięcie wad i usterek stwierdzonych ujawnionych w okresie gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub jeżeli Wykonawca wykona roboty budowlane w sposób mogący spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia bądź zagrożenie środowiska, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad i usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usunięcia wad i usterek zostaną potrącone z zatrzymanej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w § 16 ust. 3.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych.
7. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót.
8. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych strony ustalają na okres 36 miesięcy liczony od dnia odbioru końcowego robót budowlanych objętych umową.
9. O wadach, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. Forma zgłoszenia faksem nie wymaga potwierdzenia listem poleconym.
10. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót i przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów z tym związanych, ale stwierdzeniu przez organ Nadzoru Budowlanego, lub innej instytucji upoważnionej do kontroli, podczas którejkolwiek kontroli budowy jakichkolwiek uchybień, wad, usterek lub niezgodności z dokumentacją, Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki do ich usunięcia, uzupełnienia lub przywrócenia do stanu zgodnego z prawem.



Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy

§ 11

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i bez jej wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy.
2. Za rażące naruszenie warunków umowy uważa się w szczególności:
 - a) Wykonawca nie świadczy lub nienależyście świadczy robotę budowlaną objętą niniejszą umową, w szczególności nie przestrzega jej postanowień lub wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych w terminie 15 dni od dnia przekazania terenu budowy,
 - b) Wykonawca bez zgody Zamawiającego przerwał realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - c) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca powierzył realizację Umowy podwykonawcy/ usługodawcy/ dostawcy bez dokonania czynności, o których mowa w niniejszej umowie,
 - e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z SIWZ, STWiORB, wskazaniami Zamawiającego lub Umową,
 - f) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, – w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach, nie później niż do dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - g) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, naprawcze lub likwidacyjne wobec Wykonawcy, został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
 - h) Wykonawca nie złożył w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz kopii uprawnień budowlanych i dokumentów potwierdzających przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dla Kierowników robót.

§ 12

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego:
 - a) Wykonawca zabezpiecza już wykonane roboty budowlane na swój koszt,
 - b) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia rozwiązania umowy składa Zamawiającemu dokument zawierający wykonane roboty budowlane do chwili jej rozwiązania, który będzie stanowić podstawę do zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane do chwili rozwiązania umowy,
 - c) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia rozwiązania umowy usunie z terenu budowy jednostki sprzętowe i materiały budowlane wykorzystywane do wykonania robót budowlanych oraz inne przedmioty stanowiące własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy lub podwykonawcy, a także dalszych podwykonawców.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt b):
 - 1) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części robót budowlanych,
 - 2) przepisy dotyczące odbioru końcowego robót budowlanych stosuje się odpowiednio,
 - 3) przepisy dotyczące odbioru końcowego w zakresie kar umownych stosuje się,
 - 4) przepisy dotyczące kar umownych wynikających z rozwiązania od umowy z winy Wykonawcy stosuje się.

§ 13

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.



§ 14

1. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca:
 - a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
 - b) zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w lit. b) – Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
 - 2) Zamawiający, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 3 niniejszej Umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury,
 - b) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, przepisy dotyczące kar umownych, stosuje się.
4. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie § 13 nie wyłącza możliwości odstąpienia na podstawie Kodeksu cywilnego.

Zakres robót zleconych do wykonania podwykonawcom

§ 15

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmian, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy i jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, o treści zgodnej z projektem umowy lub zmiany umowy. Termin na przedłożenie projektu umowy do akceptacji wynosi do 14 dni od daty podpisania umowy o zamówienie publiczne – w przypadku gdy Wykonawca zgłosił Podwykonawcę w ofercie lub powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego. W przypadku projektów zmian do umowy, należy je przedłożyć na 14 dni przed planowaną zmianą.
3. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2 i do projektu jej zmiany - wynosi 14 dni. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy i jej zmian w wyżej określonym terminie uważa się za akceptację projektu umowy i jej zmian przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń, 14-dniowy termin, o którym mowa powyżej liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionego projektu umowy i jej zmiany.
4. Zamawiający złoży pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany, w sytuacji gdy:
 - 1) w projekcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą brak będzie wskazania: terminu wykonania, wysokości wynagrodzenia, zakresu robót,
 - 2) termin wykonania w projekcie umowy lub jej zakres przekracza termin lub zakres wynikający z umowy zawartej między zamawiającym i wykonawcą;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy,



- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
- 4) wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za przewidziany umową o podwykonawstwo zakres robót przekracza wartość wynagrodzenia należnego wykonawcy wynikającą z umowy zawartej między zamawiającym i wykonawcą za wykonanie analogicznego zakresu robót, a projekt umowy podwykonawczej przewiduje jako formę zapłaty dla podwykonawcy/dalszego podwykonawcy - cesję wierzytelności;
 - 5) projekt umowy nie będzie obejmował dostaw i usług niezbędnych do wykonania zakresu robót określonego w projekcie umowy;
 - 6) projekt umowy zawiera zapisy sprzeczne z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) projekt umowy zawiera zapisy wyłączające odpowiedzialność Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - 8) projekt umowy zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub uzależniające zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego wykonawcy;
 - 9) projekt umowy nie zawiera zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez Podwykonawcę;
 - 10) projekt umowy nie zawiera stosownych zapisów odnośnie sposobu płatności lub zabezpieczenia płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców (przedstawianie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, cesja wierzytelności na Podwykonawcę, dalszych podwykonawców, gwarancja terminowej zapłaty);
 - 11) projekt umowy nie zawiera zapisów dotyczących terminu na doręczenie wystawionej faktury wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 6. Zamawiający złoży, w terminie 14 dni od przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, pisemny sprzeciw, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 1.-11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do umowy i jej zmian w wyżej określonym terminie uważa się za akceptację umowy i jej zmian przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.
 8. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany umową o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 9. W przypadku, przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo.
 10. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty (potwierdzenie dokonania przelewu bankowego i kopię faktury lub rachunku stanowiących podstawę do zapłaty) wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, za wykonane i odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi.



