



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 23 stycznia 2013 r.

Poz. 831

Elektronicznie podpisany przez:

Anna Gogoł owicz

Data: 2013-01-23 14:07:24

### UCHWAŁA Nr XVIII/106/12

#### RADY GMINY NUR

z dnia 23 listopada 2012 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurze.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art.40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurze w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXVIII/136/05 Rady Gminy Nur z dnia 15 listopada 2005r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nurze,
- 2) uchwała Nr XIV/76/12 Rady Gminy Nur z dnia 19 marca 2012r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nurze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:

*Marek Góral*

Załącznik do  
Uchwały Nr XXVIII/106/12  
Rady Gminy Nur  
z dnia 23 listopada 2012 roku

## S T A T U T GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NURZE

### *Rozdział I* Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurze jest gminną jednostką organizacyjną, utworzoną na mocy Uchwały Nr 37/X/90 Gminnej Rady Narodowej w Nurze z dnia 30 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurze.
2. Ośrodek działa w oparciu o przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
  - 4) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
  - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
  - 6) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887, z późn. zm.),
  - 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.),
  - 8) innych aktów prawnych dotyczących jego działalności,
  - 9) niniejszego statutu.

#### § 2

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Nur,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Nur,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nur,
- 4) Kierowniku – należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurze,
- 5) Ośrodku – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nurze,
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurze.

### § 3

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy realizującą zadania pomocy społecznej.
2. Ośrodek mieści się w budynku Urzędu Gminy w Nurze przy ul. Drohiczyńskiej 2.
3. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Nur.

## *Rozdział II*

### Zadania i cele Ośrodka

#### § 4

Ośrodek realizuje zadania:

- 1) zlecone gminie z zakresu administracji rządowej w zakresie ustalonym przez ustawy,
- 2) własne gminy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz z zadaniami określonymi przez Radę.

#### § 5

1. Do zadań Ośrodka w zakresie pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw należy w szczególności:
  - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,
  - 2) analiza i ocena zapotrzebowania na świadczenia pomocy społecznej,
  - 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych oraz prowadzenie postępowań z zakresu świadczeń,
  - 5) prowadzenie postępowań oraz przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
  - 6) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
  - 7) pobudzanie aktywności społecznej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
  - 8) praca socjalna ukierunkowana na pomoc osobom i rodzinom, stwarzająca możliwości do ich prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin,
  - 9) realizacja zadań wynikających z programów rządowych,
  - 10) realizacja zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - 11) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - 12) wspieranie działalności osób fizycznych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej, działających na rzecz pomocy społecznej,
  - 13) współdziałanie i współpraca z samorządem gminnym, instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi,
  - 14) współpraca z samorządami wojewódzkim i powiatowym, administracją rządową oraz jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,

15) obsługa organizacyjno – techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego.

### *Rozdział III*

#### **Organizacja i zarządzanie**

##### **§ 6**

1. Ośrodek wykonuje zadania poprzez zatrudnionych pracowników we współpracy z placówkami i instytucjami, których statutowym celem jest między innymi realizacja zadań określonych odrębnymi przepisami.
2. W celu realizacji zadań określonych w ust. 1 w Ośrodku tworzy się komórki organizacyjne i stanowiska pracy ustalone w Regulaminie Organizacyjnym.

##### **§ 7**

1. Wójt nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Kierownikiem.
2. Kierownik nawiązuje stosunek pracy z pracownikami Ośrodka.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza nim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i niniejszym statutem.
4. Kierownik ustala zasady wynagradzania i premiowania pracowników w formie regulaminów.
5. Organizację wewnętrzną Ośrodka oraz szczegółowy zakres poszczególnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Kierownika.
6. Kierownik wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i innych na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta i Radę.

##### **§ 8**

Wójt Gminy, na wniosek Kierownika Ośrodka, może upoważnić także inną osobę o podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania decyzji w tych sprawach oraz przekazywania do biura informacji gospodarczej informacje gospodarcze o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych, w zakresie określonym w art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

##### **§ 9**

Kierownik składa Radzie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

##### **§ 10**

Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).

##### **§ 11**

Kierownik i pracownicy Ośrodka powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje oraz zobowiązani są do ich stałego podnoszenia.

*Rozdział IV***Gospodarka finansowa****§ 12**

1. Ośrodek prowadzi działalność jako budżetowa jednostka organizacyjna Gminy.
2. Działalność finansowana jest z budżetu Gminy, przy czym zadania zlecone Gminie, a realizowane przez Ośrodek, finansowane są ze środków budżetu państwa.
3. Obsługę finansowo – księgową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy Nur.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest coroczny plan finansowy uchwalany przez Radę.
5. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

*Rozdział V***Postanowienia końcowe****§ 13**

1. Statut Ośrodka uchwała Rada.
2. Zmiany w statucie Ośrodka następują w trybie jego uchwalenia.