

UCHWAŁA Nr VI/37/24

RADY GMINY KARSIN

z dnia 4 grudnia 2024

w sprawie: utworzenia Klubu Senior + w Karsinie oraz określenia regulaminu organizacyjno-rekrutacyjnego Klubu „Senior +” w Karsinie.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 15 pkt. 6, art. 17 ust. 2 pkt. 3, art. 51, art. 110 ust. 1 oraz art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm), **Rada Gminy Karsin uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. W celu wykonywania zadań własnych Gminy Karsin w zakresie zapewnienia wsparcia seniorom poprzez umożliwienie korzystania z oferty opiekuńczej, aktywizującej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej oraz prozdrowotnej tworzy się ośrodek wsparcia pod nazwą Klub „Senior+” w Karsinie, z siedzibą: ul. Strażackiej 1, 83-440 Karsin.
2. Terenem działania Klubu „Senior+” jest obszar Gminy Karsin.

§ 2.

1. Klub „Senior+” działa w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie.
2. Klub "Senior+" w Karsinie rozpoczyna działalności z dniem 1 stycznia 2025 roku.

§ 3.

Określa się regulamin organizacyjno-rekrutacyjny Klubu „Senior+” działającego w ramach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karsin.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Pepliński

REGULAMIN ORGANIZACYJNO - REKRUTACYJNY KLUBU „SENIOR+” W KARSINIE

§ 1.

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i organizacji Klubu „Senior+” w Karsinie, zwanego dalej również **„Klubem”**.
2. Działalność „Klubu” realizowana jest zgodnie ze standardami określonymi w Programie Wieloletnim „Senior+”.
3. Klub „Senior+” w Karsinie utworzony został w ramach zadania publicznego pn. „Utworzenie lub wyposażenie Dziennego Domu „Senior+”/Klubu „Senior+”, sfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach rządowego Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2024 w ramach Modułu 1.
4. Działalność Klubu „Senior+” polega na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych.
5. Celem działania „Klubu” jest:
 - 1) poprawa jakości życia seniorów,
 - 2) zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego,
 - 3) integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych,
 - 4) zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej,
 - 5) kreowanie długofalowej polityki senioralnej na terenie gminy Karsin.
6. Siedziba „Klubu” mieści się: ul. Strażacka 1, 83-440 Karsin.
7. W „Klubie” są miejsca dziennego pobytu dla 28 seniorów.
8. „Klub” funkcjonuje w zależności od potrzeb seniorów, zgodnie z Programem Wieloletnim „Senior+” na lata 2021 – 2025.
9. „Klub” jest ośrodkiem wsparcia funkcjonującym w ramach struktury organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie. .

10. Nadzór nad działalnością „Klubu” w Karsinie sprawuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie.

§ 2.

Rekrutacja uczestników

1. Uczestnikami „Klubu” są osoby:
 - 1) zamieszkałe na terenie gminy Karsin;
 - 2) w wieku powyżej 60 roku życia;
 - 3) nieaktywne zawodowo;
 - 4) w większości samodzielne lub wymagające w niewielkim stopniu częściowej opieki w czynnościach dnia codziennego.
2. Pierwszeństwo do korzystania ze świadczeń „Klubu” w Karsinie mają osoby:
 - 1) zagrożone ubóstwem bądź wykluczeniem społecznym;
 - 2) posiadające niskie dochody, wg kryteriów dochodowych, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej;
 - 3) samotne, pozbawione pomocy ze strony osób trzecich;
 - 4) posiadające rodziny poza miejscem swojego zamieszkania;
 - 5) posiadające złe warunki mieszkaniowe;
3. Wymagane dokumenty w przypadku ubiegania się o miejsce w „Klubie”:
 - 1) deklaracja uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Karsinie – Załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - 2) zaświadczenie lekarskie – Załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - 3) zgoda na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 3 do Regulaminu;
 - 4) informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestnika/uczestniczki Klubu „Senior+” w Karsinie.
4. Wstępnej rekrutacji uczestników dokonują pracownicy socjalni GOPS w Karsinie.
5. Decyzje o kwalifikacji do udziału w działaniach realizowanych w „Klubie” podejmowane będą na bieżąco w oparciu o informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych oraz w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy przez pracowników socjalnych, zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karsinie.
6. Przyjęcie uczestnika do udziału w zajęciach „Klubu”, na dany rok kalendarzowy, nastąpi na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie.
7. Korzystanie z usług „Klubu” w latach następnych wymaga każdorazowo przeprowadzania wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej. Przy sporządzaniu

wywiadu środowiskowego dopuszcza się uwzględnianie opinii o uczestniku wydanej przez „Klub”.

8. Osoby, które spełnią wymogi, a nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w zajęciach z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Przyjęcie do „Klubu” z listy rezerwowej nastąpi zgodnie z niniejszym Regulaminem.

§ 3.

Cele i zasady pobytu w Klubie

1. Główny celem funkcjonowania „Klubu” w Karsinie jest stworzenie bezpiecznego i przyjaznego miejsca do przebywania osób w wieku powyżej 60 roku życia, zamieszkałych na terenie gminy Karsin, które są nieaktywne zawodowo, samodzielne lub w niewielkim stopniu wymagające częściowej opieki w czynnościach dnia codziennego.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) aktywne spędzanie czasu, rozwijanie zainteresowań oraz nabywanie nowych umiejętności, które pozwolą na reaktywację społeczną osób starszych;
 - 2) utrzymanie i rozwijanie sprawności psychofizycznej;
 - 3) przeciwdziałanie izolacji i samotności osób starszych - integracja międzypokoleniowa, zabezpieczenie dostępu do oferty kulturalnej, artystycznej i krajoznawczej;
 - 4) stworzenie możliwości uzupełnienia i poszerzenia wiedzy podczas zajęć edukacyjnych i warsztatowych;
 - 5) zwiększenie zakresu samodzielności i zaradności życiowej każdego uczestnika;
 - 6) zaspokojenie biologicznej potrzeby zwiększonej aktywności ruchowej oraz stworzenie szerokiej możliwości jej realizowania poprzez zajęcia sportowe, rekreacyjne;
 - 7) organizowanie zajęć w ramach terapii zajęciowej;
 - 8) stworzenie warunków sprzyjających samorealizacji uczestników przy wykorzystaniu ich wiedzy i umiejętności.
3. Pobyt w „Klubie” odbywa się na zasadach:
 - 1) poszanowania godności, wolności i dóbr osobistych każdego uczestnika;
 - 2) zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa;
 - 3) zapewnienia wsparcia dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika;
 - 4) integracji między seniorami a środowiskiem lokalnym.

§ 4.

Zakres zadań świadczonych przez „Klub” oraz formy uczestnictwa

1. Dom realizuje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) terapię zajęciową;
 - 2) zajęcia edukacyjne;
 - 3) zajęcia sportowo-rehabilitacyjne;
 - 4) zajęcia kulturalne, artystyczne i krajoznawcze;
 - 5) działania integracyjne wewnątrz i międzypokoleniowe;
 - 6) pomoc psychologiczną, poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego;
 - 7) inne w zależności od zgłoszonych potrzeb.
2. „Klub” współpracuje z przedstawicielami instytucji, placówek, stowarzyszeń, działających na terenie gminy Karsin z zakresu kultury, sztuki, sportu, wyznania co przyczynić się powinno do uatrakcyjnienia pobytu w „Klubie”.
3. Formy uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w „Klubie”:
 - 1) uczestnik korzysta z pełnego zakresu świadczeń „Klubu” w formie stacjonarnej;
 - 2) uczestnik korzysta z pełnego zakresu świadczeń „Klubu” w formie zdalnej w przypadku zaistnienia wyższej konieczności;
 - 3) decyzję o formie uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w „Klubie” podejmuje kierownik „Klubu”.

§ 5.

Prawa i obowiązki uczestników Klubu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - 1) poszanowania jego godności i prywatności;
 - 2) zapoznania się z zasadami funkcjonowania Klubu;
 - 3) uczestnictwa we wszystkich zajęciach i usługach oferowanych przez Klub na jego terenie i poza jego siedzibą;
 - 4) przebywania na terenie Klubu w godzinach jego pracy;
 - 5) korzystania z wyposażenia Klubu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem;
 - 6) korzystania z materiałów i pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć;
 - 7) współdecydowania w sprawach go dotyczących;
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - 1) aktywnego uczestnictwa w życiu „Klubu” oraz organizowanych zajęciach i spotkaniach, a także w innych formach aktywności;
 - 2) współpracy w opracowaniu indywidualnego planu wsparcia uczestnika;

- 3) współdziałania z personelem „Klubu”;
 - 4) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników;
 - 5) dbania o wyposażenie „Klubu” ;
 - 6) tworzenie przyjaznej atmosfery w grupie;
 - 7) przestrzegania czystości i zasad higieny osobistej;
 - 8) zachowania bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów bhp, ppoż.;
 - 9) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na liście obecności;
 - 10) informowania personelu „Klubu” o nieobecności, a także o każdorazowym opuszczeniu „Klubu” w trakcie zajęć;
 - 11) przestrzegania zakazu: spożywania alkoholu i innych środków odurzających na terenie „Klubu”, a także przebywania na terenie „Klubu” pod ich wpływem, palenia papierosów na terenie „Klubu”, wynoszenia sprzętów przeznaczonych do wykorzystania na terenie „Klubu”, wprowadzania na teren „Klubu” osób nieupoważnionych.
3. „Klubu” zastrzega sobie prawo, w przypadku braku aktywnego udziału w zajęciach lub w przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu, do poinformowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie o zaistniałej sytuacji. Naruszenie przepisów niniejszego regulaminu może spowodować:
- 1) udzielenie upomnienia,
 - 2) skreślenie Uczestnika z listy osób korzystających z usług „Klubu”, poprzez uchylene decyzji.

§ 6.

Dokumentacja Uczestnika

1. Dokumentacja uczestnika prowadzona przez pracowników „Klubu” gromadzona jest w jego indywidualnych aktach.
2. Dokumentacja ta obejmuje w szczególności:
 - 1) kopię decyzji administracyjnej przyznającej miejsce pobytu w „Klubie”, określającej termin tego pobytu;
 - 2) kopię orzeczenia o niepełnosprawności uczestnika (o ile takie posiada);
 - 3) oświadczenie uczestnika o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem;
 - 4) indywidualny plan wsparcia uczestnika;
 - 5) inne dokumenty związane bezpośrednio z pobytem uczestnika w „Klubie”;
 - 6) kopię decyzji administracyjnej w sprawie uchylenia prawa do miejsca w „Klubie”.
3. Dokumentację „Klubu” stanowią również:
 - 1) listy obecności uczestników;

- 2) sprawozdania;
- 3) pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania „Klubu”.

§ 7.

Odpłatność

1. Korzystanie ze świadczeń „Klubu” może być odpłatne.
2. Wysokość opłaty uzależniona będzie od sytuacji dochodowej uczestnika, a jej zasady określa uchwała Rady Gminy w Karsinie.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Każdy uczestnik „Klubu” zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień.
2. „Klub” nie ponosi odpowiedzialności za uczestnika przebywającego poza jego terenem – zarówno wtedy, gdy samodzielne wyjście zostało zgłoszone kadrze jak również, gdy uczestnik opuścił „Klubu” bez dopełnienia tego obowiązku.
3. „Klub” nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika do „Klubu”.
4. W przypadku zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień będą one wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.

Deklaracja uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Karsinie

Ja, niżej podpisana/y (*imię i nazwisko*)

deklaruję uczestnictwo w Klubie „Senior+” w Karsinie działającym w strukturze organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie.

I. Dane Uczestnika / Uczestniczki Klubu „Senior+” w Karsinie:

DANE OSOBOWE			
1	Imię i nazwisko		
2	Adres zamieszkania		
3	PESEL		
4	Samotne zamieszkiwanie (<i>właściwe podkreślić</i>)	Tak / Nie	
5	Telefon kontaktowy		
6	Aktywność zawodowa (<i>właściwe podkreślić</i>)	aktywny/na	nieaktywny/na
7	Podstawowe źródło utrzymania (<i>właściwe podkreślić</i>): - emerytura/renta - świadczenia pomocy społecznej - inne - brak		
8	Osoba wskazana do kontaktu wraz z nr telefonu		

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Karsin , dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej deklarację)

.....

Pieczęć placówki medycznej

Zaświadczenie lekarskie

Zaświadcza się o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa Pana/Pani:

.....

zamieszkałego/zamieszkałej:

.....,

w zajęciach ruchowych oraz sportowo – rekreacyjnych prowadzonych w Klubie „Senior+” w Karsinie.

....., dnia

.....

podpis i pieczęć lekarza

_____,
(miejscowość)

_____,
(data)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w rodzaju: imię i nazwisko, numer telefonu, pesel, adres zamieszkania, stan zdrowia,

w celu związanym z udziałem w Klubie „Senior+” zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a)* lub art. 9 ust. 2 lit. a)* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1).

Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

(czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karsinie reprezentowany przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie (ul. Długa 222, 83-440 Karsin, e-mail: gops@karsin.pl tel. 58 684 81 10)

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@chi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustaw realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karsinie:
 - ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
 - ustawa z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z w/w aktami prawnymi.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
6. Podane przez Panią/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych;
 - d) prawo do przenoszenia danych;
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do prezesa UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Pani/Pana dane mogą być udostępniane lub pozyskiwane od innych instytucji, w celu prawidłowej realizacji ustaw.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
11. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.