11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy/usługodawcy/dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.
20. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
21. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami (I-go, II-go i dalszych stopni) stosuje się przepisy niniejszego Paragrafu.
23. W przypadku, gdyby Zamawiający zobowiązany był do zapłaty na rzecz któregośkolwiek z podwykonawców wynagrodzenia należnego podwykonawcom od Wykonawcy, wówczas



Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Zamawiającego wynagrodzenia zapłaconego przez niego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) wraz z odsetkami.

24. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru lub też Zamawiającego, że roboty budowlane objęte niniejszą umową są wykonywane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, który nie został zgłoszony lub też nie został zaakceptowany przez Zamawiającego, Inspektor nadzoru może nakazać wstrzymanie robót wykonywanych przez tego podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) i niezwłoczne opuszczenie terenu budowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 16

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny ofertowej tj. zł (słownie złotych:)
2. Część zabezpieczenia w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, tzn. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
3. Pozostała część zabezpieczenia stanowiąca 30% wniesionego zabezpieczenia, zwrócona zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady.
4. Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 musi być poprzedzony przeglądem stanu technicznego przedmiotu umowy i usunięciem przez Wykonawcę, wszystkich wad ujawnionych w trakcie przeglądu.
5. Beneficjentem gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest **Powiat Krasnostawski**. Zamawiający wymaga aby taki zapis widniał w dokumencie gwarancji.

Zmiany umowy

§ 17

1. Zakazana jest zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - c) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy, trwających dłużej niż 3 dni, o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych.
 - d) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac, dokonanie koniecznych i niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli zajdzie taka potrzeba o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, prac, badań lub zmian w projekcie,
 - e) konieczności wykonania prac lub badań archeologicznych, powodujących konieczność wstrzymania prac objętych Umową o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, prac, badań lub zmian w projekcie.
 - f) gdy z przyczyn proceduralnych podpisanie umowy z wykonawcą nastąpi później niż 30 dni od licząc od upływu terminu składania ofert o czas pomiędzy dniem po upływie 30 dni od licząc od upływu terminu składania ofert a dniem zawarcia umowy.
 - 2) zmiana wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, na pisemny wniosek Wykonawcy.
 - 3) zmiana umowy w zakresie powierzenia części zamówienia podwykonawcy, w przypadku gdy wykonawca realizujący roboty budowlane nie wykazał w ofercie żadnego podwykonawcy, a warunki określone w SIWZ spełniał samodzielnie oraz w przypadku zmiany zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom, przy zachowaniu procedury zatwierdzenia podwykonawców wynikającej z przepisów prawa.
 - 4) zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne



spełniające warunki określone w SIWZ, zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla zachowania swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Postanowienia umowy stosuje się odpowiednio do wykonania przez Wykonawcę części robót budowlanych.
2. Zmiana niniejszej umowy, wymaga zgody obu stron umowy.
3. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty Zamawiający i Wykonawca przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, chyba że umowa stanowi inaczej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Strony ustalają, że spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) ustawy - Kodeks cywilny,
 - c) ustawy - Prawo budowlane,
 - d) ustawy o wyrobach budowlanych.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :



Załącznik nr 1

Zestawienie kosztów poszczególnych robót budowlanych

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wartość robót w złotych		
		NETTO	VAT	BRUTTO
1.	Prace dot. działań agrotechnicznych i rekultywacyjnych (RAZEM)			
1a.	Plantowanie terenu z wył. robót pomiarowych-600m ²			
2.	Prace dot. poprawy parametrów urządzeń melioracji wodnych (rowy + przepusty) (RAZEM)			
2a	Roboty utrzymaniowe – odmulenie rowu melioracyjnego o dł. 730 m			
2b	Remont rowów i przepustów na drodze Nr 2a			
2c	Remont przepustów na drodze Nr 15			
2d	Remont przepustu na drodze Nr 16			
3	Przebudowa dróg (RAZEM)			
3a	Wyrównanie dróg gruntowych równiarką			
4	Budowa dróg (RAZEM)			
4a	Przebudowa drogi Nr 2 dł. 1314,50m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4b	Przebudowa drogi Nr 2a dł. 427,90m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4c	Przebudowa drogi Nr 2b dł. 95,90 m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4d	Przebudowa drogi Nr 10 dł. 976,10m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4e	Przebudowa drogi Nr 14 dł. 1107,40m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4f	Przebudowa drogi Nr 15 dł. 364,65m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4g	Przebudowa drogi Nr 16 dł. 364,65m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4h	Przebudowa drogi Nr 20 dł. 429,70m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4i	Przebudowa drogi Nr 21 dł. 162,95m z wył. robót pomiarowych i inwentaryzacji powykonawczej			
4j	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 2a			
4k	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 15			
4l	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 16			



4m	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 17 z wył. inwentaryzacji powykonawczej			
4n	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 18 z wył. inwentaryzacji powykonawczej			
4o	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 20			
4p	Przebudowa zjazdu z drogi Nr 21			
5	Obsługa geodezyjna – wykonanie robót pomiarowych i inwentaryzacja powykonawcza (RAZEM)			
	Łącznie (1+2+3+4+5):			

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :