

UCHWAŁA NR XXXIV/206/14
RADY GMINY NUR

z dnia 6 listopada 2014 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Nur z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Nur z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Marek Góral

**Program współpracy Gminy Nur
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok**

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.).
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia - nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, z zastrzeżeniem art.3 ust. 4 ustawy.
- 3) inne podmioty - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
- 5) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Nur z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”.
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nur.
- 7) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Nur.
- 8) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nur.

ROZDZIAŁ II
Cel główny i cele szczegółowe programu

- § 2. 1. Celem głównym programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wsparcie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
2. Cele szczegółowe programu to:
- a) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
 - b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie,
 - c) wspólnotę lokalną oraz szanowanie jej tradycji,
 - d) poprawę jakości życia mieszkańców,
 - e) umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji projektów zadań publicznych dotychczas prowadzonych przez samorząd.
 - f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

ROZDZIAŁ III
Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może odbywać się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza to, że gmina powierza organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Budżet gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania organizacji pozarządowych i realizowanych zadań,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami

- pozarządowymi i innymi podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to, że gmina, organizacje pozarządowe i inne podmioty są równoprawnymi partnerami w definiowaniu problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia największych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji - oznacza to zobowiązanie gminy do równego traktowania wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadania publicznego przy zastosowaniu tych kryteriów, przy dokonywaniu oceny tych działań i przy podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
 - 6) jawności - oznacza to, że współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są powszechnie wiadome, dostępne, jasne, zrozumiałe w zakresie zastosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy współpracy

- § 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a w szczególności w zakresie:
- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego,
 - 2) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
 - 3) ekologii i ochrony środowiska,
 - 4) pomocy społecznej,
 - 5) promocji gminy,
 - 6) ochrony i promocji zdrowia,
 - 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

- § 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może się odbywać w szczególności w formach:
- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 5 programu,
 - 2) publikowania informacji dotyczących podejmowania działań objętych programem na stronie internetowej www.gmminanur.pl,
 - 3) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sesjach rady gminy,
 - 4) uzgadniania z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych podmiotów kierunków działań, priorytetów, opracowania listy zadań publicznych przeznaczonych do realizacji w drodze konkursu ofert,
 - 5) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach objętych działalnością statutową organizacji pozarządowych.
 - 6) w miarę możliwości udostępniania terenów gminnych do realizacji przedsięwzięć,
 - 7) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań organizacji pozarządowych i innych podmiotów z mieszkańcami gminy, w tym bezpłatne udostępnianie sali Gminnego Ośrodka Kultury w Nurze,
 - 8) wzajemnego wykorzystania wiedzy pracujących w samorządzie i w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach,
 - 9) wzajemnego wspierania się w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, w tym z funduszy unijnych (np. pomoc w wypełnianiu wniosków do LGD „Zielone Sióło”),
 - 10) promowania działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów uczestniczących w realizacji programu.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

- § 7. Program przewiduje w 2015 roku priorytetowe zadania publiczne, które w szczególności mogą być realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami:
- 1) organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych i rekreacyjnych służących rozbudzeniu i zaspokojeniu potrzeb kulturalnych mieszkańców,
 - 2) wspieranie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego, w tym ochrona i zachowanie zabytków,
 - 3) wykorzystaniu walorów turystycznych gminy poprzez propagowanie wśród mieszkańców tworzenia bazy noclegowo-gastronomicznej,
 - 4) wydawanie broszur, katalogów folderów promujących gminę,
 - 5) wspieranie działań Biblioteki Publicznej Gminy Nur w gromadzeniu regionalistów,
 - 6) organizowanie imprez sportowych,
 - 7) organizacja projektów promujących zdrowy styl życia w środowisku,
 - 8) wspieranie imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców gminy,
 - 9) pomoc społeczną rodzinom osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- § 8. Lista zagadnień priorytetowych, o których mowa w § 7 może zostać rozszerzona o inne zadania wymienione w art. 4 ustawy na wniosek wójta lub organizacji pozarządowych i innych podmiotów w drodze zmiany niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji program

- § 9. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na podstawie programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2015.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

- § 10. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez poszczególne stanowiska pracy Urzędu Gminy Nur w szczególności poprzez:
- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie zadania wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
 - 4) realizację inicjatyw lokalnych.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, o ile odrębne przepisy nie przewidują innego trybu zlecenia.
3. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu zlecenie realizacji zadania może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
4. Po uchwaleniu programu, na stronie www.gminanur.pl w zakładce „organizacji pozarządowe” będą zamieszczane informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją programu.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- § 11. 1. Rada gminy w uchwale budżetowej na 2015 rok określi wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, na łączną kwotę 8.000 zł.
2. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji Programu

- § 12. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
- § 13. W ramach kontroli, o której mowa w § 12 uprawniony pracownik Urzędu Gminy Nur może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
- § 14. Upoważniony pracownik Urzędu Gminy Nur może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na dofinansowanie zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów ustawy.
- § 15. Nie później niż do 30 kwietnia każdego roku wójt będzie przedkładać radzie oraz publikować w BIP urzędu sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

- § 16. 1. Projekt programu przygotowuje wójt.
- 2. Projekt programu umieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nur: <http://bip.gminanur.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nur.
- 3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą wносить uwagi i propozycje w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia.
- 4. Po rozpatrzeniu uwag i propozycji projekt programu przedstawiany jest pod obrady rady.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 17. 1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem wójta, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.
- 2. Szczegółowy tryb pracy komisji oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w załączniku do zarządzenia.
- § 18. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) pracownicy Urzędu Gminy Nur wskazani przez wójta,
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty biorące udział w konkursie.
- § 19. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
 - 3) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
- § 20. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje wójt.
- § 21. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ XIII
Postanowienia końcowe

§ 22. Na podstawie sprawozdania z realizacji programu, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny roczny program.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marek Góral