

UCHWAŁA Nr XI/74/07

Rady Gminy w Karsinie z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karsin, a także warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1519 z późn. zm.) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) **Rada Gminy w Karsinie uchwala, co następuje:**

§ 1

W planach finansowych szkół prowadzonych przez Gminę Karsin, przeznacza się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,2% planowanych rocznych środków, przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

Naliczone środki na pomoc zdrowotną dla wszystkich szkół gminy Karsin pozostają w ewidencji BOOS-u, który prowadzi obsługę finansową tych placówek.

§ 2

Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Narloch

REGULAMIN **udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli .**

§ 1

1. Utworzony fundusz zdrowotny w wysokości 0,2% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli przeznacza się na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy placówek oświatowych.
3. Pomoc zdrowotna udzielana jest na wniosek nauczyciela lub innej upoważnionej osoby, w formie zasiłku pieniężnego.
4. Zasiłki wypłacane są z budżetów szkół.
5. Ilekroć w uchwale jest mowa o szkołach rozumie się przez to wszystkie placówki oświatowe.
6. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 2

1. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne uprawnieni są:
 - nauczyciele zatrudnieni w szkołach, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć;
 - byli nauczyciele – emeryci i renciści danych szkół, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół , dla których tutejsza Gmina jest organem prowadzącym;
 - nauczyciele zatrudnieni w kilku szkołach gm. Karsin są uprawnieni do otrzymania pomocy zdrowotnej u pracodawcy, który zatrudnia danego nauczyciela w wymiarze wyższym niż inni pracodawcy.

§ 3

1. Wysokość jednorazowego zasiłku pieniężnego ustala dyrektor szkoły w zależności od wysokości środków fundusz zdrowotnego, sytuacji wnioskodawcy oraz ilości złożonych wniosków.
2. Podstawą do udzielenia pomocy zdrowotnej są w szczególności:
 - przewlekła choroba;
 - długotrwałe leczenie szpitalne;
 - leczenie sanatoryjne i rehabilitacyjne;

- konieczność przeprowadzenia kosztownych zabiegów leczniczych i badań specjalistycznych;
- dofinansowanie kosztów zakupu leków ,sprzętu medycznego i ortopedycznego.

§ 4

1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego z fundusz zdrowotnego nauczyciel występuje do dyrektora szkoły.
2. Do wniosku na druk, który stanowi załącznik do regulaminu należy dołączyć w szczególności:
 - aktualne zaświadczenie lekarskie - lekarza specjalisty;
 - imiennie wystawione rachunki , zlecenia lub faktury za świadczenia o których mowa w § 3 (mogą być poświadczone kserokopie);
 - oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętych dochodach brutto na jedną osobę w gospodarstwie domowym nauczyciela wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
3. Posiedzenia Komisji Zdrowotnej odbywają się dwa razy w roku.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.

§ 5

1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne zwaną Komisją Zdrowotną.
2. Komisje, o której mowa w ust. 1, powołuje dyrektor szkoły w składzie:
 - z-ca dyrektora, a w przypadku braku jego zastępcy osoba upoważniona przez dyrektora szkoły (placówki) jako przewodniczący Komisji;
 - nauczyciel wytypowany przez Radę Pedagogiczną;
 - po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole .
3. Na wniosek Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych działających w szkole (placówce) dyrektor szkoły dokonuje zmiany członków Komisji przez nich zgłoszonych.
4. Opinia Komisji Zdrowotnej podejmowana jest po zapoznaniu się i omówieniu wniosków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy udziale, co najmniej 2/3 członków Komisji.
5. Do szczegółowych zadań Komisji Zdrowotnej należy:
 - opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej;

- wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej w formie odpowiedniego świadczenia osobom o których mowa w § 2.

§ 6

1. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia i sytuacji materialnej nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

§ 7

1. Zasiłek na pomoc zdrowotną może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż raz w roku.
2. W szczególnie uzasadnionym przypadku zasiłek może być przyznany dwa razy w roku .

§ 8

1. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.

Załącznik
do regulaminu udzielania
pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....

(Wnioskodawca / imię i nazwisko)

.....

(Adres zamieszkania i nr tel.)

.....

(Szkoła w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony)

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela , dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia)

.....

Data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....

.....

.....

.....

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości

(kwota)

.....

(Data i podpis)