

ZARZĄDZENIE NR 3/2020
WÓJTA GMINY NUR

z dnia 15 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i klas pierwszych szkoły podstawowej na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz.506 z późn. zm.) oraz art.154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz.1148 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Nur, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok 2020/2021 do klas pierwszych szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Nur, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Nur.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Nur oraz szkoły podstawowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nur

mgr Rafał Kruszewski

HARMONOGRAM REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020

L.p	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie deklaracji o kontynuacji przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	01.04.2020 -30.04.2020r.	16.05.2020 – 31.05.2020
2	Złożenie wniosku do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.04.2020 - 30.04.2020	16.05.2020 – 31.05.2020
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe(Dz.U.2019.poz.1148z późn zm.)	05.05.2020 - 15.05.2020	01.06.2020 - 10.06.2020
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	05.05.2020 - 15.05.2020	15.06.2020
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia pisemnego oświadczenia.	05.05.2020 - 15.05.2020	16.06.2020 - 19.06.2020
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	18.05.2020	15.06.2020
7	Procedura odwoławcza.	-	-

HARMONOGRAM REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

L.p	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01.04.-30.04.2020	-
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe(Dz.U.2019.poz.1148 z późn zm.)	05.05.2020 – 15.05.2020	-
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25.05.2020	-
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	05.05.2020 -15.05.2020	-
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18.05.2020	-