

IZD.271.2.2.2019

Załącznik Nr 4
do zapytania ofertowego

U M O W A Nr – projekt

zawarta dnia pomiędzy Gminą Nur, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

- 1) Rafała Kruszewskiego – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Renaty Trojanowskiej – Skarbnika Gminy

a

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- 1)
2)

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. „**Dostawa 10 szt. komputerów przenośnych**” zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr IZD.271.2.2.2019 z 01.03.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

Terminy

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie do 2019 r. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, skonfigurowania i uruchomienia sprzętu.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i zniszczenia powstałe przy dostawie przedmiotu zamówienia.

§ 4.

1. Dostawy należy dokonać do Urzędu Gminy Nur, ul. Drohiczyńska 2, 07-322 Nur w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30–15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem dostawy.

Strona 1 z 4

2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu (z wyszczególnionymi wszystkimi częściami składowymi), ilość sprzętu.
3. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający, wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia zachowując prawo do żądania kar umownych. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków.

Gwarancja

§ 5.

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy miesięcznej gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
3. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 5 roboczych dni od daty zgłoszenia (e-mailem, faxem, listem).
7. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego, protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
8. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
10. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

§ 6.

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z przedstawioną ofertą, w wysokości: zł + % VAT, tj. zł = zł brutto (słownie.....).
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń.

Strona 2 z 4

5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający może potrącić kary umowne z płatności należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Kary umowne

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 70,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu określonego w § 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 70,00 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1.
 - 4) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia (innego niż opisanego w pkt. 1 i 2) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Do spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia upoważnione są następujące osoby:
 - 1) ze strony Wykonawcy
 - 2) ze strony Zamawiającego:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów dostaw.
3. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawne Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA