

Nur, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu)

Wójt Gminy Nur
ul. Drohiczyńska 2
07-322 Nur

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
POTWIERDZAJĄCEGO OKRES PEŁNIENIA FUNKCJI SOŁTYSA**

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że pełniłem/am funkcję sołtysa
w sołectwie.....(nazwa sołectwa)

- w okresie od dnia.....do dnia,

tj. przez (wskazanie liczby kadencji)

- w okresie od dnia.....do dnia,

tj. przez (wskazanie liczby kadencji)

- w okresie od dnia.....do dnia,

tj. przez (wskazanie liczby kadencji)

- w okresie od dnia.....do dnia,

tj. przez (wskazanie liczby kadencji)

Zaświadczenie jest niezbędne w celu przedłożenia w KRUS.

.....
(podpis)

Potwierdzam odbiór oryginału zaświadczenia w dniu..... podpis

*Oplata skarbową od zaświadczenia wydanego na wniosek wynosi 17,00 zł, a obowiązek uiszczenia opłaty
powstaje w chwili złożenia wniosku.*

*Oplata skarbową 17 zł - podstawa prawna pobrania opłaty: art.1 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada
2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r., poz. 2111).*

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Nur, ul. Drohiczyńska 2, 07-322 Nur; REGON: 450670108; NIP:759-162-49-53; tel.: +48 86 277 99 00; e-mail: ugnur@gminanur.pl.
2. W celu nadzorowania spraw związanych z ochroną danych osobowych oraz udzielania Państwu szczegółowych informacji wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się mailowo pisząc na adres: iod@gminanur.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO); realizacji zawartych umów oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Odbiorcami Państwa danych mogą być w szczególności osoby lub podmioty świadczące nam usługi kurierskie, pocztowe, prawne lub informatyczne, nasi inni zaufani partnerzy, z którymi zawarliśmy umowę powierzenia przetwarzania danych, a także organy publiczne uprawnione do tego na podstawie właściwych przepisów.
5. Państwa dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przechowywane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych, rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych oraz ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do usunięcia danych lub ich przeniesienia – tylko we wskazanych albo dozwolonych przez prawo przypadkach, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.
9. Podanie danych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania może uniemożliwić realizację usług przez Administratora.
10. Bardziej szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych znajdują Państwo w **Polityce Prywatności** dostępnej na naszej stronie internetowej lub kontaktując się z naszym IOD.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną

.....

(podpis)