

**UCHWAŁA NR XXVIII/176/14
RADY GMINY NUR**

z dnia 28 stycznia 2014 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn.zm.), art. 41 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 124 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii na 2014 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Góral

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIU NARKOMANII NA ROK 2014

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii, zwany dalej Gminnym Programem, stanowi część gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych i uwzględnia zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

I. Cele Programu

Celem programu są:

1. Zwiększenie skuteczności przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.
2. Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności osób pracujących w placówkach opiekuńczo – wychowawczych i placówkach kultury z terenu Gminy Nur.
3. Stworzenie warunków do nawiązania współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy uczestnikami programu, wyposażenie ich w nowe narzędzia pracy oraz pomocne materiały dydaktyczne.
4. Udzielanie pomocy osobom uzależnionym od alkoholu i narkotyków oraz członkom ich rodzin.
5. Zaproponowanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu.

II. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej w szczególności wśród dzieci i młodzieży.

1. Zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych i narkomanii wśród dzieci i młodzieży w szkołach na terenie gminy, poprzez pogadanki na lekcjach wychowawczych, biologii, religii i przy innych okazjach, w celu pogłębiania wiadomości o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych oraz używania narkotyków.
2. Organizowanie spotkań połączonych z wyświetlaniem filmów o tematyce związanej ze skutkami nadużywania alkoholu oraz narkomanii.
3. Organizowanie konkursów plastycznych lub konkursów wiedzy o skutkach alkoholizmu oraz narkomanii.
4. Współpraca z organizatorami obozów, kolonii letnich lub zimowych dla dzieci z rodzin patologicznych, dofinansowanie pobytu i wyżywienia tych dzieci.
5. Organizowanie wyjazdów turystyczno-profilaktycznych i dofinansowanie tych wyjazdów.
6. Wspieranie działań służących promowaniu zdrowego stylu życia oraz umiejętnego zagospodarowania wolnego czasu poprzez organizowanie imprez sportowych i kulturalnych.
7. Doposażenie bibliotek szkolnych i biblioteki publicznej w literaturę poświęconą problematyce uzależnień oraz alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu.
8. Dofinansowanie zakupu przez w/w biblioteki książek i czasopism o tematyce poświęconej propagowaniu zdrowia i zdrowego stylu życia.

III. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Podejmowanie działań motywujących podjęcie leczenia odwykowego przez osoby uzależnione poprzez rozmowy z nimi i członkami ich rodzin, prowadzone w obecności członków komisji.
2. Pozyskiwanie niezbędnych informacji o przesłankach uprawniających do podjęcia działań w celu umieszczenia osób uzależnionych we właściwych oddziałach leczenia uzależnień.

3. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Posterunkiem Policji oraz służbą zdrowia w zakresie prowadzenia rozmów z osobami nadużywającymi alkohol i narkotyki.
4. Finansowanie kosztów związanych z kierowaniem osób uzależnionych na leczenie odwykowe.
5. Prowadzenie doraźnych kontroli placówek handlowych i gastronomicznych na terenie gminy w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przy sprzedaży i podawaniu napojów alkoholowych, szczególnie młodzieży do 18 lat.

IV. Kontrola podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych

Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.

1. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wraz z Policją w zakresie:
 - 1) przestrzegania porządku publicznego wokół miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
 - 2) przestrzegania ustawowego zakazu sprzedawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - 3) przestrzegania zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych,
 - 4) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.
2. Kontrola obejmuje:
 - 1) zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem,
 - 2) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - 3) przestrzeganie zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Gminy,
 - 4) przestrzeganie zasad wydzielania stoiska na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - 5) przestrzeganie nakazu umieszczania w widocznym miejscu informacji o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych,
3. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych upoważnieni do dokonywania kontroli:
 - 1) mają prawo do wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie prowadzona jest ta działalność,
 - 2) mają prawo żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwolenia/zezwoleń,
 - 3) sporządzają protokół z przeprowadzonej kontroli.

V. Źródła i zasady finansowania Gminnego Programu.

1. Zadania wynikające z Gminnego Programu realizowane będą ze środków pochodzących:
 - 1) z budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
 - 2) ze środków uzyskanych od innych jednostek samorządowych na podstawie odrębnych porozumień.
2. Łączna kwota przeznaczona na realizację Gminnego Programu w 2014 roku wyniesie 35.000 zł, w tym na działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 3.000 zł.

VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Członkom Komisji za udział w posiedzeniu oraz kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych przysługuje każdorazowo wynagrodzenie w wysokości 50,- zł.
2. Wypłata wynagrodzenia dokonywana jest na podstawie listy obecności podpisanej przez członków i przewodniczącego Komisji.
3. Członkom Komisji z tytułu odbywania podróży służbowych związanych z wykonywaniem pełnionej funkcji

przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach przyjętych dla delegacji służbowych.

4. Zezwolenia na podjęcie podróży służbowej udziela Wójt na wniosek Przewodniczącego Komisji.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy sprawuje na bieżąco nadzór nad realizacją Gminnego Programu i podejmuje niezbędne działania do osiągnięcia wyznaczonych celów.
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sporządza łączny raport z realizacji Gminnego Programu za rok 2014 i przedstawia go Wójtowi oraz Radzie Gminy do 31 marca roku następującego po roku, którego raport dotyczy.