

ZARZĄDZENIE NR 84/2016
WÓJTA GMINY NUR

z dnia 23 września 2016 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, ośrodka lub internatu umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a i art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., poz. 2572 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, ośrodka lub internatu umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Zadanie, o którym mowa w ust.1, polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczyszczającymi na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze) na trasie dom-szkoła, dom-ośrodek lub dom-internat mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2. Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1, następuje na okres danego roku szkolnego.

§ 3. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą, ośrodkiem lub internatem jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca, określonej w kilometrach.

§ 4. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje uczniom i rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym:

- 1) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum, jeżeli uczniowie niepełnosprawni wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy;
- 2) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej w przypadku uczniów z niepełnosprawnością ruchową upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia;
- 3) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 5. 1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Nur do 15 września każdego roku.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

4. W roku szkolnym 2016/2017 wnioski można składać do 15 października 2016 r.

§ 6. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1, stanowi podstawę zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego jego rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym do szkoły, ośrodka lub internatu.

2. Umowa jest zawierana pomiędzy Wójtem Gminy Nur a rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnosprawnego.

3. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego jego rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym do szkoły, ośrodka lub internatu prywatnym samochodem osobowym stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. 1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych stanowi w przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem stawka za 1 km przebiegu pojazdu ustalona w wysokości 0,60 zł.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły lub ośrodka i drogi powrotnej do miejsca zamieszkania, stawki za kilometr przebiegu określonej w ust. 1 i liczby dni, w których ucznia był dowożony do szkoły lub ośrodka, w danym miesiącu rozliczeniowym.

3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia do internatu jest obliczana jako iloczyn odległości z miejsca zamieszkania ucznia do internatu i drogi powrotnej do miejsca zamieszkania, stawki za kilometr przebiegu określonej w ust. 1 i liczby dni, w których uczeń był dowożony do internatu i przywożony do domu, w danym miesiącu rozliczeniowym.

§ 8. Liczba dni obecności dziecka w szkole, w ośrodku, lub w internacie, w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem osobowym muszą być poświadczone podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby.

§ 9. Za dni nieobecności dziecka w szkole, ośrodku lub internacie zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 10. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 6, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Urzędzie Gminy Nur rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, którego wzór stanowi załącznik do przedmiotowej umowy.

§ 11. Rachunek, o którym mowa w § 10 należy złożyć w Urzędzie Gminy Nur nie później niż do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz ucznia.

§ 12. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia prawidłowego rachunku.

§ 13. Traci moc zarządzenie Nr 49/12 Wójta Gminy Nur z dnia 11 września 2012 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nur

Jacek Murawski