

ZARZĄDZENIE NR 7/2022
WÓJTA GMINY NUR

z dnia 11 stycznia 2022 r.

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Nur

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 3 ust. 1, ust. 3 pkt 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt 2, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz.1973 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję do przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Nur w składzie:

- 1) Ilona Wierzbicka – Przewodniczący,
- 2) Urszula Tchórznicka – członek,
- 3) Zygmunt Murawski – członek.

2. Przed przystąpieniem do kontroli komisja:

- 1) ustala, czy dany właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) zawiadamia właściciela nieruchomości o terminie planowanej kontroli.

3. Zadaniem komisji jest:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 2) sprawdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi i posiadającym zezwolenie z gminy Nur na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Nur oraz dowodów opłat za te usługi potwierdzających częstotliwość pozbywania się nieczystości ciekłych.

4. Czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 przeprowadzone będą w przypadku nie wykonania przez właściciela nieruchomości obowiązku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

§ 2. 1. W czasie przeprowadzania kontroli członkowie komisji legitymują się upoważnieniem, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Komisja z przeprowadzonej kontroli na danej nieruchomości sporządza protokół wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Komisja przeprowadzi kontrolę, o której mowa w niniejszym zarządzeniu, w terminie od 1 marca 2022 r. do 29 kwietnia 2022 r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nur

mgr Rafał Kruszewski

.....
(pieczęć organu)

.....,
(miejscowość) (data)

Upoważnienie nr
(numeracja wg jednolitego rzeczowego wykazu akt)

Na podstawie art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn.zm.) w zw. z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) niniejszym upoważnia się:

..... – pracownika Urzędu Gminy Nur
imię i nazwisko nr legitymacji służbowej

..... – pracownika Urzędu Gminy Nur
imię i nazwisko nr legitymacji służbowej

..... – pracownika Urzędu Gminy Nur
imię i nazwisko nr legitymacji służbowej

do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, w tym ustalenie posiadania zbiornika na nieczystości ciekłe lub domowej oczyszczalni ścieków, sprawdzenie umowy na odbiór nieczystości ciekłych zawartej z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej gminy Nur w zakresie opróżniania zbiorników na nieczystości ciekłe, sprawdzenie faktur potwierdzających częstotliwość opróżniania zbiornika na nieczystości ciekłe, na terenie nieruchomości.

Miejsce przeprowadzenia kontroli: teren gminy Nur.

Termin przeprowadzenia kontroli: od 1 marca 2022 r. do 29 kwietnia 2022 r.

.....
(imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja
osoby wystawiającej upoważnienie, podpis)

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego

- Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:
 - 1) wstępu na posesję po uprzednim powiadomieniu kontrolowanego o terminie kontroli;
 - 2) przeprowadzania czynności kontrolnych;
 - 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli. (art. 379 ust. 3 Prawa ochrony środowiska).
- Kontrolowani właściciele nieruchomości obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności. (art. 379 ust. 6 Prawa ochrony środowiska).
- Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza właścicielowi nieruchomości kontrolowanej (art. 380 ust. 1 Prawa ochrony środowiska).
- Protokół podpisują kontrolujący oraz właściciel nieruchomości kontrolowanej, który może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 Prawa ochrony środowiska).
- W razie odmowy podpisania protokołu przez właściciela nieruchomości kontrolowanej kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi (art. 380 ust. 3 Prawa ochrony środowiska).
- Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią pouczenia i jeden egzemplarz odebrałem/łam.

.....
(miejscowość, data i podpis
kontrolowanego)

PROTOKÓŁ

z kontroli nieruchomości
przeprowadzonej w dniu/ach.....

1. Komisja w składzie :
 - 1) Ilona Wierzbicka – przewodniczący,
 - 2) Urszula Tchórznicka – członek,
 - 3) Zygmunt Murawski - członek

w obecności właściciela nieruchomości
przeprowadziła kontrolę na podstawie:

- 1) art. 5 ust.2, art. 6 ust. 1 i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021 poz. 888 z późn. zm.);
- 2) art. 376 ust. 1, art. 378 ust. 3, art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 z późn.zm.).

realizacji obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej , w tym ustalenie posiadania zbiornika na nieczystości ciekłe lub domowej oczyszczalni ścieków, sprawdzenie umowy na odbiór nieczystości ciekłych zawartej z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej gminy Nur w zakresie opróżniania zbiorników na nieczystości ciekłe, sprawdzenie faktur potwierdzających częstotliwość opróżniania zbiornika na nieczystości ciekłe.

2. Wyjaśnienia właściciela nieruchomości:

.....
.....
.....

3. Ustalenia dokonane w czasie kontroli i zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....

4. Spis załączników stanowiących część składową protokołu:

.....
.....

5. Właściciela nieruchomości pouczone o prawie do zgłoszenia, w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszego protokołu, pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń i zaleceń.
6. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz dla komisji, drugi dla właściciela nieruchomości.
7. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Podpisy komisji:

1.
2.
3.

Podpis właściciela nieruchomości:

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nur z siedzibą w Nurze ul. Drohiczyńska 2, 07-322 Nur, NIP: 7231190814, Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Marcinem Kamińskim: iod@gminanur.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej wynikających art. 5 ust.2, art. 6 ust. 1 i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021 poz. 888 z późn. zm.). Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia. Odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także w przypadkach przewidzianych prawem, prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia.

.....
(podpis właściciela nieruchomości)