

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

I. Wypełnia wnioskodawca

1. Dane osobowe ucznia/słuchacza*													
Nazwisko													
Imiona													
Data i miejsce urodzenia													
imię		ojca/opiekuna*											
imię		matki/opiekunki*											
2. Miejsce zamieszkania ucznia, kontakt telefoniczny													
Miejscowość		Kod pocztowy		Ulica, numer domu				Numer telefonu					
3. Informacja o członkach rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym													
Imię i nazwisko				Stopień pokrewieństwa (ojciec, matka, rodzeństwo)			Miejsce zatrudnienia lub nauki (nazwa zakładu pracy/szkoły/uczelni*)						
4. Informacja o szkole/uczelni*													
Nazwa szkoły				Adres		Klasa/rok studiów		Potwierdzenie szkoły/uczelni (pieczęć szkoły i podpis pracownika)					
5. Dane o dochodach rodziny w miesiącu poprzedzający, złożenie wniosku													
Łączna wysokość dochodów rodziny						Wysokość dochodów na osobę w rodzinie							
6. Spełnienie kryteriów zawartych w art. 90 d, ust. 1 ustawy o systemie oświaty (w odpowiednie miejsce wstawić znak X) potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami													
1) Wysokość dochodu na osobę w rodzinie kwalifikująca do przyznania pomocy				Tak		Nie		2) W rodzinie występuje bezrobocie		Tak		Nie	
3) W rodzinie występuje niepełnosprawność				Tak		Nie		4) W rodzinie występuje ciężka lub długotrwała choroba		Tak		Nie	

5) W rodzinie występuje wielodzietność	Tak	Nie	6) W rodzinie występuje brak umiejętności opiekuńczo-wychowawczych	Tak	Nie

7) W rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania	Tak	Nie	8) Rodzina jest niepełna	Tak	Nie

7. Wnioskowana forma pomocy (w odpowiednim miejscu wstawić znak X)

Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych	Tak	Nie	Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą	Tak	Nie
Pokrycie kosztów zakupu podręczników	Tak	Nie	Pokrycie kosztów dojazdu do szkoły, kosztów zakwaterowania kosztów posiłku	Tak	Nie

8. Oświadczam, że otrzymuję/nie otrzymuję* inne stypendium socjalne ze środków publicznych

Źródło aktualnie otrzymywanego stypendium	Kwota miesięczna

9. Uprzedzony/a* o odpowiedzialności za podawanie fałszywych danych w trybie art. 233 § kk potwierdzam prawdziwość podanych wyżej informacji oraz wszystkich załączników.
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych wyżej danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji pomocy materialnej przez GOPS w Nurze

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy – pełnoletniego ucznia rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego*)

11. Załączniki (w odpowiednim miejscu wstawić znak X)

Zaświadczenie o dochodach ojca/opiekuna	Tak	Nie	Zaświadczenie o dochodach matki/opiekunki	Tak	Nie
Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy	Tak	Nie	Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z GOPS	Tak	Nie
Zaświadczenie o dochodach z gospodarstwa rolnego	Tak	Nie	Zaświadczenia o spełnieniu kryteriów wymienionych w pkt. 6, ppkt. 3-6 (wymienić je poniżej)	Tak	Nie

Zaświadczenie o

Zaświadczenie o

Opinia dyrektora szkoły/kolegium*

.....

.....

.....

.....

(Miejscowość, data)

(podpis dyrektora szkoły/kolegium*)

II. Wypełnia pracownik GOPS przyjmujący wniosek

	Tak	Nie
Wniosek został wypełniony poprawnie pod względem formalnym		
Dołączono wszystkie niezbędne załączniki		

III. Opinia i proponowana wysokość oraz forma stypendium szkolnego:

Proponowana wysokość stypendium szkolnego w (zł)					
Proponowana forma lub formy przyznanego stypendium:					
Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych	Tak	Nie	Pokrycie udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą	Tak	Nie
Pomoc rzeczowa: zakup podręczników, pomocy naukowych	Tak	Nie	Pokrycie kosztów dojazdu do szkoły, kosztów zakwaterowania, kosztów posiłków	Tak	Nie

(podpis pracownika GOPS weryfikującego wniosek)

IV. Decyzja Wójta/Kierownika GOPS* o przyznaniu/odmowie* przyznania stypendium

Wydano decyzję administracyjną nr: z dnia

Nur, dnia

(pieczęć i podpis Kierownika GOPS)

* niepotrzebne skreślić lub wymienić właściwe określenie

Informacja:

1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 1 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.
3. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:
 - a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkość wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku;
 - b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
 - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.
4. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust. 3 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:
 - 1) przychodu;
 - 2) kosztów uzyskania przychodu;
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
 - 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł - w przypadkach, o których mowa w ust. 4;
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku;
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
6. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu uiszczenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
7. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207,00 zł.
8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
 - 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej;
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
10. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
12. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie art. 90c ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 - z późniejszymi zmianami).

Rodzaje dokumentów niezbędnych do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie, które należy załączyć do wniosku, w zależności od rodzajów osiąganych dochodów:

- 1) zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok, albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, niepodlegającego opodatkowaniu,
- 5) zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w danym roku kalendarzowym albo nakaz płatniczy na ten rok,
- 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 7) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- 8) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całonocne utrzymanie,
- 9) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny.