

Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr XXXVI/277/14 Rady Gminy Karsin
z dnia 28 kwietnia 2014 r.

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karsinie
83-440 Karsin**

**Program wolontarystyczny
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Karsinie
na lata 2014 – 2018**

Karsin 2014

I. Cel Programu wolontarystycznego GOPS w Karsinie.

Wolontariat jest bezpłatnym, świadomym i dobrowolnym działaniem na rzecz innych, wykraczającym poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie. Wolontariuszem może być praktycznie każdy w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

Celem nadrzędnym Programu będzie propagowanie i rozwijanie obywatelskiego uczestnictwa w zaspokajaniu ludzkich potrzeb, nowego spojrzenia na pracę społeczną.

Program ten pozwoli na integrację mieszkańców Gminy Karsin wokół lokalnych problemów społecznych z wykorzystaniem aktywności mieszkańców Gminy, którzy swą pracą chcą przyczynić się dla dobra innych potrzebujących pomocy. Program nasz będzie polegał na łączeniu na poziomie lokalnym ludzi chętnych do niesienia pomocy z ludźmi, którzy takiej pomocy potrzebują.

II. Obszar działania.

-Gmina Karsin

III. Kierunki rozwoju.

1. Przede wszystkim Program wyznacza drogę ku utworzeniu Klubu Wolontariatu przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karsinie oraz jego współpracę z lokalnymi Kołami Wolontariatu.
2. W sferze dotyczącej społeczności lokalnej Program przyczyni się przede wszystkim do jej animowania, do pobudzania i wzmacniania osób ją tworzących.
3. Na poziomie instytucjonalnym planuje się ścisłą współpracę z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie wspólnego rozwiązywania problemów społeczności lokalnej.

IV. Działania wolontariackie.

Głównymi działaniami podejmowanymi przez Klub Wolontariatu będą:

- wsparcie osób niepełnosprawnych,
- wsparcie osób chorych,
- wsparcie osób starszych,
- wsparcie osób samotnych,

- pomoc w organizowaniu czasu wolnego,
- pomoc przy organizowaniu imprez okolicznościowych,
- pomoc w zbiórkach żywności i odzieży.

V. Zarządzanie Klubem Wolontariatu.

1. Z uwagi na to, że Klub Wolontariatu tworzony jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Karsinie, osobą decyzyjną we wszelkich sprawach jest jego kierownik.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karsinie wskazuje osobę, która pełni funkcję koordynatora i jest bezpośrednio odpowiedzialna za wdrożenie, realizację i ewaluację Programu.
3. Zakres działań koordynatora:
 - przygotowanie mapy potrzeb;
 - prowadzenie naboru wolontariuszy;
 - tworzenie bazy danych zarówno wolontariuszy jak i odbiorców ich usług;
 - planowanie działań wolontariuszy i przygotowanie wolontariuszy do pracy;
 - monitorowanie pracy wolontariuszy – nadzór nad wykonywanymi zadaniami;
 - opracowanie i prowadzenie potrzebnej dokumentacji;
 - promocja wolontariatu w środowisku lokalnym;
 - stała współpraca z pracownikami socjalnymi Ośrodka oraz partnerami lokalnymi.

VI. Korzyści z wdrażania Programu.

1. Dla podopiecznych Ośrodka:
 - wprowadzanie nowego typu usług świadczonych przez GOPS w Karsinie i poszerzenie dotychczasowych;
 - umożliwienie osobom wejścia w nowe role oraz relacje społeczne.
2. Dla pracowników socjalnych:
 - kreowanie nowego wizerunku pracownika socjalnego, jako animatora działań;
 - zwiększenie skuteczności działania;
 - motywacja do twórczej pracy.

3. Dla GOPS w Karsinie:

- podniesienie atrakcyjności usług oferowanych przez Ośrodek – poprawa wizerunku;
- przełamywanie negatywnego stereotypu funkcjonowania Ośrodka;
- wsparcie kadry pracującej w Ośrodku poprzez wykonywanie dodatkowej pracy przez wolontariuszy;
- tworzenie lokalnych więzi międzyludzkich i ludzkiej solidarności poprzez włączanie zwykłych ludzi do niesienia pomocy.

VII. Harmonogram

1. Diagnoza potrzeb w środowisku. Opracowanie mapy potrzeb.
Termin – od V 2014 – praca ciągła.
Osoby – pracownicy socjalni, koordynator.
2. Promocja wolontariatu w środowisku lokalnym.
Termin – od V 2014 – praca ciągła.
Osoba – koordynator.
3. Nabór wolontariuszy.
Termin - od V 2014 – praca ciągła.
Osoby – koordynator, pracownicy socjalni.
4. Pozyskiwanie odbiorców usług.
Termin – od V 2014 – praca ciągła.
Osoby – koordynator, pracownicy socjalni.
5. Tworzenie bazy danych wolontariuszy i odbiorców usług.
Termin – od VI 2014 – praca ciągła.
Osoba – koordynator.
6. Szkolenie wolontariuszy i przygotowywanie do powierzonych zadań.
Termin – od VI 2014 – praca ciągła.
Osoba – koordynator.

VIII. Koszty związane z wdrożeniem i realizacją programu.

Program wolontarystyczny prowadzony będzie na bazie Ośrodka Pomocy Społecznej.

Regulamin pracy wolontariusza

1. Wolontariusz wykonuje swoje zadania na podstawie Porozumienia o współpracy zawartego pomiędzy Ośrodkiem a wolontariuszem lub w razie potrzeby upoważnienia wystawionego przez Ośrodek.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt z wolontariuszem jest koordynator wolontariatu w GOPS Karsin.
3. Plan pracy wolontariusza ustalany jest wspólnie z koordynatorem.
4. Wolontariusz nie może wykonywać czynności, do których nie ma uprawnień, a w szczególności takich, do których potrzebne jest przygotowanie medyczne.
5. Wszelkie wątpliwości dotyczące wykonywanej pracy wolontariusz powinien jak najszybciej zgłaszać koordynatorowi wolontariatu przed podjęciem jakichkolwiek decyzji czy działań.
6. O rezygnacji z pracy wolontariusz powinien jak najszybciej poinformować o tym koordynatora wolontariatu nie ponosząc żadnych konsekwencji z tego tytułu.
7. W przypadku braku możliwości zrealizowania zadań, których podjął się wolontariusz, powinien on jak najszybciej poinformować o tym fakcie koordynatora wolontariatu w celu znalezienia zastępstwa lub rozwiązania problemu.
8. Wolontariuszom nie wolno absorbować swoimi sprawami osobistymi, palić papierosów oraz spożywać alkoholu ani innych środków odurzających w obecności osób, u których wykonują określoną pracę.
9. Wszelkie sprawy dotyczące sytuacji osób i ich rodzin, u których wolontariusz wykonuje swoją pracę są tajemnicą i mogą być omawiane tylko z koordynatorem lub pracownikiem socjalnym GOPS w Karsinie upoważnionym do tego. Wolontariusz zobowiązany jest do dyskrecji.