



ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 i prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności przy przestrzeganiu Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010) na:

MODERNIZACJA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU W MIEJSCOWOŚCI KOSSAKI

I. Dane Zamawiającego:

Gmina Nur, ul. Drohiczyńska 2, 07-322 Nur, tel. 86 277 99 00, Faks: 86 277 99 01
adres strony internetowej: <http://bip.gminanur.pl>
adres poczty elektronicznej: inwestycje@gminanur.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Modernizacja świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu w miejscowości Kossaki**”.

Realizacja zadania polega na dokończeniu brakujących elementów ogrodzenia wokół świetlicy z paneli siatkowych, na podmurówce z gotowych elementów (dostosowanie wymiaru i rodzaju elementów do obecnego ogrodzenia) oraz wymianie pokrycia dachu budynku świetlicy wiejskiej (wymiana na blachodachówkę) wraz z obróbką komina.

UWAGA! Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej budynku oraz terenu wokół świetlicy wiejskiej i wykonał pomiary oraz wyliczenia we własnym zakresie.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym także:

- 1) roboty przygotowawcze w postaci urządzenia, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy,
- 2) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów,
- 3) przedstawienie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania (atestów, aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów badań itp.) w robotach budowlanych, materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, a także dołączenia przedmiotowych dokumentów do dokumentacji powykonawczej,
- 4) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż ewentualnych obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami uprawnionymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. Wymagania dotyczące gwarancji:

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres min. 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

V. Termin wykonania zamówienia: 31 lipca 2025 r.

VI. Warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od złożenia faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na wystawionych fakturach. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09-06-2025** roku do godz. **12⁰⁰**:

- pocztą elektroniczną na adres: place@gminanur.pl
- faksem na nr (86) 277 99 01
- ePUAP: Urząd Gminy Nur:/ f7558jnfbk/
- osobiście lub pocztą: Urząd Gminy Nur, ul. Drohiczyńska 2, 07-322 Nur

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest **ceną ryczałtową**.
2. W cenę należy włączyć wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną należy ofertę wydrukować i podpisać, a następnie przesłać skan lub zdjęcie oferty drogą elektroniczną.
5. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na realizację zadania: **Modernizacja świetlicy wiejskiej wraz z zagospodarowaniem terenu w miejscowości Kossaki**”.

IX. Kryteria oceny oferty:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

L.p.	Opis kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór
Nr 1	Cena	94 %	$C_n / C_{of.b.} \times 94$ = ilość punktów, gdzie: C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych $C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej
Nr 2	Okres gwarancji	6 %	6 pkt. – od 60 miesięcy i powyżej 4 pkt. – od 49 do 59 miesięcy 2 pkt. – od 37 do 48 miesięcy 0 pkt. – 36 miesięcy (gwarancja wymagana)
	RAZEM:	100 %	Maksymalna liczba punktów – 100 pkt

- 2) Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

- 4) Cena w formularzu ofertowym, powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena oraz inne warunki przedstawione przez Wykonawcę nie podlegają negocjacjom na żadnym etapie postępowania.

X. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
 - c) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
 - d) unieważnienia postępowania, jeśli:
 - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej <http://nur.bipgmina.pl/> oraz pocztą elektroniczną na wskazany w ofercie adres mailowy.

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

- 1) formularz ofertowy;
- 2) projekt umowy z Wykonawcą;
- 3) Klauzula RODO

.....
(podpis Zamawiającego)